



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITA'
DELLA VITA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione alla ditta Quojobis spa. Impegno di spesa triennio settembre 2023-2026.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2032 del 04/09/2023

Determinazione (DD) n. 1979 del 05/09/2023

Fascicolo 2023.I/1/1.10 "Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione alla ditta Quojobis spa."

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Bortoluzzi Francesco, in data 05/09/2023.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 05/09/2023.



Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della Vita

Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale

Servizio Comunicazione al Cittadino e Protocollo Generale

Responsabile del procedimento: Monicaelisa Bettin

Fascicolo E Grammata 2023/I.1.1/10

PDD 2032 del 04.09.2023

Determinazione n. del

Oggetto: UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione alla ditta Quojobis spa. Impegno di spesa triennio settembre 2023-2026.

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 75 del 23/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025 e il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 – DUP – Sezione Strategica 2023-2025 - Sezione Operativa 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- della Giunta comunale n. 1 del 26 gennaio 2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti

- il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che attribuisce ai dirigenti l’adozione degli atti di gestione finanziaria, compresa l’assunzione di impegni di spesa e la stipulazione dei contratti (art. 107); disciplina l’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa e le modalità di assunzione degli stessi (art. 183 comma 4 e 191);
- gli artt. 4 e 17 del d.lgs. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l’art. 17 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/03/2013 che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. nonché il D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, e il D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 15/06/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera del C.C. n. 110 del 20/09/2004;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto d’accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- l’art. 2, comma 3 del Regolamento recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e il Codice di comportamento interno, approvato con deliberazione di G.C. 314 del 10/10/2018 e modificato con delibera di giunta comunale n. 78 del 17/04/2023;

Richiamati

- il “*Protocollo di legalità*” rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l’ANCI Veneto e l’UPI Veneto ai sensi dell’articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Le Linee Guida Anac - Agicom per l’affidamento degli appalti pubblici di servizi postali” n.16 approvate con Delibera Anac n. 185 del 13/04/2022 e delibera AGCOM n. 116 del 116/22/CONS del 13/04/2022;

Atteso che il servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale, affidato in appalto dal 2020 a un fornitore esterno individuato a seguito di apposita procedura ad evidenza pubblica (contratto rep. n. 131339/2020) è scaduto in data 12/07/2023;

Dato atto che

- con la determinazione dirigenziale n. 473 del 28/02/2023 è stato prenotato l’impegno di spesa, comprensivo di proroga tecnica pari a euro 585.633,42 (o.f.i) per l’appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale CIG 96605054EB – CUI S00339370272202200001 di cui importo complessivo a base di gara per il servizio di cui all’art. 1 del Capitolato è pari a € 480.027,39.= oneri fiscali esclusi e che, ai sensi dell’art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016, l’importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che l’Amministrazione Comunale ha stimato, pari a € 336.000,00, nonché ai fini dell’art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell’appalto comprensivo di proroga tecnica è pari ad € 520.029,68 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;

- con la suddetta Determinazione Dirigenziale n. 473 del 28/02/2023 è stato dato l'incarico alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali Settore Gare e Contratti e Centrale Unica e Appalti ed Economato di indire la gara n. 19/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale, CIG 96605054EB – CUI S00339370272202200001, tramite la procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 60 e 140 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 140 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Preso atto che:

- il bando di gara è stato pubblicato nelle forme previste dalla normativa vigente e secondo quanto riportato nel verbale unico di gara del 17/04/2023, ore 09.30;
- entro il termine di scadenza fissato dal bando (ore 12.00) del giorno 14/04/2023 non è pervenuta alcuna offerta;
- come risulta dal verbale unico di gara si è regolarmente riunito il seggio di gara nominato con nota PG/2023/184966 del 14/04/2023, dal Presidente e quest'ultimo nominato dal Vice Segretario con nota PG/2023/184959 del 14/04/2023;

Dato atto in conseguenza che con determinazione dirigenziale n. 990 del 27/04/2023:

