



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LEGALE E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: GARA N. 11/2022 - Affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) – Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva del servizio. Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016

Proposta di determinazione (PDD) n. 1813 del 30/08/2022

Determinazione (DD) n. 1738 del 31/08/2022

Fascicolo 2022.III/2/1.9 "Servizio Assicurazioni - gestione polizze anno 2022"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Chiaia Giuseppe Roberto, in data 30/08/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 31/08/2022.

COMUNE DI VENEZIA

Area Legale e Servizi Istituzionali

Servizio Assicurazioni

Responsabile del Procedimento dott. Alberto Checchin

Fascicolo 2022.III/2/1.9 "Servizio Assicurazioni - gestione polizze anno 2022"

PDD n.1813 del 30/08/2022

DD n. del

OGGETTO: GARA N. 11/2022 - Affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) – Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva del servizio. Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 21/12/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1031 del 31/05/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 22/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 e allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 14/01/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 e allegati;

- con disposizione sindacale P.G. n. 578130 del 23.12.2020 è stato attribuito l'incarico di Dirigente dell'Area Legale e Servizi Istituzionali dall'1.1.2021 all'Avv. Giuseppe Roberto Chiaia;

Visti

- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- il D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020;
- il D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021;
- il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016 esecutiva dal 04.07.2016 e modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 15/16.06.2017;
- il "Regolamento per la disciplina dei contratti", approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 110/2004;

- il “Protocollo di legalità” rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l’ANCI Veneto e l’UPI Veneto ai sensi dell’articolo 1, comma 17, della Legge 190/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 165/2001 approvato con DPR 62/2013 che all’art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell’Amministrazione, e richiamato altresì il *“Codice di comportamento interno”* di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018;
- l’art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
- l’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 in tema di incentivi per le funzioni tecniche, nonché il *“Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell’incentivo di cui all’articolo 113 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50”*.
- l’art.1, comma 629 della Legge Finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all’art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge 136/2010 e s.m.i., riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 118/2011.

PREMESSO CHE

- con la determinazione dirigenziale D.D. n. 299 del 16/02/2022, è stato disposto di espletare una procedura aperta di gara ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016,

utilizzando come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l' affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio);

- in data 28/02/2022 il bando di gara è stato pubblicato, all'albo pretorio del Comune di Venezia; nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea G.U.C.E. 2022/S 041-106601 del 28/02/2022; nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – G.U.R.I. n. 25 del 28/02/2022; per estratto sintetico sui quotidiani IL GAZZETTINO del 04/03/2022, IL MESSAGGERO del 04/03/2022, CORRIERE DEL VENETO del 04/03/2022, CORRIERE DELLA SERA del 04/03/2022 e siti internet a norma di legge;
- entro il termine di scadenza previsto nel bando del 25/03/2022 alle ore 12.00, sono pervenute n. 10 offerte: 1. costituendo R.T.I. EUROPEAN BROKERS S.r.l. (mandatario) + PCA S.p.A. (mandante); 2. CONSULBROKERS S.p.A.; 3. costituendo R.T.I ASSITECA S.p.A. (mandatario) + SEVERAL S.r.l. (mandante); 4. costituendo R.T.I GBSAPRI S.p.A. (mandatario) + AFICURCI S.p.A. BROKER DI ASSICURAZIONE (mandante); 5. AON S.p.A.; 6. BROKERITALY CONSULTING S.r.l.; 7. MARSH S.p.A.; 8. MAG S.p.A; 9. WILLIS ITALIA S.p.A.; 10. INTERMEDIA I.B. S.r.l.;
- il Presidente del Seggio di gara è stato nominato con disposizione PG/2022/ 134682 e il Presidente della Commissione di gara è stato nominato con disposizione PG/2022/134685 del 25/03/2022, entrambe del Vice Segretario Aggiunto;
- come risulta dal verbale di gara n. 1 che fa parte integrante del presente atto, si è regolarmente riunito il Seggio di gara, nominato con nota PG/2022/134689 del 25/03/2022 dal Presidente;
- nel corso della seduta pubblica i componenti del seggio di gara hanno verificato i documenti contenuti nella documentazione amministrativa dei partecipanti e, dopo averne constatato la regolarità, hanno ammesso i concorrenti alle successive fasi della gara;

- come risulta dal verbale di gara n. 2, allegato e parte integrante della presente Determinazione, i componenti della Commissione giudicatrice, nominati con disposizione del Presidente della Commissione, PG/2022/ 134697 del 25/03/2022, hanno proceduto all'apertura dell'offerta tecnica dei concorrenti, al solo fine di verificarne il contenuto;
- come risulta dal verbale di gara n. 3, allegato e parte integrante della presente Determinazione, la Commissione giudicatrice si è riunita in seduta riservata per analizzare l'offerta tecnica e redigere il quadro sinottico relativo al contenuto delle offerte tecniche presentate relativamente ai criteri indicati nel Disciplinare di gara;
- come risulta dal verbale n. 4, la commissione ha proceduto con l'apertura dell'offerta economica, proponendo al dirigente responsabile l'aggiudicazione del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) CIG 9108007525, alla società AON S.P.A P. IVA 11274970158 con sede legale in Milano (MI) Via Ernesto Calindri n.6 , che ha raggiunto, un punteggio totale di 100 su 100;
- con nota, PG/2022/0236337 del 27/05/2022, è stata inoltrata al RUP la richiesta di verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs 50/2016, poiché l'aggiudicatario ha ottenuto un punteggio superiore ai quattro quinti del punteggio massimo previsto dal disciplinare di gara, sia per il prezzo sia per gli altri elementi di valutazione;
- Con nota PG/2022/0346608 del 02/08/2022 il RUP ha comunicato che, dall'esame della documentazione fornita dall'operatore economico, l'offerta dovesse ritenersi congrua.

