



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE COESIONE SOCIALE, SERVIZI ALLA PERSONA E BENESSERE DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: (PF 23002) CUP F75I17000000003 Gara 88/2022 Affidamento "Servizio di accoglienza per n.77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo da 01/04/2023 a 31/12/2025" di cui al D.M. 13/10/2022, pubblicato su sito Ministero Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge (art.4 c.2 D.M 18/11/2019). Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio.Impegno di spesa di € 3.226.216,38. con accertamento correlata entrata

Proposta di determinazione (PDD) n. 681 del 15/03/2023

Determinazione (DD) n. 662 del 17/03/2023

Fascicolo 2023.VIII/1/1.116 "Servizio PIM - Progetto SAI Ordinari"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Marini Luciano, in data 17/03/2023.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 17/03/2023.

Comune di Venezia

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale
Direzione Coesione Sociale
Settore Agenzia Coesione Sociale
Servizio Pronto Intervento Sociale, Inclusione e Mediazione
Responsabile del Procedimento Alberto Favaretto

PDD del

Oggetto: **(PF 23002) CUP F75I17000000003 Gara 88/2022** Affidamento del “Servizio di accoglienza per n. 77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo dall' 01/04/2023 al 31/12/2025” di cui al D.M. 13/10/2022, pubblicato sul sito istituzionale Ministero dell'Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge (art.4, comma 2, del D.M. 18/11/2019). Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio. Impegno di spesa di € 3.226.216,38.= con accertamento di correlata entrata

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art.13 del decreto legislativo n. 267/2000 conferisce al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo. n. 267/2000 stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto “*Determinazioni a contrarre e relative procedure*”, che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa e indica le relative procedure;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti e l'art. 53, co. 16Ter in materia di cd. Pantouflage.

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. nonché il D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, e il D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il vigente "*Regolamento di Contabilità*" del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016 esecutiva dal 04/07/2016 e ss.mm.ii.;
- il "*Regolamento per la disciplina dei contratti*", approvato con delibera del Consiglio Comunale n.110/2004;
- il "*Protocollo di legalità*" rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della L. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, nonché il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia;
- il Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 50/2016, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 14 maggio 2019.

Richiamati, inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 23.12.2022 avente ad oggetto "*Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025 e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 26.01.2023 avente per oggetto: "*Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025*", con la quale è stato approvato il PIAO 2023-2025 e il documento programmatico integrato (ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021) che incorpora il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPCT), il Piano delle Performance 2023-2025 e il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e con cui si sono determinati gli obiettivi di gestione, affidate le risorse finanziarie e strumentali necessarie e si sono assegnate a Direttore e Dirigenti le responsabilità di tipo finanziario per l'adozione e l'attuazione dei provvedimenti connessi alle fasi di spesa;

- la Legge 189/2002 di modifica alla normativa in materia di immigrazione e asilo, che istituisce il Sistema di Protezione per richiedenti asilo e rifugiati, con la quale in particolare, attraverso il dettato dell'art. 32 co. 1-sexies della suddetta Legge, viene istituito il Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, al quale possono accedere, nei limiti delle risorse disponibili, gli Enti locali che prestano servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo e alla tutela dei rifugiati e degli stranieri destinatari di altre forme di protezione umanitaria;
- il Decreto Legislativo del 30 maggio 2005 n. 140 di attuazione della direttiva 2003/9/CE che stabilisce norme minime relative all'accoglienza dei richiedenti asilo negli Stati membri;
- il Decreto Legislativo del 18 agosto 2015 n. 142 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.214 15 settembre 2015 "Attuazione della direttiva 2013/33/UE recante norme relative all'accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nonché della direttiva 2013/32/UE, recante procedure comuni ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di protezione internazionale" con particolare riferimento all'articolo 14 che dettaglia il sistema di accoglienza territoriale e il sistema Sprar in specifico.

Premesso che:

- il Comune di Venezia ha attivato dal 1994 servizi e interventi specifici per richiedenti asilo e rifugiati, e che dal 2001 è entrato nella rete dei Comuni aderenti al Programma Nazionale Asilo attraverso la realizzazione dei Progetti "Sprar" ora Progetti SAI (ex Siproimi);
- il Comune di Venezia in data 20/07/2022 ha presentato la domanda di prosecuzione per il Progetto SAI (ex Siproimi), PROG. 801-PR-3 Cat. ORDINARI, triennio 2023-2025;
- il Decreto Ministeriale del 13/10/2022, pubblicato sul sito istituzionale Ministero dell'Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge (art. 4, comma 2, del D.M. 18/11/2019) ha approvato i progetti Sai (ex Siproimi) in scadenza al 31/12/2022, autorizzando per il Comune di Venezia la prosecuzione del Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) per il triennio 2023/2025, con ammissione al finanziamento sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, con un importo per ciascuna annualità pari ad € 1.267.535,50.=

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 2546 del 07/12/2022 è stata demandata alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali Settore Gare e Contratti e Centrale Unica e Appalti ed Economato l'esecuzione della procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di accoglienza per n. 77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo dall'01/04/2023 al 31/12/2025" di cui al D.M. 13/10/2022, pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge (art.4, comma 2, del D.M. 18/11/2019), CIG 95261267DB, mediante procedura aperta ad evidenza pubblica, e in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 D. Lgs. n. 50/2016, applicando i criteri di aggiudicazione indicati nel Capitolato speciale d'appalto approvato con la stessa determinazione e ad essa allegato;
- il bando di gara è stato pubblicato nelle forme previste dalla normativa vigente e secondo quanto riportato nel verbale di gara n. 1 del 24/01/2023 allegato unico che fa parte integrante del presente atto;