- è stata dichiarata deserta la gara 19/2023;
- è stata prenotata la spesa presunta di Euro 585.633,42, oneri fiscali inclusi, a carico del cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" cod. gest. 002 "Servizi postali" – Azione di spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale", come segue:
 - per Euro 81.338,00 a carico del bilancio 2023
 - per Euro 195.211,14 a carico del bilancio 2024
 - per Euro 195.211,14 a carico del bilancio 2025
 - per Euro 113.873,14 a carico del bilancio 2026
 fatti salvi i provvedimenti di approvazione degli stessi;
- è stato determinato a contrarre ed indetta una nuova procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per la scelta dell'operatore economico cui affidare il servizio e secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del citato decreto per l'affidamento del "Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale" per il periodo di anni tre, per l'importo complessivo presunto di Euro 585.633,42, oneri fiscali inclusi (base di gara Euro 480.027,39, IVA al 22% Euro 105.606,03), compatibilmente con l'espletamento delle procedure di gara e salva in ogni caso la possibilità da

parte del Comune di Venezia di confermare, anticipare o differire la data di avvio del servizio, CIG 9783107B48;

- è stato demandato alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali – Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato l'espletamento della procedura di gara 48/2023 Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001;

Preso atto che:

- il bando di gara è stato pubblicato nelle forme previste dalla normativa vigente e secondo quanto riportato nel verbale 1, allegato al presente atto;
- entro il termine di scadenza fissato dal bando (ore 09.00 del giorno 19/06/2023) è pervenuta una sola offerta, da parte della ditta: Quojobis spa, avente sede legale in Via Losanna 16 20154 Milano, Partita IVA: 02507070205;
- il Presidente del Seggio di Gara e della Commissione di Gara sono stati nominati dal Vice Segretario con sue disposizioni, rispettivamente, PG/2023/291603 e PG/2023/291609 in data 19/06/2023;

Preso inoltre atto che:

- i componenti del Seggio di gara, nominati con disposizione del Presidente del Seggio PG/2023/291611 in data 19/06/2023, come dal verbale n. 1, nella seduta pubblica del 19/06/2023 ore 10.30, hanno esaminato la documentazione amministrativa dell'unico concorrente e, dopo aver rilevato che la documentazione amministrativa pervenuta risulta non conforme a quanto richiesto dal bando di gara, secondo le motivazioni riportate nel verbale n.1, hanno provveduto ad attivare il soccorso istruttorio, stabilendo come termine di presentazione delle integrazioni documentali il giorno 26/06/2023 entro le ore 11.00;
- il giorno 26/06/2023, come risulta da verbale n. 2, il seggio di gara si è riunito ed ha ritenuto conforme al disciplinare di gara la documentazione presentata in sede di soccorso istruttorio da parte dell'unico concorrente, ammettendolo alle fasi successive;
- il giorno 26/06/2023 come risulta dal verbale di gara n. 3 si è riunita la Commissione giudicatrice, i cui componenti sono stati nominati con disposizione del Presidente della Commissione PG/2023/0291613 del 19/06/2023, per l'apertura dell'offerta tecnica del concorrente ammesso alla gara, al solo fine di verificarne il contenuto;
- il giorno 24/07/2023 come risulta dal verbale di gara n. 4, la Commissione giudicatrice si è riunita in seduta riservata per completare l'esame dell'offerta tecnica presentata;

- in data 27/07/2023, come risulta dal verbale di gara n. 5, la Commissione giudicatrice si è riunita in seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica e ha formulato la proposta di aggiudicazione dell'appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001 alla ditta Quojobis spa, avente sede legale in Via Losanna 16 20154 Milano, Partita IVA: 02507070205, attribuendo un punteggio totale di 93,00 punti su 100 con un'offerta economica contenente una percentuale di ribasso del 0,5% per un importo al netto di IVA di Euro € 477.627,25.;

Visto che

- con nota PG/2023/0371686 del 02/08/2023, è stata inoltrata al RUP l'eventuale possibilità di valutare se l'offerta, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016;
- il RUP ha comunicato che, dall'esame della documentazione fornita dall'operatore economico, l'offerta debba ritenersi congrua;

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare i menzionati verbali di gara;

Visti al riguardo gli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto che, non disponendo delle informazioni e dei dati indispensabili per l'accertamento di cui all'art. 9 del D. L. n. 78/2009, sia possibile attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la sola regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere per l'individuazione del contraente, demandando invece la verifica di tutti gli aspetti contabili (ivi compreso quello relativo alla capacità dell'Ente di far fronte alle proprie obbligazioni entro i termini contrattualmente previsti) al controllo contabile del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, oltre che del visto attestante la copertura finanziaria;

