



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: AZS18. UFF.GEDI 024 - Gara 73/2019: affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione alla società Hygien Venezia s.r.l. e relativo accertamento di entrata. Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 23 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 33/2016.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 863 del 15/04/2020

*Determinazione (DD)* n. 825 del 29/04/2020

*Fascicolo* 2019.XI/2/1.1 "Direzione LL.PP."

-----  
Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 15/04/2020.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 28/04/2020.

Comune di Venezia

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali

Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Fascicolo 2019.XI/2/1.1

PDD n. 863 del 15/04/2020

## **D E T E R M I N A Z I O N E**

Oggetto: AZS18. UFF.GEDI 024 - Gara 73/2019: affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione alla società Hygien Venezia s.r.l. e relativo accertamento di entrata. Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 23 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 33/2016.

## **IL DIRIGENTE**

Premesso che

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 19/12/2019, sono stati approvati il Bilancio di Previsione annuale 2020 e pluriennale per gli esercizi finanziari 2020-2022 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020-2022;
- con Deliberazione di Giunta n. 30 del 28/01/2019, sono stati approvati il Piano della Performance 2019-2021 e il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi, modificati con successive deliberazioni G.C. n74 del 06/03/2019 e G.C. n.156 del 14/05/2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 29/01/2020 sono stati approvati il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 in applicazione della legge n.190 del 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013.

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione n° 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutiva dal 4 luglio 2016;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;

Premesso, altresì, che:

- con determinazione n. 1665 del 30/07/2019 è stato dato l'incarico alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali di indire la gara per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto che:

- entro il termine di scadenza, fissato dal bando di gara per le ore 12.00 del 03/02/2020, è pervenuta una sola offerta;
- come risulta dal verbale di gara n. 1 in data 04/02/2020, si è regolarmente riunito il Seggio di gara nominato dal Presidente con nota PG/2019/067513 del 04/02/2020, a sua volta nominato Presidente di seggio dal Vice Segretario Generale con nota PG/2019/067231 del 03/02/2020;
- nella medesima seduta il Seggio di gara ha esaminato la documentazione amministrativa che non è risultata conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara ed ha quindi attivato il soccorso istruttorio per le motivazioni indicate nel verbale di gara n° 1;
- come risulta dal verbale n° 2 del 12/02/2020 il Seggio di gara ha verificato che il concorrente ha provveduto ad integrare la documentazione come richiesto ed entro i termini indicati e lo ha quindi ammesso alle fasi successive della gara;
- come risulta dal verbale n° 3 dello stesso 12/02/2020 si è insediata la Commissione giudicatrice nominata dal Presidente di Commissione con nota PG/2019/ 085656 del 12/02/2020, a sua volta nominato dal Vice Segretario Generale con nota PG/2019/ 067232 del 03/02/2020, che ha proceduto all'apertura delle offerte tecniche al solo scopo di verificarne il contenuto;

- come indicato nel verbale n.4 del 20/02/2020 la Commissione si è riunita in seduta riservata, per la valutazione dell'offerta tecnica del concorrente;
- in data 21/02/2020, come da verbale n.5 che forma parte integrante del presente atto con gli altri verbali, ha avuto luogo la seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica. Il Presidente ha dato lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica, successivamente riparametrati e ha proceduto a visualizzare l'offerta economica;
- la commissione ha quindi proceduto alla formulazione della graduatoria proponendo al Dirigente responsabile l'aggiudicazione della concessione oggetto della gara alla società Hygien Venezia s.r.l. che ha offerto un aumento percentuale dell'1% rispetto alla quota minima del 30% dell'utile netto annuo della gestione da riversare al Comune e ha ottenuto il punteggio complessivo pari a 100 su 100;

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare i menzionati verbali contenenti anche la proposta di aggiudicazione;

Ritenuto quindi di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione.

Visti al riguardo gli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

Dato atto del rispetto dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118.

Ritenuto quindi di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva del servizio alla società Hygien Venezia s.r.l., P.I. 04487680276;

Visti:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018;

Dato atto altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 in capo al firmatario dell'atto, e assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento.