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca della procedura di gara o non approvare i menzionati verbali di gara n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4, procedendo contestualmente all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto a

alla società AON SPA CF 10203070155 e P.IVA 11274970158 con sede legale in Milano, Via Ernesto Calindri n. 6, che ha raggiunto un punteggio totale di 100 su 100;

Preso atto che che ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del d. Lgs. n. 50/2016, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 157 del 14 maggio 2019, il fondo di incentivazione per le funzioni tecniche non è attivabile poiché trattasi di attività di natura intellettuale;

Dato atto che in capo all'aggiudicatario sono in corso le verifiche, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, circa il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione e ritenuto di procedere all'aggiudicazione in pendenza del completamento della verifica dei requisiti, sottoponendo a condizione risolutiva stante l'urgenza di affidare il servizio in oggetto, come consentito anche dall'art. 8 del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020, dando atto che si procederà al riepilogo della verifica degli stessi tramite redazione di apposita checklist, come stabilito dal vigente PTPCT

Accertato:

- il rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, e del Codice di comportamento interno di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018, e che l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il mancato rispetto delle relative previsioni;
- il rispetto dell'art. 53, co. 16Ter del D.Lgs. n. 165/2001 cd. Pantouflage e che l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il mancato rispetto;
- che, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 6, non è stato operato un artificioso frazionamento dell'importo dell'appalto, nonché il rispetto dell'art. 51 del

medesimo D.Lgs. Secondo quanto specifica in sede di Determinazione a contrarre D.D. n. 299 del 16/02/2022;

- che è stato acquisito il CIG 9108007525, ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che l'affidamento prevede una clausola risolutiva nel caso di mancato rispetto del “Protocollo di legalità” rinnovato il 17.09.2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, come previsto dal vigente PTPCT;
- il rispetto delle indicazioni Anac in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016, e il rispetto dell'art. 23 D.Lgs. n. 50/2016;
- il rispetto dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008;

Dato atto, inoltre, dell'assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento (dichiarazione PG 364122 del 12/08/2022 in atti depositata), ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. n.50/2016, dell'art. 51 del Codice di procedura civile e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Dato atto, infine, che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000.

Vista la nota prot. P.G. n. 521135 del 09.11.2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 viene attestato dal responsabile finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente Determinazione, reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza.

DETERMINA

1. di approvare gli allegati verbali n.1, n. 2, n. 3 e n. 4 del 25/05/2022, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di aggiudicare l'appalto del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) CIG 9108007525 , alla società AON S.P.A P. IVA 11274970158 con sede legale in Milano (MI) Via Ernesto Calindri n.6 , che ha raggiunto un punteggio totale di 100 su 100;
2. di approvare l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) a favore della società AON S.P.A P. IVA 11274970158 con sede legale in Milano (MI) Via Ernesto Calindri n.6;
3. di dare atto che l'appalto non comporta per il Comune di Venezia alcun onere finanziario diretto in quanto remunerata direttamente dalle Compagnie di assicurazione, limitatamente ai contratti stipulati e/o rinnovati con l'assistenza del broker medesimo nel periodo di durata dell'incarico
4. di sottoporre il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati dal concorrente aggiudicatario, che verrà accertata tramite apposita check list prima della sottoscrizione del contratto, come previsto dal vigente PTPCT;
5. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 33/2013 , come esplicitato nell'allegato 2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023;
6. di dare atto che la presente determinazione, dopo la repertoriatura, va trasmessa alla Direzione Programmazione e Controllo ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 26, commi 3 bis e 4, della L. 488/1999.

Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla Commissione di gara, presieduta dal Dott. Marzio Ceselin.

Il Direttore

Avv. Giuseppe Roberto Chiaia

Allegati:

Verbali di gara n. 1, 2, 3, 4,.



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 1813

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e si prende atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile.

Il Dirigente Responsabile

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Gara n. 11/2022 - Appalto per l' affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) - CIG 9108007525

VERBALE N.1

Data e luogo della seduta: 28/03/2022 ore 09:32 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 299 del 16 febbraio 2022. Procedura aperta.

Estremi del bando:, PG/2022/0091008 del 28/02/2022

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2022/S 041-106601 del 28/02/2022; G.U.R.I. n. 25 del 28/02/2022; Albo Pretorio: dal 28/02/2022 al 25/03/2022; sui quotidiani IL GAZZETTINO del 04/03/2022, IL MESSAGGERO del 04/03/2022, CORRIERE DEL VENETO del 04/03/2022, CORRIERE DELLA SERA del 04/03/2022 e siti internet a norma di legge.

Criterio di aggiudicazione: procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:

PG/2022/134682 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:

PG/2022/134685 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2022/134689 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2022/134697 del 25/03/2022;

Offerte pervenute: (10) – 1. costituendo R.T.I. EUROPEAN BROKERS S.r.l. (mandatario) + PCA S.p.A. (mandante); **2.** CONSULBROKERS S.p.A.; **3.** costituendo R.T.I ASSITECA S.p.A. (mandatario) + SEVERAL S.r.l. (mandante); **4.** costituendo R.T.I GBSAPRI S.p.A. (mandatario) + AFICURCI S.p.A. BROKER DI ASSICURAZIONE (mandante); **5.** AON S.p.A.; **6.** BROKERITALY CONSULTING S.r.l.; **7.** MARSH S.p.A.; **8.** MAG S.p.A; **9.** WILLIS ITALIA S.p.A.; **10.** INTERMEDIA I.B. S.r.l.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Il Seggio di gara è così composto:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Michele Codemo
- 3) Commissario: Salvatore Inglese

Funge da Segretario la Sig.ra Caterina Barbero

Il Presidente fa presente che:

A seguito della determinazione dirigenziale n. 299 del 16 febbraio 2022 è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la gara n.

11/2022 - Procedura aperta per l'appalto della durata di cinque anni del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) - CIG 9108007525 attraverso un sistema di gara telematica, a busta chiusa.

I membri del seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

Il seggio verifica che i concorrenti non abbiano presentato offerte che siano fra di loro in situazione di controllo o di collegamento.

Il seggio rileva che la documentazione amministrativa presentata da ciascun partecipante, è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e ammette tutti i partecipanti alle successive fasi di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 10:45.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMPONENTI DEL SEGGIO DI GARA

F.to Dott. Michele Codemo

F.to Sig. Salvatore Inglese

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Caterina Barbero

Città di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Gara n. 11/2022 - Appalto per l' affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) - CIG 9108007525

VERBALE N. 2

Data e luogo della seduta: 28/03/2022 ore 10:50 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 299 del 16 febbraio 2022. Procedura aperta.

