













Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Data e protocollo come da gestionale Fasc. 2024/II.3.2/220-1



RELAZIONE DEL R.U.P.

Appalto per l'Agenzia dell'Abitare (A.d.A.) e servizi per l'ospitalità temporanea

CUP F79I24001420007 per il PN Metro Plus 2021-2027 operazione 4.4.11.1.c **CUP** F81J24000000007 per il progetto LGNet 3 (Prog. 993) FAMI 2021-2027, OS 2 – MA2.d – 2.h

000

A) PREMESSE/DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

Il PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 (in seguito PN Metro Plus) si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato 2021-2027 adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2022) 4787 del 15.7.2022. Il compito che l'AP assegna al Programma, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, è quello di affrontare le tematiche ambientali, in special modo il contrasto ai cambiamenti climatici e la transizione verso un'economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socioeconomico, anche attraverso l'innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale. Questo approccio è strettamente coerente con i contenuti degli















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

"Orientamenti in materia di investimenti finanziati dalla politica di coesione 2021-2027 per l'Italia", con l'Agenda Territoriale 2030 e con la Nuova Carta di Lipsia. Il PN Metro Plus, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022)9773 del 16 dicembre 2022, a rafforzamento ed integrazione dell'azione del PNRR e degli altri strumenti della politica di coesione, prosegue l'intervento in favore delle Città metropolitane (CM), attuato sulla base della delega conferita ai Comuni capoluogo individuati quali Organismi Intermedi (OI), e si estende con interventi nelle periferie e aree marginali, ad alcune città delle Regioni Meno Sviluppate (RMS). Il Piano Operativo della Città di Venezia declina a livello territoriale gli orientamenti e i principi del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027.

Nello specifico, la priorità 4 "Servizi per inclusione e innovazione sociale" intende contribuire all'obiettivo ESO 4.1 di migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità.

Il progetto in oggetto rientra nell'Azione 4.4.11.1.c "Inclusione di persone fragili e a rischio di esclusione sociale e/o abitativa", che si concentra sul sostegno all'inclusione e all'integrazione attiva di persone fragili a rischio di esclusione sociale e abitativa. Attraverso servizi diversificati, si propone di prevenire, contrastare e superare l'emarginazione e l'isolamento sociale, promuovendo soluzioni innovative sul territorio per migliorare la qualità della vita delle persone coinvolte. Il progetto intende innanzitutto dare una risposta alle situazioni di emergenza e stress abitativo, attraverso l'offerta di un sistema di ospitalità diffusa e di strutture/soluzioni caratterizzate da tempistiche differenziate di accoglienza temporanea a seconda del bisogno, e la definizione e implementazione di una gamma di interventi legati alla sfera socio-abitativa riguardanti le aree socio-educative-relazionali, la mediazione linguistico-culturale e il supporto legale.















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

L'iniziativa in oggetto è, inoltre, complementare con il progetto LGNet 3 (Local Government Network for Rapid Response and Fast Track Inclusion Services in Disadvantaged Urban Areas) finanziato dal fondo FAMI–Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione e guidato dal Ministero dell'Interno, che mira a sostenere le famiglie monoreddito di paesi terzi che faticano a trovare case in affitto. Le azioni prevedono l'educazione all'abitare, la mediazione per la ricerca di locazioni, l'accompagnamento per l'inclusione e il sostegno economico per la gestione degli alloggi. Gli interventi si rivolgono ai migranti regolarmente soggiornanti in condizioni di vulnerabilità socio-economica nelle zone a rischio di degrado, marginalizzazione e conflitto sociale.

Il progetto prende spunto da azioni volte al superamento del disagio abitativo, con la programmazione 2014-2020, rinnovando il paradigma "Housing First", che promuove percorsi di inclusione multidimensionali, personalizzati e integrati che si declinano in un ventaglio di servizi descritti di seguito.

In primis, l'operazione intende innanzitutto dare una risposta alle situazioni di emergenza e stress abitativo, attraverso l'offerta di un sistema di ospitalità diffusa e di strutture/soluzioni caratterizzate da tempistiche differenziate di accoglienza temporanea a seconda del bisogno. Tutto questo si inserisce nel quadro di una più ampia iniziativa che prenderà il nome di "Agenzia dell'Abitare", che intende sostenere percorsi di inclusione attiva e integrazione di persone con fragilità potenzialmente a rischio di esclusione sociale e/o abitativa. Tramite l'Agenzia si intende fornire una serie di servizi diversificati finalizzati a prevenire, contrastare e superare i processi di emarginazione e isolamento sociale tanto verso i soggetti vulnerabili e/o a rischio esclusione ma anche alla generalità dei cittadini, affinché il tema dell'abitare diventi distintivo delle politiche della città di Venezia.