Visti gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

### **D e t e r m i n a**

- 1) di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 del 04/02/2020, n.2 e 3 del 12/02/2020, n.4 del 20/02/2020 e 5 del 21/02/2020, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e aggiudicare l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna /CIG 7997963FD8/ alla società Hygien Venezia s.r.l., P.I. 04487680276;
- 2) di affidare pertanto la concessione del servizio oggetto della gara alla società Hygien Venezia s.r.l.;
- 3) di precisare che l'importo di aggiudicazione del servizio è dato dall'aumento del dell'1% rispetto alla quota minima del 30% dell'utile netto annuo della gestione da riversare al Comune per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna;
- 4) di dare atto che la somma stimata applicando la percentuale offerta all'utile netto annuo ipotizzato nel piano economico finanziario allegato alla determinazione n. 1665 del 30/07/2019, di euro 114.948,00, oltre IVA al 22% per un totale complessivo di euro 140.236,56, sarà accertata dopo la firma della stipula della concessione a seguito apposita comunicazione e trasmissione di tutti i documenti necessari alla Direzione Finanziaria Servizio Entrata, per i cinque anni di durata della concessione per la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna; al capitolo 310240/0033 PROVENTI DA CONCESSIONE SERVIZI codice gestionale, così distribuita e fatti salvi i provvedimenti di approvazione dei bilanci:

anno 2020	euro 9.063,38 (euro 7.429,00+IVA)
ultimo quadrimestre	
anno 2021	euro 28.870,08 (euro 23.664,00+IVA)
anno 2022	euro 30.545,14 (euro 25.037,00+IVA)
anno 2023	euro 31.408,90 (euro 25.745,00+IVA)
anno 2024	euro 24.209,68 (euro 19.844,00+IVA)
anno 2025	euro 16.139,38 (euro 13.229,00+IVA)

primi due quadrimestri

- 5) Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla commissione di gara, presieduta dalla dott.ssa Eliana Zuliani. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 in quanto Dirigente Responsabile di budget.
- 6) Il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il Dirigente  
dott. Marzio Ceselin

All.ti: n. 5 verbali

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2020 / 863

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e si prende atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile.

Il Dirigente Responsabile

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 73/2019:** affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. CIG 7997963FD8 - Procedura aperta.

**VERBALE N.1**

**Data e luogo della seduta:** 04/02/2020 ore 09:30 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 1665 del 30/07/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0488205 in data 02/10/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n. S190 del 02/10/2019, G.U.R.I. n. 116 del 02/10/2019, Messaggero e Repubblica 07/10/2019, Il gazzettino e La Nuova Venezia del 07/10/2019 Albo Pretorio dal 02/10/2019 al 02/12/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:** PG/2020/067231 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/2019/067513 del 04/02/2020;

**Offerte pervenute:** 1. Hygien Venezia S.r.l. con sede in via A.Murri n.3/a a Mestre (Ve);

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati aperti per la prima volta il giorno 04.02.2020 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** sig. Emilio Bullo, amministratore unico di Hygien Venezia s.r.l.

### **SVOLGIMENTO**

Il Seggio, costituito in forma di Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta/o:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Michele Codemo
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge da Segretario la Sig.ra Barbara Calatrò .

Il Presidente fa presente che:  
a seguito della determinazione DD 1665 del 30/07/2019 è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la gara n.73/2019: "affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. CIG 7997963FD8", attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo o di collegamento.

Durante la verifica della documentazione amministrativa sono state rilevate carenze:

- i modelli D.G.U.E., sia del concorrente che dell'impresa ausiliaria, sono carenti della dichiarazione relativa ai punti b) liquidazione coatta, c) concordato preventivo e d) concordato con continuità aziendale, della sezione C "motivi legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali";
- la garanzia provvisoria presentata non è sottoscritta, come richiesto al punto 10 del disciplinare di gara, da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Si procede quindi ad attivare l'istituto del soccorso istruttorio e il concorrente viene invitato a trasmettere, entro un termine stabilito, la documentazione richiesta.

Si procederà inoltre a convocare la commissione giudicatrice e ad invitare i concorrenti per l'apertura delle offerte tecniche.

La seduta pubblica termina alle ore 10.40.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

f.to Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

f.to Dott. Michele Codemo

f.to sig. Danilo Smocovich

SEGRETARIA VERBALIZZANTE

f.to Sig.ra Barbara Calatrò

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 73/2019:** affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. CIG 7997963FD8 - Procedura aperta.