Dato atto:

- dell'avvenuto rispetto delle disposizioni previste dagli artt. 35, comma 6, e 51 del d.lgs 50/2016, con specifico riferimento al divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto, e alle prescrizioni in materia di suddivisione in lotti;
- del rispetto delle indicazioni ANAC in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;

- che ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del d.lgs 50/2016;

Ritenuto

- di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione a Quojobis spa, avente sede legale in Via Losanna 16 20154 Milano, Partita IVA: 02507070205 che ha ottenuto un punteggio totale di 93,00 punti con un'offerta economica contenente una percentuale di ribasso del 0,5% per un importo al netto di IVA di Euro € 477.627,25;

- di procedere all'aggiudicazione sottoponendo il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi autodichiarati in sede di gara in capo al concorrente aggiudicatario, stante l'urgenza procedere con tempestività al servizio in oggetto, come consentito dall'art. 8, comma 1, lettera a) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020, dando atto che si procederà al riepilogo della verifica degli stessi come stabilito dal vigente PIAO nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza;

- di provvedere all'impegno della citata spesa di € 582.705,25.=(o.f.i.), imputandola come segue:

- per Euro 64.745,04 a carico del Bilancio 2023 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2023);
- per Euro 194.235,08 a carico del Bilancio 2024 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2024);
- per Euro 194.235,08 a carico del Bilancio 2025 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2025);
- per Euro 113.873,14 a carico del Bilancio 2026 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2026);
- per Euro 15.616,91 a carico del Bilancio 2026 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali";

Visti

- la nota prot. n. 521135 del 09/11/2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal

Direttore dell'Area Economia e Finanza, con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la nota P.G. 2016/521135 del 09.11.2016 del dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione, da intendersi anche quale accertamento preventivo del fatto che il programma dei pagamenti previsti dal contratto che si andrà a stipulare, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Accertato, con riferimento al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva, il rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013;

Dato atto che il Dirigente Responsabile del budget di spesa, firmatario del presente atto, ed il Responsabile del procedimento non si trovano in situazione di conflitto d'interesse anche potenziale, nè sussistono segnalazioni di conflitto in capo al responsabile del procedimento, ai sensi del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 di cui alla Sottosezione "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e all'Allegato 1 "Gestione del rischio" approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 26 gennaio 2023 e dell'art 7 del Codice di Comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10 ottobre 2018, come modificato con successivo atto n. 78 del 13 aprile 2023, giusta nota del 04/09/2023 firmata digitalmente, agli atti, con la quale il RUP ha dichiarato l'assenza di conflitto di interessi;

D E T E R M I N A

1. di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 del 19/06/2023, verbale n. 2 del 26/06/2023, verbale n. 3 del 26/06/2023, verbale n. 4 del 24/07/2023 e verbale n. 5 del 27/07/2023 che, riuniti in unico allegato, formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di aggiudicare l'affidamento della Gara n. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001 alla ditta Quojobis spa, avente sede legale in Via Losanna 16 20154 Milano, Partita IVA: 02507070205;

2. di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32, comma 5 D.Lgs n. 50/2016, la Gara n. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001 alla ditta Quojobis spa, avente sede legale in Via Losanna 16 20154 Milano, Partita IVA: 02507070205 per importo di aggiudicazione di € 477.627,25.= o.f.e.;

3. di sottoporre il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dal d.lgs 50/2016 in capo al concorrente aggiudicatario;

4. di impegnare a favore di "Quojobis spa la somma di € 582.705,25 o.f.i. al cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" codice gestionale 002 "Servizi postali" – Azione di spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale";

5. di imputare la spesa complessiva di € 582.705,25 comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso con le seguenti modalità:

- per Euro 64.745,04 a carico del Bilancio 2023 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2023);
- per Euro 194.235,08 a carico del Bilancio 2024 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2024);
- per Euro 194.235,08 a carico del Bilancio 2025 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2025);
- per Euro 113.873,14 a carico del Bilancio 2026 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali" (prenotazione di spesa n. 10846/2023 competenza 2026);
- per Euro 15.616,91 a carico del Bilancio 2026 sul cap. 2503/216 "spese postali e valori bollati" – Azione di Spesa UFF.GEDI.122 "Servizio di consegna, ritiro e spedizione della corrispondenza comunale" – codice gestionale 002 "spese postali";

6. di stabilire che il mancato rispetto del Protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PIAO nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;

7. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013 nonché ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29, comma 1 D.Lgs. n. 50/2016 e 37, comma 1 lett. b) D.Lgs. n. 33/2013;

8. di dare atto, ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del vigente PIAO nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza, che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla Commissione di gara, presieduta dal Dott. Marzio Ceselin, il Responsabile del procedimento di aggiudicazione, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016;

9. di trasmettere la determinazione al Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.26, commi 3 bis e 4, della L.488/1999.