L'Agenzia dunque:

 fungerà da "punto di accesso unico per l'individuazione di una "adatta" esigenza abitativa a ciascuna delle richieste incontrate, e fornirà i seguenti servizi:















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

- sportello di orientamento e mappatura dell'offerta abitativa esistente grazie anche all'animazione del territorio;
- accompagnamento dell'utente tramite un supporto socio-educativo, legale, culturale/linguistico e di empowerment volti al benessere abitativo e di comunità;
- supporto amministrativo rivolto ai cittadini in stato di disagio sociale, nonché a coloro i quali intendano mettere a disposizione soluzioni abitative;
- si occuperà della gestione di appartamenti condivisi di proprietà del Comune di Venezia per l'ospitalità temporanea di persone/nuclei in condizione di fragilità abitativa, con eventuale adequamento degli allestimenti;
- provvederà a individuare e mettere a disposizione soluzioni abitative pubbliche/private di emergenza per offrire un tempo/spazio di breve durata in attesa di soluzioni più stabili e a lungo termine.

Nell'ambito del progetto è inoltre previsto un servizio di ospitalità temporanea per la messa a disposizione di risorse abitative di breve durata in attesa di soluzioni abitative più stabili e a lungo termine.

B) ELEMENTI GENERALI

L'appalto ha per oggetto "L'Agenzia dell'Abitare (A.d.A.) e i servizi per l'ospitalità temporanea", Codice CUI 00339370272202400011, da svolgersi secondo quanto previsto dal Capitolato tecnico e prestazionale (Allegato A).

L'appalto è costituito dai seguenti lotti, individuati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023:

LOTTO	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	Importo
		85310000-5 - Servizi di	
1	Agenzia dell'Abitare (A.d.A.)	assistenza sociale	2.072.500,00
		85311000-2 - Servizi di	
2	Servizi per l'ospitalità temporanea	assistenza sociale con alloggio	822.000,00















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Il luogo di svolgimento dell'appalto è il Comune di Venezia, codice NUTS ITH35.

Ai sensi dell'art. 57, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto è da svolgersi secondo le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi:

- per la fornitura, servizio di noleggio e servizio di estensione della vita utile di arredi per interni, CAM adottati con <u>D.M. 23 Giugno 2022 n. 254</u>, pubblicato in G.U. n. 184 del 6 agosto 2022 in vigore dal 4 dicembre 2022);
- per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili e per il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili. CAM Adottati con <u>DM 7 febbraio 2023</u>, pubblicato nella G.U. n. 70 del 23 marzo 2023. In vigore dal 22 maggio 2023;
- e secondo quanto dettagliato nel Capitolato Tecnico e Prestazionale (Allegato A).

L'appalto sarà finanziato come segue:

- LOTTO 1 Agenzia dell'Abitare (A.d.A.), attività punto 1. A.d.A. Attività trasversali e punto 2. A.d.A. Percorsi e LOTTO 2 Servizi per l'ospitalità temporanea a valere su fondi PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, operazione 4.4.11.1.c CUP F79I24001420007;
- LOTTO 1 Agenzia dell'Abitare (A.d.A.), attività punto 3. A.d.A. Attività LGNet3 a valere su FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027, progetto "LGNet 3" (PROG- 993) CUP F81J24000000007.

Il presente appalto prevede la clausola sociale volta a garantire la stabilità occupazionale ex art. 57, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo quanto dettagliato all'art. 28 del Capitolato tecnico e prestazionale.















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

C) PROCEDURA DI GARA

Per l'affidamento del presente appalto si propone di procedere mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, con l'applicazione dell'art. 128 del medesimo decreto, in quanto trattasi di servizi alla persona ricompresi nell'allegato XIV alla Direttiva 2014/24/UE.

0

D) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

I concorrenti che intendano partecipare alla gara, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Fermo restando il possesso dei **REQUISITI GENERALI** come dettagliati nel Disciplinare di gara, i concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti speciali di seguito indicati.

1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

1.1. Iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o analogo Registro di Stato per i paesi aderenti alla U.E. dal quale risulti che l'impresa è iscritta per le attività oggetto della gara o iscrizione negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica.

2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

LOTTO 1- È richiesto un fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari a: € 1.200.000,00= (unmilioneduecentomila/00) I.V.A. esclusa.















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

LOTTO 2 - È richiesto un fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari a: **€ 450.000,00= (quattrocentocinquantamila/00) I.V.A. esclusa.**

Tale dichiarazione si rende necessaria in quanto si tratta di servizi di rilevante entità, con un insieme di dispositivi integrati, rivolto ad una fascia debole di popolazione e pertanto devono essere garantiti standard elevati e perciò necessitanti di una struttura organizzativa adeguata, predefinita e con esperienza pregressa.

3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

LOTTO 1 - È richiesta la comprova di svolgimento negli ultimi tre anni di almeno n. **1** servizi analoghi a servizi di accoglienza e housing sociale rivolte a persone fragili e/o servizio di diretto contatto a scopo informativo e di orientamento per persone fragili per **€450.000,00= (quattrocentocinquantamila/00) I.V.A. esclusa**.

