

CITTA' DI
VENEZIA



Area Sviluppo organizzativo, Risorse umane e Servizi educativi
Direzione Risorse umane, Formazione e Servizi educativi – Settore Servizi educativi e biblioteche
Servizio Vez Rete Biblioteche

CITTÀ DI VENEZIA
DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI
Settore Servizi educativi e biblioteche
R.U.P. Barbara Vanin

RELAZIONE PER LA DETERMINAZIONE DELLA BASE DI GARA E DEI CRITERI DI VALUTAZIONE
BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027

La **Rete Biblioteche Venezia** (RBV) è la rete dei servizi bibliotecari formata da sedici biblioteche di pubblica lettura e specialistiche e cinque Punti prestito/ludoteche del Comune di Venezia. È intesa come unica grande biblioteca diffusa, con un patrimonio di circa 450 mila documenti, tra cui fondi speciali, antichi e collezioni distribuite su tutto il territorio comunale nelle diverse sedi bibliotecarie. La RBV è coordinata e gestita dal Servizio VEZ, Rete Biblioteche Venezia della Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi che ha in capo il *core business* del servizio bibliotecario. La sua attività è progettuale, tecnica e di gestione delle risorse; attua le politiche bibliotecarie e culturali secondo gli indirizzi dati dall’Amministrazione, nel rispetto dei principi della biblioteca di pubblica lettura; centralizza e orienta, nell’ottica dell’efficienza e dell’economicità di gestione, le operazioni di cura delle raccolte, di misurazione della qualità del servizio, di programmazione delle attività culturali-didattiche-laboratoriali; programma la formazione professionale degli operatori RBV; tiene le relazioni con le altre istituzioni e le realtà associative cittadine; attiva politiche di rete e progetti di sviluppo del servizio orientandolo al miglioramento continuo e adeguandolo ad un contesto sociale e culturale in perpetuo cambiamento.

L’Amministrazione comunale, al fine di:

- garantire e incrementare la qualità del servizio bibliotecario di *front office* con la presenza di personale qualificato, multilingue, competente, specificatamente formato per la gestione delle diverse tipologie di servizio al pubblico e di gruppi di utenti e, per specifiche sedi, con il nuovo profilo di biblio-animatore;
- garantire i servizi bibliotecari di supporto quali il prestito interbibliotecario interno e nazionale, i servizi di Document Delivery, di supporto alla gestione delle raccolte;
- attivare attività didattiche, di promozione alla lettura e azioni finalizzate all’attivazione di processi di coesione e inclusione sociale, di contrasto alla povertà educativa attraverso i servizi bibliotecari;
- favorire le attività ludiche e sportive in genere, il gioco spontaneo e di società, le attività laboratoriali come strumento per stimolare la capacità espressiva delle persone di tutte le età.
- incrementare, attraverso azioni coordinate, l’indice di impatto dell’azione delle biblioteche del territorio per raggiungere, nel triennio di appalto, il numero degli utenti attivi;
- incrementare l’indice di frequentazione, attraverso l’estensione e la modifica delle fasce orarie di fruizione del servizio, in particolare quelle pomeridiane, serali e festive;

CITTA' DI
VENEZIA



Area Sviluppo organizzativo. Risorse umane e Servizi educativi
Direzione Risorse umane, Formazione e Servizi educativi – Settore Servizi educativi e biblioteche
Servizio Vez Rete Biblioteche

ha la necessità di avvalersi della collaborazione di aziende esterne che si inseriscano nel servizio, apportando conoscenze, competenze e attività innovative volte a perseguire l'obiettivo dell'Amministrazione di crescita culturale e inclusione sociale del territorio attraverso la Rete Biblioteche Venezia.

Per tali necessità il Servizio VEZ, Rete Biblioteche Venezia ha redatto il Capitolato tecnico d'appalto che descrive la tipologia del servizio richiesto, le sedi in cui il servizio è dato in appalto, gli orari di apertura al pubblico stabiliti dall'Amministrazione, i requisiti professionali degli operatori, la durata dell'appalto.

L'appalto è della **durata di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 36 mesi**. L'unità di misura temporale è l'anno, ovvero 12 mesi consecutivi dalla data di avvio del contratto di fornitura. Nell'arco dei dodici mesi, sulla base dei calendari e delle ricorrenze, sono state previste variazioni di orario nella giornate festive e prefestive.

