

| | |
|---------------------------------|--|
| INFORMAZIONI PERSONALI | Cinzia Staglianò |
| | Sesso Femminile Data di nascita 16/01/1968 Nazionalità Italiana |
| TITOLO DI STUDIO | Laurea in giurisprudenza, conseguita il 4 dicembre 1996 c/o Università degli Studi di Ferrara |
| POSIZIONE ATTUALMENTE RICOPERTA | Istruttore Amministrativo |
| DAL 2009 | Comune di Venezia – Direzione Finanziaria, Settore Tributi, Servizio Gestione Canoni e Diritti Predisposizione memorie per Avvocatura Civica e stesura controdeduzioni per ricorsi in materia di Tributi Locali. Rilascio autorizzazioni per pubblicità temporanea, inserimento autorizzazioni per pubblicità permanente, Istruttoria dei procedimenti relativi a mezzi pubblicitari abusivi. Gestione impianti di grande formato. Membro del Gruppo di Lavoro per nuovo Piano Generale degli Impianti Pubblicitari. Partecipazione a Conferenze di Servizio Incaricata alla gestione del Registro degli Accessi agli atti per il Settore Tributi. Front Office |
| ESPERIENZA PROFESSIONALE | |
| DICEMBRE 2003–GIUGNO 2009 | Collaboratrice del Difensore Civico Comunale Comune di Venezia Istruzione giuridico-amministrativa delle pratiche trattate; cura dei rapporti con uffici competenti (Ministeri, uffici regionali, comunali, Aziende, Enti, Società ed Istituzioni del Comune di Venezia); predisposizione di pareri e note; colloqui con i cittadini sia affiancando il Difensore Civico che autonomamente. |
| MARZO 2002–DICEMBRE 2003 | Collaboratore Amministrativo Università Cà Foscari di Venezia – Sezione Servizi per il Personale Predisposizione provvedimenti di ricongiunzione e riscatto ai fini pensionistici dei periodi lavorativi svolti dai dipendenti; nei mesi di marzo/aprile/maggio assistenza fiscale ai dipendenti per la compilazione dei Mod. 730. Al termine del servizio valutata con LODEVOLE SERVIZIO |
| Settembre 1999 – dicembre 2002 | Collaboratore Amministrativo Regione Veneto (Direzione Artigianato, Direzione Attività Formative, UC CO.RE.CO.) e Provincia di Venezia (Settore Informativo ed Informatico) |
| 1998-1999 | Pratica legale Avvocatura distrettuale dello Stato di Venezia |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| MAGGIO – GIUGNO 2018 | Il Codice dei contratti pubblici dopo il D.lgs. 56/2017 ed i nuovi bandi del mercato elettronico in vigore dal 28/08/2017: simulazioni operative, modulistica ed ipotesi di regolamento – Corso di 1° livello Valore P.A. 2018 – SISSA Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati e EBIT – Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. |
| MAGGIO 2017 | Trasparenza e Accesso Civico alla luce della riforma del D.lgs 97/2016 Comune di Venezia – Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale |
| MAGGIO 2015 | Libre Office Comune di Venezia – Direzione Risorse Umane |
| DICEMBRE 2010 | Il Contenzioso tributario e le procedure concorsuali Comune di Venezia – Direzione Finanza Bilancio e Tributi |
| 22 E 23 NOVEMBRE 2010 | Corso di informatica – Microsoft Excel Livello Avanzato Comune di Venezia – Servizio Formazione |
| MARZO 2010 | Il D.lgs. 81/2008 |

Comune di Venezia - Direzione Ambiente e sicurezza del Territorio

NOVEMBRE 2009

Master sui Tributi Locali

A.N.U.T.E.L.

LUGLIO 2009

Privacy e gestione dei dati personali nell'Ente Locale

Comune di Venezia - Direzione Interdipartimentale Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi

Anno Accademico 2006/2007

Corso di perfezionamento *post lauream*: "La difesa civica istituzionale. Dalla città all'Unione Europea"

Università degli Studi di Padova - Centro Diritti Umani

APRILE - DICEMBRE 2007

Partecipazione ai seguenti convegni:

- "Conciliare lavoro e famiglia, priorità dell'anno europeo delle pari opportunità per tutti", UNIPD;

- "La responsabilità nel lavoro sociale. La valutazione delle "Linee guida 2005" sulla tutela dell'infanzia e adolescenza nel Veneto", UNIPD;

- "Difesa Civica e Diritti dell'Uomo della Città. L'impegno di Mogliano Veneto", Comune di Mogliano Veneto.

GENNAIO - GIUGNO 2005

Collaborazione all'organizzazione e partecipazione al convegno "Il Difensore Civico tra prospettive di efficienza e tutela della legalità", Comune di Venezia - Difensore Civico

Ottobre 1999 - giugno 2000

Attestato di qualifica di Operatore Informatico

Regione Veneto

3 dicembre 2001

Qualifica di Avvocato a seguito di superamento esame di Stato

Venezia - Sede della Corte d'Appello

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

ALTRE LINGUE

ITALIANO

| COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| ASCOLTO | LETTURA | INTERAZIONE | PRODUZIONE ORALE | |
| B 1 | B 1 | B 1 | B 1 | B 1 |
| A 1 | A 1 | A 1 | A 1 | A 1 |

INGLESE

FRANCESE

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE

| ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI | COMUNICAZIONE | CREAZIONE DI CONTENUTI | SICUREZZA | RISOLUZIONE DI PROBLEMI |
|---------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| UTENTE INTERMEDIO | UTENTE INTERMEDIO | UTENTE INTERMEDIO | UTENTE INTERMEDIO | UTENTE INTERMEDIO |

Pacchetto Office e Libre Office; Programma Protocollo E-GRAMMATA, IKW Tributi e IKW Grandi Formati, navigazione Internet, uso della posta elettronica. Il livello di conoscenza delle applicazioni citate è molto buono. Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Venezia-Mestre, 18 dicembre 2019

Dott. Cinzia Staglianò