



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE COESIONE SOCIALE, SERVIZI ALLA PERSONA E BENESSERE DI COMUNITA'

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Gara n. 36/2019 - affidamento della durata di 36 (trentasei) mesi del "Servizio Educativo Domiciliare" in conformità al "Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie", approvato con Delibera di C.C. n. 131 del 19/11/2015. Approvazione verbali di gara, aggiudicazione al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale. Impegno spesa per € 1.091.344,80.= per il periodo dal 01/07/2019 al 30/06/2022.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 1433                      del 24/06/2019

*Determinazione (DD)*    n. 1422                      del 26/06/2019

*Fascicolo* 2019.VIII/1/1.128 "Servizio Educativo Domiciliare Minori periodo 2019-2021"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Marini Luciano, in data 25/06/2019.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 25/06/2019.

Comune di Venezia  
Direzione Coesione Sociale  
Settore Servizi alla Persona e alle Famiglie  
Servizio Infanzia e Adolescenza  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Paola Sartori

PDD n. del

**Oggetto:** Gara n. 36/2019 - affidamento della durata di 36 (trentasei) mesi del “*Servizio Educativo Domiciliare*” in conformità al “Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie”, approvato con Delibera di C.C. n. 131 del 19/11/2015.

Approvazione verbali di gara, aggiudicazione al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale.  
Impegno spesa per € 1.091.344,80.= per il periodo dal 01/07/2019 al 30/06/2022.

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- l'art.13 del Decreto Legislativo n.267/2000 conferisce al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo. n. 267/2000 stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto “*Determinazioni a contrarre e relative procedure*”;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge n.136/2010 e s.m. e i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese, di cui all'allegato 4-2 del D. Lgs. n. 118 / 2011.

### Visti :

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” e in particolare gli artt. 32, 36 comma 2 e 37 in materia rispettivamente di fasi delle procedure di affidamento, di contratti sotto soglia e di aggregazioni e centralizzazioni delle committenze;

- il D.Lgs. 56/2017 *“Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”*;
- il vigente *“Regolamento di Contabilità”* del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 esecutiva dal 04/07/2016;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il *“Protocollo di legalità”* rinnovato il 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione.

#### **Richiamate:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 20/12/2018 avente ad oggetto *“Approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019-2021 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019-2021”*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28.01.2019 che approva il Piano della Performance 2019-2021 e il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/01/2019 che approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 e i relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 340 del 30/10/2018 ad oggetto: *“Direzione Coesione Sociale: riorganizzazione e modifiche al funzionigramma”*.

#### **Dato atto che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 642 del 25.03.2019 ad oggetto: *“Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 per affidamento della durata di 36 (trentasei) mesi del “Servizio Educativo Domiciliare” in conformità al “Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie”, approvato con Delibera di C.C. n. 131 del 19/11/2015. Approvazione capitolato speciale d'appalto. Impegno spesa di € 8.375,00.=, per spese di pubblicazione della gara e prenotazione impegni di spesa per € 1.211.996,80.= per il periodo dal 01/07/2019 al 30/06/2022.”*, l'Amministrazione Comunale ha approvato il Capitolato speciale d'appalto di cui trattasi e, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016, ha attivato la relativa procedura di gara in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del Servizio Educativo Domiciliare, da attuarsi nel periodo 01.07.2019 – 30.06.2022 per l'importo complessivo presunto di € 1.211.996,80.=, oneri fiscali inclusi (base di gara € 993.440,00.=, IVA € 218.556,80.=), per la durata di 36 mesi a decorrere dal 01.07.2019;
- il Bando di gara è stato pubblicato nelle forme previste dalla normativa vigente e secondo quanto riportato nel verbale di gara n. 1 del 20.05.2019 ore 09.30 (All. A), che fa parte integrante del presente atto;

- entro il termine di scadenza, previsto nel Bando per il giorno 17/05/2019 alle ore 12:00, per la gara di cui all'oggetto sono pervenute le offerte da parte seguenti concorrenti:
  1. Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro; 2. Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale;
- come risulta dal verbale di gara n. 1, che fa parte integrante del presente atto, si è riunito il Seggio di gara nominato con atto PG 2019/249370 del 17/05/2019 dal Presidente di Seggio e Commissione a sua volta nominato dal Vice Segretario Vicario con nota PG/2019/0249366 del 17/05/2019;
- nella medesima seduta il Seggio ha esaminato la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, rilevato che tutta la documentazione è risultata conforme a quanto richiesto dal Bando e ammesso i soggetti offerenti alla fase successiva della gara;
- come risulta dal verbale n. 2, anch'esso parte integrante del presente atto, (All. B) di seguito, nella stessa data, si è insediata la Commissione di gara, nominata dal Presidente con nota PG 2019/0249368 del 17/05/2019, la quale ha provveduto a visualizzare le offerte tecniche al solo fine di verificarne il contenuto;
- a conclusione della verifica la Commissione, in seduta riservata, alle ore 10.30 del medesimo giorno, come risulta dal verbale n. 3 (All. C) ha proceduto all'esame delle offerte tecniche e assegnato un punteggio per ciascun criterio come indicato nel disciplinare di gara, oltre che alla prevista riparametrazione come da tabella di valutazione delle offerte tecniche (All. 1 dell'All. C);
- in data 28/05/2019, come risulta dal verbale n. 4 (All.D), si è nuovamente riunita la Commissione di gara per l'apertura delle offerte economiche, redatto la graduatoria e proposto l'aggiudicazione del servizio al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale che ha offerto un ribasso dello 0,060% e ha ottenuto il punteggio complessivo pari a 100 su 100 come da prospetto riassuntivo dell'offerta economica ( All.1 dell'All. D), sottoponendo la stessa alla valutazione della congruità dell'offerta da parte di RUP, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs 50/2016;
- con nota PG/2019/0269906 del 28.05.2019 è stato richiesto al RUP di verificare la congruità dell'offerta;
- con nota PG 2019/0303947 del 14/06/2019 il RUP ha comunicato di ritenere congrua l'offerta per le motivazioni ivi indicate;