Nel capitolato d'appalto si individuano le biblioteche e i punti prestito/ludoteche oggetto dell'esternalizzazione del servizio, le caratteristiche funzionali e le specificità logistiche di ogni sede, il numero di operatori in compresenza minimo per la gestione, considerando le fasce orarie di maggiore affluenza dell'utenza (cfr. Capitolato tecnico e Allegato1). Si descrivono inoltre i **servizi aggiuntivi**, funzionali al servizio quali il prestito interbibliotecario tra le diverse sedi e le attività didattiche-ludico-laboratoriali settimanali, nonché l'orario di apertura del servizio al pubblico.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti economici di cui all'art. 1, lettera L), dell'allegato I.1, D.Lgs. 36/2023 e nei limiti in cui sono compatibili con la normativa, che abbiano tra le finalità statutarie o nella certificazione di attività rilasciata dalla Camera di Commercio, l'indicazione della capacità specifica di svolgimento dei servizi richiesti.

I soggetti concorrenti devono:

• essere in possesso dei requisiti d'ordine generale di cui all'art. 94, D.Lgs. 36/2023 e di ordine speciale di cui all'art. 100, D.Lgs. 36/2023 come di seguito elencato:

- essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 riferita ai servizi oggetto dell'appalto, rilasciata dagli enti certificatori ufficiali;
- essere in possesso della certificazione etica (SA 8000) aggiornata emessa dai relativi organismi accreditati;
- avere avuto un numero medio di dipendenti nel corso dell'ultimo triennio non inferiore a 50;
- aver eseguito le prestazioni oggetto del presente capitolato presso biblioteche di comuni con più di 100.000 abitanti e nel corso dell'ultimo triennio svolgendo servizi analoghi a quelli oggetto di gara;

e inoltre:

- aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, per servizi analoghi a quelli oggetto di gara, un fatturato non inferiore a € 1.000.000,00=;
- presentare dichiarazione di almeno due istituti bancari attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente.

CITTA' DI
VENEZIA



Area Sviluppo organizzativo. Risorse umane e Servizi educativi
Direzione Risorse umane, Formazione e Servizi educativi – Settore Servizi educativi e biblioteche
Servizio Vez Rete Biblioteche

DEFINIZIONE DELL'IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo stimato dell'appalto per i **tre anni** di affidamento è di complessivi **Euro 5.810.219,73**=(fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.), che costituisce pertanto l'importo a base di gara soggetto a ribasso, per i servizi in appalto descritti dal presente Capitolato.

A seguito della preliminare valutazione effettuata dal Committente è necessario adempiere agli obblighi di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/08 e procedere all'elaborazione del DUVRI. Si allegano la SEZIONE 01, 02 del DUVRI in cui sono state individuate le misure di sicurezza organizzative-gestionale al fine di eliminare o ridurre alla fonte le interferenze. Sono rilevabili rischi da interferenza residui per i quali è necessario adottare misure di sicurezza che comportano costi della sicurezza da interferenza. I costi della sicurezza da interferenza, **non soggetti a ribasso**, sono stati quantificati tramite l'allegata SEZIONE 02 e sono pari a **€ 666,84**=(IVA esclusa).

L'importo della base di gara è stato determinato in riferimento al servizio richiesto (gestione del servizio, apertura del servizio, servizi bibliotecari aggiunti, personale minimo da impiegare per ragioni di sicurezza, obiettivi di performance, numero di sedi) per la durata di tre anni, tenuto conto di garantire un inquadramento idoneo alle mansioni richieste dei CCNL come indicato all'art. 10 del presente Capitolato, nonché sulla base di prezzi di mercato per questa tipologia di servizi, desunti da spese già sostenute per servizi simili e in base ai prezzi medi che si sono potuti rilevare per servizi simili.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto sarà aggiudicato all'Azienda concorrente che avrà presentato l'offerta ritenuta più vantaggiosa in base ai seguenti elementi di valutazione:

1. OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO PUNTI 20

La valutazione delle offerte economiche avviene attribuendo il punteggio massimo di punti 20 al soggetto concorrente che ha offerto il prezzo più basso rispetto all'importo a base d'asta, compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, che devono essere congrui e dichiarati separatamente dai soggetti concorrenti nell'offerta economica, mentre alle rimanenti offerte è attribuito un punteggio decrescente in ordine inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = V_i * 20$$

dove il calcolo del coefficiente V_i da attribuire all'elemento prezzo è determinato nel seguente modo:

$$V_i = (R_i/R_{\max})^{\alpha}$$

sapendo che:

