



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SERVIZI EDUCATIVI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027". Approvazione verbali della gara n. 37/2024 e aggiudicazione costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture. Impegno di spesa. Atto da pubblicare.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 2074 del 26/09/2024

*Determinazione (DD)* n. 1934 del 30/09/2024

*Fascicolo* 2024.X/1/1.106 "Appalti RBV"

*Sottofascicolo* 1 "Gara Servizi Bibliotecari"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 30/09/2024.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 30/09/2024.



Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi Educativi  
Settore Servizi Educativi e Biblioteche

Servizio VEZ Rete Biblioteche

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Barbara VANIN

Fasc. 2024/X.I.I/106-1

PDD 2074 del 26/09/2024

**Oggetto:** PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027". Approvazione verbali della gara n. 37/2024 e aggiudicazione costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture. Impegno di spesa. Atto da pubblicare.

## IL DIRETTORE

### Richiamate:

- con deliberazione del Consiglio Comunale (DCC) 71 del 21 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e del Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 1 del 30 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2024-2026, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 1 in data 30 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che si compone, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, di varie sottosezioni tra le quali la sottosezione "Performance", la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", la sottosezione "Struttura organizzativa e Piano triennale dei fabbisogni del personale, la sottosezione "Organizzazione del lavoro agile e la sottosezione "Piano delle Azioni Positive";
- con disposizione del Sindaco PG 214847 del 03/05/2024 è stato attribuito all'Ing. Silvia Grandese l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi Educativi e Biblioteche dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e

Servizi Educativi con decorrenza dal 01/05/2024 per la durata di 3 mesi prorogabile;

### **Visti**

- l'art. 107, in merito alle competenze dei dirigenti ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, l'art. 183, in merito all'impegno di spesa, e l'art. 191, in merito alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e disciplinante, tra le altre, gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e il successivo D.P.C.M. 28 dicembre 2011 avente ad oggetto "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A." e s.m.i.;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 e s.m.i., come modificato dal D.P.R. 81/2023;
- la D.G.C. n. 314 del 10 ottobre 2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del "Codice di comportamento interno", che "ha sostituito ogni precedente", come da ultimo modificato con D.G.C. n. 78 del 13 aprile 2023;
- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

### **Premesso che:**

- il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane;

- in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, il PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 è attuato a livello territoriale dall'Organismo Intermedio, – identificato già nell'AP 2021-2027 nel Comune capoluogo della città metropolitana;
- con la Convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio per l'attuazione del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia, Rep. Speciale 24206 del 05/07/2023, l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus 2021-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 23/11/2023 è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 01/01/2024 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PN METRO plus al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie presso l'Area Economia e Finanza;
- con comunicazione del 20/11/2023, integrata da comunicazione del 23/11/2023, l'OI ha trasmesso all'AdG del PN Metro plus 2021-2027 la prima versione del Piano Operativo della città di Venezia, ai fini della valutazione delle schede progetto relative alle singole operazioni;
- nella DCC n. 71 del 21/12/2023, di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 e relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, è stato inserito con PNP24013 il progetto "VE7.5.1.2.a\_3 – Potenziamento della rete delle biblioteche leva per l'inclusione sociale" di importo pari a € 1.290.000,00.=(importo per il triennio 2024-2026), finanziato con contributi dello Stato PN Metro Plus;
- il progetto rientra nella programmazione del PN Metro plus 2021-2027, ed è inserito nel Piano Operativo della città di Venezia, attualmente al vaglio dell'Autorità di Gestione, all'interno della Priorità 7 "Rigenerazione urbana", per un importo complessivo pari a € 4.026.000,00. =;
- con DGC di variazione n. 18 del 29/02/2024, ratificata con DCC n. 21 del 18/04/2024, per poter avviare le attività previste nelle more dell'ammissione a finanziamento dell'operazione da parte dell'Organismo Intermedio PN Metro plus, è stata disposta la sostituzione della fonte di finanziamento da PN Metro Plus ad spesa finanziata tramite entrate correnti triennio 2024-2026. A seguito di ammissione a finanziamento dell'operazione VE7.5.1.2.a\_3 – Potenziamento della rete delle biblioteche leva per l'inclusione sociale" nell'ambito del suddetto programma, le spese nel frattempo sostenute si configureranno come spese pre-PN;

**Rilevato che** con determinazione del dirigente PG 1295 del 01/07/2024, e successiva determinazione di rettifica della prenotazione di spesa PG 1566 del 05/08/2024 è stato determinato di contrattare l'affidamento dei servizi bibliotecari

informativi e di supporto per il Servizio VEZ, Rete Biblioteche del Comune di Venezia nel triennio 2024-2027 per un importo complessivo di € 5.811.033,27.=(o.f.i.), spesa ripartita come segue:

### **Bilancio 2024**

€ 540.813,54.= così suddivisi:

- € 813,54.= (spesa finanziata con entrate correnti – PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" quale costo stimato per la sicurezza da interferenza ai sensi dell'art. 26, co. 1, lett. b) e co. 2 del D.Lgs n. 81/2008, non soggetto a ribasso;
- € 383.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";
- € 69.000,00.= sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche;
- € 65.000,00.=(o.f.i.) a carico del Bilancio 2024 sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" (spesa finanziata con entrate correnti) - cod.gest. di quinto livello **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";
- € 23.000,00.= sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa "SECIGEDI175 - attivita' itinerari educativi e teatrale e laboratori ludoteche";

### **Bilancio 2025**

€ 1.901.754,67.= così suddivisi:

- € 1.055.754,67.= (spesa finanziata con imposta di soggiorno) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";
- € 430.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti – PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";
- € 272.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" ;
- € 144.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 19003/99 "Altri servizi" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche;

### **Bilancio 2026**

€ 1.925.409,06.= così suddivisi:

- € 1.075.409,06 . = (spesa finanziata con imposta di soggiorno) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS. Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";
- € 430.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti – PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";
- € 272.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) dal cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS. Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";
- € 148.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche;

**Bilancio 2027**, fatti salvi i provvedimenti di approvazione dello stesso:

€ 1.443.056,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS. Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ";