#### **VERBALE N.2**

**Data e luogo della seduta:** 12/02/2020 ore 12:00 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 1665 del 30/07/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0488205 in data 02/10/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n. S190 del 02/10/2019, G.U.R.I. n. 116 del 02/10/2019, Messaggero e Repubblica 07/10/2019, Il gazzettino e La Nuova Venezia del 07/10/2019 Albo Pretorio dal 02/10/2019 al 02/12/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:** PG/2020/067231 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:** PG/  
2020/067232 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/  
2019/067513 del 04/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/  
2020/085656 del 12/02/2020;

**Offerte pervenute:** 1. Hygien Venezia S.r.l. con sede in via A.Murri  
n.3/a, a Mestre (Ve);

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati  
aperti per la prima volta il giorno 04.02.2020 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** sig. Emilio Bullo, amministratore unico di Hygien Venezia  
s.r.l.

### **SVOLGIMENTO**

Il Presidente del Seggio apre la seduta, illustra il soccorso  
istruttorio attivato a seguito delle verifiche effettuate nel corso della  
prima seduta di gara e comunica che il concorrente ha provveduto ad  
integrare la documentazione come richiesto ed entro i termini indicati,  
viene perciò ammesso alle fasi successive della gara.

La seduta pubblica termina alle ore 12.20.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e con-  
fermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

f.to Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

f.to Dott. Michele Codemo

f.to Sig. Danilo Smocovich

SEGRETARIA VERBALIZZANTE

f.to Sig.ra Barbara Calatrò

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti – Terraferma**

**Gara n. 73/2019:** affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. CIG 7997963FD8 - Procedura aperta.

**VERBALE N.3**

**Data e luogo della seduta:** 12/02/2020 ore 12:30 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 1665 del 30/07/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0488205 in data 02/10/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n. S190 del 02/10/2019, G.U.R.I. n. 116 del 02/10/2019, Messaggero e Repubblica 07/10/2019, Il gazzettino e La Nuova Venezia del 07/10/2019 Albo Pretorio dal 02/10/2019 al 02/12/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:** PG/2020/067231 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:** PG/  
2020/067232 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/  
2019/067513 del 04/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/  
2020/085656 del 12/02/2020;

**Offerte pervenute:** 1. Hygien Venezia S.r.l. con sede in via A.Murri  
n.3/a, a Mestre (Ve);

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati  
aperti per la prima volta il giorno 04.02.2020 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** sig. Emilio Bullo, amministratore unico di Hygien Venezia  
s.r.l.

### **SVOLGIMENTO**

La Commissione di gara è così composta:

- 1) Presidente: Eliana Zuliani
- 2) Commissario: Daniel De Marchi
- 3) Commissario: Maria Traistaru

Funge da Segretaria la sig.ra Barbara Calatrò.

I membri della Commissione, tenuto conto anche delle ditte  
partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle  
proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma  
web [venezia.acquistitelematici.it](http://venezia.acquistitelematici.it) dell'offerta tecnica al solo fine di  
verificarne il contenuto.

Come indicato al punto 16 del disciplinare di gara viene richiesta una relazione descrittiva del servizio, organizzata per capitoli – corrispondenti agli otto criteri di valutazione di cui al paragrafo 18 dello stesso disciplinare.

Sono disponibili 80 punti per l’offerta tecnica e 20 punti per l’offerta economica, complessivi 100 punti.

La valutazione dell’offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti elementi di valutazione, pesi e criteri:

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Criterio di valutazione</b>
1. Pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, accessibilità per le persone con disabilità, eventuali certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori	10	Saranno valutate con preferenza le proposte che garantiscano il miglior inserimento dei manufatti nel contesto urbano della Città Storica, che adottino le migliori tecnologie per il funzionamento e la migliore accessibilità delle persone con disabilità; la produzione di certificazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (es: OSHAS18001). Inoltre sarà valutata la completezza ed efficacia del Piano di manutenzione di cui all'art. 8 del disciplinare di gestione, articolato secondo quanto previsto dagli artt. 9 e 10.