V_i = coefficiente i esimo;

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo;

R_{\max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo tra tutte le offerte presentate;

$\alpha = 0,2$

CITTA' DI
VENEZIA



Area Sviluppo organizzativo. Risorse umane e Servizi educativi
Direzione Risorse umane, Formazione e Servizi educativi – Settore Servizi educativi e biblioteche
Servizio Vez Rete Biblioteche

2. PROGETTO TECNICO: PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO PUNTI 80

Al progetto tecnico sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti, da assegnarsi in base allo sviluppo delle sezioni del progetto medesimo, che dovranno essere obbligatoriamente specificate, pena l'esclusione dalla gara.

FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della presentazione dell'offerta, è possibile effettuare sopralluoghi congiunti nelle diverse strutture.

L'offerta economica dovrà essere dettagliata e completa, pena l'esclusione dalla gara, nei termini esposti nella seguente tabella, utilizzando il modello allegato al Bando di gara.

OFFERTA PER PREZZO A CORPO PER I SERVIZI RICHIESTI DAL PRESENTE CAPITOLATO, ONERI FISCALI ESCLUSI, PER 36 MESI CONSECUTIVI PARI AD ANNI 3 A PARTIRE DALL'AGGIUDICAZIONE O DA ALTRA DATA CONCORDATA
IN CIFRE
IN LETTERE
Corrispondente ad un ribasso percentuale del (in cifre)

Non saranno ammesse offerte superiori all'importo a base di gara così come definito all'art. 12.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO

Il progetto tecnico deve fornire le informazioni richieste in forma chiara e sintetica.

Tale progetto deve essere presentato, pena l'esclusione, a firma del legale rappresentate della Ditta concorrente corredata dal timbro della Ditta stessa su ogni pagina.

Non sono ammessi richiami o rinvii generici all'offerta e nemmeno a parti del Capitolato e del bando di gara.

Nel progetto devono essere specificati, in particolare, gli aspetti sotto riportati che costituiscono per l'Ente committente la qualità attesa e che saranno valutati per la definizione del punteggio. La valutazione del progetto è effettuata secondo i criteri di rilevanza, incisività e sostenibilità e dei relativi indicatori. Il punteggio attribuito alle varie voci è discrezionale. La Commissione attribuisce il punteggio tenendo conto della qualità delle proposte assegnando a ciascuna voce un giudizio al quale corrisponde un coefficiente di valutazione da 0 a 1, come sotto dettagliato.

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,9

CITTA' DI
VENEZIA



Area Sviluppo organizzativo. Risorse umane e Servizi educativi
Direzione Risorse umane, Formazione e Servizi educativi – Settore Servizi educativi e biblioteche
Servizio Vez Rete Biblioteche

Distinto	0,8
Molto buono	0,7
Buono	0,6
Discreto	0,5
Più che sufficiente	0,4
Non del tutto insufficiente	0,2
Insufficiente	0,1
Non valutabile o assente	0

Non si procede alla valutazione del piano economico qualora il progetto abbia ottenuto un punteggio inferiore ai 45/80 punti

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dal termine ultimo di ricevimento delle offerte indicato nel bando di gara.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria per al partecipazione alla gara, pari al 2% dell'importo contrattuale stimato complessivo dell'appalto per i tre anni di affidamento, sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria, o polizza assicurativa, a scelta dell'offerente, da costituirsi ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 36/2023. Tale cauzione deve avere la validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria denominata "garanzia definitiva", pari al 10% dell'importo contrattuale complessivo dell'appalto per i tre anni di affidamento, qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, secondo le modalità previste dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023.

ANOMALIA DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 36/2023 verrà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

Sarà altresì valutato che il costo del lavoro sia adeguato e sufficiente rispetto a quanto periodicamente determinato nelle apposite tabelle dal Ministero del lavoro.

In ogni caso l'Amministrazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Barbara Vanin
Responsabile Servizio VEZ, Rete Biblioteche Venezia

CITTA' DI
VENEZIA



Area Sviluppo organizzativo. Risorse umane e Servizi educativi
Direzione Risorse umane, Formazione e Servizi educativi – Settore Servizi educativi e biblioteche
Servizio Vez Rete Biblioteche

** Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.*