**Dato atto che:**

- il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la dott.ssa Barbara Vanin, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 dell'All. I.2;
- il Dirigente Responsabile del budget di spesa non è in conflitto di interessi e non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al RUP e in capo ad ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6- bis della L. 241 del 1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62 del 2013, come modificato dal D.P.R. 81/2023, dall'art. 16, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36 del 2023 e dal PIAO, sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", vigente;

**Premesso che:**

- con la determinazione dirigenziale PG 1295 del 01/07/2024, è stata approvata la procedura di gara per l'affidamento dei servizi bibliotecari informativi e di supporto per il Servizio VEZ, Rete Biblioteche del Comune di Venezia nel triennio 2024-2027 ed è stato demandato al Servizio Gare e Contratti del Settore Gare, Contratti, Centrale Unica Appalti ed Economato di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto, per un Importo complessivo dell'appalto comprensivo delle opzioni e degli oneri della sicurezza € 14.526.883,00 (fuori campo iva);
- con bando di gara PG/2024/0389446 del 02/08/2024, pubblicato all'Albo Pretorio dal 02/08/2024 al 02/09/2024 è stata indetta una Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 e dell'art. 128 del D.Lgs. 36/2023, con il criterio di offerta

economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

- entro il termine di scadenza ore 12.00 del giorno 02/09/2024, sono pervenute n. 2 offerte: 1) costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE; 2) EURO&PROMOS FM S.P.A.;
- come risulta dal verbale di gara n. 1, in data 3/9/2024, si è regolarmente riunito il Seggio, nominati con disposizione del Presidente PG/2024/427045 in data 2/9/2024, il cui Presidente è stato nominato dal Vice Segretario Vicario con disposizione PG/2024/427041 in data 2/9/2024;
- come risulta dal verbale di gara n. 2 del 3/9/2024, la Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Presidente PG/2024/427043 in data 2/9/2024, a sua volta nominato con provvedimento PG/2024/427039 in data 2/9/2024, si è riunita per l'apertura dell'offerta tecnica, al solo fine di verificarne il contenuto;
- come risulta dal verbale n. 3 del 18/9/2024, la Commissione giudicatrice si è riunita in seduta riservata di sintesi delle valutazioni fatte dai singoli commissari sul contenuto dell'offerta tecnica presentata dal concorrente, per elaborare la graduatoria di merito;
- come risulta dal verbale di gara n. 4 in data 19/9/2024, la Commissione giudicatrice si è riunita in seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica e ha formulato la proposta di aggiudicazione della gara in oggetto costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture, c.f./p. Iva n. 02079350274, che ha ottenuto un punteggio totale di 97,5853 punti su 100 e ha presentato un'offerta economica per un prezzo offerto pari ad € 5.606.862,04 oltre IVA per un ribasso percentuale del 3,50%. Ha dichiarato propri costi della manodopera pari ad € 5.403.504,35;

**Visto che** il Presidente della Commissione, con nota PG/2024/0457863 del 19/09/2024 ha provveduto a chiedere al Responsabile Unico del Progetto la valutazione di congruità dell'offerta presentata, ai sensi dell'art. 26.3 del disciplinare di gara;

**Considerato che** il Responsabile Unico del Progetto, con nota PG/2024/0459414 del 20/09/2024 ha comunicato di ritenere congrua l'offerta presentata dal costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture, C.F. P.Iva n. 02079350274;

**Ritenuto che**, non disponendo delle informazioni e dei dati indispensabili per l'accertamento di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009, sia possibile attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, le sole regolarità e correttezza dell'azione amministrativa poste in essere per l'individuazione del contraente, demandando invece la verifica di tutti gli aspetti contabili (ivi compreso quello relativo alla capacità dell'Ente di far fronte alle proprie obbligazioni entro i termini contrattualmente previsti) al controllo contabile del responsabile del servizio

finanziario, esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, oltre che del visto attestante la copertura finanziaria;

**Ritenuto** quindi di approvare i verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione della GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021.

**Richiamati:**

- il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165", approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, come modificato dal D.P.R. 81/2023, che all'art. 2, comma 3, fa obbligo all'Amministrazione di estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore della medesima, inserendo a tal fine nei contratti di appalto apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;
- il Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- le disposizioni dettate dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del "Regolamento sul sistema dei controlli interni" approvato con DCC n. 16 del 28/02/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;

**Dato atto altresì** che non sussiste conflitto di interessi in capo al firmatario dell'atto e dell'assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al Responsabile del Progetto che ha prodotto apposita dichiarazione PG/2024/466517 del 25/09/2024, acquisita agli atti, nonché del Dirigente responsabile della spesa;

**Vista** la nota PG 521135 del 09/11/2016 della Direzione Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183 comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

**Dato atto** che in capo all'aggiudicatario è stato verificato positivamente, ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. 36/2023, il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione,

## **DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, gli allegati verbali n. 1 e n. 2 del 3/9/2024, n. 3 del 18/9/2024 e n. 4 del 19/9/2024, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di aggiudicare i servizi bibliotecari per il servizio VEZ, rete biblioteche Venezia triennio 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021, al costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture, C.F./P.Iva n. 02079350274;
3. di affidare pertanto l'esecuzione del servizio al costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture, C.F./P.Iva n. 02079350274;
4. di impegnare a favore di costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture, C.F./P.Iva n. 02079350274, la somma di € 5.606.862,04 oltre IVA;
5. di impegnare la somma complessiva di **€ 5.607.675,58.=(o.f.i.)** così ripartita:

### **Bilancio 2024**

**€ 521.885,54.**=così suddivisi:

€ 813,54.= (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" quale costo stimato per la sicurezza da interferenza ai sensi dell'art. 26, co. 1, lett. b) e co. 2 del D.Lgs n. 81/2008, non soggetto a ribasso - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 301.027,00.= (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 101.082,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 90.698,89.=(o.f.i.) (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 14.301,11.=(o.f.i.) (spesa finanziata con imposta di soggiorno) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 13.963,00.= sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa "SECIGEDI175 - attivita' itinerari educativi e teatrale e laboratori ludoteche" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c." (spesa finanziata con entrate correnti);

### **Bilancio 2025**

**€ 1.835.202,26.**= così suddivisi:

€ 1.004.252,26.= (spesa finanziata con imposta di soggiorno) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 414.950,00.= (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 272.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 144.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 19003/99 "Altri servizi" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c." ;