LOTTO 2 - È richiesta la comprova di svolgimento negli ultimi tre anni di almeno n. **1** servizi analoghi a servizi di accoglienza e housing sociale rivolte a persone fragili e/o servizi di ospitalità temporanea per € **200.000,00.=** (duecentomila/00) I.V.A. esclusa.

0

E) INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

Fermo restando il possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera D), **punto 1.1.** in capo a ciascun componente del raggruppamento, gli ulteriori requisiti di partecipazione previsti dalla citata lettera devono essere posseduti nei termini di seguito indicati.

Il requisito di capacità economica e finanziaria di cui alla precedente lettera D), **punto 2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui alla precedente lettera D), **punto 3** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

F) INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO E ASSENZA DI CONFLITTO















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

DI INTERESSI

La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti dev'essere corredata dalla dichiarazione relativa alla comunicazione dei dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 231/2007 e dal D.Lgs. n. 125/2016. La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti deve essere inoltre corredata da una dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi in capo ai partecipanti e ai titolari effettivi. In caso di Raggruppamento Temporaneo d'imprese le dichiarazioni di cui sopra andranno eseguite da parte di tutti gli operatori economici parte del raggruppamento. Nell'eventualità del ricorso al subappalto le predette dichiarazioni dovranno essere presentate anche dal subappaltatore. In caso di mancata presentazione delle dichiarazioni in merito al titolare effettivo ed al conflitto di interesse la Stazione appaltante non darà corso alla stipula del contratto, ferma restando la responsabilità del soggetto aggiudicatario per ogni pregiudizievole conseguenza della mancata consegna tempestiva della suddetta documentazione.

G) CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai concorrenti che intendono partecipare alla gara viene chiesta la presentazione di:

a) PROGETTO TECNICO

Ai concorrenti che intendono partecipare alla gara viene chiesta la presentazione del **Progetto tecnico**, predisposto nei termini che seguono.

Il Progetto tecnico per ogni lotto deve essere redatto in lingua italiana, contenuto preferibilmente in non più di n. 10 fogli, per un totale di n. 20 facciate formato A4, allegati















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

inclusi, *curricula vitae* esclusi, ad interlinea singola, con carattere facilmente leggibile. Il progetto dovrà essere strutturato come segue:

LOTTO 1

Cap. 1) PIANO DI SERVIZIO:

descrizione dell'attività di coordinamento, indirizzo e supervisione generale, del raccordo con il lotto 2 e con i livelli di governance previsti; descrizione delle modalità organizzative e della metodologia di lavoro, seguendo la suddivisione delle singole attività di cui all'art. 5 del Capitolato Tecnico e Prestazionale; descrizione degli obiettivi del progetto e dei risultati attesi; descrizione della congruità tra il progetto tecnico presentato e le risorse umane e strumentali ritenute necessarie alla sua realizzazione; descrizione degli elementi caratterizzanti, o soluzioni innovative per il miglioramento quali-quantitativo del servizio;

Cap. 2) PERSONALE:

- dovrà essere specificato nel dettaglio l'elenco dei componenti del gruppo di lavoro, con descrizione dei ruoli e funzioni da svolgere. Per ciascuno di essi dovranno essere indicate le esperienze analoghe maturate e i periodi in cui esse sono state maturate. Il possesso dei titoli e requisiti professionali deve risultare da idonea documentazione (curriculum vitae in formato europeo Europass, datato e firmato), resa mediante dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante. I curricula dovranno contenere la specifica dell'iscrizione ad eventuali Albi Professionali, ove previsti per legge, ed essere corredati dalla dichiarazione di disponibilità a prestare il servizio oggetto del presente appalto nel ruolo previsto, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- descrizione del piano di assorbimento del personale per l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 57, comma 1 D.Lgs. n. 36/2023, e indicata all'art. 28 del Capitolato tecnico e prestazionale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento, trattamento economico, anzianità di servizio, etc.);















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

- dichiarazioni finalizzate al rispetto delle pari opportunità generazionali, di genere di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di cui di cui all'art.
 57 co. 1 del D.Lgs. n. 36/20, indicate all'art. 29 del Capitolato tecnico e prestazionale;
- indicazione della tipologia di CCNL applicato per il proprio personale.

Cap. 3) ESPERIENZA:

descrizione del profilo dell'operatore economico, incluse le esperienze pregresse in servizi analoghi, evidenziando in particolare la conoscenza delle problematiche abitative per il target di riferimento e la capacità di coinvolgere reti territoriali già attive utili alle finalità del progetto;

Cap. 4) VERIFICHE E MONITORAGGIO:

descrizione delle modalità e degli strumenti per misurare e documentare le attività svolte, il raggiungimento degli obiettivi del servizio e il grado di soddisfazione dell'utenza, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 11 del Capitolato Tecnico e prestazionale;

Cap. 5) DNSH:

attestazione a conferma che il Progetto tecnico è stato formulato nel rispetto del Principio DNSH di cui all'art. 34 del Capitolato Tecnico e Prestazionale, confermando che le azioni previste sono considerate conformi al DNSH per l'obiettivo considerato in quanto data la loro natura, considerati gli effetti diretti e indiretti lungo il loro ciclo di vita, hanno un impatto prevedibile nullo o irrilevante sull'obiettivo ambientale.