Estremi del bando:, PG/2022/0091008 del 28/02/2022

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2022/S 041-106601 del 28/02/2022; G.U.R.I. n. 25 del 28/02/2022; Albo Pretorio: dal 28/02/2022 al 25/03/2022; sui quotidiani IL GAZZETTINO del 04/03/2022, IL MESSAGGERO del 04/03/2022, CORRIERE DEL VENETO del 04/03/2022, CORRIERE DELLA SERA del 04/03/2022 e siti internet a norma di legge.

Criterio di aggiudicazione: procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:

PG/2022/134682 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:

PG/2022/134685 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2022/134689 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2022/134697 del 25/03/2022;

Offerte pervenute: (10) – 1. costituendo R.T.I. EUROPEAN BROKERS S.r.l. (mandatario) + PCA S.p.A. (mandante); **2.** CONSULBROKERS S.p.A.; **3.** costituendo R.T.I ASSITECA S.p.A. (mandatario) + SEVERAL S.r.l. (mandante); **4.** costituendo R.T.I GBSAPRI S.p.A. (mandatario) + AFICURCI S.p.A. BROKER DI ASSICURAZIONE (mandante); **5.** AON S.p.A.; **6.** BROKERITALY CONSULTING S.r.l.; **7.** MARSH S.p.A.; **8.** MAG S.p.A; **9.** WILLIS ITALIA S.p.A.; **10.** INTERMEDIA I.B. S.r.l.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Si insedia la Commissione giudicatrice.

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Katia Maretto
- 3) Commissario: Dario Tamagnini

Funge da Segretaria la Sig.ra Caterina Barbero.

I membri della Commissione, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

La Commissione giudicatrice, come consentito dall'art. 77 del d. lgs. 50/2016, si avvale di procedure telematiche e la commissione concorda che i commissari della gara lavoreranno anche a distanza avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni e, precisamente, il presidente della Commissione procederà all'apertura delle offerte dalla piattaforma telematica <http://:venezia.acquistitelematici.it>, che consente agli operatori economici interessati di avere contezza delle operazioni svolte, e salverà la documentazione relativa alle offerte su cartelle di rete cui i componenti della commissione accederanno in modalità sicura. La Commissione procederà a seduta di sintesi per l'assegnazione dei punteggi sulla base delle valutazioni dei singoli commissari.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web [venezia.acquistitelematici.it](http://:venezia.acquistitelematici.it) delle offerte tecniche al solo fine di verificarne il contenuto. I criteri di gara stabiliti dal disciplinare sono così riassunti:

OFFERTA TECNICA

Punti 80

CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)			30
	1.1	Modalità operative e tempistica per l'espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi.	8	
	1.2	Metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10	

	1.3	Qualità dell'attività di analisi e reportistica sull'andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6	
	1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un'applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell'applicazione (es. l'utilizzo dell'applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell'uso dell'applicazione e sicurezza dei dati.	6	
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)			10
	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	
	2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5	
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.			2
	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	
	3	Sarà oggetto di valutazione l'attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16	
	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente. Sarà valutata l'attività di formazione rivolta all'Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l'offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità			6

	di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.	
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l'efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte; 	6

OFFERTA ECONOMICA

Punti 20

	1) provvigioni sul premio riconosciuto alla Compagnia di Assicurazioni per la copertura R.C. Auto e natanti: (percentuale minima 3% massima 5%)	5
6	2) provvigioni sui premi riconosciuti alle Compagnie di Assicurazioni per le altre coperture (diverse dalla R.C. Auto): (percentuale minima 6% massima 10%)	15

L'offerta tecnica dovrà contenere gli elementi indicati al punto 14.4 del disciplinare di gara.

Ai sensi del punto 16.1 del disciplinare di gara, a ciascun elemento di valutazione verrà assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario un punteggio variabile tra zero ed uno, sulla base di coefficienti previamente individuati.

Come stabilito dal disciplinare di gara, ad ogni coefficiente corrisponderà la seguente valutazione della Commissione:

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed	1,00

	approfondito l'argomento richiesto	
Buono	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
Sufficiente	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
Scarso	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
Insufficiente	Progetto carente, generico ed inadeguato	0

Il Presidente rileva che tutti i partecipanti, in forma singola ed associata, hanno presentato la documentazione richiesta per la presentazione dell'offerta tecnica rispettando le modalità indicate al punto 14.4 del disciplinare di gara, in particolare:

- è stato presentato un Progetto Tecnico sottoscritto dal/i legale/i rappresentante/i del partecipante, in forma singola ed associata, composto di massimo 12 facciate A4, carattere Arial 12 (non sono ammessi allegati al progetto) che comprenda proposte in merito ai seguenti punti:

- 1) Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio;
- 2) Modalità di gestione dei contratti assicurativi;
- 3) Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo;
- 4) Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente;
- 5) eventuali servizi aggiuntivi offerti a titolo gratuito.

La seduta pubblica termina alle ore 12:00

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to dott.ssa Katia Maretto

F.to dott. Dario Tamagnini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to sig.ra Caterina Barbero

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Gara n. 11/2022 - Appalto per l' affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) - CIG 9108007525

VERBALE N.3

Data e luogo della seduta: 20/05/2022 ore 10:00 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 299 del 16 febbraio 2022. Procedura aperta.

Estremi del bando:, PG/2022/0091008 del 28/02/2022

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2022/S 041-106601 del 28/02/2022; G.U.R.I. n. 25 del 28/02/2022; Albo Pretorio: dal 28/02/2022 al 25/03/2022; sui quotidiani IL GAZZETTINO del 04/03/2022, IL MESSAGGERO del 04/03/2022, CORRIERE DEL VENETO del 04/03/2022, CORRIERE DELLA SERA del 04/03/2022 e siti internet a norma di legge.

Criterio di aggiudicazione: procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente piu vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:

PG/2022/134682 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:

PG/2022/134685 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2022/134689 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2022/134697 del 25/03/2022;

Offerte pervenute: (10) – 1. costituendo R.T.I. EUROPEAN BROKERS S.r.l. (mandatario) + PCA S.p.A. (mandante); 2. CONSULBROKERS S.p.A.; 3. costituendo R.T.I ASSITECA S.p.A. (mandatario) + SEVERAL S.r.l. (mandante); 4. costituendo R.T.I GBSAPRI S.p.A. (mandatario) + AFICURCI S.p.A. BROKER DI ASSICURAZIONE (mandante); 5. AON S.p.A.; 6. BROKERITALY CONSULTING S.r.l.; 7. MARSH S.p.A.; 8. MAG S.p.A; 9. WILLIS ITALIA S.p.A.; 10. INTERMEDIA I.B. S.r.l.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione giudicatrice è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Katia Maretto
- 3) Commissario: Dario Tamagnini

Funge da Segretario la sig. Caterina Barbero.