### **Bilancio 2026**

**€ 1.858.029,74.**= così suddivisi:

€ 1.023.079,74.= (spesa finanziata con imposta di soggiorno) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS. Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 414.950,00.= (spesa finanziata con entrate correnti - PNP24013) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

€ 272.000.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS.Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c." ;

€ 148.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c.";

**Bilancio 2027**, fatti salvi i provvedimenti di approvazione dello stesso:

**€ 1.392.558,04.**= così suddivisi:

€ 1.281.558,04.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - azione di spesa SECI.GEDI.132 "PBAS. Proseguimento affidamento

gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca VEZ" - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c." ;

€ 111.000,00.= (spesa finanziata con entrate correnti) sul cap./art. 19003/99 "ALTRI SERVIZI" Azione di Spesa SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche - cod.gest. **999** "Altri servizi diversi n.a.c." (spesa finanziata con entrate correnti);

6. di demandare all'Area Economia e Finanza le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;

7. di condizionare, per le motivazioni espresse in premessa, l'efficacia del presente provvedimento al rilascio da parte del responsabile del servizio finanziario del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, da intendersi anche quale accertamento preventivo del fatto che il programma dei pagamenti previsti dal contratto che si andrà a stipulare, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

8. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi dell'art. 28 comma 1, D.Lgs. 36 del 2023.

Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023, dalla commissione giudicatrice, presieduta dal dott. Marzio Ceselin.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

\*Il Direttore

- dott. Lulzim Ajazi -

#### Allegati:

All. unico: Verbale di gara n. 1, n. 2, n. 3. e n. 4 e relativi allegati.

---

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2024 / 2074

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

Elenco degli Impegni
----------------------

Elenco dei filtri utilizzati

Atto: Proposta di determina 2074/2024

Data valuta: 30/09/2024

Impegni da considerare: con residuo - con e senza disponibilità

Ordinamento

- Capitolo

Codice Data reg. Esecutivo	Autorizzazione Descrizione Responsabile di servizio	Capitolo Anno comp.	Programma Contropartita Nominativo Centro di costo	Importo A	Speso B	Residuo C=A-B	Prossimi doc. D	Disponibile E=C-D
15534/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04061.03.019003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 190 - 190 - SERVIZI EDUCATIVI	69.000,00	0,00	69.000,00	0,00	69.000,00
15535/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04061.03.019003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 190 - 190 - SERVIZI EDUCATIVI	32.082,00	0,00	32.082,00	0,00	32.082,00
15539/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04061.03.019003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 190 - 190 - SERVIZI EDUCATIVI	13.963,00	0,00	13.963,00	0,00	13.963,00
15534/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04061.03.019003099 2025	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 190 - 190 - SERVIZI EDUCATIVI	144.000,00	0,00	144.000,00	0,00	144.000,00
15534/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04061.03.019003099 2026	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 190 - 190 - SERVIZI EDUCATIVI	148.000,00	0,00	148.000,00	0,00	148.000,00
15543/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI AUSILIARI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04061.03.019003099 2027	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 190 - 190 - SERVIZI EDUCATIVI	111.000,00	0,00	111.000,00	0,00	111.000,00

Codice Data reg. Esecutivo	Autorizzazione Descrizione Responsabile di servizio	Capitolo Anno comp.	Programma Contropartita Nominativo Centro di costo	Importo A	Speso B	Residuo C=A-B	Prossimi doc. D	Disponibile E=C-D
15532/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	301.027,00	0,00	301.027,00	0,00	301.027,00
15533/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	813,54	0,00	813,54	0,00	813,54
15536/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00
15537/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	25.698,89	0,00	25.698,89	0,00	25.698,89
15538/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2024	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	14.301,11	0,00	14.301,11	0,00	14.301,11
15532/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2025	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	414.950,00	0,00	414.950,00	0,00	414.950,00
15540/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2025	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	1.004.252,26	0,00	1.004.252,26	0,00	1.004.252,26
15541/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2025	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	272.000,00	0,00	272.000,00	0,00	272.000,00
15532/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2026	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	414.950,00	0,00	414.950,00	0,00	414.950,00
15540/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE <b>Resp.:</b> SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2026	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	1.023.079,74	0,00	1.023.079,74	0,00	1.023.079,74

Codice Data reg. Esecutivo	Autorizzazione Descrizione Responsabile di servizio	Capitolo Anno comp.	Programma Contropartita Nominativo Centro di costo	Importo A	Speso B	Residuo C=A-B	Prossimi doc. D	Disponibile E=C-D
15541/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2026	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	272.000,00	0,00	272.000,00	0,00	272.000,00
15541/2024 30/09/2024 NON ESEC.	Proposta di determina 2074/2024 PNP24013 Progetto "VE7.5.1.2.a_3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE Resp.: SERVIZI EDUCATIVI E BIBLIOTECHE	05021.03.021003099 2027	Altri servizi diversi n.a.c. SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. 210 - 210 - SISTEMA BIBLIOTECARIO,	1.281.558,04	0,00	1.281.558,04	0,00	1.281.558,04
<b>Totali COMPLESSIVI</b>				<b>5.607.675,58</b>	<b>0,00</b>	<b>5.607.675,58</b>	<b>0,00</b>	<b>5.607.675,58</b>

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Verbale n. 1**

GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021

**Data e luogo della seduta:** 03/9/2024 alle ore 10.30 - presso il Comune di Venezia;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 1295 del 01/07/2024. Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023.

**Estremi del bando di gara:** PG/2024/0389446 del 02/08/2024 pubblicato all'Albo Pretorio dal 02/08/2024 al 02/09/2024; GUCE Numero di pubblicazione dell'avviso: 465448-2024 Numero dell'edizione della GU S: 150/2024 Data di pubblicazione: 02/08/2024.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri specificati nel disciplinare di gara;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2024/427041 in data 2/9/2024;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:**

PG/2024/427039 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2024/427045 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:**

PG/2024/427043 in data 2/9/2024;

**Offerte pervenute: (n. 2)** – 1) costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e COOPERATIVA CULTURE; 2) EURO&PROMOS FM S.P.A.;

**PRESENTI:** Nessuno

**SVOLGIMENTO**

Il seggio di gara è composto dal:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Flora Selmani
- 2) Commissario: Danilo Smocovich

Segretario verbalizzante: Danilo Smocovich

Il Presidente fa presente che a seguito della determinazione dirigenziale n. 1295 del 01/07/2024 e determinazione di rettifica n. 988 del 28/05/2024, è stata avviata la GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021, attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo o di collegamento e rileva che la documentazione presentata dai concorrenti partecipanti è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e pertanto tutti gli operatori economici vengono ammessi alla fasi successive della gara.