2. Caratteristiche ambientali, soprattutto con riferimento al contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali degli impianti, nonché le caratteristiche innovative	10	Saranno valutate positivamente le tecnologie che comportino il maggior contenimento di risorse energetiche ed ambientali
3. Costo di utilizzazione e manutenzione e i costi complessivi, riferiti all'intero ciclo di vita degli impianti	5	Saranno valutate positivamente sia le tecnologie che le modalità di gestione che creino costi ambientali minimi per la città
4. Localizzazione, in termini di prossimità ai principali percorsi turistici, nonché dei canali navigabili, per permettere il servizio di raccolta e smaltimento	15	Saranno valutate le migliori proposte in termini di prossimità ai principali percorsi turistici e dei canali navigabili
5. Caratteristiche tecnologiche legate alla sicurezza quali: dispositivi contro gli atti vandalici, dispositivi per la sicurezza degli utenti, dispositivi di videosorveglianza delle	10	Saranno valutati positivamente i migliori dispositivi che assicurino gli impianti dagli atti vandalici e i dispositivi per la sicurezza dei fruitori oltre ad altre proposte relative alla sicurezza in generale (es. videosorveglianza nelle zone

zone circostanti agli impianti		circostanti)
6. Modalità di gestione, quali la frequenza della pulizia	10	Saranno valutate le proposte in tema di frequenza delle pulizie con tempi d'intervento migliorativi rispetto a quanto previsto dall'art. 7 del disciplinare di gestione
7. Estensione territoriale del servizio, quale disponibilità ad aumentare il n. di installazioni rispetto alle prime 20, in particolare nelle isole; le condizioni di consegna, quali il termine di consegna e di esecuzione, il processo di consegna	10	Saranno valutate le offerte in aumento rispetto alle prime 20 installazioni; sarà positivamente valutata la riduzione dei tempi di consegna (150 giorni)
8. Estensione del convenzionamento del servizio integrato con i servizi pubblici cittadini (trasporto pubblico locale, musei, ecc.)	10	Sarà valutata, se prevista, la proposta del sistema di convenzionamento e le tecnologie proposte in termini di efficace integrazione con i sistemi informatici in uso presso le Società del Comune

Il Presidente rileva che il concorrente ha presentato tre relazioni,

suddivise in capitoli e relative a tutti gli otto criteri indicati nel disciplinare composte da 41, 39 e 28 pagine formato A4.

La documentazione risulta conforme a quanto richiesto.

La seduta pubblica si conclude alle ore 12.40.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

f.to Dott.ssa Eliana Zuliani

LA COMMISSIONE

f.to dott. Daniel De Marchi

f.to dott.ssa Maria Traistaru

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Sig.ra Barbara Calatrò

**COMUNE DI VENEZIA**

**Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 73/2019:** affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. CIG 7997963FD8 - Procedura aperta.

**VERBALE N.4**

**Data e luogo della seduta:** 20/02/2020 ore 15:00 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 1665 del 30/07/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0488205 in data 02/10/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n. S190 del 02/10/2019, G.U.R.I. n. 116 del 02/10/2019, Messaggero e Repubblica 07/10/2019, Il gazzettino e La Nuova Venezia del 07/10/2019 Albo Pretorio dal 02/10/2019 al 02/12/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:** PG/2020/067231 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:** PG/

2020/067232 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/

2019/067513 del 04/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/

2020/085656 del 12/02/2020;

**Offerte pervenute:** 1. Hygien Venezia S.r.l. con sede in via A.Murri n.3/a, a Mestre (Ve);

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati aperti per la prima volta il giorno 04.02.2020 alle ore 09:32.

#### **SVOLGIMENTO:**

La Commissione, riunita in seduta riservata, procede con l'esame dell'offerta tecnica presentate dal concorrente.

Per ciascun criterio di valutazione indicato nel disciplinare di gara viene effettuata l'analisi dell'offerta tecnica e in relazione ai criteri preso in considerazione viene elaborato un quadro sinottico attribuendo a ciascun criterio un giudizio tramite un coefficiente, come previsto al punto 18.1.1. del disciplinare,

I coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (variabili tra 0 e 1) sono espressi secondo il seguente grado di giudizio:	Coefficiente
Ottimo	1,00
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7

Più che sufficiente	0,6
Sufficiente	0,5
Quasi sufficiente	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,1
Inadeguato	0

L'esito della valutazione risulta nel quadro sinottico allegato al presente verbale con il punteggio complessivo di punti 70.