- entro il termine di scadenza fissato dal bando (ore 12.00) del giorno 23/1/2023 è pervenuta una sola offerta da parte del concorrente Co.Ge.S. don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale, p.iva 02793590270, con sede legale in Viale San Marco, 172 Venezia (VE);
 - come risulta dal verbale di gara n. 1 del 24/1/2023 si è regolarmente riunito il seggio di gara nominato con nota PG/2023/37345 in data 23/01/2023 dal Presidente e quest'ultimo nominato dal Vice Segretario con nota PG/2023/37306 in data 23/01/2023; nel corso della medesima seduta il seggio di gara ha esaminato la documentazione amministrativa che è risultata conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara;
 - nello stesso giorno, a conclusione della seduta del seggio, alle ore 10.30 si è riunita la Commissione giudicatrice, come da verbale n. 2 nominata con disposizione PG/2023/37407 in data 23/01/2023 dal Presidente e quest'ultimo nominato dal Vice Segretario con nota PG/2023/37319 in data 23/01/2023, per l'apertura dell'offerta tecnica pervenuta da parte dell'unico concorrente Co.Ge.S. don Lorenzo Milani Scs, al solo fine di verificarne il contenuto;
 - in data 25/01/2023, come risulta dal verbale n. 3, la Commissione si è riunita, in seduta riservata, per l'analisi dell'offerta tecnica;
 - nel corso della seduta del 2/02/2023 come risulta dal verbale di gara n. 4 il Presidente della commissione ha dato lettura della valutazione dell'offerta tecnica e la commissione ha proceduto con l'apertura dell'offerta economica proponendo al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara indicata in oggetto a Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale, codice fiscale 02793590270 che ha offerto un prezzo per ciascun giorno di accoglienza procapite di € 38,5691 IVA esclusa per un importo complessivo di € 1.707.220,43 per la Terraferma e di € 40,8436 IVA esclusa per un importo complessivo di € 1.355.926,99 per il Centro Storico, pari ad un ribasso d'asta del 1,105%, per un importo complessivo di € 3.216.304,79.= oneri fiscali inclusi (importo aggiudicato o.f.e. € 3.063.147,42.=, IVA al 5% € 153.157,37.=);
 - con nota PG/2023/56613 del 02/02/2023 il Presidente della Commissione ha inoltrato al RUP la richiesta di verifica di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs 50/2016;
 - con nota PG/2023/62937 del 06/02/2023 il RUP ha comunicato che dall'esame della documentazione pervenuta da parte dell'aggiudicatario, non si riscontrano elementi specifici tali da far apparire l'offerta presentata da Co.Ge.S. don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale anormalmente bassa e, per tali ragioni, in conformità a quanto disposto dall'art. 97, commi 3 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 non ha ritenuto di procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta.
- **Riscontrata** la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare i menzionati verbali, procedendo contestualmente all'aggiudicazione della gara n. 88/2022 per l'affidamento del *“Servizio di accoglienza per n. 77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo dall'01/04/2023 al 31/12/2025”* CIG 95261267DB, CUP F75I170000000003, a Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale, p.iva 02793590270, con sede legale Viale San Marco, 172- Venezia (VE) che, come specificato nel verbale n. 4 del 2/2/2023 (cfr. Allegato unico), ha offerto un prezzo per ciascun giorno di accoglienza procapite di € 38,5691 IVA esclusa per un importo complessivo di € 1.707.220,43 per la Terraferma e di € 40,8436 IVA esclusa per un importo complessivo di € 1.355.926,99 per il Centro Storico, pari ad un ribasso d'asta del 1,105%, per un importo complessivo di € 3.216.304,79.= oneri fiscali inclusi (importo aggiudicato o.f.e. € 3.063.147,42.=, IVA al 5% € 153.157,37.=).

Richiamata e confermata la congruità dell'importo base gara, come specificato nella determinazione a contrarre n. 2546 del 07/12/2022.

Richiamata la determinazione a contrattare n. 2546 del 07/12/2022 contenente l'indicazione dell'imputazione degli importi per gli impegni di spesa e la quantificazione del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 14 maggio 2019.

Accertato:

- il rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e del Codice di Comportamento Interno del Comune di Venezia approvato con delibera di G.C. n. 314 del 10.10.2018 e che l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il mancato rispetto delle relative previsioni;
- il rispetto dell'art. 53, co. 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 cd. Pantouflage e che l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il mancato rispetto;
- l'assenza di artificioso frazionamento dell'importo dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, e il rispetto dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 per le ragioni indicate nella Determinazione a contrarre n. 2348 del 18/11/2022;
- che è stato acquisito il CIG 95261267DB ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che l'affidamento prevede delle clausole risolutive nel caso di mancato rispetto del Protocollo di Legalità e del Patto di Integrità, come previsto dal vigente PIAO 2023-2025 sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza;
- del rispetto delle indicazioni Anac in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016;
- il rispetto dell'art. 26 D.Lgs. n. 81/2008.

Dato atto che in capo all'aggiudicatario è stato verificato positivamente, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione;

Dato atto, inoltre, che il firmatario della presente determinazione, il Responsabile del Procedimento (dichiarazione PG 2022/532849 del 15/11/2022, in atti depositata) e il Responsabile dell'istruttoria non si trovano in situazione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2023-2025 approvato con la sopra richiamata Deliberazione G.C. n. 01 del 26/01/2023 e dall'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento Interno, approvato con Deliberazione G.C. n. 314 del 10/10/2018;

Dato atto, infine, che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 18.08.2000. n. 267.

Vista la nota prot. P.G. n. 521135 del 09.11.2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione.