La seduta pubblica termina alle ore 11.25

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO

1) F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMPONENTI DEL SEGGIO

2) F.to Flora Selmani

3) F.to Danilo Smocovich

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Verbale n. 2**

GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021

**Data e luogo della seduta:** 03/9/2024 alle ore 11.25 - presso il Comune di Venezia;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 1295 del 01/07/2024. Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023.

**Estremi del bando di gara:** PG/2024/0389446 del 02/08/2024 pubblicato all'Albo Pretorio dal 02/08/2024 al 02/09/2024; GUCE Numero di pubblicazione dell'avviso: 465448-2024 Numero dell'edizione della GU S: 150/2024 Data di pubblicazione: 02/08/2024.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri specificati nel disciplinare di gara;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2024/427041 in data 2/9/2024;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:**

PG/2024/427039 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2024/427045 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:**

PG/2024/427043 in data 2/9/2024;

**Offerte pervenute: (n. 2)** – 1) costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e COOPERATIVA CULTURE; 2) EURO&PROMOS FM S.P.A.;

**PRESENTI:** Nessuno

**SVOLGIMENTO**

Si insedia la Commissione giudicatrice.

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: dott.ssa Anita Chiarotto
- 3) Commissario: dott.ssa Isabella Stevanato

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

La Commissione giudicatrice, come consentito dall'art. 93 comma 4 del d. lgs. 36/2023, si avvale di procedure telematiche e la commissione concorda che i commissari della gara lavoreranno anche a distanza avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni e, precisamente, il presidente della Commissione procederà all'apertura delle offerte dalla piattaforma telematica <http://venezia.acquistitelematici.it>, che consente agli operatori economici interessati di avere contezza delle operazioni svolte, e salverà la documentazione relativa alle offerte su cartelle di rete, ai cui contenuti i componenti della commissione accederanno in modalità sicura. La Commissione procederà a seduta di sintesi per l'assegnazione dei punteggi sulla base delle valutazioni dei singoli commissari.

I membri della Commissione, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web [venezia.acquistitelematici.it](http://venezia.acquistitelematici.it) della offerta tecnica al solo fine di verificarne il contenuto.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella sottostante, di cui art 24.1 del disciplinare di gara; con i criteri discrezionali D e qualitativi Q e la relativa ripartizione dei punteggi: La valutazione delle offerte tecniche viene effettuata in base ai seguenti criteri e punteggi:

<b>CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI</b>		
<b>Punteggio massimo 35 punti</b>		
<b>Oggetto di valutazione</b>	<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio</b>
<b>1.a</b> Modalità di costituzione del gruppo di lavoro nell'insieme e per ciascuna struttura data in appalto	È valutata descrizione della costruzione del gruppo di lavoro inteso nel suo complesso e per la singola biblioteca. In particolare sono valutati:  il numero di operatori in presenti servizio in contemporanea per ogni sede;  le competenze specifiche individuate nel gruppo generale e necessarie per ogni struttura (team didattica, team <i>gaming</i> , team gestione raccolte e catalogo etc.);  la varietà di lingue parlate dagli operatori	Da 0 a 5
<b>1.b</b> Organizzazione del lavoro e limitazione del <i>turn-over</i>	È valutata la descrizione della struttura organizzativa del servizio. In particolare sono valutati:  la strategia per la limitazione del <i>turn over</i> per l'individuazione di un gruppo di lavoro stabile e di riferimento per ogni struttura;  la presenza di diversi livelli di responsabilità per coordinatori, referenti	Da 0 a 10 punti

	<p>di struttura;</p> <p>la frequenza e la modalità delle riunioni di staff, degli incontri di <i>feed back</i>;</p> <p>la proposta delle modalità di coordinamento con la Committenza:  <b>tipologia di strumenti/software condivisi per il monitoraggio della spesa;</b></p>	
1.c Piano della formazione specifica e delle modalità di inserimento di nuovi operatori	<p>È valutato il piano della formazione specifica sui diversi ambiti per le tre annualità di progetto a carico della ditta Appaltatrice. In particolare sono valutati:</p> <p>la completezza della proposta formativa per ogni anno di appalto per tutti gli operatori dell'appalto;</p> <p>il pacchetto formativo e le modalità formative per ogni nuovo operatore inserito nell'appalto;</p> <p>le modalità inserimento e di conoscenza del contesto comunale in cui si opera e delle dinamiche dell'intero servizio</p>	Da 0 a 10 punti
1.d Descrizione del sistema premiante	<p>È valutata la presenza e l'articolazione di un sistema premiante azienda che possa armonizzarsi, per ogni annualità, con gli indirizzi dell'Ente Committente</p>	Da 0 a 10

Punteggio massimo 15 punti		
Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punteggio
2.a Azioni relative all'organizzazione e gestione dei servizi al pubblico e degli eventi per tutta la durata dell'appalto	<p>Sono valutati:</p> <p>l'innovatività, l'economicità di gestione, la sostenibilità e la coerenza alla mission di ogni struttura dei servizi al pubblico rispetto agli attuali servizi offerti;</p>	Da 0 a 5 punti
2.b Azioni nell'ambito della comunicazione e promozione del servizio e delle attività del servizio per tutta la durata dell'appalto	<p>Sono valutate:</p> <p>l'innovatività delle strategie di comunicazione proposte;</p> <p>l'articolazione e la esaustività della modalità di promozione del servizio e delle attività</p>	Da 0 a 10 punti

Punteggio massimo 30 punti	
Criterio	Punteggio
3.a Coerenza dell'azione di coesione sociale del progetto con le finalità culturali della Rete Biblioteche Venezia	Da 0 a 5
3.b. Innovatività, originalità e qualità della/e proposta/e	Da 0 a 15

riferita/e al contesto di riferimento		
3.c Numero delle attività proposte per le diverse fasce di età e per struttura nelle tre annualità		Da 0 a 10
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>Max 80</b>

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati al punto 24.2 del disciplinare di gara, cui si rinvia.