La Commissione, che opera anche avvalendosi di procedure telematiche che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni come da verbale n.2, riunita in seduta riservata, procede ad un confronto di sin-

tesi sulla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e l'attribuzione dei punteggi.

Ogni commissario come da modalità sopra indicate ha esaminato attentamente le offerte in relazione ai criteri e sub criteri di valutazione previsti.

Per ciascun sub – criterio del criterio preso in considerazione viene assegnato, da ogni commissario un punteggio, in relazione ai coefficienti e punteggi indicati nel disciplinare di gara.

La valutazione e il relativo punteggio, assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica dei concorrenti, sono riportati nell'allegato al presente verbale di gara, che si approva per costituirne parte integrante e sostanziale.

La seduta termina alle ore 12:30

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to. Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to. Dott.ssa Katia Maretto

F.to. Dott. Dario Tamagnini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to. Sig.ra Caterina Barbero

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA												
							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS SPA		
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30		analisi d risk mnagement in particolare su canali e strade, entro 15 giorni programma assicurativo con mappatura e strategie, ben definiti modalità e obiettivi, proposta di capitolati e premi.	0,75	6	risk assestment con relazione preliminare di studio, analisi polizze esistenti ed eventuale autoassicurazione, capitolati di polizza semplici con impostazione modulare entro 30 gg su documentazione pertinente	0,75	6
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10			supporto per redazione documentazione di gara e gestione gara con tempistiche stringenti e gruppo di lavoro, mail monitorata con risposta entro un giorno lavorativo, riunioni anche ogni 15 giorni e urgenti con 1 giorno di preavviso, team qualificato e con esperienza	0,75	7,5	assistenza per tipo di procedura, termini temporali, bozza di bando, modulistica, base d’asta, relazione tecnica, documentazione per partecipanti gara (situazione sinistri), assistenza per quesiti, assistenza per valutazione offerte anche come membro commissione e post gara con esito, estratto conto per premi, schede di polizza assicurative, con staff dedicato qualificato reperibile h24	0,75	7,5
		1.3	Qualità dell’attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6			supporto consulenziale continuativo, azione di stimolo verso le compagnie per la rapida liquidazione dei sinistri, supporto nella raccolta dei dati, gestione del contraddittorio con periti liquidatori, attività propositiva per evitare decadenze, report dei sinistri e gestione informatica evoluta con archiviazione informatica e controllo automatico dei costi	0,75	4,5	analisi quinquennale dei sinistri con tipologia, stato del sinistro, compartecipazione al danno e contenzioso, quindi premi, quote di rischio ed evoluzione costo medio e profilo di sinistrosità.	0,75	4,5
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un’applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell’applicazione (es. l’utilizzo dell’applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell’uso dell’applicazione e sicurezza dei dati	6			piattaforma con consultazione polizze con copia dei contratti in corso, possibilità di inclusioni ed esclusioni di automezzi, apertura sinistri e visualizzazione stato sinistri, curata sicurezza, disaster recovery e business continuity	0,75	4,5	data base relazionale con storia del sinistro, statistiche, archiviazione informatica e modulo di liquidazione	0,75	4,5
	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5		80	report completi con anailis sinistri, monitoraggio polizze e sinistri giornalro (accesso piattaforma) e report mensile, reporto trimestrarle polizze e report semestrale analisi sinistri e annuale programma assicurativo	0,75	3,75	avviso scadenze 60 gg prima, monitoraggio pagamenti premi, richiesta dati regolazione premio 60 gg., alert scadenze contratti 8 mesi prima e proposta bozze 180 gg., documenti contrattuali verificati e trasmessi entro 2 gg, entro 1 sett. Manuale gestione polizze e sinistri e modulistica di supporto, reporting periodico programma assicurativo	0,75	3,75

2	(dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5	10
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l'attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16	
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente. Sarà valutata l'attività di formazione rivolta all'Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l'offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l'efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte 				6

verifica regolarità contrattuale, supporto completo per l'apertura e la gestione del sinistro, rapidità e monitoraggio, manca riferimento a sinistri pregressi, non molto dettagliato	0,5	2,5	presa in carico sinistri pregressi, manuale gestione sinistri, supporto completo per la gestione del sinistro anche con eventuale sopralluogo, supporto con i periti liquidatori	0,75	3,75
verifica e stima valori immobiliari e analisi polizza all risk alla luce dei dati di risk assessment e del mercato assicurativo, alcune limitate proposte anche per polizza patrimoniale e tutela legale	0,5	6	analisi dei rischi con sopralluoghi, interviste a verifica documentale, definiti metodologia e obiettivi, aggiornamento del programma assicurativo	0,5	6
analisi della polizza RCT/O e possibili scenari	0,5	8	analisi dei rischi per valutare opzioni alternative quali autoassicurazione o gestione in franchigia	0,5	8
Definito il programma, completo, ma non modalità di erogazione e durata	0,5	3	25 sessioni formative in varie modalità non del tutto precisate	0,5	3
analisi, verifica e supporto per 15 polizze fideiussorie riferite ad appalti su base annua	0,5	3	rilascio di pareri legali, assistenza nella gestione di ricorsi, consulenza per garanzie fideiussorie, assistenza nella gestione dei rapporti con le parti interessate da sinistri, non quantificato	0,75	4,5