Il Dirigente

Dott. Francesco Bortoluzzi

L'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Allegati:

- Verbali di gara n. 1,2,3,4,5 e allegati.



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2023 / 2032

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile

Elenco degli Impegni

Elenco dei filtri utilizzati

Atto: Proposta di determina 2032/23

Data valuta: 05/09/2023

Impegni da considerare: con residuo - con e senza disponibilità

Ordinamento
- Capitolo

| Codice Data reg. Esecutivo | Autorizzazione Descrizione Responsabile di servizio | Capitolo Anno comp. | Programma Contropartita Nominativo Centro di costo | Importo A | Speso B | Residuo C=A-B | Prossimi doc. D | Disponibile E=C-D |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|------------|------------------|--------------------|----------------------|
| 13668/2023 05/09/2023 NON ESEC. | Proposta di determina 2032/23 UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, tra Resp.: SERVIZI AL CITTADINO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO GENERALE | 01021.03.002503216 2023 | QUOJOBIS S.P.A. | 64.745,04 | 0,00 | 64.745,04 | 0,00 | 64.745,04 |
| 13668/2023 05/09/2023 NON ESEC. | Proposta di determina 2032/23 UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, tra Resp.: SERVIZI AL CITTADINO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO GENERALE | 01021.03.002503216 2024 | QUOJOBIS S.P.A. | 194.235,08 | 0,00 | 194.235,08 | 0,00 | 194.235,08 |
| 13668/2023 05/09/2023 NON ESEC. | Proposta di determina 2032/23 UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, tra Resp.: SERVIZI AL CITTADINO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO GENERALE | 01021.03.002503216 2025 | QUOJOBIS S.P.A. | 194.235,08 | 0,00 | 194.235,08 | 0,00 | 194.235,08 |
| 13668/2023 05/09/2023 NON ESEC. | Proposta di determina 2032/23 UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, tra Resp.: SERVIZI AL CITTADINO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO GENERALE | 01021.03.002503216 2026 | QUOJOBIS S.P.A. | 113.873,14 | 0,00 | 113.873,14 | 0,00 | 113.873,14 |
| 13704/2023 05/09/2023 NON ESEC. | Proposta di determina 2032/23 UFF.GEDI.122. Gara n. 48/2023 – Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, tra Resp.: SERVIZI AL CITTADINO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO GENERALE | 01021.03.002503216 2026 | QUOJOBIS S.P.A. | 15.616,91 | 0,00 | 15.616,91 | 0,00 | 15.616,91 |
| Totali COMPLESSIVI | | | | 582.705,25 | 0,00 | 582.705,25 | 0,00 | 582.705,25 |

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Verbale n. 1

Gara n. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001

Data e luogo della seduta: 19/06/2023 ore 10:30 – presso il Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n 990 del 27/04/2023 procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, 60 e 140 del D.Lgs. 50/2016

Estremi del bando di gara: Data: 19/05/2023, PG/2023/0245815, Albo Pretorio dal 19/05/2023 al 19/06/2023; Estremi pubblicazione bando: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5^a Serie speciale n. 57 del 19/05/2023; siti internet di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:
2023/291603 del 19/6/2023;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:
PG 2023/291609 del 19/6/2023

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:
PG/2023/291611 del 19/06/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:
PG/2023/0291613 del 19/06/2023;

Offerte pervenute (n. 1): QUOJOBIS SPA.