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica aventi natura qualitativa, la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi riportati in apposito prospetto di valutazione.

I concorrenti devono presentare la documentazione costituente l'offerta tecnica con le caratteristiche e limiti indicati nel disciplinare di gara cui si rinvia. Il Presidente rileva che:

- l'operatore economico costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e COOPERATIVA CULTURE ha presentato n. 3 files, con copertine e indice - una relazione di n. 111 pagine in formato A4, comprensiva di progetto di riassorbimento, anche in versione oscurata - una dichiarazione di n. 3 pagine formato A4 di non autorizzare il rilascio di copie dell'offerta tecnica con motivazioni;
- l'operatore economico EURO&PROMOS FM S.P.A. ha presentato n. 4 files, con copertine e indice - progetto tecnico di n. 86 pagine in formato A4 anche in versione oscurata; una dichiarazione di n. 4 pagine formato A4 di non autorizzare il rilascio di copie dell'offerta tecnica con motivazioni; un progetto di riassorbimento del personale di n. 2 pagine in formato A4.

Tutti hanno presentato la documentazione richiesta rispettando le modalità indicate al punto 22 del disciplinare di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 12:00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

- 1) Presidente: f.to Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: dott.ssa Anita Chiarotto
- 3) Commissario: dott.ssa Isabella Stevanato

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich.

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Verbale n. 3**

GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021

**Data e luogo della seduta:** 18/9/2024 alle ore 14.00 - presso il Comune di Venezia;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 1295 del 01/07/2024. Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023.

**Estremi del bando di gara:** PG/2024/0389446 del 02/08/2024 pubblicato all'Albo Pretorio dal 02/08/2024 al 02/09/2024; GUCE Numero di pubblicazione dell'avviso: 465448-2024 Numero dell'edizione della GU S: 150/2024 Data di pubblicazione: 02/08/2024.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri specificati nel disciplinare di gara;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2024/427041 in data 2/9/2024;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:**

PG/2024/427039 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2024/427045 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:**

PG/2024/427043 in data 2/9/2024;

**Offerte pervenute: (n. 2)** – 1) costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e COOPERATIVA CULTURE; 2) EURO&PROMOS FM S.P.A.;

**PRESENTI:** Nessuno

**SVOLGIMENTO**

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: dott.ssa Anita Chiarotto
- 3) Commissario: dott.ssa Isabella Stevanato

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

La Commissione, che opera anche avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni, come da verbale n. 2, è riunita in seduta riservata per un confronto di sintesi sull'offerta tecnica. Si dà atto che sono stati chiesti dei chiarimenti sull'offerta tecnica della costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e COOPERATIVA CULTURE limitatamente al livello di inquadramento del personale afferente al team di operatori bibliotecari in forma tabellare, composto da 72 operatori e 10 addetti jolly come da offerta tecnica presentata e che l'operatore economico ha trasmesso la tabella di inquadramento richiesta.

Ogni commissario come da modalità sopra indicate e di cui al verbale n. 2, ha esaminato attentamente i documenti relativi ai criteri richiesti, descritti al punto 22 del disciplinare di gara. Per ciascun criterio di valutazione indicato nel disciplinare di gara è stata effettuata l'analisi dell'offerta tecnica e in relazione al criterio preso in considerazione è stato assegnato un punteggio in relazione ai coefficienti indicati nel disciplinare di gara e con la metodologia ivi prevista.

I punteggi assegnati dai componenti della Commissione all'offerta tecnica vengono riportati nell'allegato 1 al presente verbale di gara che si approva per costituirne parte integrante e sostanziale.

La seduta riservata termina alle ore 14:20.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

- 1) Presidente: f.to Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: f.to dott.ssa Anita Chiarotto
- 3) Commissario: f.to dott.ssa Isabella Stevanato

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich.

GARA N. 37/2024: PNPS4013 PROGETTO "VET 4.1.2.A.3 – POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027 CIG 82AA7CAD28 - CU S00339370272202400021								
			ATI SOCIOCULTURALE - COOP CULTURE			EURO E PROMOS FM SPA		
OFFERTA TECNICA			COEFFICIENTE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	COEFFICIENTE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
		35						
1a Modalità di costituzione del gruppo di lavoro nell'insieme e per ciascuna struttura data in Appalto		5	0,50	Discreto. In generale la proposta è buona ma mancando l'indicazione del servizio di movimentazione libri, il punteggio risulta diminuito. Le descrizioni puntuali dei vari team e delle attività per ogni biblioteca sono adeguate.	2,50	0,50	Discreto. La proposta è sufficiente nella proposta delle lingue parlate, meglio nella descrizione delle attività e del team che però è poco dettagliata. Il numero degli operatori è adeguato.	2,50
1b Organizzazione del lavoro e limitazione del Turn-over		10	0,6	Buono. Buona organizzazione del lavoro, vengono indicati diversi livelli di responsabilità e funzioni. Non viene fornito un software gestionale specifico professionale. Buona la proposta relativa alle strategie per la limitazione del turnover descrivendo le modalità di valorizzazione del personale. I livelli di inquadramento carenti sono stati indicati in modo adeguato nei chiarimenti.	6,00	0,8	Distinto. Buona organizzazione del lavoro, vengono indicati diversi livelli di responsabilità e funzioni. Buona organizzazione del lavoro, vengono indicati diversi livelli di responsabilità e funzioni. Viene fornito un software gestionale specifico professionale. Le riunioni sono ben cadenzate nel tempo. Sono indicate valide strategie per la limitazione del turn over, e sono indicate attestazioni di welfare tecniche. Sono messe a disposizione 780 ore nel triennio extra. Molto bene l'organizzazione aziendale.	8,00
1c Piano della formazione specifica e delle modalità di inserimento di nuovi operatori		10	0,6	Buono. Buona proposta formativa sia per completezza che in innovazione. Le modalità di formazione e l'inserimento dei nuovi assunti sono invece poco dettagliate e solo on the job. Scarsi gli indicatori di valutazione dell'efficacia della stessa.	6,00	0,6	Buono. La proposta formativa è di tipo tecnico, poco creativa e arricchita dal punto di vista culturale. Le modalità di formazione e l'inserimento dei nuovi assunti sono ben dettagliate in tutte le fasi del processo di inserimento. Sono stati indicati parametri di valutazione dell'efficacia della stessa.	6,00
1d Descrizione del sistema premiante		10	0,5	Discreto. Non viene indicata la metodologia di attribuzione dei punteggi del sistema premiante nella sua applicazione pratica. Sono indicati obiettivi generici in accordo a quelli dell'ente.	5,00	0,5	Discreto. Viene indicato il sistema premiante e le modalità di valutazione. Non viene però tenuto conto in modo preminente degli obiettivi specifici dell'ente (solo eventualità).	5,00
		15						
2a Azioni relative all'organizzazione e gestione dei servizi al pubblico e degli eventi per tutta la durata dell'appalto		5	0,4	Più che sufficiente. E' indicata solo una cs con solo questionario per l'indagine della soddisfazione dell'utente. Le proposte sono generiche e poco sostenibili.	2,00	0,6	Buono. L'indagine di CS è ben articolata, alcune proposte interessanti ma altre già presenti. 200 ore extra	3,00
2b Azioni nell'ambito della comunicazione e promozione del servizio e delle attività del servizio per tutta la durata dell'appalto		10	0,6	Buono. Proposte parzialmente innovative, buone le proposte di promozione dei servizi.	6,00	0,6	Buono. Proposte parzialmente innovative, compensa in completezza. 150 ore extra	6,00
		30						
3a Coerenza dell'azione di coesione sociale del progetto con le finalità culturali della Rete Biblioteche Venezia		5	0,7	Molto buono, la proposta ben dettagliata è coerente con le finalità del servizio.	3,50	0,6	Buono. Genericamente descritte ma coerenti nel complesso.	3,00
3.b. Innovatività, originalità e qualità della/e proposte/e riferite al contesto di riferimento		15	0,8	Distinto. La proposta delle attività è molto originale e ben dedicata al contesto.	12,00	0,5	Discreto. La proposta va bene, ma poco innovativa.	7,50
3.c Numero delle attività proposte per le diverse fasce di età e per struttura nelle tre annualità		10	0,5	Discreto. Tante attività, rimangono dubbi sulla loro sostenibilità e possibilità di realizzazione.	5,00	0,4	Più che sufficiente. Le attività sono state indicate, ma in modo molto generico. 450 ore extra nel triennio	4,00