D E T E R M I N A

1. di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 e n. 2 del 24/1/2023, n. 3 del 25/01/2023 e n. 4 del 2/2/2023 (Allegato unico), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e di aggiudicare l'appalto relativo all'affidamento del *"Servizio di accoglienza per n. 77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo dall'01/04/2023 al 31/12/2025"* CIG 95261267DB, CUP F75117000000003, a Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale, p.iva 02793590270, con sede legale Viale San Marco, 172- Venezia (VE) che ha presentato una offerta, un prezzo per ciascun giorno di accoglienza procapite di € 38,5691 IVA esclusa per un importo complessivo di € 1.707.220,43 per la Terraferma e di € 40,8436 IVA esclusa per un importo complessivo di € 1.355.926,99 per il Centro Storico, pari ad un ribasso d'asta del 1,105%, per un importo complessivo di € 3.216.304,79.= oneri fiscali inclusi (importo aggiudicato o.f.e. € 3.063.147,42.=, IVA al 5% € 153.157,37.=);
2. di accertare l'entrata di **€ 3.226.216,38.=** come da D.M. del 13/10/2022 pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge, ai sensi dell'art.4, comma 2, del D.M. 18/11/2019 nel seguente modo:
 - **€ 889.120,16.= (PF 23002)** al capitolo di entrata 200117/410, esercizio 2023;
 - **€ 1.170.146,67.= (PF 23002)** al capitolo di entrata 200117/410, esercizio 2024;
 - **€ 1.166.949,55.= (PF 23002)** al capitolo di entrata 200117/410, esercizio 2025;
3. di dare atto che con Determinazione dirigenziale n. 2546 del 07/12/2022 si è provveduto alla prenotazione degli importi per gli impegni di spesa;
4. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.216.304,79.=**, oneri fiscali inclusi, a favore di Co.Ge.S. don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale, p.iva 02793590270, con sede legale Viale San Marco, 172 Mestre (VE) CIG 95261267DB, CUP F75117000000003 per il *"Servizio di accoglienza per n. 77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo dall'01/04/2023 al 31/12/2025"* nel seguente modo:
 - **€ 879.208,57.= (PF 23002 /CIG 95261267DB)** quale quota finanziata dal Ministero dell'Interno per l'anno 2023 al cap./art. 41003/99 "Altri Servizi", codice gestionale 999, sull'azione di spesa **SECI.SPRA.004** *"PF 23002 Affidamento a terzi della gestione del Progetto SAI (ex Siproimi/Sprar) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2023-2025 e attività varie"*, a carico del bilancio 2023/2025, esercizio 2023;
 - **€ 1.170.146,67.= (PF 23002 /CIG 95261267DB)** quale quota parte finanziata dal Ministero dell'Interno per l'anno 2024 al cap./art. 41003/99 "Altri Servizi", codice gestionale 999, sull'azione di spesa **SECI.SPRA.004** *"PF 23002 Affidamento a terzi della gestione del Progetto SAI (ex Siproimi/Sprar) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2023-2025 e attività varie"*, a carico del bilancio 2023/2025, esercizio 2024;
 - **€ 1.166.949,55.= (PF 23002 /CIG 95261267DB)** quale quota parte finanziata dal Ministero dell'Interno per l'anno 2025 al cap./art. 41003/99 "Altri Servizi", codice gestionale 999, sull'azione di spesa **SECI.SPRA.004** *"PF 23002 Affidamento a terzi della gestione del Progetto SAI (ex Siproimi/Sprar) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2023-2025 e attività varie"*, a carico del bilancio 2023/2025, esercizio 2025;

5. di impegnare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 50/2016, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 14 maggio 2019, **l'importo di complessivi € 9.911,59.=** applicando l'aliquota del 0,4% all'importo o.f.e. di € 3.097.373,40.= posto a base di gara (di cui € 3.097.373,40.= con finanziamenti a destinazione vincolata) e considerando l'80% della somma risultante per il personale; al cap/art 41003/99 "Altri Servizi", codice gestionale 999, sull'azione di spesa **SECI.SPRA.004 "PF 23002 Affidamento a terzi della gestione del Progetto SAI (ex Siproimi/Sprar) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2023-2025 e attività varie"**, a carico del bilancio 2023/2025, esercizio 2023;
6. di stabilire che ai relativi pagamenti si provveda, nei termini di legge, con atto dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture debitamente liquidate a seguito di attestazione di regolare esecuzione del servizio reso;
7. di dare atto che la prestazione verrà resa entro il 31/12/2025;
8. di svincolare la cauzione provvisoria presentata ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, al momento della sottoscrizione del contratto, previa presentazione di una garanzia fideiussoria definitiva, rilasciata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 precisando che la mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, presentata in sede di offerta;
9. di demandare al Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali le pubblicazioni obbligatorie relative all'appalto aggiudicato ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs 50/2016 e del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, pubblicato in GU n. 20 del 25/01/2017 "*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del D. Lgs 50/2016*";
10. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016, nonché ai sensi dell'art.23, co.1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013, come esplicitato nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
11. di trasmettere la determinazione al Servizio Programmazione e Controllo di gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. 488/1999.

Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla commissione di gara, presieduta dal dott. Marzio Ceselin. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 in quanto Dirigente Responsabile di budget.

Il Dirigente

Dott. Luciano Marini

Allegati: verbali n. 1,2,3,4 e allegati (allegato unico)



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2023 / 681

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10021/2023 del 16/03/2023 - NON ESECUTIVO "(PF 23002)
CUP F75I17000000003 Gara 88/2022 Affidamento "Servizio di accoglienza per n.77
beneficiari"

"(PF 23002) CUP F75I17000000003 Gara 88/2022 Affidamento "Servizio di accoglienza
per n.77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat.
ORDINARI (ex Siproimi), periodo da 01/04/2023 a 31/12/2025" di cui al D.M. 13/10/2022,
pubblicato su sito Ministero Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge (art.4 c.
2 D.M 18/11/2019). Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio.Impegno di
spesa di € 3.226.216,38. con accertamento correlata entrata "
autorizzazione Proposta di determina 681/23 del 15/03/23
rif. prenotazione n. 16875/2022 - autorizzazione Determine 2546/22

L'impegno di spesa numero 10021/2023 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

| | | Importo |
|-----------------------|---|--------------|
| <i>Capitolo</i> | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2023 | 879.208,57 |
| <i>Resp. servizio</i> | AGENZIA COESIONE SOCIALE | |
| <i>Siope/P.Fin.</i> | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | |
| <i>Fornitore</i> | CO.GE.S. DON LORENZO MILANI SOCIETA' COOPERATIVA | |
| <i>CIG</i> | SOCIALE* Cod.Fisc. 02793590270 P.Iva 02793590270 95261267DB CUP F75I17000000003 | |
| <i>Opera</i> | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | |
| <i>Tipo Spesa</i> | Prosecuzione 2023-2025 2674 - SECISPR004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto | |
| <i>Tipo Finanz.</i> | SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | |
| <i>Cassa</i> | 9999 - 9999 - CASSA LIBERA | |
| <i>Capitolo</i> | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2024 | 1.170.146,67 |
| <i>Resp. servizio</i> | AGENZIA COESIONE SOCIALE | |
| <i>Siope/P.Fin.</i> | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | |
| <i>Fornitore</i> | CO.GE.S. DON LORENZO MILANI SOCIETA' COOPERATIVA | |
| <i>CIG</i> | SOCIALE* Cod.Fisc. 02793590270 P.Iva 02793590270 95261267DB CUP F75I17000000003 | |
| <i>Opera</i> | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | |
| <i>Tipo Spesa</i> | Prosecuzione 2023-2025 2674 - SECISPR004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto | |
| <i>Tipo Finanz.</i> | SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | |
| <i>Cassa</i> | 9999 - 9999 - CASSA LIBERA | |

| | | Importo |
|-----------------------|---|----------------|
| <i>Capitolo</i> | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2025 | 1.166.949,55 |
| <i>Resp. servizio</i> | AGENZIA COESIONE SOCIALE | |
| <i>Siope/P.Fin.</i> | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | |
| <i>Fornitore</i> | CO.GE.S. DON LORENZO MILANI SOCIETA' COOPERATIVA | |
| <i>CIG</i> | SOCIALE* Cod.Fisc. 02793590270 P.Iva 02793590270 | |
| | 95261267DB CUP F75I170000000003 | |
| <i>Opera</i> | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | |
| <i>Tipo Spesa</i> | Prosecuzione 2023-2025 | |
| | 2674 - SECISPR004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto | |
| <i>Tipo Finanz.</i> | SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie | |
| | 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | |
| <i>Cassa</i> | 9999 - 9999 - CASSA LIBERA | |