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico ed inadeguato	0,0

3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			6. BROKER ITALY		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
Monitoraggio mercato assicurativo, analisi rischi, individuazione base d'asta e capitolati, non chiarissimi tempi e metodologia	0,5	4	analisi e predisposizione documenti entro 8 giorni, supporto nella fase di gara entro 12/24 ore non chiara la metodologia	0,5	4	verifica nei mercati, individuazione requisiti e base d'asta, schemi bandi e capitolati, briefing illustrativo	0,75	6	individuazione requisiti e base d'asta, schemi bandi e capitolati, proposta di criteri tabellari on/off, relazione con criteri, massimali e franchigie entro 12 ore e 250 gg ante scadenza, espletamento di indagini di mercato e pareri per rinnovo	0,75	6
supporto per individuazione procedura, criteri, timing, caricamento in piattaforma, predisposizione documenti di gara, esame offerte, giustificazioni, gara deserta e negoziata, relazione finale, risposte a quesiti e accesso atti, staff dedicato esperto e qualificato	0,75	7,5	supporto per individuazione procedura, criteri, timing, caricamento in piattaforma, predisposizione documenti di gara, esame offerte, giustificazioni, gara deserta e negoziata, relazione finale, staff dedicato esperto e qualificato	0,75	7,5	assistenza in fase di gara entro due ore e post gara ben definita con strutture di supporto e team dedicato per consulenza, gestione sinistri, etc.	0,75	7,5	supporto su scelta procedura, base d'asta, durata, risposte a quesiti entro un'ora, supporto consulenziale nella valutazione delle offerte entro 24 ore, supporto per negoziata in caso di gara deserta, supporto nella gestione post gara (esito di gara, verifica documenti, redazione schede di polizza, contratti con estrattoconto premi per mandati, monitoraggio, entro 24 ore da richiesta, coperture straordinarie entro 2 giorni, indicato team di esperti qualificati	0,75	7,5
report trimestrale su sinistri aperti, pagati, senza seguito, a riserva con relazioni, statistiche e suggerimenti	0,75	4,5	definiti obiettivi della reportistica, obblighi nei capitolati a carico degli assicuratori, con dati sui sinistri a riserva, reportistica su numero sinistri denunciati, liquidati, senza seguito o in trattazione	0,75	4,5	reportistica sinistri con numero e tipologia dei,contenziosi e percentuale di contenziosi con esito negativo, positivo, sospesi ed analisi della severità di quanto già liquidato complessivamente, con dettaglio della quota parte liquidata dalle Compagnie. Analisi frequenza, tempistiche, economica.	0,75	4,5	report mensile con proiezioni su frequenza, entità riservata o liquidata, anomalie, stima dei tempi e sinistri di punta, trend di igloramento per azioni correttive.	0,75	4,5
piattaforma con gestione polizze, gestione sinistri (ogni pratica scaricabile con excel), denuncia online assistita, possibilità di effettuare e simulare statistiche per stato, tipologia, luogo con mappa interattiva	0,75	4,5	piattaforma con consultazione polizze con esportazione dati, scadenze evidenziate, consultazione sinistri con esportazione dati e denuncia sinistri con caricamento dati sinistro con archiviazione elettronica e verifica regolarità samministrativa e copertura a cura del broker	0,75	4,5	piattaforma con area denunce, dati amministrativi e testo polizze, elenco sinistri, stato pratica e dettaglio, statistiche anche in excel.	0,75	4,5	Piattaforma con stato sinistri, denuncia sinistri, dialogo con broker, possibilità di allegare documenti, elanorazione batch, sistema di alert per monitoraggio	0,75	4,5
preavviso premi in scadenza a 60 gg, modulistica, report preventivi e consuntivi, resa di pareri e consulenze anche su fideiussioni e vademecum operativo	0,75	3,75	Segnalazione scadenze 45 gg, dati regolazione 30 gg prima di scaden annuali, verifica documentazione, incontri periodici di aggiornamento del rischio, controllo e aggiornamento costante del programma assicurativo con report annuale, risposte a quesiti sia in tempo reale (telefonici) che entro 12 ore o in giornata	0,75	3,75	richiesta e monitoraggio dei dati consuntivi di polizza, segnalazione preventiva scadenza premi (30 gg) verifica polizze, termini di mora con lista arretrati, rapporto annuale e relazione annuale su rischi/medi, premio/sinistri, pareri entro 24 ore, verifica adempimenti compagnie, consulenza e predisposizione clausole assicurative	0,75	3,75	perizie tecniche di parte, consulenze telefoniche, manuale sinistri, alert scadenze, entro 1 giorno inrichiesta integrazione documentale, dopo 5 giorni sollecito a liquidatore, sollecito compagnia per liquidazione entro 10 giorni da quietanza approvata	0,75	3,75

Dettagliato, anche pregressi, istruttoria, sportello interattivo per informazioni e 4 incontri mensili, servizio di recupero dati da terzi, eventuale servizio recupero crediti, attivazione perito di parte per sinistri gravi, monitoraggio e sollecito sinistri passivi e supporto per vertenza legale, manuale gestione sinistri, presenza responsabile sinistri ogni 15 gg e assistenza telefonica e per email.	1	5	presa in carico sinistri pregressi, manuale gestione sinistri, supporto completo per la gestione del sinistro, tempistica stringente	0,75	3,75	presa in carico sinistri pendenti, supporto nella gestione dei sinistri attivi e del recupero danni, consulenza telefonica, riesame in caso di eccezioni da compagnia, incontri con terzi danneggiati	0,75	3,75	gestione centralizzata anche per sinistri pregressi con legale a proprie spese per contestazioni, inoltro denuncia, assistenza, contraddittorio con periti, supporto completo per la gestione dei sinistri.	0,75	3,75
valutazione del patrimonio, attività di analisi normativa e su atti e contratti, due diligence integrata con le partecipate, valutazione dei rischi, analisi delle polizze in corso anche in rapporto all'andamento della sinistrosità e report finale, con specifici focus di attenzione	0,75	9	risk analysis con monitoraggio continuo e aggiornamento costante del programma assicurativo	0,5	6	analisi del rischio calata sul contesto specifico del Comune di Venezia, metriche figure direzionali, modalità, indicati focus di approfondimento, metodologia e obiettivi, numerose proposte interessanti	1	12	definita puntualmente la metodologia di analisi dei rischi, focus su cyber risk	0,75	9
mappatura interattiva dei sinistri per valutare franchigie e sistema di gestione dei danni con gruppo di monitoraggio	0,5	8	Proposte alcune misure di gestione dei rischi ed eventuale gestione in outsourcing della S.I.R.	0,75	12	Modello di analisi statistiche con proposte focalizzate sulla situazione specifica del Comune di Venezia per riduzione costi	1	16	proposta servizio Brokeritaly in Comune e ulteriori proposte per riduzione rischi	0,5	8
8 gg annui + 80 ore webinar, argomenti non ben definiti	0,5	3	30 gg di 4 ore nell'arco contrattuale in modalità FAD e previsti anche webinar con alcuni corsi a catalogo non particolarmente ampio	0,5	3	8 gg di 4 ore + 150 online + inviti a seminari + 30 webinar + blog, progetto formativo mirato, formatori qualificati	1	6	23 corsi da 8 ore in modalità e-learning su piano articolato	0,75	4,5
messa a disposizione di professionisti non quantificata, consulenza per servizi assicurativi su citypass unica, audit limitato per servizi pregressi, verifica rischio cyber e GDPR, piattaforma welfare, intervento per danno	0,5	3	consulenza legale, analisi cyber risk su questionario, desk quotation del patrimonio e valutazione effettiva per un campione, punto broker con tempistica da definire	0,75	4,5	supporto per progettazione welfare aziendale, analisi INAIL, consulenti legali, analisi preliminare per sinistri catastrofali, scouting e supporto per tre progetti comunitari, modello integrato di enterprise risk management	0,75	4,5	pareri in materia assicurativa, verifica garanzie fideiussorie, convenzioni, newsletter, supporto gratuito stragidiziale, supporto per valutazione e stima del patrimonio, piattaforma di welfare aziendale	0,75	4,5
52,25		53,5		68,5		56					