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1
OTTIMO	0,9
DISTINTO	0,8
MOLTO BUONO	0,7
BUONO	0,6
DISCRETO	0,5
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,4
NON DEL TUTTO INSUFFICIENTE	0,2
INSUFFICIENTE	0,1
NON VALUTABILE O ASSENTE	0

GARA N. 37/2024 - PNPS4613 PROGETTO "VET 4.1.2.A.3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027 CIG 82AATCAD28 - CU S80339378272202400021								
			ATI SOCIOCULTURALE - COOP CULTURE			EURO E PROMOS FM SPA		
OFFERTA TECNICA			COEFFICIENTE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	COEFFICIENTE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
		35						
1a Modalità di costituzione del gruppo di lavoro nell'insieme e per ciascuna struttura data in Appalto		5	0,50	Discreto. La proposta pur risultando molto buona rispetto alle descrizioni e competenze specifiche dei gruppi di lavoro e del team organizzativo, con dettagliate indicazioni in particolare per quanto riguarda competenze linguistiche aggiuntive rispetto alle lingue standard (inglese, francese, tedesco) è incompiuta <b>marcando la previsione del servizio di movimentazione libri per il Prestito in rete abbassando notevolmente la valutazione</b>	2,50	0,60	Buono. Molto buona la progettazione complessiva generale, con descrizione puntuale della struttura organizzativa e buona descrizione delle attività e delle competenze	3,00
1b Organizzazione del lavoro e limitazione del Turn-over		10	0,6	Buono. Buona organizzazione aziendale con indicazione di livelli di responsabilità e funzioni. Sufficiente l'indicazione della tipologia di strumenti messi a disposizione della committenza per il monitoraggio estrapolazione da software aziendale di dati per il monitoraggio della spesa e condivisione in Google drive altra documentazione. Molto buona la strategia per la limitazione del turn over con descrizione di valorizzazione del personale. I livelli di inquadramento sono stati indicati in modo adeguato a seguito di richiesta di chiarimenti.	6,00	0,8	Distinto. Molto buona organizzazione. Offre alla committenza accesso a software gestionale specifico per il monitoraggio non solo della spesa ma anche di tutte le attività gestionali relative al personale (turni, formazione, gestione delle sedi etc) e indica un preciso calendario di riunioni di staff e con la committenza. Buone le strategie per contrastare il turn over e si offrono 780 ore aggiuntive nel triennio	8,00
1c Piano della formazione specifica e delle modalità di inserimento di nuovi operatori		10	0,7	Molto Buono. Molto buona la proposta formativa sia come aggiornamento continuo in campo bibliotecario generale sia con individuazione di precisi temi tarati sulle diverse specificità delle biblioteche della Rete, con indicazione di attività formative particolari anche rispetto al ruolo sociale delle biblioteche, con indicazione di moduli formativi precisi e dettagliati. Sono previste attività di inserimento di nuovo personale mediante affiancamento a personale già formato direttamente sul lavoro. Manca la previsione di una formazione teorica e pratica precedente all'inserimento sul posto di lavoro.	7,00	0,7	Molto Buono. Proposta formativa che spazia in tutti i campi, normativo, bibliotecario, di gestione dell'utenza. Particolare attenzione è dedicata alla formazione di nuovo personale con una precisa indicazione di tutte le fasi che accompagnano l'inserimento, e monitoraggio e valutazione del processo di apprendimento	7,00
1d Descrizione del sistema premiante		10	0,4	Più che sufficiente. Viene accennata l'intenzione di un sistema premiante che si dovrà di volta in volta accordare con gli obiettivi dell'ente, senza ulteriori specificazioni. Manca l'indicazione degli indici oggettivi per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi	4,00	0,6	Buono. Viene ben descritto un sistema premiante completo dell'indicazione dei parametri oggettivi per la valutazione. Si indica genericamente il raggiungimento di un obiettivo comune (accademie e della committenza) come puntuale e soddisfacente esecuzione del servizio.	6,00
		15						
2a Azioni relative all'organizzazione e gestione dei servizi al pubblico e degli eventi per tutta la durata dell'appalto		5	0,5	Discreto. Viene proposta un'indagine di CS con questionario multilingue. Buona la proposta di un "event planner" senza indicazioni di un monte ore dedicato alla relativa attività. Ma manca la definizione del monte ore. Alcune proposte di azioni (sostenibilità) risultano di difficilmente realizzabili	2,50	0,6	Buono. Ben progettata l'indagine di CS. Notevole la proposta di introduzione dell'AI a supporto dei servizi bibliotecari. Mette a disposizione 200 ore aggiuntive	3,00
2b Azioni nell'ambito della comunicazione e promozione del servizio e delle attività del servizio per tutta la durata dell'appalto		10	0,6	Buono. Discrete alcune proposte innovative (content e video n.8 e gadget). Buone le attività proposte per la promozione del servizio sul territorio	6,00	0,5	Discreto. Le proposte presentate pur positive sono già ampiamente sperimentate. Mette a disposizione 150 ore extra per l'attività	5,00
		30						
3a Coerenza dell'azione di coesione sociale del progetto con le finalità culturali della Rete Biblioteche Venezia		5	0,8	Distinto. La proposta è pienamente conforme agli obiettivi e alle finalità indicati dal committente	4,00	0,6	Buono. Le azioni indicate sono descritte in modo generico pur essendo complessivamente coerenti con <b>finalità di coesione sociale</b>	3,00
3.b. Innovatività, originalità e qualità della/e proposta/e riferita/e al contesto di riferimento		15	0,8	Distinto. Le attività proposte risultano particolarmente originali, descritte in modo dettagliato con individuazione specifica delle sedi bibliotecarie di svolgimento, sulla base di una indagine dei diversi pubblici di riferimento.	12,00	0,5	Discreto. La proposta è complessivamente buona ma non presenta particolari caratteri di innovazione	7,50
3.c. Numero delle attività proposte per le diverse fasce di età e per struttura nelle tre annualità		10	0,7	Molto buono. L'offerta è molto ampia articolata e copre tutte le fasce della cittadinanza, attivando anche collaborazioni con soggetti attivi nel territorio (associazioni di promozione sociale, enti etc)	7,00	0,5	Discreto: le attività sono indicate in modo generico senza una descrizione dettagliata delle modalità operative. Manca una indicazione quantitativa, ma vengono messe a disposizione 450 ore nel triennio	5,00