Totale: 3.216.304,79

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12041.03.041003099 a competenza 2023 al 16/03/2023

| | |
|---|---------------------|
| Stanziamiento di bilancio | 4.831.382,30 + |
| Impegni precedenti | 1.197.175,36 - |
| Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno | 3.634.206,94 = |
| Ammontare del presente impegno | 879.208,57 - |
| Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno | 2.754.998,37 = |

12041.03.041003099 a competenza 2024 al 16/03/2023

| | |
|---|-----------------------|
| Stanziamiento di bilancio | 2.232.247,59 + |
| Impegni precedenti | 367.143,93 - |
| Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno | 1.865.103,66 = |
| Ammontare del presente impegno | 1.170.146,67 - |
| Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno | 694.956,99 = |

12041.03.041003099 a competenza 2025 al 16/03/2023

| | |
|---|-----------------------|
| Stanziamiento di bilancio | 2.361.657,42 + |
| Impegni precedenti | 161.797,72 - |
| Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno | 2.199.859,70 = |
| Ammontare del presente impegno | 1.166.949,55 - |
| Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno | 1.032.910,15 = |

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 16 marzo 2023



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

STAMPA PRENOTAZIONE DI IMPEGNO

Prenotazione n. 10022/2023 del 16/03/2023 - NON ESECUTIVO "(PF 23002) CUP F75I17000000003 Gara 88/2022 Affidamento "Servizio di accoglienza per n.77 beneficiar" autorizzazione Proposta di determina 681/23 del 15/03/23

La prenotazione di spesa numero 10022/2023 e' PROVVISORIA e cosi' formata:

| | | Prenotato | Impegnato |
|-----------------------|---|-------------------|-------------------|
| Capitolo | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2023 | -9.823,81 | 0,00 |
| Resp. servizio | AGENZIA COESIONE SOCIALE | | |
| Siope/P.Fin. | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | | |
| CIG | 95261267DB CUP F75I17000000003 | | |
| Opera | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | | |
| Tipo Spesa | Prosecuzione 2023-2025 | | |
| Tipo Finanz. | 2674 - SECISPR004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie | | |
| | 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | | |
| Capitolo | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2024 | -13.074,60 | 0,00 |
| Resp. servizio | AGENZIA COESIONE SOCIALE | | |
| Siope/P.Fin. | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | | |
| CIG | 95261267DB CUP F75I17000000003 | | |
| Opera | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | | |
| Tipo Spesa | Prosecuzione 2023-2025 | | |
| Tipo Finanz. | 2674 - SECISPR004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie | | |
| | 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | | |
| Capitolo | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2025 | -13.038,88 | 0,00 |
| Resp. servizio | AGENZIA COESIONE SOCIALE | | |
| Siope/P.Fin. | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | | |
| CIG | 95261267DB CUP F75I17000000003 | | |
| Opera | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | | |
| Tipo Spesa | Prosecuzione 2023-2025 | | |
| Tipo Finanz. | 2674 - SECISPR004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie | | |
| | 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | | |
| Totale: | | -35.937,29 | 0,00 |
| Disponibilità: | | | -35.937,29 |

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12041.03.041003099 a competenza 2023

| Data | Disponibilità iniziale di bilancio | Variazione della presente prenot. | Totale della presente prenot. | Var. impegni della presente prenot. | Tot. impegni della presente prenot. | Disponibilità della presente prenot. | Disponibilità finale di bilancio |
|------------|------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| 16/03/2023 | 2.735.262,97 | -9.823,81 | -9.823,81 | 0,00 | 0,00 | -9.823,81 | 2.745.086,78 |

12041.03.041003099 a competenza 2024

| Data | Disponibilità iniziale di bilancio | Variazione della presente prenot. | Totale della presente prenot. | Var. impegni della presente prenot. | Tot. impegni della presente prenot. | Disponibilità della presente prenot. | Disponibilità finale di bilancio |
|-------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|
| 16/03/2023 | 681.882,39 | -13.074,60 | -13.074,60 | 0,00 | 0,00 | -13.074,60 | 694.956,99 |

12041.03.041003099 a competenza 2025

| Data | Disponibilità iniziale di bilancio | Variazione della presente prenot. | Totale della presente prenot. | Var. impegni della presente prenot. | Tot. impegni della presente prenot. | Disponibilità della presente prenot. | Disponibilità finale di bilancio |
|-------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|---|-------------------------------------|
| 16/03/2023 | 1.019.871,27 | -13.038,88 | -13.038,88 | 0,00 | 0,00 | -13.038,88 | 1.032.910,15 |

COMUNE DI VENEZIA, lì 16 marzo 2023



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10023/2023 del 16/03/2023 - NON ESECUTIVO "(PF 23002) CUP F75I17000000003 Gara 88/2022 Affidamento "Servizio di accoglienza per n.77 beneficiar"

"(PF 23002) CUP F75I17000000003 Gara 88/2022 Affidamento "Servizio di accoglienza per n.77 beneficiari Terraferma e Venezia Centro Storico/Isole Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi), periodo da 01/04/2023 a 31/12/2025" di cui al D.M. 13/10/2022, pubblicato su sito Ministero Interno con valore di notifica per tutti gli effetti di legge (art.4 c. 2 D.M 18/11/2019). Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio.Impegno di spesa di € 3.226.216,38. con accertamento correlata entrata " autorizzazione Proposta di determina 681/23 del 15/03/23