7. MARSH SPA			8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA			10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
relazione tecnica propedeutica 180 gg prima della scadenza, entro due settimane dall'incarico, con possibili scenari, timing fasi di gara tenendo conto di statistica sinistri, determinazione base d'asta con valutazione costi assicurativi, criteri anche tabellari, requisiti minimi, predisposizione della documentazione entro 150 giorni	0,75	6	team specializzato, timing della procedura, individuazione requisiti, base d'asta e documentazione di gara, criteri on/off, capitolati con impostazione modulare, redazione di capitolati 5 mesi prima della pubblicazione (?), supporto al RUP per quesiti, fasi di gara e post aggiudicazione	0,75	6	team multidisciplinare con analisi rischi, definizione capitolati, base d'asta e documentazione di gara, atti di gara entro 10 giorni dal ricevimento delle informazioni	0,75	6	impostazione modulare, descritte le fasi con raccolta dati, valutazione economica, scelta procedura, requisiti, redazione documentazione di gara	0,75	6
supporto per documentazione di gara, risposte a quesiti, verifica requisiti, giustificazioni anomalia e post gara verifica polizze, supporto per eventuale gara deserta e procedura negoziata, team di supporto qualificato ed esperto.	0,75	7,5	assistenza tecnica con staff dedicato per gestione gara (esame documentazione, risposte a quesiti) e post gara (verifica polizze e documenti aggiudicatario) con staff qualificato ed esperto	0,75	7,5	supporto per individuazione provcedura, criteri, timing, caricamento in piattaforma, predisposizione documenti di gara, esame offerte, giustificazioni, gara deserta e negoziata, relazione finale, staff dedicato esperto e qualificato	0,75	7,5	descritto team qualificato, esperienza specifica, supporto alla commissione in fase di gara, supporto per polizze dopo aggiudicazione, in caso di gara deserta e per indagini di mercato e preventivi	0,75	7,5
team di analisi specializzato con esempio	0,5	3	analisi sinistri, sinistri di punta, costo medio, rapporto sinistri/premi, costo totale del rischio, simulazioni con classificazioni e analisi, report trimestrale con analisi sinistri per denunciati e importi richiesti, posizioni senza seguito, posizioni liquidate e importi, sinistri in trattazione e riserva.	0,75	4,5	statistiche accessibili quotidianamente su piattaforma, report mensili, analisi semestrale e relazione annuale	0,75	4,5	clausole in polizze con obbligo agli assicuratori di fornire statistiche, tavolo di lavoro, accesso a piattaforma web, report trimestrale e report annuale, report per ramo, causa, liquidati su premi o franchigia, tempistiche.	0,75	4,5
piattaforma con consultazione polizze presenti in pdf, denuncia sinistri con verifica del broker prima dell'invio all'assicuratore, gestione stato della pratica, archiviazione informatica, reportistica, connessione sicura SSL	0,75	4,5	piattaforma con denuncia del sinistro on line e stato della pratica, consultazione delle polizze e possibilità di caricare a cura del broker tutti i sinistri pregressi ancora aperti.	0,75	4,5	piattaforma messa a disposizione entro 15 giorni, formazioneformazione entro 7 giorni, consultazione polizze, consultazione sinistri, denuncia online, reportistica (tipo sinistro, stato sinistro, liquidazioni /riserve, prodotto assicurativo)	0,75	4,5	piattaforma con consultazione polizze, scadenze, denuncia sinistro, consultazione sinistri, area documentale con statistiche	0,75	4,5
per premi a 90 gg, avviso scadenza con documento contabile 60 gg prima con anticipazione 15 gg per mora, verifica documenti entro 1 gg, promemoria continuo per raccolta dati, elaborazione stime per bilancio entro 1 gg., modifiche polizze per esigenze sopravvenute, pareri entro 5 gg, verifica dati entro 3 giorni, informazioni mercati assicurativi entro 5 gg.	0,75	3,75	Costante verifica dei contratti, segnalazione scadenze a 90 gg e alert ogni 15, sollecito 5 gg prima scadenza mora, entro 10 gg prima scadenza modulistica per dati regolazione e sollecito 5 gg, isposta a quesiti entro 1 gg, relazione annuale	0,75	3,75	assistenza telefonica giornaliera, con pe o presenza entro 3 ore, riunioni mensili, prima risposta entro 2 ore, pareri entro 3 gg o 5 gg, avviso scadenza premio 60 gg, contratto 90 gg, disdetta 60 gg, verifica documenti 5 gg, reportistica mensile e annuale	0,75	3,75	gestione contratti assicurativi con verifica e controllo entro 24 ore, avvisi di scadenza 60 gg, verifica arretrati quotidiana, solleciti 15 gg prima, richieste integrazione o modifica polizze entro 24 ore, modulistica per eegolazione premio 15 gg prima della scadenza, relazione e attività di budgeting annuale, solleciti per sinistri settimanale, immediata attivazione procedure in caso recesso	0,75	3,75