LOTTO 2

Cap. 1) PIANO DI SERVIZIO:

descrizione dell'attività di coordinamento, indirizzo e supervisione generale, con particolare focus sul raccordo con il lotto 1 nonché con i livelli di governance previsti; descrizione delle















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

modalità organizzative del servizio; descrizione della/e struttura/e ospitanti, delle stanze con i relativi posti letto, dell'ubicazione delle stesse rispetto a servizi di utilità sociale; descrizione degli eventuali elementi caratterizzanti o soluzioni innovative per il miglioramento quali-quantitativo del servizio;

Cap. 2) PERSONALE:

- descrizione della qualifica del coordinatore e dell'esperienza maturata. Il possesso
 dei titoli e requisiti professionali deve risultare da idonea documentazione (curriculum
 vitae in formato europeo Europass, datato e firmato), resa mediante dichiarazione
 sottoscritta dal legale rappresentante. Il curriculum dovrà essere corredato dalla
 dichiarazione di disponibilità a prestare il servizio oggetto del presente appalto nel
 ruolo previsto, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- dichiarazioni finalizzate al rispetto delle pari opportunità generazionali, di genere di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate di cui di cui all'art.
 57 co. 1 del D.Lgs. n. 36/20, indicate all'art. 29 del Capitolato tecnico e prestazionale;
- indicazione della tipologia di CCNL applicato per il proprio personale.

Cap. 3) ESPERIENZA:

descrizione del profilo dell'operatore economico, incluse le esperienze pregresse in servizi analoghi, evidenziando in particolare la conoscenza delle problematiche abitative per il target di riferimento;

Cap. 4) VERIFICHE E MONITORAGGIO:

descrizione delle modalità e degli strumenti per misurare e documentare le attività svolte, il raggiungimento degli obiettivi del servizio appaltato e il grado di soddisfazione dell'utenza, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 11 del Capitolato Tecnico e prestazionale;















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Cap. 5) DNSH:

attestazione a conferma che il Progetto tecnico è stato formulato nel rispetto del Principio DNSH di cui all'art. 34 del Capitolato Tecnico e Prestazionale, confermando che le azioni previste sono considerate conformi al DNSH per l'obiettivo considerato in quanto data la loro natura, considerati gli effetti diretti e indiretti lungo il loro ciclo di vita, hanno un impatto prevedibile nullo o irrilevante sull'obiettivo ambientale.

b) OFFERTA ECONOMICA

Ai concorrenti che intendono partecipare alla gara viene chiesta la presentazione dell'**Offerta economica** da predisporsi, tenuto conto di quanto previsto dalla successiva lettera L) della presente Relazione.

0

H) SOPRALLUOGO

È **consentito** (ma non obbligatorio) il sopralluogo per il solo Lotto 1, con riferimento agli alloggi di cui all'art. 5 punto 2.4 Ospitalità condivisa in alloggi di proprietà comunale del Capitolato tecnico e prestazionale

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo i concorrenti devono concordare con l'Amministrazione, almeno sette giorni antecedenti alla data di presentazione delle offerte, la data e l'orario del sopralluogo, contattando l'Ing. Nico Ghigi dell'Area Coesione Sociale indirizzo mail: nico.ghigi@comune.venezia.it o tramite contatto telefonico: 041.2749552. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con congruo anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

0

I) AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'appalto è aggiudicato in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantag- giosa** ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

LOTTO 1: Ai fini dell'aggiudicazione si terrà conto sia della qualità del Progetto tecnico sia dell'Offerta economica, in base ai seguenti elementi:

- a) Qualità: punteggio massimo punti 80/100
- b) Prezzo: punteggio massimo punti 20/100

a) Qualità

I punti disponibili per il coefficiente Qualità saranno attribuiti da un'apposita Commissione giudicatrice appositamente nominata che esaminerà le caratteristiche tecnico-qualitative sulla base del Progetto tecnico presentato, secondo i seguenti criteri:















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

	CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI				
	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE		
1	PIANO DI SERVIZIO		Max 44 punti		
	grado di efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire il servizio nel suo complesso con riferimento agli obiettivi, ai risultati attesi e alla congruità tra il progetto e le risorse				
	umane e strumentali per la sua realizzazione grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 1.1.	Max 4 punti			
	Attività di Coordinamento, indirizzo, supervisione generale grado di approfondimento e strutturazione delle attività di cui all'art. 5 punto 1.2. Elaborazione del piano di comunicazione	Max 4 punti Max 4 punti			
	grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 1.3.1 P.I.C. front office	Max 4 punti			
1.5	grado di qualità delle sedi previste per le attività di cui all'art. 5 punto 1.3.1 P.I.C. front office, in termini di confort e ampiezza e grado di raggiungibilità dai mezzi pubblici	Max 4 punti			
1.6	grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 1.3.2 P.I.C. back office	Max 4 punti			
	grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 2 A.d.A. - Percorsi con riferimento ai punti 2.1, 2.2 e 2.3	Max 4 punti			
1.8	grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 2 A.d.A. - Percorsi con riferimento al punto 2.4 Ospitalità condivisa in alloggi di proprietà comunale	Max 4 punti			
	grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 3 A.d.A. - Attività LGNet3 con riferimento al punto 3.1 Mediazione linguistica				
	culturale grado di completezza ed efficacia delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire l'attività di cui all'art. 5 punto 3 A.d.A. - Attività LGNet3 con riferimento ai punti 3.2, 3.3 e 3.4	Max 4 punti Max 4 punti			