L'impegno di spesa numero 10023/2023 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

| | | Importo |
|-----------------------|---|-----------------|
| <i>Capitolo</i> | 12041.03.041003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2023 | 9.911,59 |
| <i>Resp. servizio</i> | AGENZIA COESIONE SOCIALE | |
| <i>Siope/P.Fin.</i> | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | |
| <i>Opera</i> | 10031 - PF23002/000 Progetto Siproimi (SAI) Cat.ORDIN (Fontego) | |
| <i>Tipo Spesa</i> | Prosecuzione 2023-2025 | |
| | 2674 - SECISPRA004 - Affidamento a terzi della gestione del Progetto | |
| <i>Tipo Finanz.</i> | SIPROIMI (SPRAR) Fontego Ordinari finanziato dal Ministero dell'Interno, Prosecuzione triennio 2020-2022 e attività varie | |
| | 285 - 022.999 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO - ECORR | |
| <i>Cassa</i> | 9999 - 9999 - CASSA LIBERA | |
| Totale: | | 9.911,59 |

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12041.03.041003099 a competenza 2023 al 16/03/2023

| | |
|---|-------------------|
| Stanziamiento di bilancio | 4.831.382,30 + |
| Impegni precedenti | 2.076.383,93 - |
| Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno | 2.754.998,37 = |
| Ammontare del presente impegno | 9.911,59 - |
| Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno | 2.745.086,78 = |

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 16 marzo 2023

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di "erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023- 31/12/2025 - CIG 95261267DB - CUP F75I17000000003."

VERBALE N.1

Data e luogo della seduta: 24/01/2023 alle ore 09.30 – presso un ufficio del Servizio gare e contratti del Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione a contrarre n. 2546 del 07/12/2022. Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 60 e 142 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

Estremi del bando di gara: Data: 23/12/2022, PG/2022/0594791;

Estremi pubblicazione bando: nella G.U.C.E n. 2022/S 248-719361 del 23/12/2022; G.U.R.I. n. 150 del 23/12/2022, Albo Pretorio dal 23/12/2022 al 23/01/2023, sui quotidiani IL Gazzettino, Il Messaggero, La Repubblica, La Nuova Venezia in data 30/12/2022 e siti internet a norma di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri

meglio specificati nel disciplinare di gara;

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:

PG/2023/37306 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:

PG/2023/37319 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2023/37345 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione:

PG/2023/37407 in data 23/01/2023;

Offerte pervenute: 1. Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Il Seggio di gara è composta dai Signori:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Michele Codemo
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determinazione n. 2546 del 07/12/2022 è stato disposto l'avvio della gara n. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023- 31/12/2025 -

CIG 95261267DB - CUP F75I170000000003 attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

La commissione verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 14.2 del disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o di collegamento.

Il Seggio rileva che la documentazione amministrativa presentata dall'unico concorrente è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e viene ammesso alle successive fasi di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 10:30

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMPONENTI DEL SEGGIO

1) F.to Michele Codemo

2) F.to Danilo Smocovich

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di "erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023- 31/12/2025 - CIG 95261267DB - CUP F75I17000000003."

VERBALE N.2

Data e luogo della seduta: 24/01/2023 alle ore 10.30 – presso un ufficio del Servizio gare e contratti del Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione a contrarre n. 2546 del 07/12/2022. Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 60 e 142 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

Estremi del bando di gara: Data: 23/12/2022, PG/2022/0594791;

Estremi pubblicazione bando: nella G.U.C.E n. 2022/S 248-719361 del 23/12/2022; G.U.R.I. n. 150 del 23/12/2022, Albo Pretorio dal 23/12/2022 al 23/01/2023, sui quotidiani IL Gazzettino, Il Messaggero, La Repubblica, La Nuova Venezia in data 30/12/2022 e siti internet a norma di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri

meglio specificati nel disciplinare di gara;

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/
2023/37306 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/
2023/37319 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/
2023/37345 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione: PG/
2023/37407 in data 23/01/2023;

Offerte pervenute: 1. Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Si insedia la Commissione giudicatrice, che si avvale anche di procedure telematiche come indicato nel disciplinare di gara.

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Barbara Biasiolo
- 3) Commissario: Rosanna Rosada

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

I membri della Commissione, tenuto conto anche della ditta partecipante, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

La Commissione giudicatrice, come consentito dall'art. 77 del d. lgs. 50/2016, si avvale di procedure telematiche e la commissione concorda

che i commissari della gara lavoreranno anche a distanza avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni e, precisamente, il presidente della Commissione procederà all'apertura delle offerte dalla piattaforma telematica <http://:venezia.acquistitelematici.it>, che consente agli operatori economici interessati di avere contezza delle operazioni svolte, e salverà la documentazione relativa alle offerte su cartelle di rete, ai cui contenuti i componenti della commissione accederanno in modalità sicura.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web [venezia.acquistitelematici.it](http://:venezia.acquistitelematici.it) dell'offerta tecnica al solo fine di verificarne il contenuto. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

TABELLA PUNTEGGI

| CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI | | | |
|-----------------------------|---|---------------------------|--------------------------|
| | Criteri | Punteggio massimo criteri | Punteggio massimo totale |
| PROGETTO TECNICO: | | | Max punti 40 |
| 1 | Grado di efficacia delle modalità di accoglienza evidenziando eventuali criticità nell'erogazione del servizio e indicando le modalità/strategie per la loro risoluzione. | Max 10 punti | |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| 2 | Grado di efficacia delle modalità di redazione del PPA e descrizione del coinvolgimento e condivisione con il beneficiario del PPA | Max 5 punti | |
| 3 | Il grado di efficacia dei metodi e degli strumenti che si intendendo adottare per assicurare l'orientamento e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo | Max 5 punti | |
| 4 | Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di realizzazione della formazione linguistica dei beneficiari per un minimo di 15 ore settimanali individuali, e le strategie per l'insegnamento agli analfabeti. | Max 5 punti | |
| 5 | Grado di efficacia delle azioni da intraprendere per la gestione della vita di comunità, per la facilitazione del dialogo, della convivenza e della risoluzione dei conflitti. | Max 5 punti | |
| 6 | Grado di efficacia delle modalità operative per l'accompagnamento dei beneficiari all'uscita dal progetto con descrizione delle azioni da intraprendersi per assicurare l'uscita nei tempi previsti. | Max 10 punti | |

| | | | |
|---------------------------|---|--------------|-----------------|
| PERSONALE: | | | Max punti 25 |
| 7 | Il grado di efficienza ed efficacia nell'organizzazione che si intende adottare per gestire il personale dedicato, finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento agli interventi da erogare, con indicazione del personale dedicato e il monte ore assegnato settimanale oltre che con precisazione delle funzioni e dei compiti degli operatori e del responsabile organizzativo con funzioni di coordinamento. | Max 5 punti | |
| 8 | Il grado di efficacia nei criteri e nelle modalità di selezione del personale del servizio oggetto del Capitolato e modalità di sostituzione dello stesso. | Max 2 punti | |
| 9 | Il grado di efficacia del piano dettagliato di formazione e supervisione degli operatori dedicati. | Max 3 punti | |
| 10 | Valutazione del personale proposto sulla base dei curriculum presentati e corrispondenza degli stessi con l'équipe multidisciplinare prevista. | Max 15 punti | |
| VERIFICHE E MONITORAGGIO: | | | Massimo punti 5 |