**Ritenuto opportuno** quindi procedere all'aggiudicazione del servizio di cui all'oggetto del presente atto, a partire dal 01/07/2019.

**Visti** al riguardo gli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

**Riscontrata** la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare i menzionati verbali, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva del Servizio Educativo Domiciliare della durata di 36 mesi per il periodo 01.07.2019 – 30.06.2022 al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale, P.I. 02569290394, CIG 7827461129, per un importo complessivo di € 1.039.376,00=, oneri fiscali esclusi.

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 642 del 25.03.2019 contenente l'indicazione dell'imputazione degli importi per gli impegni di spesa, con la quale è stata impegnata la somma di € 8.000,00.= oneri fiscali inclusi, per spese di pubblicità ed € 375,00 a titolo di contributo Anac ;

**Accertati:**

- il rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici emanato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e del Codice di Comportamento Interno del Comune di Venezia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018;

- l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario dell'atto e al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'art. 51 del Codice di procedura civile e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

**Dato atto**, infine, che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000.

**Vista** la nota prot. P.G. n. 521135 del 09.11.2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione.

#### DETERMINA

1) di approvare gli allegati verbali di gara n. 1, 2, 3, del 20/05/2019 e n.4 del 28/05/2019 che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e aggiudicare, per le motivazioni espresse in premessa, al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale con sede legale in via Fratelli Rosselli n.18 a Faenza (Ravenna) - C.F. 0256929039, il Servizio Educativo Domiciliare per il periodo 1.07.2019 - 30.06.2022 - /CIG 7827461129/ che ha presentato un ribasso dello 0,06% sull'importo a base d'asta corrispondente e ottenuto punti 100 su 100, per l'importo complessivo offerto di € 1.039.376,00= o.f.e. (€ 1.091.344,80.= o.f.i.);

2) di affidare pertanto al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale - C.F. 02569290394 il "*Servizio Educativo Domiciliare*" in conformità al "Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie", per la durata di 36 (trentasei) mesi;

3) di impegnare a favore del Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale C.F. 02569290394 la somma di € 1.091.344,80.= (oneri fiscali inclusi), così ripartita:

- € 181.890,80.=, (CIG 7827461129) al capitolo 36003/215 "Contratti di servizio pubblico", codice gestionale 003, bilancio pluriennale 2018-2019-2020, esercizio 2019, azione di spesa SECI.GEDI.228 "*Affidamento a terzi, dal 01.07.2019 al 30.06.2022, del Servizio Educativo Domiciliare nell'ambito del sistema cittadino*";
- € 363.781,60.=, (CIG 7827461129) al capitolo 36003/215 "Contratti di servizio pubblico", codice gestionale 003, bilancio pluriennale 2018-2019-2020, esercizio 2020, azione di spesa SECI.GEDI.228 "*Affidamento a terzi, dal 01.07.2019 al 30.06.2022, del Servizio Educativo Domiciliare nell'ambito del sistema cittadino*";
- € 363.781,60.=, (CIG 7827461129) al capitolo 36003/215 "Contratti di servizio pubblico", codice gestionale 003, bilancio pluriennale 2018-2019-2020, esercizio 2021, azione di spesa SECI.GEDI.228 "*Affidamento a terzi, dal 01.07.2019 al 30.06.2022, del Servizio Educativo Domiciliare nell'ambito del sistema cittadino*";
- € 181.890,80.=, (CIG 7827461129) al capitolo 36003/215 "Contratti di servizio pubblico", codice gestionale 003, bilancio pluriennale 2019-2020-2021, esercizio 2022, fatti salvi i provvedimenti di approvazione dello stesso, azione di spesa SECI.GEDI.228 "*Affidamento a terzi, dal 01.07.2019 al 30.06.2022, del Servizio Educativo Domiciliare nell'ambito del sistema cittadino*".

4) Di dare atto che la somma per rimborso delle spese di pubblicità del bando e pubblicazione dell'esito della gara, sarà quantificata e introitata al cap. 350214/360 " Rimborsi vari" del bilancio 2019 dopo l'aggiudicazione della gara, in quanto non ancora certa, secondo i principi contabili di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

5) Di svincolare la cauzione provvisoria presentata ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, al momento della sottoscrizione del contratto, previa presentazione di una garanzia fideiussoria definitiva,

rilasciata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 precisando che la mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, presentata in sede di offerta;

6) di sottoporre il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi, previsti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 in capo al concorrente aggiudicatario, e di capacità economica e professionale.

7) Di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, come esplicitato nell'allegato A2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021.

Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla commissione di gara, presieduta dal dott. Marzio Ceselin. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione definitiva, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 in quanto Dirigente Responsabile di budget.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Per il Dirigente del  
Settore Servizi alla Persona e alle Famiglie  
*Dott.ssa Alessandra Vettori*  
*Il Dirigente delegato*  
*Dottor Luciano Marini*

All.ti:

*All. A Verbale di gara n. 1*

*All. B Verbale di gara n. 2*

*All. C Verbale di gara n. 3 e suo allegato n. 1*

*All. D Verbale di gara n. 4 e suo allegato n. 1*

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2019 / 1433

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	EPF	T	F	S	I	Cap. Art.	Cod.Mec.
2019	2019	-	--	--	--	36003 215	1100103

Numero	Data
4585	25/06/2019

PROPOSTA DETERMINAZIONE	1433 24/06/2019
DETERMINAZ. DEL DIRIGENTE	1001433 24/06/2019

Imp.pluriennale                      59 2019

Gara n. 36/2019 - affidamento della durata di 36 (trentasei) mesi del "Servizio Educativo Domiciliare" in conformità al "Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie", approvato con Delibera di C.C. n. 131 del 19/11/2015.

Approvazione verbali di gara, aggiudicazione al Consorzio Blu Socie

Soggetto	CONSORZIO BLU COOPERATIVA SOCIALE	193216
----------	-----------------------------------	--------

Importo :	181.890,80	Previsione :	375.572,25
		Impegnato :	355.463,05
		Differenza :	20.109,20

Finanziamento : 019                      ENTRATE CORRENTI

Si attesta che la suddetta spesa trova copertura finanziaria sul capitolo

**36003 215 / 2019**

CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO

**CERTIFICATO IMPEGNO PLURIENNALE**

**Esercizio 2019 Progressivo 59**

Capitolo 36003/215 CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO

Importo	Inizio	Durata	N.quote
1.091.344,80	2019	4	1

Ufficio : SCO10 SPESE CORRENTI - POLI

Oggetto :

Gara n. 36/2019 - affidamento della durata di 36 (trentasei) mesi del "Servizio Educativo Domiciliare" in conformità al "Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie", approvato con Delibera di C.C. n. 131 del 19/11/2015.

Approvazione verbali di gara, aggiudicazione al Consorzio

Blu Società Cooperativa Sociale. Impegno spesa per €

1.091.344,80.= per il periodo dal 01/07/2019 al 30/06/2022.

Atto 2019/ 5923 Proposta PDD 1433 24/06/2019

Provvedimento 10 1001433 24/06/2019

Gara n. 36/2019 - affidamento della durata di 36 (trentasei) mesi del "Servizio Educativo Domiciliare" in conformità al "Reg. S E D riv. ai minori residenti e loro famiglie", approvato con Delibera di C.C. n. 131 del 19/11/2015.

Approvazione verbali di gara, aggiudicazione al Consorzio Blu Società

Cooperativa Sociale. Impegno spesa per € 1.091.344,80.= per il periodo dal

01/07/2019 al 30/06/2022.

Soggetto CONSORZIO BLU COOPERATIVA SOCIALE

Atto liquidaz. / Proposta  
Provvedimento

Anno	Importo annuale	Esaurito	Riferimento
2019	181.890,80	N	
2020	363.781,60	N	
2021	363.781,60	N	
2022	181.890,80	N	

**COMUNE DI VENEZIA**

**Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 36/2019** - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del Servizio Educativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015.

**VERBALE N.3**

**Data e luogo della seduta:** 20/05/2019 ore 10.30 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 642 del 25/03/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0204734 in data 17/04/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n.2019/S-076-181144 del 17/04/2019, G.U.R.I. n. 46 del 17/04/2019, Corriere della Sera e Corriere del veneto del 20/04/2018, La Repubblica e la Nuova Venezia del 19/04/2019 Albo Pretorio dal 17/04/2019 al 17/05/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e di Commissione:** PG/2019/0249366 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/2019/249370 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/2019/0249368 del 17/05/2019;

**Offerte pervenute:** 1. Ditta Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro con sede legale in via Cimitero n. 15 a San Bonifacio (Verona); 2. Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale con sede legale via Fratelli Rosselli n.18 a Faenza (Ravenna).

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati aperti per la prima volta il giorno 20-05-2019 alle ore 09:32.

#### **SVOLGIMENTO:**

La Commissione, riunita in seduta riservata, inizia ad esaminare attentamente le offerte tecniche presentate dai concorrenti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è stata determinata sulla base dei criteri di seguito indicati:

Nome criterio/sub-criterio	Punteggio massimo attribuibile
<b>Offerta tecnica</b>	
personale	15.0000
piano di servizio	62.0000
verifiche e monitoraggio	3.0000
Totale criterio: 80.0000	

Per ciascun criterio di valutazione indicato nel disciplinare di gara viene effettuata l'analisi delle offerte tecniche e in relazione a ciascun criterio preso in considerazione viene assegnato un punteggio così come indicato ai punti 18.1. e 18.2. del disciplinare di gara.

La seduta termina alle ore 12.30.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

Dott. Alessandro Giordano

Sig.ra Rosanna Rosada

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.Danilo Smocovich

**COMUNE DI VENEZIA**

**Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**VERBALE N.4**

**Data e luogo della seduta:** 28/05/2019 ore 15.00 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 642 del 25/03/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0204734 in data 17/04/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n.2019/S-076-181144 del 17/04/2019, G.U.R.I. n. 46 del 17/04/2019, Corriere della Sera e Corriere del veneto del 20/04/2018, La Repubblica e la Nuova Venezia del 19/04/2019 Albo Pretorio dal 17/04/2019 al 17/05/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e di Commissione:** PG/2019/0249366 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/2019/249370 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/2019/0249368 del 17/05/2019;

**Offerte pervenute:** 1. Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro con sede legale in via Cimitero n. 15 a San Bonifacio (Verona);

2. Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale con sede legale via Fratelli Rosselli n.18 a Faenza (Ravenna).

