

COMUNE DI VENEZIA
Istituzione Centri Soggiorno
Responsabile del procedimento: ing. Silvia Grandese

Determinazione n. 49 del 27/05/2020

OGGETTO: Gara n. 15/2020: Global Service per servizio alberghiero, ristorazione ed animazione al Centro Morosini e al Centro Mocenigo dal 25/05/2020 al 30/09/2020.

Lotto 1: Servizio alberghiero, di ristorazione e di animazione al Centro Morosini, via Alberoni 51, Venezia-Lido e lotto 2: Servizio alberghiero, di ristorazione e animazione al Centro Mocenigo, Lorenzago di Cadore (BL). Aggiudicazione di entrambi i lotti alla società NEP s.r.l. Unipersonale. Approvazione verbali di gara e impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 19/12/2019 e s.m.i. sono stati approvati il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019/2021 e il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 29/01/2020 è stato approvato il Piano della Performance 2020-2022 e il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. n. 22 del 29/01/2020 è stato approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- la disposizione del Sindaco prot. n. 527177 del 31.10.2017 relativa all'attribuzione di incarico di dirigente del Settore Gare Contratti e centrale unica appalti ed Economato della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali al dott. Marzio Ceselin;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n° 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonche' delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010,

“Misure urgenti in materia di sicurezza”, convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;

- il vigente Statuto del Comune di Venezia;

Premesso che:

- con determinazione n. n.36 del 06/03/2020 dell'Istituzione Centri Soggiorno è stato dato l'incarico alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali di indire la gara per l'affidamento del Global Service per servizio alberghiero, ristorazione ed animazione al Centro Morosini e al Centro Mocenigo dal 25/05/2020 al 30/09/2020, lotto 1: Servizio alberghiero, di ristorazione e di animazione al Centro Morosini, via Alberoni 51, Venezia-Lido e lotto 2: Servizio alberghiero, di ristorazione e animazione al Centro Mocenigo, Lorenzago di Cadore (BL), mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) e art. 142 e 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

Preso atto che:

- Il bando di gara è stato pubblicato nelle forme di legge e secondo quanto riportato nel verbale di gara n. 1 del 31/03/2020 che fa parte integrante del presente atto;
- entro il termine di scadenza fissato dal bando (ore 12.00 del 30/03/2020) è pervenuta un'offerta per il lotto n.1 e due offerte per il lotto n.2;
- come risulta dal verbale di gara n. 1 in data 31/03/2020, che fa parte integrante del presente atto, si è regolarmente riunito il Seggio di gara nominato con nota PG 2020/0155682 del 31/03/2020 dal Presidente, nominato dal Vice Segretario con nota PG/ 2020/155183 del 30/03/2020;
- Dato atto che, a causa dell'emergenza sanitaria nazionale da coronavirus Covid-19 e in ottemperanza al D.P.C.M. 9 marzo 2020 e alle Disposizioni per il personale del Comune di Venezia emanate dal Direttore della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale in data 9/3/2020 prot. n. 134100, ove si stabilisce che sono adottate, in tutti i casi possibili, modalità di riunione in collegamento da remoto, nonché alla Direttiva 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, i componenti della commissione di gara, come consentito anche dall'art. 77 comma 2 d. lgs. 50/2016, lavorano a distanza avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni;
- nella prima seduta, il giorno 31/03/2020, il Seggio di gara ha esaminato la documentazione amministrativa rilevando non conforme la documentazione presentata dalla cooperativa Cadore società cooperativa sociale onlus che, essendo in collegamento con la piattaforma, ne ha ricevuto immediata notizia ed ha proceduto tempestivamente all'integrazione come indicato;
- Come risulta dal verbale n° 2, del 31/03/2020, si è insediata la commissione giudicatrice nominata con atto PG/2020/0155684 del 31/03/2020 che ha proceduto all'apertura delle offerte tecniche al solo scopo di verificarne il contenuto;
- la Commissione in seduta riservata, come risulta dal verbale n.3 del 01/04/2020, che fa parte integrante del presente atto, ha proceduto con la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti;
- in data 07/04/2020, come risulta dal verbale n. 4, che fa parte integrante del presente atto, si è provveduto all'apertura delle offerte economiche e alla compilazione della graduatoria per ciascun lotto proponendo al Dirigente responsabile l'aggiudicazione di entrambi i lotti alla società NEP s.r.l. Unipersonale, P.I. 03341240277 che ha presentato un ribasso dello 0,80 % per ciascun lotto e raggiunto il punteggio complessivo di 97 su 100 per il lotto n.1 e di 94 su 100 per il lotto n.2.;

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare i menzionati verbali di aggiudicazione provvisoria;

Ritenuto quindi di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva.