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|------------------|
| 11 | Il grado di efficacia ed efficienza nelle modalità di monitoraggio della spesa e di rendicontazione delle spese sostenute: descrizione delle modalità e delle tempistiche e/o scadenze per la messa a disposizione dei registri spese e dei relativi documenti attestanti le spese sostenute. | Max 5 punti | |
| ESPERIENZA E PROPOSTE INNOVATIVE | | | Massimo punti 10 |
| 12 | Valutazione della esperienza pluriennale nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e titolari di permessi per motivi umanitari (il punteggio massimo di 5 punti verrà attribuito al concorrente che ha la maggiore esperienza in progetti SPRAR/SIPROIMI/SAI, agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore determinato in modo proporzionale sulla base della seguente formula $P_i = 5 \times (\text{mesi esperienza concorrente} / \text{mesi esperienza concorrente Max})$) | Max 5 punti | |
| 13 | Presenza di eventuali servizi, innovativi o migliorativi e attività di formazione legale, psicologica e/o sociale da realizzarsi, nonché strategie e gestione dell'accoglienza nelle emergenze sa- | Max 5 punti | |

| | | | |
|--------|---------|--|---------------------|
| | nitare. | | |
| TOTALE | | | Massimo punti 80 |

L'offerta tecnica dovrà contenere gli elementi indicati al punto 15 del disciplinare di gara.

Nella tabella di seguito riportata vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica di cui al precedente punto 17.1, la Commissione Giudicatrice assegna un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi, ad esclusione del criterio n. 12 già puntualmente definito. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta. Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che viene espressa da ciascun commissario.

| GIUDIZIO SINTETICO | COEFFICIENTE |
|---------------------------|---------------------|
| ECCELLENTE | 1,0 |
| OTTIMO | 0,9 |
| BUONO | 0,8 |
| ADEGUATO | 0,6 |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | 0,5 |
| SCARSO | 0,2 |
| INADEGUATO | 0,0 |

Il Presidente rileva che la ditta Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale ha presentato: n. 4 files, dichiarazione relativa al personale; Allegato C al Capitolato speciale di appalto – Mod. B1 Adulti variazione struttura di accoglienza di n.9 pagine formato A4; Progetto tecnico di n. 32 pagine formato A4; n. 34 curriculum vitae come indicato al punto 15 del disciplinare di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 11:30

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

Commissario: Barbara Biasiolo

Commissario: Rosanna Rosada

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich.

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di "erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023- 31/12/2025 - CIG 95261267DB - CUP F75I17000000003."

VERBALE N.3

Data e luogo della seduta: 25/01/2023 alle ore 10.30 – presso un ufficio del Servizio gare e contratti del Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione a contrarre n. 2546 del 07/12/2022. Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 60 e 142 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

Estremi del bando di gara: Data: 23/12/2022, PG/2022/0594791;

Estremi pubblicazione bando: nella G.U.C.E n. 2022/S 248-719361 del 23/12/2022; G.U.R.I. n. 150 del 23/12/2022, Albo Pretorio dal 23/12/2022 al 23/01/2023, sui quotidiani IL Gazzettino, Il Messaggero, La Repubblica, La Nuova Venezia in data 30/12/2022 e siti internet a norma di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri

meglio specificati nel disciplinare di gara;

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/
2023/37306 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/
2023/37319 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/
2023/37345 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione: PG/
2023/37407 in data 23/01/2023;

Offerte pervenute: 1. Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Barbara Biasiolo
- 3) Commissario: Rosanna Rosada

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

La Commissione, che opera anche avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni come da verbale n.2, riunita in seduta riservata, procede ad un confronto di sintesi sulla valutazione delle offerte tecniche dell'unico concorrente e l'attribuzione dei punteggi.

Ogni commissario come le modalità sopra indicate ha esaminato attentamente i documenti dei criteri: PROGETTI TECNICO; PERSONALE;

VERIFICHE E MONITORAGGIO ed ESPERIENZA E PROPOSTE INNOVATIVE. L'offerta tecnica deve contenere, altresì, il progetto di assorbimento in applicazione della clausola sociale.

Per ciascun sub-criterio del criterio preso in considerazione viene assegnato, da ogni commissario un punteggio, in relazione ai coefficienti e punteggi indicati nel disciplinare di gara. La valutazione dei commissari risulta essere unanime.

La valutazione e il relativo punteggio, assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica dei criterio sopracitati e relativi sub - criteri, sono riportati nell'allegato 1 al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

La seduta riservata termina alle ore 12:30.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

Commissario: Barbara Biasiolo

Commissario: Rosanna Rosada

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich.

GARA N. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023 31/12/2025 CIG 95261267DB – CUP F75I17000000003.

