

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

PERISSINOTTO LUCA

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date

Da Luglio 2022

Lavoro o posizione ricoperti

Istruttore amministrativo cat. C1

Principali attività e responsabilità

Ufficio Trasporti scolastici

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Venezia

Tipo di attività o settore

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Servizi Educativi.
Direzione Risorse Umane, Formazione e Servizi educativi.
Settore Servizi Educativi.
Servizio Contratto AMES e Trasporti scolastici.

Date

Settembre 2019 – Marzo 2020

Lavoro o posizione ricoperti

Project manager

Principali attività e responsabilità

Nell'ambito del BOC (Board of Change): l'organizzazione multifunzionale che gestisce le evoluzioni dei prodotti, lavoro nella funzione di Project Manager con riporto al BOC Administrator.
Mi occupo di coordinare dei Team di progetto per far approvare l'analisi, la scelta delle soluzioni, il costo, l'impatto e l'attraversamento Stage Gate (DO, IMPLEMENT, PRODUCE, SELL & CLOSE).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SCHNEIDER ELECTRIC – UNIFLAIR S.P.A. via della Tecnica 2, 35026 Conselve, Padova

Tipo di attività o settore

Fabbricazione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione.

Date

Dicembre 2017 – Luglio 2019

Lavoro o posizione ricoperti

Project companies compliance

Principali attività e responsabilità	Nella Marketing and Engineering Direction, competente per l'intero portafoglio dei Prodotti Riello Heating e Burners con a staff il Project & Companies Compliance, lavoro con funzione di referente unico del Dirigente responsabile. Partecipo attivamente all'implementazione ed integrazione delle procedure della Riello ai processi UTC del Project management.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNITED TECHNOLOGY CORPORATION - RIELLO S.P.A. Via Ing. Pilade Riello 7, 37045, Legnago, Verona
Tipo di attività o settore	Utc Climate, Controls & Security, fornitore leader di sistemi di riscaldamento, ventilazione, condizionamento dell'aria e refrigerazione.
Date	Giugno 2010 – Novembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Program Management and Cost Analysis
Principali attività e responsabilità	All'interno della divisione Heating Products nell'organizzazione Research Development & Laboratories, con la linea di responsabilità diretta alla Direzione Generale lavoro nella funzione a staff denominata Program Management and Cost Analysis. Sono unico referente al Program Manager responsabile per la piattaforma Heating del gruppo Riello Supporto il Responsabile per portare a livello program la gestione dei progetti dei nuovi prodotti schedulandoli, pianificando le risorse in modo tale da ben focalizzare gli obiettivi strategici aziendali. Sorveglio i costi di progettazione per garantire l'allineamento al budget. Analizzo l'evoluzione dei costi dei prodotti tracciando la variante tecnica.
Date	Dicembre 2003 – Maggio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Product Planning
Principali attività e responsabilità	In ambito Research & Development Direction svolgo la funzione a staff di Products Planning. Supporto la gestione dei progetti (project management) raccogliendo le informazioni, schedulando e coordinando le attività (stage & gate) nel rispetto delle direttive definite dalla Direzione Generale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RIELLO GROUP S.P.A. Via Ing. Pilade Riello 7, 37045, Legnago, Verona
Tipo di attività o settore	Gruppo leader italiano nella fornitura di prodotti e servizi per il mercato del riscaldamento e condizionamento.
Date	Ottobre 1999 – Novembre 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile della normalizzazione di prodotto, gestione documentale, manualistica e omologazioni di prodotto
Principali attività e responsabilità	Alle dirette dipendenze del Direttore Tecnico, sono responsabile e supervisore di una struttura di quattro addetti, con funzioni di gestione delle attività di normalizzazione dei prodotti, la gestione documentale, la manualistica e le omologazioni di prodotto. Con particolare attenzione, seguo la stesura e la manutenzione dei dossier di omologazione con gli Enti di certificazione nazionali e internazionali (TUEV, AFNOR, UDT, GOSST, CE, ASME, IMQ). Presenzio ai test ufficiali di omologazione presso molti laboratori europei. Svolgo il ruolo di referente per l'azienda nei confronti degli Audit Ispettivi per le periodiche sorveglianze di conformità alle normative Nazionali e Locali. Contribuisco alla fusione dei due uffici tecnici di Calortecnica e di Thermital mediante la rielaborazione diretta delle nuove procedure, l'unione dei dati anagrafici dei prodotti, nonché creando il sistema centralizzato delle informazioni e documentazioni tecniche, in piattaforma Lotus Notes. Svolgo, nel periodo in oggetto, le funzioni di responsabile della gestione delle informazioni, dello stato di avanzamento e revisione dei prodotti, modifiche custom di prodotto, ricambistica, omologazioni, libretti istruzione, sono redattore dei verbali di Avanzamento nuovi Prodotti. Presenzio costantemente e attivamente, a tutte le riunioni periodiche interfunzionali con Ufficio Acquisti, con l'Area Pianificazione della produzione, con l'Ufficio Commerciale, l'Ufficio Qualità e la Logistica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	THERMITAL S.P.A Via J. Gasparini, 86, 31040 Volpago del Montello TV
Tipo di attività o settore	Divisione della Riello S.p.A. specializzata nella produzione di prodotti e servizi per il mercato del riscaldamento e energia solare.
Date	Gennaio 1996 – Settembre 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'ufficio tecnico