PRESENTI: Nessuno

SVOLGIMENTO

Il seggio di gara è composto dal:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Flora Selmani
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge anche da Segretario il Sig. Danilo Smocovich

Il Presidente fa presente che:

a seguito determinazione a contrarre DD n. 990 del 27/04/2023 è stato disposto l'avvio della Gara n. 48/2023 Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001, attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico dell'offerta pervenuta e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio rileva che la documentazione presentata da QUOJOBIS SPA. risulta risulta carente in quanto:

- nel DGUE viene dichiarato che per l'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo risultano condanne e si fa riferimento ad un certificato di casellario giudiziale che si dichiara come allegato ma non è allegato: si chiede di presentare detta documentazione oltre ad

ogni riferimento utile a chiarire il tipo di condanna e le conseguenze sull'ammissione alla procedura di gara;

- nel medesimo DGUE, redatto su modello difforme da quello messo a disposizione dalla stazione appaltante fra la documentazione di gara manca tutta la sezione D:

ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE, CON RIFERIMENTO AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (ARTICOLO 80, COMMA 2 E COMMA 5, LETT. F), F-BIS) F-TER) G), H), I), L), M) DEL CODICE E ART. 53 COMMA 16-TER DEL D. LGS. 165/2001; poiché tali motivi di esclusione sono espressamente richiamati nel disciplinare di gara ed è espressamente richiesta la dichiarazione di assenza (cfr. ad es. l'art. 6 del disciplinare di gara) e trattasi di cause di esclusione espressamente previste, si chiede di integrare la dichiarazione con riferimento a tali motivi di esclusione, allegando per qualsiasi utilità fac simile;

- con riferimento ai requisiti di cui al contratto di avvalimento, si chiede di chiarire i riferimenti a fatturato e servizi analoghi solo per due annualità (2021 e 2022) e non alle tre richieste dal disciplinare di gara;

- con riferimento infine all'imposta di bollo, è stato indicato il numero del contrassegno telematico ma non copia del contrassegno in formato pdf come richiesto dal disciplinare di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 11.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMPONENTI DEL SEGGIO

F.to Danilo Smocovich

F.to Flora Selmani

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Verbale n. 2

GARA N. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001

Data e luogo della seduta: 26/06/2023 ore 11:30 – presso il Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n 990 del 27/04/2023 procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, 60 e 140 del D.Lgs. 50/2016

Estremi del bando di gara: Data: 19/05/2023, PG/2023/0245815, Albo Pretorio dal 19/05/2023 al 19/06/2023; Estremi pubblicazione bando: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5^a Serie speciale n. 57 del 19/05/2023; siti internet di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:
2023/291603 del 19/6/2023;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:

PG 2023/291609 del 19/6/2023

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2023/291611 del 19/06/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:

PG/2023/0291613 del 19/06/2023;

Offerte pervenute (n. 1): QUOJOBIS SPA.

PRESENTI: Nessuno

SVOLGIMENTO

Il seggio di gara è composto dal:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Flora Selmani
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge anche da Segretario il Sig. Danilo Smocovich

Il Presidente della gara apre la seduta, illustra il soccorso istruttorio attivato a seguito delle verifiche effettuate nel corso della seduta di gara e di cui al verbale n. 1.

Il seggio rileva che le integrazioni documentali pervenute da QUOJOBIS SPA sono conformi a quanto richiesto dal disciplinare di gara e pertanto l'operatore economico è ammesso alle successive fasi di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 11.40.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMPONENTI DEL SEGGIO

F.to Danilo Smocovich

F.to Flora Selmani

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Verbale n. 3

Gara n. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001

Data e luogo della seduta: 26/06/2023 ore 11:40 – presso il Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n 990 del 27/04/2023 procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, 60 e 140 del D.Lgs. 50/2016

Estremi del bando di gara: Data: 19/05/2023, PG/2023/0245815, Albo Pretorio dal 19/05/2023 al 19/06/2023; Estremi pubblicazione bando: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5^a Serie speciale n. 57 del 19/05/2023; siti internet di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:
2023/291603 del 19/6/2023;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:
PG 2023/291609 del 19/6/2023

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:
PG/2023/291611 del 19/06/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:
PG/2023/0291613 del 19/06/2023;

Offerte pervenute (n. 1): QUOJOBIS SPA.

PRESENTI: Nessuno

SVOLGIMENTO

Si insedia la Commissione giudicatrice.