| ELEMENTI | CRITERI | PUNTEGGIO MAX | COEFFICIENTE | GIUDIZIO | PUNTEGGIO |
|-------------------|--|---------------|--------------|--|-----------|
| PROGETTO TECNICO: | | Max punti 40 | | | |
| 1 | Grado di efficacia delle modalità di accoglienza evidenziando eventuali criticità nell'erogazione del servizio e indicando le modalità/strategie per la loro risoluzione. | 10 | 1 | Il grado di efficacia delle modalità di accoglienza risulta illustrato in maniera eccellente, con dettagli specifici rispetto alle caratteristiche delle strutture predisposte, alle modalità riferite all'ingresso degli ospiti con attenzione rivolta sia al singolo che alle dinamiche del gruppo. Viene posta attenzione inoltre a tutti gli aspetti relativi all'accoglienza ed al primo ingresso quali: aspetti igienico-sanitari, di sicurezza e valutazione dei rischi, salute, esigenze primarie, pratiche amministrative e burocratiche, aspetti legali ecc. | 10 |
| 2 | Grado di efficacia delle modalità di redazione del PPA e descrizione del coinvolgimento e condivisione con il beneficiario del PPA | 5 | 0,9 | Ottimo il grado di efficacia delle modalità di redazione del PPA, come previste e descritte in apposito Regolamento, nonché la descrizione del coinvolgimento e condivisione con il beneficiario del PPA, beneficiario che viene pienamente coinvolto sin dalla fase iniziale, che nelle rimodulazioni successive | 4,5 |
| 3 | Il grado di efficacia dei metodi e degli strumenti che si intendendo adottare per assicurare l'orientamento e l'accompagnamento all'inserimento Lavorativo | 5 | 0,9 | Ottimo il grado di efficacia dei metodi e degli strumenti che si intendendo adottare per assicurare l'orientamento e l'accompagnamento all'inserimento lavorativo che, a partire da quanto indicato nel PPA, prevede un percorso mirato all'autonomia. Essendo Coges ente accreditato sia per i Servizi al Lavoro che come Organismo di Formazione Continua e Superiore presso la Regione del Veneto, tali percorsi sono ben individuati e strutturati prevedendo sinergie anche con altri soggetti del settore | 4,5 |
| 4 | Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di realizzazione della formazione linguistica dei beneficiari per un minimo di 15 ore settimanali individuali, e le strategie per l'insegnamento agli analfabeti. | 5 | 0,9 | Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di realizzazione della formazione linguistica dei beneficiari e le strategie per l'insegnamento agli analfabeti risulta essere ottimo. A partire da un bilancio iniziale delle competenze linguistiche vengono previste varie tipologie di corsi, che perseguono differenti obiettivi. Particolare attenzione viene posta ai minori, nonché uno specifico supporto per il riconoscimento di eventuali titoli di studio acquisiti in altri paesi. | 4,5 |

| | | | | | |
|-------------------|---|---------------------|-----|--|-----|
| 5 | Grado di efficacia delle azioni da intraprendere per la gestione della vita di comunità, per la facilitazione del dialogo, della convivenza e della risoluzione dei conflitti. | 5 | 0,9 | Ottimo risulta essere il grado di efficacia delle azioni previste per la gestione della vita di comunità e per la facilitazione del dialogo, della convivenza e della risoluzione dei conflitti. Sono descritte le azioni previste attraverso l'utilizzo di metodologie quali: la peer education, attivazione di laboratori, riunioni mensili tra operatori ed ospiti. E' inoltre previsto un piano per la gestione di gravi criticità o emergenze, con procedure di intervento in cui sono formalizzate le azioni tempestive da intraprendere a seconda delle gravità situazionali. | 4,5 |
| 6 | Grado di efficacia delle modalità operative per l'accompagnamento dei beneficiari all'uscita dal progetto con descrizione delle azioni da intraprendersi per assicurare l'uscita nei tempi previsti. | 10 | 0,8 | Buono il grado di efficacia delle modalità operative per l'accompagnamento dei beneficiari all'uscita dal progetto, con una buona descrizione delle azioni da intraprendersi per assicurare l'uscita nei tempi previsti, ove viene indicata la collaborazione con l'Ente pubblico e vengono indicati dei momenti Informativi/formativi per facilitare e accompagnare l'uscita degli ospiti. | 8 |
| PERSONALE: | | Max punti 25 | | 36 | |
| 7 | Il grado di efficienza ed efficacia nell'organizzazione che si intende adottare per gestire il personale dedicato, finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento agli interventi da erogare, con indicazione del personale dedicato e il monte ore assegnato settimanale oltre che con precisazione delle funzioni e dei compiti degli operatori e del responsabile organizzativo con funzioni di coordinamento. | 5 | 0,9 | efficienza ed efficacia che si intende adottare per gestire il personale dedicato. L' utilizzo delle professionalità in riferimento agli interventi da erogare, l' indicazione del personale dedicato e il monte ore assegnato settimanale oltre che la precisazione delle funzioni e dei compiti degli operatori e del responsabile organizzativo con funzioni di coordinamento sono descritte in maniera precisa, ampia ed | 4,5 |
| 8 | Il grado di efficacia nei criteri e nelle modalità di selezione del personale del servizio oggetto del Capitolato e modalità di sostituzione dello stesso. | 2 | 0,9 | Il grado di efficacia nei criteri e nelle modalità di selezione del personale del servizio oggetto del Capitolato e le modalità di sostituzione dello stesso risultano essere ottimi. L'esperienza pregressa nel settore consente modalità efficaci di reclutamento, vengono vagliati vari aspetti relativi non solo ai titoli ma anche alla preparazione e competenza professionale ed alle esperienze lavorative precedenti. | 1,8 |
| 9 | Il grado di efficacia del piano dettagliato di formazione e supervisione degli operatori Dedicati. | 3 | 0,9 | Il grado di efficacia del piano di formazione e supervisione degli operatori dedicati risulta ottimamente indicato. E' prevista una formazione continua degli operatori con soggetti qualificati, con una attenzione specifica agli aspetti legali sui temi dell'immigrazione. Sono inoltre garantite supervisioni con cadenza mensile guidate da un supervisore esperto. | 2,7 |
| 10 | Valutazione del personale proposto sulla base dei curriculum presentati e corrispondenza degli stessi con l'équipe multidisciplinare prevista. | 15 | 1 | La valutazione del personale proposto sulla base dei curriculum presentati e corrispondenza degli stessi con l'équipe multidisciplinare prevista risulta eccellente sia dal punto di vista delle competenze professionali che delle esperienze lavorative pluriennali pregresse nell'ambito dell'immigrazione. | 15 |
| tot | | | | 24 | |