La seduta termina alle ore 16.30.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

f.to Dott.ssa Eliana Zuliani

LA COMMISSIONE

f.to dott. Daniel De Marchi

f.to dott.ssa Maria Traistaru

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Sig.ra Barbara Calatrò

GARA N. 73/2019 - VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA						
	CRITERIO	PUNTEGGIO MAX	Elementi di valutazione	COEFFICIENTE ASSEGNATO	Ditta 1 – Hygien Venezia s.r.l.	PUNTEGGIO
1	Miglior inserimento dei manufatti nel contesto urbano della Città Storica, che adottino le migliori tecnologie per il funzionamento e la migliore accessibilità delle persone con disabilità; la certificazione in materia di sicurezza; la completezza ed efficacia del Piano di manutenzione di cui all'art. 8 del disciplinare di gestione, articolato secondo quanto previsto dagli artt. 9 e 10.	10	a)pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali; b) accessibilità per le persone con disabilità; c) certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.	0,9	La relazione descrittiva del servizio, risulta formulata per capitoli ed è sviluppata mettendo in evidenza un'accurata descrizione dei criteri. In particolare con riferimento al criterio 1): a) pregio tecnico - la relazione qualifica il progetto denominato "Hygien" (Happy Toilet) come un prototipo di servizio igenico mobile destinato alla brevettazione, per le sue caratteristiche innovative quale struttura modulare, sia per le caratteristiche meccaniche della struttura (antiribaltamento e adattamento ad eventi atmosferici estremi) sia per le caratteristiche dei materiali utilizzati (tinture idrorepellenti, resistenza a fattori chimici, materiali anticorrosione, materiali isolanti, materiali ignifughi e igienizzabili). Tale manufatto sarà realizzato il più possibile aderente al modello di struttura indicato dall'Amministrazione, in particolare cabina con intelaiatura portante in metalli rivestita all'esterno in legno rispettando le stesse sfumature delle strutture similari presenti a Venezia e nel rispetto dei vincoli architettonico - paesaggistici. Sono previsti i sistemi per l'accessibilità delle persone con disabilità. b) Tale manufatto appare realizzato conformemente al modello di struttura indicato dall'Amministrazione e prende in considerazione la doppia condizione di sicurezza e dell'accessibilità e fruibilità delle persone diversamente abili: con riferimento alla fruibilità particolare attenzione è stata dedicata agli spazi interni per accogliere le carrozzine e l'accompagnatore; con riferimento alla fruizione - posizionamento all'altezza del suolo e maniglia che permette all'utente di sollevarsi dal mezzo per posizionarsi sul gabinetto; la presenza del lavandino. Anche le dimensioni son congrue (75 x 90 cm). L'accesso è inoltre facilitato dalla presenza di istruzioni audio sulle modalità di utilizzo facilitato dalla presenza di un display luminoso riportante le indicazioni, rendendo così possibile l'accesso anche ai disabili sensoriali. c) Non risultano menzionate le certificazioni richieste dal presente criterio.	9
2	Saranno valutate positivamente le tecnologie che comportino il maggior contenimento di risorse energetiche ed ambientali.	10	caratteristiche ambientali, con riferimento a: a) contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali degli impianti; b) caratteristiche innovative	1	La relazione tecnica mette in risalto le caratteristiche tecnologiche impiegate con particolare riferimento all'impianto idraulico dotato di autonomia e integrato con il servizio domotico; un'altra caratteristica riguarda l'autonomia funzionale energetica di ogni singola unità, garantita da un impianto fotovoltaico di ultima generazione. Componentistica innovativa inerente alla dotazione dei pannelli solari di forma piramidale cava tale da coprire l'intera superficie del tetto, con le stesse caratteristiche del colore della struttura per rendere i pannelli compatibili con il contesto esterno. Viene preso in considerazione anche l'aspetto della fruizione dell'energia di notte o durante le giornate uggiose, prevedendo l'abbassamento dei carichi con accumulatori proposti sotto forma di condensatori e non a celle, garantendo così un'erogazione costante di energia (pag. 33).	10
3	Saranno valutate positivamente sia le tecnologie che le modalità di gestione che creino costi ambientali minimi per la città.	5	a) costo di utilizzazione e manutenzione; b) costi complessivi riferiti all'intero ciclo di vita degli impianti	0,9	A) manutenzione ordinaria per le parti a vista - per le caratteristiche strutturali in merito alle tecniche e materiali di costruzione (legno trattato e verniciato) la manutenzione è ridotta al minimo nel corso degli anni; tale tipo di manutenzione normalmente di pulizia delle parti esterne della struttura viene eseguita periodicamente usando i prodotti adeguati. È prevista la manutenzione ordinaria del tetto ogni 12 mesi. B) manutenzione ordinaria e straordinaria. È previsto un attento monitoraggio della struttura metallica con riferimento al sistema di ancoraggio (viti, bulloni) per consentire un pronto intervento qualora risultassero allentati a causa della dilatazione. A tale scopo è prevista la lubrificazione delle parti meccaniche ogni 6 mesi così come il controllo trimestrale del sistema di aerazione perimetrale (griglie) e quello dedicato allo scarico degli odori. Sono previsti kit di ricambio qualora dovessero rompersi accidentalmente. I costi di manutenzione e i costi complessivi riferiti all'intero ciclo di vita degli impianti sono ben descritti e quantificati alle pagine 39-40.	4,5