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Dott.ssa Monicaelisa Bettin
- 3) Commissario: Sig.ra Giulia Favit

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

La Commissione giudicatrice, come consentito dall'art. 77 del d. lgs. 50/2016, si avvale di procedure telematiche e la commissione concorda che i commissari della gara lavoreranno anche a distanza avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni e, precisamente, il presidente della Commissione procederà all'apertura delle offerte dalla piattaforma telematica <http://:venezia.acquistitelematici.it>, che consente agli operatori economici interessati di avere contezza delle operazioni svolte, e salverà la documentazione relativa alle offerte su cartelle di rete, documentazione a cui i componenti della commissione accederanno in modalità sicura. La Commissione procederà a seduta di sintesi per l'assegnazione dei punteggi sulla base delle valutazioni dei singoli commissari.

I membri della Commissione, tenuto conto anche della ditta partecipante, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica di cui al punto 17.1 del disciplinare di gara di natura qualitativa, la Commissione Giudicatrice assegna un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta. Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente

valutazione che viene espressa da ciascun commissario. Per i parametri di natura quantitativa saranno applicati i punteggi già previsti nel disciplinare di gara. Verranno escluse le offerte che non raggiungano il punteggio minimo di 49 punti su 70.

La Commissione utilizzerà la seguente tabella di coefficienti per la valutazione prevista dal disciplinare di gara; ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che viene espressa dalla Commissione:

| GIUDIZIO SINTETICO | COEFFICIENTE |
|---------------------------|---------------------|
| ECCELLENTE | 1,0 |
| OTTIMO | 0,9 |
| BUONO | 0,8 |
| ADEGUATO | 0,6 |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | 0,5 |
| SCARSO | 0,2 |
| INADEGUATO | 0,0 |

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it> dell'offerta tecnica al solo fine di verificarne il contenuto.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica viene effettuata in base ai criteri e punteggi indicati nel disciplinare di gara, cui si rinvia.

Il Presidente rileva che la ditta QUOJOBIS SPA ha presentato una relazione di complessive 13 pagine rispettando le modalità indicate nel disciplinare di gara.

La Commissione rileva che nel punto D "Modello organizzativo e descrizione del servizio", non si evince se è stato considerato anche il fatto che nel "Capitolato speciale descrittivo e prestazionale" allegato alla gara, all'articolo 2 punto 2.b è indicata anche la richiesta di trasporto della corrispondenza interna del Comune tra le due sedi del servizio di Protocollo di Mestre e di Venezia e ritiene opportuno chiedere di solo confermare che tale indicazione è stata considerata. Si procederà in tal senso.

La seduta pubblica termina alle ore 12.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 1) Presidente: f.to Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: f.to Dott.ssa Monicaelisa Bettin
- 3) Commissario: f.to Sig.ra Giulia Favit

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

sig. Danilo Smocovich.

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Verbale n. 4

Gara n. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001

Data e luogo della seduta: 24/07/2023 ore 10:30 – presso il Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n 990 del 27/04/2023 procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, 60 e 140 del D.Lgs. 50/2016

Estremi del bando di gara: Data: 19/05/2023, PG/2023/0245815, Albo Pretorio dal 19/05/2023 al 19/06/2023; Estremi pubblicazione bando: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5^ Serie speciale n. 57 del 19/05/2023; siti internet di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:
2023/291603 del 19/6/2023;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:

PG 2023/291609 del 19/6/2023

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2023/291611 del 19/06/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:

PG/2023/0291613 del 19/06/2023;

Offerte pervenute (n. 1): QUOJOBIS SPA.

PRESENTI: Nessuno

SVOLGIMENTO

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Dott.ssa Monicaelisa Bettin
- 3) Commissario: Sig.ra Giulia Favit

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

La Commissione, che opera anche avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni come da verbale n.2, è riunita in seduta riservata per una riunione di sintesi sulle valutazioni effettuate da ogni commissario, l'attribuzione del punteggio complessivo e la formulazione della graduatoria provvisoria con i punteggi dell'offerta tecnica. Si dà atto che la ditta concorrente ha dato riscontro positivo alla richiesta di chiarimenti di cui al verbale n. 3. Per ciascun criterio di valutazione indicato nel bando ogni commissario ha effettuato l'analisi dell'offerta tecnica, la cui sintesi è riportata nel quadro sinottico allegato, e in relazione al criterio preso in considerazione è stata fatta la valutazione con l'attribuzione del relativo punteggio in relazione ai punteggi indicati nel bando ed ai coefficienti indicati nel verbale n. 3. La valutazione dei commissari è unanime, attesa anche la prevalente presenza di criteri quantitativi.