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati aperti per la prima volta il giorno 20-05-2019 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** le sigg.re Viviana Tripodi e Cristina Bertolin, delegate del Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale e la sig.ra Tatiana Silvestrin delegata della Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro.

#### **SVOLGIMENTO:**

Il Presidente della commissione, dichiara aperta la seduta pubblica di gara e procede a dare lettura dei punteggi che la Commissione ha attribuito all'offerta tecnica. Tali punteggi sono stati inoltre riparametrati come previsto dal punto 18.4 del disciplinare di gara e sono riportati nell'allegato 1 al presente verbale.

Si procede quindi con l'apertura delle offerte economiche e alla lettura dei rispettivi ribassi.

A ciascun ribasso viene applicata la formula prevista al punto 18.3 del disciplinare di gara, ottenendo il punteggio dell'offerta economica riportato nell'allegato 1 al presente verbale. Tale punteggio viene sommato a quello dell'offerta tecnica riparametrata, ottenendo i punteggi finali riportati nell'allegato 1 al presente verbale.

La Commissione, ultimate le operazioni di gara, propone al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara indicata in oggetto al Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale che ha offerto un ribasso dello 0,060% e ha ottenuto il punteggio complessivo pari a 100 su 100.

La soglia di anomalia rilevata è: per quanto riguarda il punteggio tecnico: 64, per il punteggio economico: 16.

Ai sensi dell'art 97, comma 3, del D.lgs 50/2016 essendo la somma dei punti attribuiti all'offerta economica e la somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica, superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando, occorrerà valutare la congruità delle offerte economiche ai sensi dell'art. 97, commi 4 e 5, del medesimo decreto. La seduta termina alle ore 16.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

Dott. Alessandro Giordano

Sig.ra Rosanna Rosada

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.Danilo Smocovich

## Gara 36/2019

<b>PROSPETTO RIASSUNTIVO</b>	<b>BASE D'ASTA</b>	<b>1.040.000,000</b>
------------------------------	--------------------	----------------------

ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA :

		OFFERTA TECNICA MAX 80						OFFERTA ECONOMICA max 20 punti					TOTALE PUNTEGGI	SOGLIA ANOMALIA	
DITTA		PIANO DI SERVIZIO MAX 62	PERSONALE MAX 15	VERIFICHE E MONITORAGGIO MAX 3	PUNTI OFF TECNICA	RIPARAMETRAZIONI	SOGLIA 48	RIBASSO	IMPORTO	soglia	coefficiente	PUNTI OFF ECO		OFF.ECON	OFF.TEC
													16	64	
													ANOMALIA OFF.ECON	ANOMALIA OFF.TEC	
1	PROMOZIONE SOCIALE	38,800	13,100	2,700	54,600	56,727	AMMESSO	0,050	1.039.480,000	0,055	0,818	16,364	<b>73,091</b>	SUPERIORE	SUPERIORE
2	BLU	59,900	14,100	3,000	77,000	80,000	AMMESSO	0,060	1.039.376,000	0,055	1,000	20,000	<b>100,000</b>	SUPERIORE	SUPERIORE

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 36/2019** - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del Servizio Educativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015.

**VERBALE N.2**

**Data e luogo della seduta:** 20/05/2019 ore 10.05 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 642 del 25/03/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0204734 in data 17/04/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n.2019/S-076-181144 del 17/04/2019, G.U.R.I. n. 46 del 17/04/2019, Corriere della Sera e Corriere del veneto del 20/04/2018, La Repubblica e la Nuova Venezia del 19/04/2019 Albo Pretorio dal 17/04/2019 al 17/05/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e di Commissione:** PG/2019/0249366 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/

2019/249370 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/  
2019/0249368 del 17/05/2019;

**Offerte pervenute:** 1. Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro con sede legale in via Cimitero n. 15 a San Bonifacio (Verona);  
2. Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale con sede legale via Fratelli Rosselli n.18 a Faenza (Ravenna).

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati aperti per la prima volta il giorno 20-05-2019 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** le sigg.re Viviana Tripodi e Cristina Bertolin, delegate del Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale e la sig.ra Tatiana Silvestrin delegata della Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro.

### **SVOLGIMENTO**

La Commissione di gara, prevista dall'art. 77 del vigente D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici", è composta dai Signori:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Alessandro Giordano
- 3) Commissario: Rosanna Rosada

Funge da Segretario il Sig.Danilo Smocovich .

I membri della Commissione, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente della Commissione apre la seduta e comunica che entrambi i candidati hanno presentato documentazione conforme a

quanto richiesto nel bando di gara e sono stati ammessi alle fasi successive della gara. Si può quindi procedere alla visualizzazione sulla piattaforma web [venezia.acquistitelematici.it](http://venezia.acquistitelematici.it) delle offerte tecniche al solo scopo di verificarne il contenuto.