presa in carico dei servizi pregressi, modalità articolate di gestione dei sinistri passivi ed attivi, incontri periodici con Ente e periti liquidatori	0,75	3,75	Gestione completa del sinistro (istruttoria, apertura, gestione, definizione), incontri periodici di monitoraggio con gli assicuratori su sinistri selezionati con relazione al Comune, presa in carico dei sinistri pregressi, modulistica per la denuncia dei sinistri, procedura di sopralluogo per sinistri stradali.	0,75	3,75	presa in carico sinistri pregressi, manuale sinistri, supporto completo per la gestione del sinistro e supporto con i periti liquidatori, disponibilità a sopralluoghi e a contatti con terzi sinistrati, tempistica stringente	0,75	3,75	Entro 30 gg proposte per gestione sinistri con manuale sinistri, apertura sinistro con istruttoria, gestione della vertenza, assistenza per mediazione e monitoraggio del contenzioso, specialista di riferimento, intervento tecnico anche con sopralluogo e perito di parte, gestione scoperti e franchigie con verifica di congruenza e contabilità franchigie, max 24 ore, contatto diretto con terzi interessati a risarcimento danni	0,75	3,75
indicata metodologia adeguata per analisi e valutazione dei rischi, con alcune proposte	0,75	9	analisi dei rischi documentale, con workshop e sopralluoghi, relazione finale entro 30 giorni con raccomandazioni, proposte per due aree con particolare sinistrosità	0,75	9	analisi e valutazione dei rischi con interviste, risk assessment con workshop, registro dei rischi, matrice dei rischi e risk assessment con software, cui segue due diligence con stress test, individuate alcune proposte interessanti, in particolare per RCT/O, all risk e infortuni.	1	12	analisi dei rischi documentale, con interviste e incontro dedicato, rapporto tecnico su consistenza immobiliare e relazione finale, varie proposte, alcune interessanti	0,75	9
simulazioni con scenari sulla situazione del Comune di Venezia e proposta specifica	0,75	12	Proposte sulla situazione specifica del Comune di Venezia riferite a franchigie e no claim bonus	0,75	12	proposta interessante di modifica del sistema delle franchigie	0,75	12	servizio di simulazione per individuare le migliori soluzioni di franchigia, con ulteriori vantaggi oltre alla possibile riduzione dei costi	0,5	8
corsi in aula, webinar e elearning, complessive 36 ore per 10 moduli, breve durata del singolo modulo, non precisata la modalità e i formatori	0,5	3	10 moduli di cui 5 di 8 ore, 4 di 4 ore e 1 di 12 ore su argomenti vari in aula, oltre a invito a seminari di approfondimento	0,75	4,5	corsi di 4 ore con cadenza trimestrale presso gli uffici del Comune, docenti qualificati, programma articolato, con attestato di partecipazione, oltre a webinar e 20 ore annue per max 10 persone su piattaforma AIBA	0,75	4,5	4 eventi di 4 ore ciascuno l'anno, ipotizzate varie modalità corsi in house, formazione a distanza, convegni etc.	0,75	4,5
supporto e consulenza, 5 pareri legali all'anno, supporto specialistico per sinistri catastrofali, scouting e formazione per fondi UE, supporto per fidejussioni, analisi rischio per tre siti di interesse	1	6	sportello settimanale per uffici comunali, cyber risk assessment, assistenza azione di rivalsa del datore di lavoro	0,75	4,5	assistenza di periti e legali per 40 sinistri, in caso di approfondimento max 5 casi, ispezioni con analisi rischi e stima per gli immobili più importanti, newsletter, accesso a piattaforma per sinistrati per interagire con broker, supporto consulenziale per recupero crediti	0,75	4,5	consulenza per contratti, rapporto tecnico per aggiornamento stime patrimonio immobiliare, vari tipi di consulenza e supporto in materia assicurativa	0,5	3
		58,5			60			63			54,5

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA												
							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS SPA		
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30	80	buono	0,75	6	buono	0,75	6
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10			buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5
		1.3	Qualità dell’attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un’applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell’applicazione (es. l’utilizzo dell’applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell’uso dell’applicazione e sicurezza dei dati	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	10		buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
		2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5			buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l’attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28		sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l’attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell’applicazione di scoperti)	16			sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell’Ente. Sarà valutata l’attività di formazione rivolta all’Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l’offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6		sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l’efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte				6		sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3

3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			6. BROKER ITALY		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6
buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	ottimo	1	10
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	ottimo	1	5	buono	0,75	3,75
sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6	ottimo	1	12	sufficiente	0,5	6
sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8	ottimo	1	16	buono	0,75	12
sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	ottimo	1	6	sufficiente	0,5	3
buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	ottimo	1	6	buono	0,75	4,5

51,5

50

71,25

58

7. MARSH SPA			8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA			10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6
buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	sufficiente	0,5	5	buono	0,75	7,5
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
ottimo	1	5	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
ottimo	1	12	sufficiente	0,5	6	buono	0,75	9	sufficiente	0,5	6
ottimo	1	16	buono	0,75	12	buono	0,75	12	buono	0,75	12
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3
buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5

68,25

55,5

56

55,5

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico ed inadeguato	0,0

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA											
							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS + PCA SPA	
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30	80			0		
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10					0		
		1.3	Qualità dell’attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6					0		
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un’applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell’applicazione (es. l’utilizzo dell’applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell’uso dell’applicazione e sicurezza dei dati	6					0		
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	10				0		
		2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5					0		
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28				0		
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l'attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16					0		
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell’Ente. Sarà valutata l’attività di formazione rivolta all’Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l’offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6				0		
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l’efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte				6				0		

SPA	3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			
Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	

6. BROKER ITALY		7. MARSH SPA			8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA		
Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0

10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico ed inadeguato	0,0

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA											
							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS S	
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30	80			0		
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10					0		
		1.3	Qualità dell’attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6					0		
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un’applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell’applicazione (es. l'utilizzo dell'applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell’uso dell’applicazione e sicurezza dei dati	6					0		
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	10				0		
		2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5					0		
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l’attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28				0		
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l’attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell’applicazione di scoperti)	16					0		
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell’Ente. Sarà valutata l’attività di formazione rivolta all’Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l’offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6				0		
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l’efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte				6				0		

SPA	3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			
Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	
0			0			0			0	