4	Saranno valutate le migliori proposte in termini di prossimità ai principali percorsi turistici e dei canali navigabili.	15	localizzazione vicino ai principali percorsi turistici e canali navigabili per permettere il servizio di raccolta e smaltimento	0,9	L'individuazione e il posizionamento in vicinanza dei percorsi turistici e canali navigabili viene descritta nella relazione (allegato 2) pagine 80-107. Sono individuati i campi San Pantalon, Carmini, Santa Margherita, San Barnaba, San Vidal, Pisani, San Maurizio, San Giovanni In Queo ( <i>rectius</i> : Nuovo), Campo San Lorenzo, della Bragora, Giardini lato Viale Garibaldi. Non è possibile effettuare una valutazione comparativa, in assenza di altre offerte.	13,5
5	Saranno valutati positivamente i miglior dispositivi che assicurano gli impianti dagli atti vandalici e i dispositivi per la sicurezza dei fruitori oltre ad altre proposte relative alla sicurezza in generale.	10	Caratteristiche tecnologiche legate alla sicurezza quali dispositivi contro gli atti vandalici, dispositivi per la sicurezza degli utenti dispositivi di videosorveglianza delle zone circostanti agli impianti	0,9	È presente il sistema antincendio. Inoltre tutto il sistema impiantistico è integrato da una centralina di gestione preposta alla procedura di autodiagnosi per la verifica dell'efficienza dell'intero sistema (dialogo sistemi di comunicazione - apparati di videosorveglianza - sistemi di produzione e accumulazione dell'energia) mediante l'invio di un messaggio di allarme ad apposita Centrale operativa. Tra le componenti fortemente innovative va segnalato il circuito di videosorveglianza (pag. 91) fornito di telecamere collocate sul tetto della struttura in grado di registrare in alta risoluzione ciò che accade nel perimetro esterno del bagno; sono presenti i sensori per la rilevazione dell'alta marea; sono presenti sensori per la sicurezza degli utilizzatori tali da consentire l'intervento immediato in caso di malessere o svenimento mediante l'invio di un messaggio di soccorso. Funzionale anche la terna semaforica a luci led all'esterno di ciascun servizio (led verde=libero; led rosso=occupato; led giallo= manutenzione). Presente inoltre la scheda con la descrizione dettagliata delle anomalie che potrebbero verificarsi (pag. 94).	9
6	Saranno valutate le proposte in tema di frequenza delle pulizie con tempi d'intervento migliorativi rispetto a quanto previsto dall'art. 7 del disciplinare di gestione.	10	Modalità di gestione e frequenza del servizio di pulizie.	0,9	Le modalità di gestione della pulizia e della sanificazione sono descritte al capitolo 6, pag. 99. Si tratta di un servizio erogato H24 per tutti giorni dell'anno con modalità di pulizia fissa giornaliera (mattina) e replicata nell'arco della giornata secondo i necessari interventi. Presente anche una squadra di pronto intervento (H24) che provvederà allo smaltimento dei rifiuti e sanificazione degli ambienti. Particolare cura anche nella descrizione dei prodotti utilizzati e dei metodi nel rispetto delle norme ambientali. Propone criteri migliorativi rispetto all'art. 7 del Disciplinare di gestione.	9
7	Saranno valutate le offerte in aumento rispetto alle prime 20 installazioni e la riduzione dei tempi di consegna (150 giorni).	10	estensione territoriale del servizio quale disponibilità ad aumentare il n. di installazioni rispetto alle prime 20, in particolare nelle isole; tempi di consegna	0,8	La relazione prevede l'estensione del servizio "Hygen" rispetto alle prime 20 installazioni, in particolare nelle isole (Giudecca. Murano, Lido) con aumento di ulteriori n. 4 box come descritti alla pag. 101. Nulla sui tempi di consegna.	8
8	Estensione del convenzionamento del servizio integrato con i servizi pubblici cittadini (trasporto pubblico, musei).	10	Sarà valutata se prevista la proposta del sistema di convenzionamento e le tecnologie proposte in termini di efficace integrazione con i sistemi informatici in uso presso le Società del Comune	0,7	Capitolo 8 pagina 106: descrive la possibilità di convenzionamento del servizio integrato con i servizi pubblici, in particolare associando il ticket di viaggio per i servizi pubblici al ticket da utilizzare per i servizi igenici usufruibile in ogni sito del centro storico. È previsto inoltre l'abbinamento alla card "Venezia Unica".	7