| VERIFICHE E MONITORAGGIO: | | Max punti 5 | | | |
|----------------------------------|--|--------------|-----|--|-----|
| 11 | Il grado di efficacia ed efficienza nelle modalità di monitoraggio della spesa e di rendicontazione delle spese sostenute: descrizione delle modalità e delle tempistiche e/o scadenze per la messa a disposizione dei registri spese e dei relativi documenti attestanti le spese Sostenute. | 5 | 0,9 | Ottimo il grado di efficacia ed efficienza nelle modalità di monitoraggio e di rendicontazione delle spese sostenute: sono descritte le modalità e le tempistiche di rendicontazione, con invio mensile di di report sugli interventi erogati e relativi costi sostenuti, con costante aggiornamento della banca dati e produzione di relazioni finali | 4,5 |
| tot | | 4,5 | | | |
| ESPERIENZA E PROPOSTE INNOVATIVE | | Max punti 10 | | | |
| 12 | Valutazione della esperienza pluriennale nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e titolari di permessi per motivi umanitari (il punteggio massimo di 5 punti verrà attribuito al concorrente che ha la maggiore esperienza in progetti SPRAR/ SIPROIMI/SAI, agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore determinato in modo proporzionale sulla base della seguente formula $P_i = 5 \times (\text{mesi esperienza concorrente} / \text{mesi esperienza concorrente Max})$ | 5 | 1 | La valutazione delle esperienze risulta essere eccellente data l'esperienza più che ventennale nell'accoglienza ed ospitalità del target in oggetto. Risultano inoltre essere inseriti nelle rete regionale che si occupa di immigrazione. | 5 |
| 13 | Presenza di eventuali servizi, innovativi o migliorativi e attività di formazione legale, psicologica e/o sociale da realizzarsi, nonché strategie e gestione dell'accoglienza nelle emergenze sanitarie. | 5 | 1 | Sono presenti eccellenti servizi innovativi e migliorativi quali un Consultorio Familiare Socio educativo, è prevista una assistenza legale specifica ed eccellenti progetti di rinforzo nell'apprendimento della lingua italiana e di educazione civica. | 5 |
| tot | | 10 | | | |
| Tot: | | 74,5 | | | |

| GIUDIZIO SINTETICO | COEFFICIENTE |
|-----------------------|--------------|
| ECCELLENTE | 1 |
| OTTIMO | 0,9 |
| BUONO | 0,8 |
| ADEGUATO | 0,6 |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | 0,5 |
| SCARSO | 0,2 |
| INADEGUATO | 0 |

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di "erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023- 31/12/2025 - CIG 95261267DB - CUP F75I17000000003."

VERBALE N.4

Data e luogo della seduta: ore 9.30 del giorno 2/02/2023 – presso un ufficio del Servizio gare e contratti del Comune di Venezia;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione a contrarre n. 2546 del 07/12/2022. Procedura aperta ai sensi degli artt. 3, comma 1 lett. sss), 60 e 142 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;

Estremi del bando di gara: Data: 23/12/2022, PG/2022/0594791;

Estremi pubblicazione bando: nella G.U.C.E n. 2022/S 248-719361 del 23/12/2022; G.U.R.I. n. 150 del 23/12/2022, Albo Pretorio dal 23/12/2022 al 23/01/2023, sui quotidiani IL Gazzettino, Il Messaggero, La Repubblica, La Nuova Venezia in data 30/12/2022 e siti internet a norma di legge;

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri

meglio specificati nel disciplinare di gara;

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/
2023/37306 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/
2023/37319 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/
2023/37345 in data 23/01/2023;

Provvedimento di nomina dei componenti di Commissione: PG/
2023/37407 in data 23/01/2023;

Offerte pervenute: 1. Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Barbara Biasiolo
- 3) Commissario: Rosanna Rosada

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente della commissione, dichiara aperta la seduta di gara e procede a dare lettura dei punteggi che la Commissione ha attribuito all'offerta tecnica, come da allegato 1 al presente verbale.

L'offerta economica è stata formulata secondo quanto indicato al paragrafo 17.3 del disciplinare di gara e contenente: a) il ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta, sia per terraferma che per centro storico; b) il prezzo per ciascun giorno di accoglienza procapite IVA

esclusa; c) il prezzo complessivo offerto (iva esclusa); d) il prezzo complessivo offerto (iva inclusa). Al ribasso percentuale di cui al criterio A verrà assegnato un punteggio massimo di 11 punti; alla percentuale di ribasso di cui al criterio B verrà assegnato un punteggio massimo di 9 punti sulla base di quanto indicato al punto 17.3 del disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti riepilogandolo nella tabella allegata al presente verbale.

La Commissione pertanto propone l'aggiudicazione dell'appalto gara n. 88/2022 - Appalto della durata di 33 mesi del Servizio di "erogazione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela, rivolti a titolari di protezione internazionale e casi speciali, nell'ambito del Sistema di Accoglienza Integrata (SAI)- Progetto SAI Cat. ORDINARI (ex Siproimi) n. 77 posti in accoglienza periodo 01/04/2023- 31/12/2025 - CIG 95261267DB - CUP F75I17000000003" all'Impresa Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale, con il punteggio di 92,50 su 100, con eventuale valutazione della congruità dell'offerta da parte del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2017.

La commissione prende atto che l'Impresa Co.Ge.S. Don Lorenzo Milani Società Cooperativa Sociale non ha dichiarato che intende subappaltare, come indicato nell'istanza di partecipazione alla gara.

La seduta pubblica termina alle ore 11:30.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e

confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

Commissario: Barbara Biasiolo

Commissario: Rosanna Rosada

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Danilo Smocovich.

| GARA 88/2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|----------|---------|---------|---------|-------|---------------|---------|------------------------|-------------------|------------------------------|--------|------------------|-----------------------------------|----------|---------------------|----------|----|
| GRADUATORIA FINALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IMPORTO A BASE D'ASTA: | | | | | | | | | | | | | | 3.097.373,400 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | TECNICA | | | | ECONOMICA | | | | | | | |
| SOGLIA DI ANOMALIA | | | | | | | | | | | | | | 64 | | 16 | | | | | | | | | |
| B - OFFERTA TECNICA Max 80 | | | | | | | | | | | | | | | soglia | | | C – OFFERTA ECONOMICA Max 20 | | | | | TOTALE Punteggio | ANOMALIA | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 10 | 2 5 | 3 5 | 4 5 | 5 5 | 6 10 | 7 5 | 8 2 | 9 3 | 10 15 | 11 5 | 12 5 | 13 5 | SOMMA | 48 | | | PREZZO OFFERTO | RIBASSO Prezzo | SOGLIA | COEFFICI ENTE | PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA | OFF TEC. | OFF ECO. | | |
| COGES | 10,0 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 8,0 | 4,5 | 1,8 | 2,7 | 15,0 | 4,5 | 5,0 | 5,0 | 74,500 | AMMESSO | | TERRAFERMA 11 | 3.063.147,424 | 1,1050 | 1,1050 | 0,900 | 9,900 | 92,5000 | OK | OK |
| | | | | | | | | | | | | | | | | CENTRO STORICO 9 | 3.063.147,424 | 1,1050 | 1,1050 | 0,900 | 8,100 | | | | |