Visti al riguardo gli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 36 del 06/03/2020 dell'Istituzione Centri Soggiorno contenente l'indicazione dell'imputazione degli importi per gli impegni di spesa e l'impegno di spesa di € 4.000,00 per la pubblicazione dell'avviso di gara e di € 225,00 per il contributo Anac;

Dato atto del rispetto dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118.

Ritenuto che, non disponendo delle informazioni e dei dati indispensabili per l'accertamento di cui all'art. 9 del D. L. n. 78/2009, sia possibile attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la sola regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere per l'individuazione del contraente, demandando invece la verifica di tutti gli aspetti contabili (ivi compreso quello relativo alla capacità dell'Ente di far fronte alle proprie obbligazioni entro i termini contrattualmente previsti) al controllo contabile del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, oltre che del visto attestante la copertura finanziaria.

Ritenuto quindi di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva di entrambi i lotti alla società NEP s.r.l. Unipersonale, con sede in via Pionca n.34/3, Pianiga, P.I. 03341240277;

Visti:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018;

Dato atto altresì che dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 in capo al firmatario dell'atto, e assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al responsabile dell'istruttoria.

Visti gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

D e t e r m i n a

1) di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 e 2 del 31/03/2020, n. 3 del 01/04/2020 e n.4 del 07/04/2020 che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e aggiudicare definitivamente il Global Service per servizio alberghiero, ristorazione ed animazione al Centro Morosini e al Centro Mocenigo dal 25/05/2020 al 30/09/2020:

- Lotto 1: Servizio alberghiero, di ristorazione e di animazione al Centro Morosini, via Alberoni 51, Venezia-Lido, CIG 8238530A05;
- Lotto 2: Servizio alberghiero, di ristorazione e animazione al Centro Mocenigo, Lorenzago di Cadore (BL), CIG 8238535E24

alla società NEP s.r.l. Unipersonale, con sede in via Pionca n.34/3, Pianiga, P.I. 03341240277;

2) di affidare pertanto l'esecuzione dei servizi oggetto del Global Service per servizio alberghiero, ristorazione ed animazione al Centro Morosini dal 25/05/2020 al 30/09/2020, per entrambi i lotti alla società NEP s.r.l. Unipersonale, con sede in via Pionca n.34/3, Pianiga, P.I. 03341240277;

3) di sottoporre il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 in capo al concorrente aggiudicatario;

4) di impegnare a favore della società NEP s.r.l. Unipersonale, con sede in via Pionca n.34/3, Pianiga, P.I. 03341240277, per il servizio alberghiero, ristorazione ed animazione al Centro Morosini E AL Centro Mocenigo dal 25/05/2020 al 30/09/2020
la somma di € 182.600,63.= (o.f.e.) per il lotto n.1;
la somma di € 130.563,83.= (o.f.e.) per il lotto n.2.

5) di imputare la spesa di € 200.860,69.=(ofi) per il servizio alberghiero, di ristorazione e di animazione al Centro Morosini, Ven.ezia-Lido, al capitolo 390003/213 "altri servizi ausiliari n.a.c.", bilancio 2020, codice gestionale 999 "servizi ausiliari";

6) di imputare la spesa di € 143.620,21.= (ofi) per il servizio alberghiero, di ristorazione e animazione al Centro Mocenigo, Lorenzago di Cadore (BL) al capitolo 390003/213 "altri servizi ausiliari n.a.c.", bilancio 2020, codice gestionale 999 "servizi ausiliari";

7) di condizionare, per le motivazioni espresse in premessa, l'efficacia del presente provvedimento al rilascio da parte del responsabile del servizio finanziario del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, da intendersi anche quale accertamento preventivo del fatto che il programma dei pagamenti previsti dal contratto che si andrà a stipulare, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla commissione di gara, presieduta dal dott. Marzio Ceselin. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione definitiva, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 in quanto Dirigente Responsabile di budget.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il Direttore
ing. Silvia Grandese

All.ti: n. 4 verbali con allegati