70

**COMUNE DI VENEZIA**

**Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 73/2019:** affidamento in concessione ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 50/2016 per l'installazione e la gestione quinquennale di servizi igienici nel Centro Storico di Venezia e nelle Isole della laguna. CIG 7997963FD8 - Procedura aperta.

**VERBALE N.5**

**Data e luogo della seduta:** 21/02/2020 ore 09:30 – presso un ufficio del Servizio gare e contratti del Comune di Venezia, Viale Ancona, 63 – Mestre;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 1665 del 30/07/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0488205 in data 02/10/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n. S190 del 02/10/2019, G.U.R.I. n. 116 del 02/10/2019, Messaggero e Repubblica 07/10/2019, Il gazzettino e La Nuova Venezia del 07/10/2019 Albo Pretorio dal 02/10/2019 al 02/12/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:** PG/2020/067231 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:** PG/  
2020/067232 del 03/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/  
2019/067513 del 04/02/2020;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/  
2020/085656 del 12/02/2020;

**Offerte pervenute:** 1. Hygien Venezia S.r.l. con sede in via A.Murri  
n.3/a, a Mestre (Ve);

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati  
aperti per la prima volta il giorno 04.02.2020 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** sig. Emilio Bullo, amministratore unico di Hygien Venezia  
s.r.l.

#### **SVOLGIMENTO:**

Il Presidente della commissione, dichiara aperta la seduta di gara e  
procede a dare lettura dei punteggi che la Commissione ha attribuito  
all'offerta tecnica e di cui al quadro sinottico allegato al verbale 4. Il  
punteggio complessivo risultante dalla riparametrazione prevista al pun-  
to 18.1.1. del disciplinare di gara, è riportato nella tabella che segue.

Si procede quindi con l'apertura dell'offerta economica del concor-  
rente ammesso e alla lettura dell'aumento percentuale, rispetto alla  
quota minima del 30 %, dell'utile netto da riversare al Comune.

Si procede quindi alla formulazione della graduatoria:

=====  
=====

<b>Denominazione ditta</b>	<b>Punteggio offerta tecnica</b>	<b>Importo offerta economica</b>	<b>Percentuale rialzo</b>
Hygien Venezia S.r.l.	70 (80 riparametrato)	20	1%

La Commissione, ultimate le operazioni di gara, propone al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara indicata in oggetto alla società Hygien Venezia S.r.l. che ha offerto un aumento percentuale dell'1% rispetto alla quota minima del 30% dell'utile netto da riversare al Comune e ha ottenuto il punteggio complessivo pari a 100 su 100.

La seduta termina alle ore 09:45.

La ditta ha dichiarato di non avvalersi del subappalto.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

f.to Dott.ssa Eliana Zuliani

LA COMMISSIONE

f.to dott. Daniel De Marchi

f.to dott.ssa Maria Traistaru

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Sig.ra Barbara Calatrò