Principali attività e responsabilità	Sono responsabile dell'Ufficio Tecnico, in qualità supervisore di una struttura composta da tre addetti, con funzioni di coordinatore delle attività di progettazione meccanica, referente della Direzione Generale in stretta collaborazione con l'Ufficio Acquisti. Faccio esperienza come responsabile della gestione e realizzazione dell'intera documentazione e della manualista dei prodotti, curo, la realizzazione dei disegni tecnici dei prodotti e le relative modifiche, ed introducendo le distinte dei materiali.																												
Date	Settembre 1984 – Dicembre 1995																												
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista																												
Principali attività e responsabilità	Vengo assunto come Impiegato addetto alla progettazione, in qualità di assistente al Responsabile dell'Ufficio Tecnico.																												
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CALORTECNICA S.P.A. Via mussa, 20 – 35017 Piombino Dese PD																												
Tipo di attività o settore	Azienda metalmeccanica, specializzata nella costruzione di caldaie in ghisa per il riscaldamento domestico.																												
Istruzione e formazione																													
Date	1976 - 1981																												
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Tecnica																												
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Perito Capotecnico Industriale - indirizzo Elettronica Industriale																												
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE C. ZUCCANTE Mestre Venezia																												
Livello nella classificazione nazionale o internazionale																													
Capacità e competenze personali																													
Madrelingua	Italiano																												
Altra(e) lingua(e)																													
Autovalutazione																													
Livello europeo (*)																													
Inglese	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Buono</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> <td colspan="2">Buono</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>					Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale			Buono	Buono	Buono	Buono	Buono							
Comprensione		Parlato		Scritto																									
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																										
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono																									
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																													
Capacità e competenze sociali	Sono stato membro volontario della Protezione civile nel 2022																												
Capacità e competenze organizzative	Ho maturato sul campo un'esperienza nell'analisi dei processi finalizzata alla ottimizzazione e al miglioramento dell'efficienza dell'organizzazione lavorativa.																												
Capacità e competenze tecniche	Progettazione meccanica.																												
Capacità e competenze informatiche	Competenze acquisite nella carriera come utente evoluto: MS SharePoint (Siti Intranet), Piattaforma Hi Plan, Lotus Notes, SAP, Business Objects/BI, MS Office + Access.																												
Capacità e competenze artistiche	Disegno artistico autodidatta.																												
Altre capacità e competenze	Bricolage.																												
Patente	Patente B																												

Ulteriori informazioni

Allegati