Come indicato al punto 16 del disciplinare di gara viene richiesto un progetto tecnico di non più di 20 fogli, per un totale di n. 40 facciate formato A4, allegati inclusi, cv esclusi, strutturato nei seguenti capitoli:

1. Piano di Servizio; 2. Personale; 3. Verifiche e monitoraggio.

La Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro ha presentato n.2 documenti relativi al progetto per complessive 40 facciate formato A4 e n.1 curriculum di 5 pagine; Il Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale ha presentato n.3 documenti relativi al progetto per complessive 40 facciate formato A4 e n.3 curricula per complessive 18 pagine.

La seduta pubblica termina alle ore 10.15.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

Dott. Alessandro Giordano

Sig.ra Rosanna Rosada

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.Danilo Smocovich

GARA N. 36/2019 - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del Servizio Educativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015. CIG 7827461129

**Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica PROMOZIONE LAVORO**

valutazione di	RANGE	PUNTEGGIO	ECCELLENTE	OTTIMO	BUONO	ADEGUATO	PARZIALMENTE		MOTIVAZIONI
<b>1. PIANO DI SERVIZIO (Massimo punti: 62)</b>			<b>1,00</b>	<b>0,90</b>	<b>0,80</b>	<b>0,60</b>	<b>0,50</b>	<b>punti assegnati</b>	
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire il servizio nel suo complesso evidenziando con precisione la congruità tra il progetto di gestione presentato e le risorse umane e strumentali ritenute necessarie alla sua realizzazione	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	2,5	Parzialmente adeguate le modalità proposte perché non descrivendo precisamente quali strumenti e quali metodi vengono adottati dall'assetto organizzativo non si può verificare la congruità tra progetto di gestione e e risorse umane e strumentali necessarie alla realizzazione
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 6 dell'allegato Regolamento con precisazione dei riferimenti teorico-esperenziali correlati alle problematiche proprie della genitorialità fragile e/o carente	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	2,5	Parzialmente adeguate le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 6 Reg. in quanto il modello di Parent Educator proposto non evidenzia l'intensità richiesta dalla tipologia e quindi ne pregiudica l'efficacia. Inoltre risultano poco approfondite e troppo generali le azioni proprie della tipologia di utenza destinataria dell'intervento
Il grado di conoscenza delle problematiche connesse alla genitorialità fragile e/o carente	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	3	Adeguate il grado di conoscenza in quanto si dimostra generale ma non dettaglia precisamente le differenti condizioni di fragilità genitoriale
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 7 dell'allegato Regolamento con precisa descrizione di come si intendono articolare/condurre i dispositivi gruppali ludico-creativi di pari in riferimento a teorie, metodologie e tecniche specifiche	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	4	Buone le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 7 Reg. con precisazioni relative agli interventi gruppali ma non agli interventi individuali
Il grado di conoscenza delle teorie, metodologie e tecniche necessarie alla conduzione di dispositivi gruppali ludico-creativi di pari	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	2,5	Parzialmente adeguate il livello di conoscenza che viene poco approfondito a livello teorico e non declinato sul piano delle metodologie e delle tecniche

Promozione Lavoro

Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 8 dell'allegato Regolamento	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	4,5	Ottime le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 8 Reg. non solo per per l'accompagnamento all'autonomia personale ma anche per quello al lavoro
le modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 9 dell'allegato Regolamento	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	2,5	Parzialmente adeguato in quanto, seppur buona la proposta per la gestione delle viste protette, manca in toto alcuna proposta per la gestione delle emergenze
Il grado di conoscenza delle problematiche che connotano i progetti di cura e protezione e tutela dei minori in condizioni di rischio	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	2,5	Parzialmente adeguato il grado di conoscenza delle problematiche che caratterizzano i progetti di cura, protezione e tutela dei minori in quanto alcune significative e ricorrenti problematiche non vengono citate
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di coinvolgimento dei servizi pubblici e delle istituzioni territoriali oltre che dei soggetti delle reti solidali (precisamente elencati e definiti anche nella localizzazione territoriale) che si ritengono necessari per la buona riuscita dei progetti affidati	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	1,8	Adeguato grado di efficienza ed efficacia delle modalità di coinvolgimento proposte dei soggetti del territorio
Il grado di efficacia ed efficienza della tipologia degli strumenti di lavoro a disposizione degli operatori per l'analisi/conoscenza della situazione e per la stesura del progetto educativo individuale (P.E.I.) o progetto educativo individuale familiare (P.E.I.F.), rapportati alle quattro tipologie di intervento così come precisamente descritte negli artt. 6, 7, 8 e 9 dell'allegato Regolamento	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	2,5	Parzialmente adeguate le tipologie di strumenti proposti in quanto generali e poco correlati alla specificità richiesta da ciascuna delle 4 tipologie di intervento
Il grado di efficacia ed efficienza del sistema delle comunicazioni che si intendono adottare nei rapporti con i destinatari del servizio e con i Servizi comunali competenti nelle diverse fasi del lavoro così come previsto all'art. 12 dell'allegato Regolamento, con specifica di quale dotazione strumentale si intende fornire al coordinatore e a ciascun operatore. Il tutto con precisa indicazione di come detta strumentazione potrà essere dagli stessi utilizzata sia per contattare personalmente gli interlocutori che per riceverne direttamente le comunicazioni	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,7	Ottimo il sistema di comunicazioni proposto e la relativa dotazione strumentale per gli operatori e il coordinatore
Il grado di efficacia ed efficienza dei metodi e strumenti adottati per assicurare la garanzia di continuità educativa nella gestione degli interventi riferiti alle diverse tipologie	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	3	Buono il grado di efficacia ed efficienza, in quanto seppur ottime le misure adottate per contenere il turn over e il burn out degli operatori non viene indicata alcuna modalità organizzativa e/o strumento specifico e precisamente correlato alla continuità educativa nella gestione dei progetti