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1
OTTIMO	0,9
DISTINTO	0,8
MOLTO BUONO	0,7
BUONO	0,6
DISCRETO	0,5
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,4
NON DEL TUTTO INSUFFICIENTE	0,2
INSUFFICIENTE	0,1
NON VALUTABILE O ASSENTE	0

GARA N. 37/2024 - PNP24013 PROGETTO "VEI 4.1.2.A.3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEI, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027 CIG 82A1C42D9 - CUI 8903937027233646021								
OFFERTA TECNICA		ATI SOCIOCULTURALE - COOP CULTURE			EURO E PROMOS FM SPA			
		SCOPPICENTE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	SCOPPICENTE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
				35				
1.a	Modalità di costituzione del gruppo di lavoro nell'insieme e per ciascuna struttura data in Appalto	5	0,60	Gruppo di lavoro certamente di qualità sia per le competenze, anche linguistiche che per l'organizzazione complessiva, articolata per singola biblioteca, anche se non precisata per il servizio di movimentazione libri, nel complesso buono	3,00	0,50	Buona la qualità del gruppo di lavoro per le competenze dichiarate, discrete anche se non ottime quelle linguistiche. Partecipazione per servizio, struttura, attività etc. risulta sufficientemente dettagliata, nel complesso discreto.	2,50
1.b	Organizzazione del lavoro e limitazione del Turn-over	10	0,6	Buona l'organizzazione del lavoro, attenzione alle misure per la limitazione del turn over attraverso la valorizzazione professionale e retributiva, le misure di supporto anche di welfare aziendale, la formazione, la partecipazione del personale e il miglioramento continuo. Come software proposta solo la condivisione di report e documentazione. Buono ma non di particolare rilievo.	6,00	0,8	Più che buona l'organizzazione del lavoro, con dettaglio di ruoli e responsabilità, riunioni frequenti; attenzione alle misure per la limitazione del turn over. Software gestionale messo a disposizione del committente con burnazione del personale, programmazione delle attività, monitoraggio con report, sezione sistema premiante.	8,00
1.c	Piano della formazione specifica e delle modalità di inserimento di nuovi operatori	10	0,7	Piano della formazione completo, anche in riferimento al contesto e dinamiche del servizio, quindi non solo con riferimento alla formazione tecnico specialistica e normativa, ma anche riguardo alle attività, agli eventi e alla promozione delle collezioni e del ruolo sociale della biblioteca. Formazione e inserimento dei nuovi assunti on the job meno dettagliata, comunque complessivamente proposta molto buona.	7,00	0,7	Piano della formazione sostanzialmente completo, anche se focalizzato prevalentemente sulla formazione tecnico specialistica e normativa, meno invece con riferimento al contesto e dinamiche del servizio. Attenzione alla formazione e inserimento dei nuovi assunti prima dell'inserimento oltre che on the job, indicatori di valutazione dell'efficacia. Molto buono	7,00
1.d	Descrizione del sistema premiante	10	0,4	Descritto sommarariamente un sistema premiante per il raggiungimento degli obiettivi aziendali dell'appalto, senza precisazioni su come armonizzarsi agli indirizzi del cliente e sugli indici di valutazione, comunque più che sufficiente	4,00	0,6	Descritto compiutamente un sistema premiante per il raggiungimento degli obiettivi aziendali dell'appalto, con indicazioni sugli indici di valutazione, previste anche sommarariamente l'armonizzazione con gli indirizzi del Cliente da attivare nelle annualità, quindi buono	6,00
				15				
2.a	Azioni relative all'organizzazione e gestione dei servizi al pubblico e degli eventi per tutta la durata dell'appalto	5	0,4	Customer satisfaction multilingue, event planner e sostenibilità. Come servizi al pubblico ed eventi sono poco significativi, poco più che sufficiente.	2,00	0,6	Proposta di AI e supporto tecnologico con fornitura di attrezzature per info all'utenza e monitoraggio accessi. SW per la gestionale, articolata inodge di customer satisfaction, buono	3,00
2.b	Azioni nell'ambito della comunicazione e promozione del servizio e delle attività del servizio per tutta la durata dell'appalto	10	0,6	Alcune proposte anche se non particolarmente innovative (video, gadget etc.), comunque credibili ed articolate, nel complesso buono.	6,00	0,6	Alcune proposte anche se non particolarmente innovative (video, gadget etc.), promozione esterna con 150 ore a disposizione, nel complesso buono.	6,00
				30				
3.a	Coerenza dell'azione di coesione sociale del progetto con le finalità culturali della Rete Biblioteche Venezia	5	0,8	Presente una analisi di partenza su cui è sviluppata una proposta coerente e integrata con gli obiettivi, discreto	4,00	0,6	Analisi del contesto sommaria però le attività proposte sono comunque coerenti con le finalità della Rete biblioteche, quindi nel complesso buono.	3,00
3.b	U.S. innovatività, originalità e qualità delle proposte riferite al contesto di riferimento	15	0,8	Le numerose proposte sono articolate e dettagliate, coprono svariati segmenti di utenza e presentano significativi aspetti di innovatività.	12,00	0,5	Proposte poco dettagliate, presenti comunque aspetti innovativi, discreto	7,50
3.c	Numero delle attività proposte per le diverse fasce di età e per struttura nelle tre annualità	10	0,8	Molto numerose, coprono una molteplicità di utenza	8,00	0,5	Presenti anche se descritte sommarariamente, quantificate in ore (450)	5,00