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

1.1	grado di efficacia degli elementi caratterizzanti, o soluzioni innovative		
1	per il miglioramento quali-quantitativo del servizio;	Max 4 punti	
2	PERSONALE	·	Max 22 punti
2.1	grado di esperienza, competenze e pertinenza del gruppo di lavoro con riferimento alle funzioni e compiti previsti, da valutare tramite curriculum vitae	Max 10 punti	
2.2	grado di formazione, qualificazione professionale ed esperienza pregressa del coordinatore, da valutare tramite curriculum vitae	Max 10 punti	
2.3	possesso della certificazione di parità di genere sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022. In caso di raggruppamento verrà valutato il possesso in capo alla mandataria	Si = 2 punti No = 0 punti	
3	ESPERIENZA		Max 8 punti
	esperienze pregresse del concorrente, maturate negli ultimi 5 anni, in attività analoghe di accoglienza	Max 4 punti	
3.2	conoscenza del territorio nonché capacità di coinvolgere reti territoriali già attive utili alle finalità del progetto	Max 4 punti	
4	VERIFICHE E MONITORAGGIO		Max 6 punti
4.1	efficacia delle modalità e degli strumenti per misurare e documentare le attività svolte, il raggiungimento degli obiettivi del servizio e il grado di soddisfazione dell'utenza, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 11	Max 6 punti	
	TOTALE PUNTEGGIO		Max 80

Verranno escluse le offerte che non raggiungano almeno 48 punti su 80.

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica la Commissione giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, ad eccezione del criterio 2.3 matematicamente definito, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta. Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che verrà espressa dalla Commissione:















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIE NTE
ECCELLENTE Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente in quanto risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante. La sua presentazione è più che esaustiva e ogni punto di interesse viene illustrato in modo molto convincente e significativo.	1
OTTIMO Trattazione completa dei temi richiesti, con ottima rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e ottima efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alle alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano descritti con puntualità e con più che soddisfacente dovizia di particolari.	0,8
BUONO Trattazione completa, ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante, contraddistinta da una buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alle alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano abbastanza chiari e analitici.	0,6
ADEGUATO Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alle alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici, ma comunque relativamente significativi.	0,4
SCARSO Trattazione insufficiente e/o descrizioni lacunose, che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.	0,2
INADEGUATO	0















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Il livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione risulta inadeguato rispetto a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, ovvero presenta una non rispondenza alle aspettative della stessa.

Il punteggio del criterio viene parametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

b) Prezzo

Al prezzo viene assegnato un punteggio massimo di 20 punti come di seguito specificato:

- all'offerta complessiva, economicamente più vantaggiosa, rispetto al prezzo a base d'asta di cui alla lettera L), determinata sulla base della scheda di offerta economica, verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti;
- alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

Punteggio_i = $V_i * 20$ [o indicare il diverso punteggio massimo previsto]

dove il calcolo del coefficiente iesimo V_i da attribuire all'elemento prezzo è determinato nel seguente modo:

$$\begin{array}{c} R_i \\ V_i = X * ----- per R_i \leq R_{soglia} \\ R_{soglia} \end{array}$$

$$\begin{aligned} R_i - R_{soglia} \\ V_i = X + (1 - X) * ------ per R_i > R_{soglia} \\ R_{max} - R_{soglia} \end{aligned}$$

sapendo che:

V_i = coefficiente iesimo;

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo;

 \mathbf{R}_{max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo tra tutte le offerte presentate;

 $\mathbf{R}_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;$

X = coefficiente applicato pari a 0,80 (zero/ottanta).