Promozione Lavoro

Il grado di adeguatezza delle risorse messe a disposizione: la disponibilità di sedi in Terraferma e/o Venezia Centro Storico e Isole attrezzate per accogliere i minori e i loro familiari in occasione degli incontri protetti e per la realizzazione dei dispositivi gruppali di pari e la dotazione di automezzi idonei al trasporto di almeno n.6 minori e/o loro familiari che partecipano alle attività gruppali e/o agli incontri protetti e/o per altri eventuali accompagnamenti richiesti dal progetto in atto	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,4	Buono il grado di adeguatezza delle risorse messe a disposizione
Il grado di adeguatezza della dotazione di mezzi e di strumenti, di cui è richiesta l'elencazione e la modalità di utilizzo, finalizzata alla garanzia dell'ottimizzazione delle risorse e del contenimento dei costi	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,4	Buono il grado di adeguatezza della dotazione di mezzi e strumenti
<b>totale parziale punto 1 max 62 PUNTI</b>			62,00	55,80	49,60	37,20	31,00	<b>38,8</b>	
<b>valutazione di</b>	<b>RANGE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ECCELLENTE</b>	<b>OTTIMO</b>	<b>BUONO</b>	<b>ADEGUATO</b>	<b>PARZIALMENTE</b>		<b>MOTIVAZIONI</b>
<b>2. PERSONALE (Massimo punti: 15)</b>								<b>punti assegnati</b>	
			<b>1,00</b>	<b>0,90</b>	<b>0,80</b>	<b>0,60</b>	<b>0,50</b>		
organigramma aziendale della Ditta e l'organizzazione che si intende adottare per gestire il personale, finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento alle 4 diverse tipologie di offerta descritte negli artt. 6,7,8,9 dell'allegato Regolamento, con precisazione delle funzioni e dei compiti del responsabile organizzativo con funzioni di coordinamento e degli operatori	0-4	4	4,00	3,60	3,20	2,40	2,00	3,2	Buona la proposta in quanto non si fa riferimento alcuno agli operatori OOSS richiesti per la realizzazione degli interventi della tipologia 4 previsti all'art. 9 Reg.
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di coordinamento interno degli operatori per la miglior realizzazione delle attività assegnate e precisa indicazione delle ore mensili attribuite a ciascun operatore per detti coordinamenti	0-4	4	4,00	3,60	3,20	2,40	2,00	3,6	Ottime le modalità di coordinamento interno proposte e il tempo lavoro dedicato
Il grado di efficacia ed efficienza dei criteri e modalità di selezione del personale dei servizi oggetto del Capitolato	0-2	2	2,00	1,80	1,60	1,20	1,00	1,8	Ottime i i criteri e le modalità proposte
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità e tempi di sostituzione del personale tenuto conto di quanto richiesto dall'art. 8 del Capitolato	0-2	2	2,00	1,80	1,60	1,20	1,00	1,8	Ottime le modalità di sostituzione del personale proposte che tengono conto anche delle assenze non programmate

Promozione Lavoro

Il grado di efficacia ed efficienza del piano dettagliato di supervisione degli operatori da realizzarsi nel corso della durata dell'appalto e i cui oneri restano a carico della Ditta affidataria con descrizione delle modalità di verifica sulle competenze acquisite	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,7	Ottimo il Piano proposto suddiviso in 4 aree di approfondimento e supporto
<b>totale parziale punto 2 max 15 PUNTI</b>			15,00	13,50	12,00	9,00	7,50	<b>13,1</b>	
valutazione di	RANGE	PUNTEGGIO	ECCELLENTE	OTTIMO	BUONO	ADEGUATO	PARZIALMENTE		<b>MOTIVAZIONI</b>
<b>VERIFICHE E MONITORAGGIO (Massimo punti: 3)</b>								<b>punti assegnati</b>	
			<b>1,00</b>	<b>0,90</b>	<b>0,80</b>	<b>0,60</b>	<b>0,50</b>		
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità e gli strumenti di valutazione che si intendono adottare al fine di raggiungere gli obiettivi del servizio	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,7	Ottime le modalità di valutazione che si intendono adottare
<b>totale parziale punto 3 max 3 PUNTI</b>			3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	<b>2,7</b>	
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			80,00	72,00	64,00	48,00	40,00	<b>54,6</b>	

**Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a punti 48 per il punteggio tecnico complessivo di 80 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.**

GARA N. 36/2019 - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del Servizio Educativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015. CIG 7827461129

**Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica CONSORZIO BLU**

valutazione di	RANGE	PUNTEGGIO	ECCELLENTE	OTTIMO	BUONO	ADEGUATO	PARZIALMENTE	punti assegnati	MOTIVAZIONI
<b>1. PIANO DI SERVIZIO (Massimo punti: 62)</b>									
			1,00	0,90	0,80	0,60	0,50		
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire il servizio nel suo complesso evidenziando con precisione la congruità tra il progetto di gestione presentato e le risorse umane e strumentali ritenute necessarie alla sua realizzazione	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellenti le modalità proposte che evidenziano con chiarezza e precisione di dettaglio la congruità tra progetto di gestione e risorse necessarie soprattutto sul piano organizzazione per gruppi di lavoro, figure tutor e strutturazione delle diverse fasi del lavoro
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 6 dell'allegato Regolamento con precisazione dei riferimenti teorico-espliciti correlati alle problematiche proprie della genitorialità fragile e/o carente	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellenti le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 6 Reg. sia con precisazione dei riferimenti teorici correlati all'attualità dei fenomeni sociali che con l'indicazione di metodologie e strumenti quali il PEIF di grande efficacia. Il tutto accompagnato da proposta di azioni innovative
Il grado di conoscenza delle problematiche connesse alla genitorialità fragile e/o carente	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellente e approfondita la conoscenza della materia richiesta anche con ricche e dettagliate correlazioni tra specifiche fragilità genitoriali e relativi interventi ed azioni educative necessarie ad affrontarle
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 7 dell'allegato Regolamento con precisa descrizione di come si intendono articolare/condurre i dispositivi gruppal ludico-creativi di pari in riferimento a teorie, metodologie e tecniche specifiche	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellenti le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 7 Reg. con dettagliata indicazione delle metodologie e tecniche che si intendono adottare sia negli interventi individuali che per la conduzione dei dispositivi gruppal
Il grado di conoscenza delle teorie, metodologie e tecniche necessarie alla conduzione di dispositivi gruppal ludico-creativi di pari	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellente e approfondito il grado di conoscenza di metodi e teorie con precisa articolata descrizione delle specifiche tecniche
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 8 dell'allegato Regolamento	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	4	Buone le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 8 Reg. specificamente per l'accompagnamento all'autonomia personale
le modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 9 dell'allegato Regolamento	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	4,5	Ottime le modalità proposte per la realizzazione degli interventi previsti da art. 9 Reg. con specifica precisazione dei da farsi in caso di emergenze
Il grado di conoscenza delle problematiche che connotano i progetti di cura e protezione e tutela dei minori in condizioni di rischio	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellente conoscenza delle problematiche proprie dei progetti di cura, protezione e tutela anche con precisa indicazione dei più frequenti interventi correlati
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di coinvolgimento dei servizi pubblici e delle istituzioni territoriali oltre che dei soggetti delle reti solidali (precisamente elencati e definiti anche nella localizzazione territoriale) che si ritengono necessari per la buona riuscita dei progetti affidati	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	3	Eccellente grado di efficienza ed efficacia delle modalità di coinvolgimento proposte soprattutto relativamente alle reti solidali con dimostrazione di approfondita conoscenza di tutte le tipologie di soggetti presenti sul territorio
Il grado di efficacia ed efficienza della tipologia degli strumenti di lavoro a disposizione degli operatori per l'analisi/conoscenza della situazione e per la stesura del progetto educativo individuale (P.E.I.) o progetto educativo individuale familiare (P.E.I.F.), rapportati alle quattro tipologie di intervento così come precisamente descritte negli artt. 6, 7, 8 e 9 dell'allegato Regolamento	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellente grado di efficienza ed efficacia degli strumenti proposti per ciascuna delle tipologie di lavoro previste anche con proposta di strumenti innovativi
Il grado di efficacia ed efficienza del sistema delle comunicazioni che si intendono adottare nei rapporti con i destinatari del servizio e con i Servizi comunali competenti nelle diverse fasi del lavoro così come previsto all'art. 12 dell'allegato Regolamento, con specifica di quale dotazione strumentale si intende fornire al coordinatore e a ciascun operatore. Il tutto con precisa indicazione di come detta strumentazione potrà essere dagli stessi utilizzata sia per contattare personalmente gli interlocutori che per riceverne direttamente le comunicazioni	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,7	Ottimo il sistema di comunicazioni proposto e la relativa dotazione strumentale per gli operatori e il coordinatore