GIUDIZIO SINTETICO	EFFETTIVAMENTE
ECCELLENTE	1
OTTIMO	0,9
DISTINTO	0,8
MOLTO BUONO	0,7
BUONO	0,6
DISCRETO	0,5
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,4
NON DEL TUTTO INSUFFICIENTE	0,2
INSUFFICIENTE	0,1
NON VALUTABILE O ASSENTE	0

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

**Verbale n. 4**

GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021

**Data e luogo della seduta:** 19/9/2024 alle ore 12.00 - presso il Comune di Venezia;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 1295 del 01/07/2024. Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023.

**Estremi del bando di gara:** PG/2024/0389446 del 02/08/2024 pubblicato all'Albo Pretorio dal 02/08/2024 al 02/09/2024; GUCE Numero di pubblicazione dell'avviso: 465448-2024 Numero dell'edizione della GU S: 150/2024 Data di pubblicazione: 02/08/2024.

**Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri specificati nel disciplinare di gara;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2024/427041 in data 2/9/2024;

**Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:**

PG/2024/427039 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2024/427045 in data 2/9/2024;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:**

PG/2024/427043 in data 2/9/2024;

**Offerte pervenute: (n. 2)** – 1) costituenda ATI SOCIOCULTURALE S.C.S. e COOPERATIVA CULTURE; 2) EURO&PROMOS FM S.P.A.;

**PRESENTI:** Nessuno

**SVOLGIMENTO**

Si insedia la Commissione giudicatrice.

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: dott.ssa Anita Chiarotto
- 3) Commissario: dott.ssa Isabella Stevanato

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente della commissione, dichiara aperta la seduta di gara e procede a dare lettura dei punteggi che la Commissione ha attribuito alle offerte tecniche, come da allegato 1 al presente verbale.

Viene effettuata la riparametrazione e si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma [www.aquistitelematici.it](http://www.aquistitelematici.it) delle offerte economiche dei concorrenti ammessi.

Le offerte economiche sono state formulate secondo quanto indicato al paragrafo 24.3 del disciplinare di gara al quale sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti.

<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>Max punti 20</b>
----------	--------------------------	---------------------

Il punteggio per l'offerta economica sarà calcolato con la metodologia descritta al punto 24.3 e seguenti del disciplinare di gara. Verificati i contenuti delle offerte economiche, ai ribassi offerti viene applicata la formula prevista dal disciplinare di gara, ottenendo il punteggio dell'offerta economica che viene sommato a quello dell'offerta tecnica, ottenendo i punteggi finali riportati nell'allegato 1 al presente verbale che si approva per costituirne parte integrante e sostanziale.

La Commissione pertanto propone l'aggiudicazione dell'appalto GARA N. 37/2024: PNP24013 PROGETTO "VE7.5.1.2.A\_3 - POTENZIAMENTO DELLA RETE DELLE BIBLIOTECHE LEVA PER L'INCLUSIONE SOCIALE" - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PER IL SERVIZIO VEZ, RETE BIBLIOTECHE VENEZIA TRIENNIO 2024-2027. CIG B2AA7CAD28 - CUI S00339370272202400021 - al costituendo ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture, c.f./p. Iva n. 02079350274; che ha ottenuto un punteggio totale di 97,5853 punti su 100 e ha presentato un'offerta economica per un prezzo offerto pari ad € 5.606.862,04 oltre IVA per un ribasso percentuale del 3,50%. Ha dichiarato propri costi della manodopera pari ad € 5.403.504,35, con eventuale valutazione della congruità dell'offerta da parte del Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 54, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 26.3 del disciplinare di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 12:30.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

- 1) Presidente: f.to Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: f.to dott.ssa Anita Chiarotto
- 3) Commissario: f.to dott.ssa Isabella Stevanato

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich.

GARA 37/2024																		
Importo soggetto a ribasso		€ 5.810.219,73																
OFFERTA TECNICA Max 80										SOGLIA		OFFERTA ECONOMICA Max 20				TOTALE Punteggio		
CRITERIO										45								
DITTA	1A	1B	1C	1D	2A	2B	3A	3B	3C	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	somma off tecnica RIPARAMETRATA	PREZZO OFFERTO	RIBASSO	COEFFICIENTE	PUNTI OFFERTA ECONOMICA			
ATI SOCIOCULTURALE - COOP CULTURE	2,6667	6,0000	6,6667	4,3333	2,1667	6,0000	3,8333	12,0000	6,6667	50,3333	AMMESSO	80,0000	5.606.862,04	3,5000	0,8793	17,5853		97,5853
EURO E PROMOS FM SPA	2,6667	8,0000	6,6667	5,6667	3,0000	5,6667	3,0000	7,5000	4,6667	46,8334	AMMESSO	75,8523	5.423.259,10	6,6600	1,0000	20,0000		95,8523