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

L'Amministrazione intende avvalersi della facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida, e si riserva altresì la facoltà di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

LOTTO 2

Ai fini dell'aggiudicazione si terrà conto sia della qualità del Progetto tecnico sia dell'Offerta economica, in base ai seguenti elementi:

- a) Qualità: punteggio massimo punti 80/100 [o indicare il diverso punteggio massimo previsto]
- b) Prezzo: punteggio massimo punti 20/100 [o indicare il diverso punteggio massimo previsto]

a) Qualità

I punti disponibili per il coefficiente Qualità saranno attribuiti da un'apposita Commissione giudicatrice appositamente nominata che esaminerà le caratteristiche tecnico-qualitative sulla base del Progetto tecnico presentato, secondo i seguenti criteri:

	CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI				
	CRITERI	IO MASSIMO	PUNTEGGI O MASSIMO TOTALE		
1	PIANO DI SERVIZIO		Max 56 punti		
		Max 8 punti			
	5. a.a. a. quanta acina, a caractera, a, in communicate acina communication	Max 25 punti			
	5	Max 15 punti			















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

1.4	servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal capitolato	Max 8 punti	
2	PERSONALE		Max 10 punti
2.1	grado di formazione, qualificazione professionale ed esperienza pregressa del coordinatore, da valutare tramite curriculum vitae	Max 8 punti	
2.2	possesso della certificazione di parità di genere sulla base della prassi UNI/PdR 125:2022. In caso di raggruppamento verrà valutato il possesso in capo alla mandataria	Si = 2 punti No = 0 punti	
3	ESPERIENZA		Max 8 punti
3.1	esperienze pregresse del concorrente, maturate negli ultimi 5 anni, in attività analoghe di accoglienza	Max 8 punti	
4	VERIFICHE E MONITORAGGIO		Max 6 punti
4.1	efficacia delle modalità e degli strumenti per misurare e documentare le attività svolte, il raggiungimento degli obiettivi del servizio e il grado di soddisfazione dell'utenza, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 11	Max 6 punti	
	TOTALE PUNTEGGIO		Max 80

Verranno escluse le offerte che non raggiungano almeno 48 punti su 80.

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica la Commissione giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, ad eccezione del criterio 2.2 matematicamente definito, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta. Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che verrà espressa dalla Commissione:

	COEFFICIE NTE
ECCELLENTE	1















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente in quanto risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante. La sua presentazione è più che esaustiva e ogni punto di interesse viene illustrato in modo molto convincente e significativo.	
OTTIMO Trattazione completa dei temi richiesti, con ottima rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e ottima efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alle alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano descritti con puntualità e con più che soddisfacente dovizia di particolari.	0,8
BUONO Trattazione completa, ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante, contraddistinta da una buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alle alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante risultano abbastanza chiari e analitici.	0,6
ADEGUATO Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alle alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici, ma comunque relativamente significativi.	0,4
SCARSO Trattazione insufficiente e/o descrizioni lacunose, che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.	0,2
INADEGUATO Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Il livello qualitativo dell'offerta per l'elemento oggetto di valutazione risulta inadeguato rispetto a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, ovvero presenta una non rispondenza alle aspettative della stessa.	0

Il punteggio del criterio viene parametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

b) Prezzo















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Al prezzo viene assegnato un punteggio massimo di 20 punti come di seguito specificato:

- all'offerta complessiva, economicamente più vantaggiosa, rispetto al prezzo a base d'asta di cui alla lettera L), determinata sulla base della scheda di offerta economica, verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti;
- alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la sequente formula:

Punteggio_i = **V**_i * **20** [o indicare il diverso punteggio massimo previsto]

dove il calcolo del coefficiente iesimo V_i da attribuire all'elemento prezzo è determinato nel sequente modo:

$$\begin{aligned} R_i \\ V_i = X * ----- per R_i \leq R_{soglia} \\ R_{soglia} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} R_i - R_{soglia} \\ V_i = X + (1 - X) * ------ per R_i > R_{soglia} \\ R_{max} - R_{soglia} \end{aligned}$$

sapendo che:

 V_i = coefficiente iesimo;

 \mathbf{R}_{i} = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo;

 \mathbf{R}_{max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo tra tutte le offerte presentate;

 $\mathbf{R}_{\text{soglia}}$ = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti:

X = coefficiente applicato pari a 0,80 (zero/ottanta).

L'Amministrazione intende avvalersi della facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida, e si riserva altresì la facoltà di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

0

L) AMMONTARE DELL'APPALTO LOTTO 1 – Agenzia dell'Abitare (A.d.A.)















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

1. A.d.A. - Attività trasversali

- 1.1. Attività di Coordinamento, indirizzo, supervisione generale
- 1.2. Elaborazione del piano di comunicazione
- 1.3. Punto Info Casa (P.I.C.)
 - 1.3.1. P.I.C. front office
 - 1.3.2. P.I.C. back office

2. A.d.A. - Percorsi

- 2.1. Mediazione abitativa e Benessere di Comunità
- 2.2. Istruttoria contributi economici finalizzati a contrastare il disagio abitativo
- 2.3. Istruttoria incentivi economici per i proprietari privati (di alloggi da locare ai destinatari in carico all'A.d.A.)
- Ospitalità condivisa in alloggi di proprietà comunale

3. A.d.A. - Attività LGNet3

- 3.1. Mediazione linguistica culturale
- 3.2. Mediazione abitativa
- 3.3. Benessere di comunità
- 3.4. Istruttoria contributi economici (supporto amministrativo e gestionale dei contributi WP3)