I punteggi assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica dei concorrenti, sono riportati, con le valutazioni, il giudizio di preferenza e il relativo punteggio, nella tabella allegata al presente verbale che si approva per costituirne parte integrante e sostanziale.

La seduta riservata termina alle ore 11.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 1) Presidente: f.to Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: f.to Dott.ssa Monicaelisa Bettin
- 3) Commissario: f.to Sig.ra Giulia Favit

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Sig. Danilo Smocovich.

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Verbale n. 5

Gara n. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001

Data e luogo della seduta: 27/07/2023 ore 12:30 – presso il Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n 990 del 27/04/2023 procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, 60 e 140 del D.Lgs. 50/2016

Estremi del bando di gara: Data: 19/05/2023, PG/2023/0245815, Albo Pretorio dal 19/05/2023 al 19/06/2023; Estremi pubblicazione bando: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 5^a Serie speciale n. 57 del 19/05/2023; siti internet di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Seggio:
2023/291603 del 19/6/2023;

Provvedimenti di nomina del Presidente di Commissione:

PG 2023/291609 del 19/6/2023

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2023/291611 del 19/06/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:

PG/2023/0291613 del 19/06/2023;

Offerte pervenute (n. 1): QUOJOBIS SPA.

PRESENTI: Nessuno

SVOLGIMENTO

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Dott. Marzio Ceselin
 - 2) Commissario: Dott.ssa Monicaelisa Bettin
 - 3) Commissario: Sig.ra Giulia Favit
- Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente della commissione, dichiara aperta la seduta di gara e procede a dare lettura dei punteggi che la Commissione ha attribuito alle offerte tecniche, come da tabella allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

Al ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

L'offerta economica deve essere redatta in conformità a quanto indicato all'art. 16 del disciplinare di gara.

Il punteggio dell'offerta economica viene sommato a quello dell'offerta tecnica, ottenendo i punteggi finali, così come riportato nell'allegato 1 al presente verbale che si approva e per costituirne parte integrante e sostanziale.

Si procede quindi alla formulazione della graduatoria, allegata al presente verbale e che si approva per costituirne parte integrante e sostanziale.

La Commissione pertanto propone l'aggiudicazione dell'appalto Gara n. **48/2023** - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001 alla ditta QUOJOBIS SPA che ha ottenuto un punteggio totale di 93,00 punti con un'offerta economica contenente una percentuale di ribasso del 0,5% per un importo al netto di IVA di Euro € 477.627,25.

Preso atto dell'offerta pervenuta e dei punteggi assegnati e sulla base di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del d. lgs. 50/2016, il Presidente comunica che l'offerta presentata dall'aggiudicataria non è oggetto di valutazione obbligatoria di anomalia. Verrà comunque richiesto al R.U.P. di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta presentata dalla ditta per la quale si propone l'aggiudicazione circa l'eventuale anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6, D. lgs.50/2016.

La seduta termina alle ore 13.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 1) Presidente: f.to Dott. Marzio Ceselin
- 2) Commissario: f.to Dott.ssa Monicaelisa Bettin
- 3) Commissario: f.to Sig.ra Giulia Favit

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to Sig. Danilo Smocovich.

GARA N. 48/2023 - Appalto della durata di 3 anni del Servizio di consegna, ritiro, trasporto e spedizione della corrispondenza comunale. CIG 9783107B48 – CUI S00339370272202200001

| CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI | Punteggio massimo | Punteggio sub totali | Coefficienti | Giudizi | Totale punti |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| A. OFFERTA TECNICA | 70 | | | | |
| a) Tempi di recapito diretto della corrispondenza ordinaria e raccomandata – Max 16 punti | 16 | | | | |
| - Corrispondenza ordinaria entro il territorio del Comune: | | | | | |
| entro 7 giorni lavorativi fino all'85% degli invii punti ... 0 | | | | | |
| entro 7 giorni lavorativi dall'86% fino al 95% degli invii punti ... 3 | | | | | |
| entro 7 giorni lavorativi oltre il 95% degli invii punti ... 4 | | 4 | eccellente | 1 | 4 |
| - Corrispondenza ordinaria extra Comune, entro il territorio italiano: | | | | | |
| entro 9 giorni lavorativi fino all'85% degli invii punti ... 0 | | | | | |
| entro 9 giorni lavorativi dall'86% fino al 95% degli invii punti ... 3 | | | | | |
| entro 9 giorni lavorativi oltre il 95% degli invii punti ... 4 | | 4 | eccellente | 1 | 4 |
| - Corrispondenza raccomandata entro il territorio del Comune: | | | | | |
| entro 5 giorni lavorativi fino all'85% degli invii punti ... 0 | | | | | |
| entro 5 giorni lavorativi dall'86% fino al 92% degli invii punti ... 3 | | | | | |
| entro 5 giorni lavorativi oltre il 92% degli invii punti ... 4 | | 4 | eccellente | 1 | 4 |
| - Corrispondenza raccomandata extra Comune, entro il territorio italiano: | | | | | |
| entro 7 giorni lavorativi fino all'85% degli invii punti ... 0 | | | | | |
| entro 7 giorni lavorativi dall'86% fino al 92% degli invii punti ... 3 | | | | | |
| entro 7 giorni lavorativi oltre il 92% degli invii punti ... 4 | | 4 | eccellente | 1 | 4 |
| b) Tempi di restituzione dell'esito positivo della consegna (cartoline A/R) o della corrispondenza (ordinaria e raccomandata nazionale) non recapitata per irreperibilità del destinatario, per indirizzo errato, etc. (resi) - Max 18 punti | 18 | | | | |
| fino a 15 giorni punti 18 | | 18 | eccellente | 1 | 18 |
| fino a 30 giorni punti 10 | | | | | |
| oltre i 30 giorni punti 3 | | | | | |
| oltre i 60 giorni punti 0 | | | | | |
| c) Modalità di gestione della corrispondenza inesitata - Max 16 punti | 16 | | | | |
| 2 punti 3 | | | | | |
| da 3 a 4 punti 9 | | | | | |
| oltre i 5 punti 16 | | 16 | eccellente | 1 | 16 |
| d) Modello organizzativo e descrizione del servizio - Max punti 8 | 8 | 8 | eccellente | Il modello organizzativo proposto risulta pienamente soddisfacente e coerente con le esigenze | 8 |
| e) Dotazione strumentale - Max punti 8 | 8 | 8 | eccellente | La dotazione strumentale risulta pienamente soddisfacente con utilizzo di piattaforma online | 8 |
| f) Copertura del territorio – Max Punti 4 | | | | Non espressamente indicati i livelli di copertura del servizio superiori ai minimi richiesti | |

base comunale il 95%, su base provinciale l'85% punti 3
base comunale completa, su base provinciale completa punti 4

| | | | | |
|----------------------------|----|--|--|----|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO OFFERTA | 66 | | | 66 |

| GIUDIZIO SINTETICO | COEFFICIENTE |
|-----------------------|--------------|
| ECCELLENTE | 1 |
| OTTIMO | 0,9 |
| BUONO | 0,8 |
| ADEGUATO | 0,6 |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | 0,5 |
| SCARSO | 0,2 |
| INADEGUATO | 0 |

| GARA 48/2023 | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|---------|----------|--------------|-----------|--------|--------|--------|---------------------------------|---------|--------------------------|---------|--------|--------------|----------------------------|---------------------|
| Importo soggetto a ribasso | | | € 480.027,39 | | | | | | | | | | | | |
| | TECNICA | | | ECONOMICA | | | | | | | | | | | |
| | | 56 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| OFFERTA TECNICA Max 70 | | | | | | | | | | OFFERTA ECONOMICA Max 30 | | | | | TOTALE Punteggio |
| | | CRITERIO | | | | | | PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA | SOGLIA | PREZZO OFFERTO | RIBASSO | SOGLIA | COEFFICIENTE | PUNTI OFFERTA ECONOMICA | |
| DITTA | | A 16 | B 18 | C 16 | D 8 | E 8 | F 4 | | | | | | | | |
| Quojobis spa | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 16,00 | 18,00 | 16,00 | 8,00 | 8,00 | 0,00 | | | | | | | | |
| | 3 | 16,00 | 18,00 | 16,00 | 8,00 | 8,00 | 0,00 | | | | | | | | |
| | media | 16,00 | 18,00 | 16,00 | 8,00 | 8,00 | 0,00 | 66,000 | AMMESSO | 477.627,253 | 0,5000 | 0,500 | 0,900 | 27,0000 | 93,0000 |