Il grado di efficacia ed efficienza dei metodi e strumenti adottati per assicurare la garanzia di continuità educativa nella gestione degli interventi riferiti alle diverse tipologie	0-5	5	5,00	4,50	4,00	3,00	2,50	5	Eccellenti le modalità adottate per garantire la continuità educativa nella gestione dei Progetti SED non solo sul piano delle misure di contenimento del turn over e del burn out degli stessi, ma soprattutto per l'assetto e le figure organizzative, per es. l'educatore vice, proposte
Il grado di adeguatezza delle risorse messe a disposizione: la disponibilità di sedi in Terraferma e/o Venezia Centro Storico e Isole attrezzate per accogliere i minori e i loro familiari in occasione degli incontri protetti e per la realizzazione dei dispositivi gruppal di pari e la dotazione di automezzi idonei al trasporto di almeno n.6 minori e/o loro familiari che partecipano alle attività gruppal e/o agli incontri protetti e/o per altri eventuali accompagnamenti richiesti dal progetto in atto	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,7	Ottimo il grado di adeguatezza delle risorse messe a disposizione
Il grado di adeguatezza della dotazione di mezzi e di strumenti, di cui è richiesta l'elencazione e la modalità di utilizzo, finalizzata alla garanzia dell'ottimizzazione delle risorse e del contenimento dei costi	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	3	Eccellente il grado di adeguatezza e la precisione del dettaglio con cui sono indicati mezzi e strumenti
<b>totale parziale punto 1 max 62 PUNTI</b>			62,00	55,80	49,60	37,20	31,00	<b>59,9</b>	
<b>valutazione di</b>	<b>RANGE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ECCELLENT</b>	<b>OTTIMO</b>	<b>BUONO</b>	<b>ADEGUATO</b>	<b>PARZIALMENTE</b>		<b>MOTIVAZIONI</b>
<b>2. PERSONALE (Massimo punti: 15)</b>								<b>punti assegnati</b>	
			<b>1,00</b>	<b>0,90</b>	<b>0,80</b>	<b>0,60</b>	<b>0,50</b>		
organigramma aziendale della Ditta e l'organizzazione che si intende adottare per gestire il personale, finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento alle 4 diverse tipologie di offerta descritte negli artt. 6,7,8,9 dell'allegato Regolamento, con precisazione delle funzioni e dei compiti del responsabile organizzativo con funzioni di coordinamento e degli operatori	0-4	4	4,00	3,60	3,20	2,40	2,00	4	Eccellente l'organizzazione descritta e approfondita nel dettaglio la precisazione di ruoli e funzioni
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di coordinamento interno degli operatori per la miglior realizzazione delle attività assegnate e precisa indicazione delle ore mensili attribuite a ciascun operatore per detti coordinamenti	0-4	4	4,00	3,60	3,20	2,40	2,00	3,6	Ottime le modalità di coordinamento interno proposte e il tempo lavoro dedicato
Il grado di efficacia ed efficienza dei criteri e modalità di selezione del personale dei servizi oggetto del Capitolato	0-2	2	2,00	1,80	1,60	1,20	1,00	2	Eccellenti i criteri e le modalità di selezione del personale che evidenziano anche la categoria degli OOSS
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità e tempi di sostituzione del personale tenuto conto di quanto richiesto dall'art. 8 del Capitolato	0-2	2	2,00	1,80	1,60	1,20	1,00	1,8	Ottime le modalità di sostituzione del personale proposte che tengono conto anche delle assenze non programmate
Il grado di efficacia ed efficienza del piano dettagliato di supervisione degli operatori da realizzarsi nel corso della durata dell'appalto e i cui oneri restano a carico della Ditta affidataria con descrizione delle modalità di verifica sulle competenze acquisite	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	2,7	Ottimo il Piano proposto suddiviso in 4 aree di approfondimento e supporto
<b>totale parziale punto 2 max 15 PUNTI</b>			15,00	13,50	12,00	9,00	7,50	<b>14,1</b>	
<b>valutazione di</b>	<b>RANGE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ECCELLENT</b>	<b>OTTIMO</b>	<b>BUONO</b>	<b>ADEGUATO</b>	<b>PARZIALMENTE</b>		<b>MOTIVAZIONI</b>
<b>VERIFICHE E MONITORAGGIO (Massimo punti: 3)</b>								<b>punti assegnati</b>	
			<b>1,00</b>	<b>0,90</b>	<b>0,80</b>	<b>0,60</b>	<b>0,50</b>		
Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità e gli strumenti di valutazione che si intendono adottare al fine di raggiungere gli obiettivi del servizio	0-3	3	3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	3	Eccellenti ed assai articolate le modalità di valutazione che si intendono adottare
<b>totale parziale punto 3 max 3 PUNTI</b>			3,00	2,70	2,40	1,80	1,50	<b>3</b>	

<p><b>TOTALE COMPLESSIVO</b></p>		<p>80,00</p>	<p>72,00</p>	<p>64,00</p>	<p>48,00</p>	<p>40,00</p>	<p><b>77</b></p>	
----------------------------------	--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	------------------	--

**Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a punti 48 per il punteggio tecnico complessivo di 80 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.**

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Gara n. 36/2019** - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del Servizio Educativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015.

**VERBALE N.1**

**Data e luogo della seduta:** 20/05/2019 ore 09:30 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n° 642 del 25/03/2019. Procedura aperta.

**Estremi della lettera del bando:** PG/2019/0204734 in data 17/04/2019;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.C.E. n.2019/S-076-181144 del 17/04/2019, G.U.R.I. n. 46 del 17/04/2019, Corriere della Sera e Corriere del veneto del 20/04/2018, La Repubblica e la Nuova Venezia del 19/04/2019 Albo Pretorio dal 17/04/2019 al 17/05/2019 e siti internet.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e di Commissione:** PG/2019/0249366 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:** PG/2019/249370 del 17/05/2019;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:** PG/2019/0249368 del 17/05/2019;

**Offerte pervenute:** 1. Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro con sede legale in via Cimitero n. 15 a San Bonifacio (Verona);  
2. Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale con sede legale via Fratelli Rosselli n.18 a Faenza (Ravenna).

I fascicoli contenenti la documentazione di questi fornitori sono stati aperti per la prima volta il giorno 20-05-2019 alle ore 09:32.

**PRESENTI:** le sigg.re Viviana Tripodi e Cristina Bertolin, delegate del Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale e la sig.ra Tatiana Silvestrin delegata della Cooperativa Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro.

### **SVOLGIMENTO**

Il Seggio di gara, prevista dall'art. 77 del vigente D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici", è composta dai Signori

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Michele Codemo
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determinazione DD 642 del 25/03/2019 è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la gara n 36/2019 - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del ServizioEducativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con

Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015 attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo o di collegamento.

Il Seggio rileva che la documentazione presentata dai concorrenti è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e tutti i concorrenti vengono ammessi alle fasi successive della gara.

La seduta pubblica termina alle ore 10.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

Dott. Michele Codemo

Sig. Danilo Smocovich

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Danilo Smocovich.