L'importo complessivo per il LOTTO 1 "**Agenzia dell'Abitare (A.d.A.)**" è pari ad **€ 2.072.500,00.=** (duemilionisettantaduemilacinquecento/00) o.f.e., così suddivisi:

- per attività 1. *A.d.A. Attività trasversali* e attività 2. *A.d.A. Percorsi*: importo massimo di € 1.624.600,00.= (unmilioneseicentoventiquattromilaseicento/00) o.f.e., così suddiviso:
- € 1.491.100,00.= importo soggetto a ribasso, che comprende €154.000,00.= per le attività di cui all'art. 5 del Capitolato Tecnico e prestazionale, punto 2.1 Mediazione abitativa e Benessere di Comunità per un totale di 5.500 ore;
- € 133.500,00.= importo non soggetto a ribasso di cui:















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

- €60.000,00.= non soggetti a ribasso, come precisato all'art. 5 del Capitolato Tecnico e prestazionale, punto 1.3.2 P.I.C. back office;
- €18.000,00.= non soggetti a ribasso, come precisato all'art. 5 del Capitolato Tecnico e prestazionale, come precisato al punto 2.2 Istruttoria contributi economici finalizzati a contrastare il disagio abitativo;
- €37.500,00.= non soggetti a ribasso, come precisato all'art. 5 del Capitolato Tecnico e prestazionale, punto 2.3 Istruttoria incentivi economici per i proprietari privati;
- €18.000,00.= non soggetti a ribasso, come precisato all'art. 5 del Capitolato Tecnico e prestazionale, come precisato al punto 2.4 Ospitalità condivisa in alloggi di proprietà comunale

Tali importi non sono comprensivi della quota di coordinamento di cui all'art. 8 del Capitolato Tecnico e Prestazionale dedicato all' attività Attività LGNet 3 (quota coordinatore e referente "Attività LGNet 3").

Importi a valere su fondi PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, operazione 4.4.11.1.c

- per attività *A.d.A. Attività LGNet3*: importo soggetto a ribasso, di € **447.900,00**.= (quattrocentoquarantasettemilanovecento/00) o.f.e., così suddiviso:
- €160.850,00.= per 3.1 Mediazione linguistica culturale per un totale di 4.215 ore;
- €123.060,00.= per 3.2 Mediazione abitativa per un totale di 4.395 ore;
- €100.520,00.= per 3.3 Benessere di comunità per un totale di 3.590 ore;
- €63.500,00.= per 3.4 Istruttoria contributi economici (supporto amministrativo e gestionale dei contributi WP3).

Tali importi sono comprensivi della quota di coordinamento di cui all'art. 8 del Capitolato Tecnico e Prestazionale dedicato alla specifica attività (quota coordinatore e referente "Attività LGNet 3").















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Importi a valere su FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027, progetto "LGNet 3" (PROG- 993) CUP F81J2400000007.

Il prospetto economico del lotto risulta pertanto il seguente: 🕮

PROSPETTO ECONOMICO DELL'APPALTO				
		(IMPORTI O.F.E.))	
n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Manzia dell'Ahitara (A d A)	85310000-5 - Servizi di	P	2.072.500,00
Agenzia dell'Abitare (A.d.A.) assistenza sociale P A) Importo a base di gara				2.072.500,00
di cui s	oggetto a ribasso			1.939.000,00
B) One	etti a ribasso	0,00		
A) + B	2.072.500,00			
Importo	o per l'opzione di proroga ex a	rt. 120, co. 10 del 🛭	D.Lgs. n. 36/2023	722.044,44
importo	0,00			
Importo per modifica ex art. 120, co. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023				838.363,33
Valore	globale stimato			3.632.907,78

Ai sensi dell'art. 41, co. 13 del D.Lgs. n. 36/2023, i costi della manodopera sono stati stimati dalla Stazione appaltante con riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali del settore Socio Sanitario-Assistenziale-Educativo e di Inserimento Lavorativo in € 1.457.463,00.=. Tali















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

costi, ai sensi dell'art. 41, co. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 non sono soggetti a ribasso, salvo quanto previsto dall'ultimo capoverso della citata disposizione.

LOTTO 2 - Servizi per l'ospitalità temporanea

L'importo complessivo soggetto a ribasso per il LOTTO 2 "**Servizi per l'ospitalità temporanea**" è pari ad €822.000,00.= (ottocentoventiduemila/00) o.f.e..

Importi a valere su fondi PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027, operazione 4.4.11.1.c

	PROSPETTO ECONOMICO DELL'APPALTO (IMPORTI O.F.E.)				
n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo	
1	Servizi per l'ospitalità temporanea	85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio	e P	822.000,00	
A) In	nporto a base di gara		822.000,00		
B) Or	neri per la sicurezza da int	0,00			
A) +	B) Importo complessivo		822.000,00		
Impor	to per l'opzione di proroga e	D.Lgs. n. 36/2023	365.333,33		
importo per servizi analoghi ex art. 76, co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023				0,00	
Impor	to massimo del quinto d'obb	237.466,67			
Valor	/alore globale stimato 1.424.800,00				

Ai sensi dell'art. 41, co. 13 del D.Lgs. n. 36/2023, i costi della manodopera sono stati stimati dalla Stazione appaltante con riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali del settore Socio Sanitario-Assistenziale-Educativo e di Inserimento Lavorativo in €270.708,24.=. Tali costi,















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

ai sensi dell'art. 41, co. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 non sono soggetti a ribasso, salvo quanto previsto dall'ultimo capoverso della citata disposizione.

Il prezzo, per entrambi i lotti, è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, e da svolgersi secondo le modalità e le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale, compresi gli oneri non soggetti a ribasso. Il suddetto prezzo s'intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste.

L'offerta economica con riferimento a ciascun lotto deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) il **ribasso % offerto**, espresso in cifre e in lettere, rispetto al "Importo a base di gara" indicato nella tabella di cui sopra;
- b) la stima dei costi per la sicurezza aziendale;
- c) la **stima dei costi della manodopera**. Secondo quanto previsto dall'art. 41, co. 14, del D.Lgs. n. 36/2023, i "costi della manodopera" sono stati stimati dalla Stazione appaltante in:

LOTTO 1 € **1.457.463,00.=** LOTTO 2 € **270.708,24.=**

e non sono soggetti a ribasso. Resta la possibilità per il concorrente di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;

d) nel caso in cui il concorrente adotti un CCNL diverso da quello sopra indicato e utilizzato dalla Stazione Appaltante per la quantificazione dei costi della manodopera, la dichiarazione















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;

e) l'aliquota IVA applicabile alle prestazioni oggetto d'appalto secondo la normativa vigente.

I concorrenti dovranno, inoltre, integrare la scheda di offerta economica articolando il prezzo offerto nel modo seguente:

- costo del lavoro dettagliato per figure professionali;
- costi organizzativi e gestionali dettagliati per natura.

L'offerta di ciascun lotto dovrà essere, inoltre, dettagliata specificando l'importo offerto iva esclusa per ciascuna delle tipologie di attività di cui all'art. 5 del Capitolato tecnico e prestazionale, compilando la sottostante tabella (SCHEDA OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO):

LOTTO 1

	ATTIVITA'	ORE	IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO O.fe	
1	A.d.A Attivi	tà trasve	rsali	
	Attività di Coordinamento, indirizzo, supervisione generale		€	
1.2	Elaborazione del piano di comunicazione		€	
1.3	Punto Info Casa (P.I.C.)			
1.3.1	P.I.C. front office		€	
1.3.2	P.I.C. back office		€ di cui non soggetto a	















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

		1	1	
			ribasso €60.000,00.=	
			200.000,00.	
	Sub totale - <i>A.d.A Attività trasversali</i>		€	
2	A.d.A I	Percorsi		-
	Mediazione abitativa e Benessere di			
2.1	Comunità	5500	€	€/ora
2.2	Istruttoria contributi economici finalizzati a contrastare il disagio abitativo		€ di cui non soggetto a ribasso €18.000,00.=	
2.3	Istruttoria incentivi economici per i proprietari privati (di alloggi da locare ai destinatari in carico all'A.d.A.)		di cui non soggetto a ribasso €37.500,00.=	
2.4	Ospitalità condivisa in alloggi di proprietà comunale		€ di cui non soggetto a ribasso €18.000,00.=	
	Sub totale - <i>A.d.A Percorsi</i>		€	
3	A.d.A Atti	vità LGNe	et3	
3.1	Mediazione linguistica culturale	4215	€	€/ora
3.2	Mediazione abitativa	4395	€	€/ora
3.3	Benessere di comunità	3590	€	€/ora
3.4	Istruttoria contributi economici (supporto amministrativo e gestionale dei contributi WP3)		€	
	Sub totale - <i>A.d.A Attività LGNet3</i>		€	















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

Importo complessivo offerto	 €	

LOTTO 2

	PRESENZE	IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO O.f.e.
LOTTO 2 - Servizi per l'ospitalità		
temporanea	27.400	€

In caso di discordanza tra gli importi indicati dal concorrente nella propria scheda di offerta economica, varrà l'indicazione più favorevole per la Stazione appaltante.

Il prezzo di cui all'offerta economica presentata dal concorrente deve intendersi come comprensivo di spese di gestione e tutti gli oneri a carico dell'appaltatore per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dell'appalto, da svolgersi secondo le modalità e le specifiche indicate nel Capitolato tecnico e prestazionale e nel Progetto tecnico approvato.

0 0 0

Allegati:

A - Capitolato tecnico e prestazionale

Il R.U.P. Ing. Nico Ghigi

(documento firmato digitalmente¹)















Obiettivo Specifico 2: Migrazione legale/Integrazione - Misura di attuazione 2.d Ambito di applicazione 2.h Intervento a.1) Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici.

1.Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23, e 23 ter d.lgs 7/3/2005 n.82.