6. BROKER ITALY		7. MARSH SPA			8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA		
Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0
	0			0			0			0

10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico ed inadeguato	0,0

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA												
COMMISSARIO: TAMAGNINI							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS SPA		
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l'espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30	80	buono	0,75	6	buono	0,75	6
		1.2	Metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10			buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5
		1.3	Qualità dell'attività di analisi e reportistica sull'andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un'applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell'applicazione (es. l'utilizzo dell'applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell'uso dell'applicazione e sicurezza dei dati	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	10		buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
		2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5			buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28		sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l'attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16			sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente. Sarà valutata l'attività di formazione rivolta all'Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l'offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6		sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l'efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte				6		sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3

VALUTAZIONE	GRADO	COEFFICIENTE
OTTIMO	Esigete, ben distribuite, che consentano al candidato l'esplicitazione del servizio	1
BUONO	Esigete, ben distribuite, che consentano al candidato l'esplicitazione del servizio	0,75
SUFFICIENTE	Esigete, ben distribuite, che consentano al candidato l'esplicitazione del servizio	0,50
SCARSO	Esigete, ben distribuite, che consentano al candidato l'esplicitazione del servizio	0,25
INSUFFICIENTE	Esigete, ben distribuite, che consentano al candidato l'esplicitazione del servizio	0,0

3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			6. BROKER ITALY	
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente
buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75
buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	ottimo	1
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75
sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6	ottimo	1	12	sufficiente	0,5
sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8	ottimo	1	16	buono	0,75
sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	ottimo	1	6	sufficiente	0,5
buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5	buono	0,75
51,5			50			68,5				

	7. MARSH SPA			8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA			10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6
10	buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	sufficiente	0,5	5	buono	0,75	7,5
4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
6	buono	0,75	9	sufficiente	0,5	6	buono	0,75	9	sufficiente	0,5	6
12	ottimo	1	16	buono	0,75	12	buono	0,75	12	sufficiente	0,5	8
3	buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3
4,5	buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5
58			64			54			56			51,5

PRESIDENTE: DOTT. CESELIN							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS SPA			
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30		analisi d risk mnagement in particolare su canali e strade, entro 15 giorni programma assicurativo con mappatura e strategie, ben definiti modalità e obiettivi, proposta di capitolati e premi.	0,75	6	risk assestment con relazione preliminare di studio, analisi polizze esistenti ed eventuale autoassicurazione, capitolati di polizza semplici con impostazione modulare entro 30 gg su documentazione pertinente	0,75	6	
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10				supporto per redazione documentazione di gara e gestione gara con tempistiche stringenti e gruppo di lavoro, mail monitorata con risposta entro un giorno lavorativo, riunioni anche ogni 15 giorni e urgenti con 1 giorno di preavviso, team qualificato e con esperienza	0,75	7,5	assistenza per tipo di procedura, termini temporali, bozza di bando, modulistica, base d’asta, relazione tecnica, documentazione per partecipanti gara (situazione sinistri), assistenza per quesiti, assistenza per valutazione offerte anche come membro commissione e post gara con esito, estratto conto per premi, schede di polizza assicurative, con staff dedicato qualificato reperibile h24	0,75	7,5
		1.3	Qualità dell’attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6				supporto consulenziale continuativo, azione di stimolo verso le compagnie per la rapida liquidazione dei sinistri, supporto nella raccolta dei dati, gestione del contraddittorio con periti liquidatori, attività propositiva per evitasre decadenze, report dei sinistri e gestione informatica evoluta con archiviazione informatica e controllo automatico dei costi	0,75	4,5	analisi quinquennale dei sinistri con tipologia, stato del sinistro, compartecipazione al danno e contenzioso, quindi premi, quote di rischio ed evoluzione costo medio e profilo di sinistrosità.	0,75	4,5
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un’applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell’applicazione (es. l’utilizzo dell’applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell’uso dell’applicazione e sicurezza dei dati	6				piattaforma con consultazione polizze con copia dei contratti in corso, possibilità di inclusioni ed esclusioni di automezzi, apertura sinistri e visualizzazione stato sinistri, curata sicurezza, disaster recovery e business continuity	0,75	4,5	data base relazionale con storia del sinistro, statistiche, archiviazione informatica e modulo di liquidazione	0,75	4,5
	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5		80	report completi con analis sinistri, monitoraggio polizze e sinistri giornalro (accesso piattaforma) e report mensile, reporto trimestralie polizze e report semestrale analisi sinistri e annuale programma assicurativo	0,75	3,75	avviso scadenze 60 gg prima, monitoraggio pagamenti premi, richiesta dati regolazione premio 60 gg., alert scadenze contratti 8 mesi prima e proposta bozze 180 gg., documenti contrattuali verificati e trasmessi entro 2 gg. entro 1 sett. Manuale gestione polizze e sinistri e modulistica di supporto, reporting periodico programma assicurativo	0,75	3,75	

2	verificare opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5	10
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l'attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16	
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente. Sarà valutata l'attività di formazione rivolta all'Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l'offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; l'efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; la fattibilità delle soluzioni proposte 				6

Presidente_CESLIN

verifica regolarità contrattuale, supporto completo per l'apertura e la gestione del sinistro , rapidità e monitoraggio, manca riferimento a sinistri pregressi, non molto dettagliato	0,5	2,5	presa in carico sinistri pregressi, manuale gestione sinistri, supporto completo per la gestione del sinistro anche con eventuale sopralluogo, supporto con i periti liquidatori	0,75	3,75
verifica e stima valori immobiliari e analisi polizza all risk alla luce dei dati di risk assessment e del mercato assicurativo, alcune limitate proposte anche per polizza patrimoniale e tutela legale	0,5	6	analisi dei rischi con sopralluoghi, interviste a verifica documentale, definiti metodologia e obiettivi, aggiornamento del programma assicurativo	0,5	6
analisi della polizza RCT/O e possibili scenari	0,5	8	analisi dei rischi per valutare opzioni alternative quali autoassicurazione o gestione in franchigia	0,5	8
Definito il programma, completo, ma non modalità di erogazione e durata	0,5	3	25 sessioni formative in varie modalità non del tutto precisate	0,5	3
analisi, verifica e supporto per 15 polizze fideiussorie riferite ad appalti su base annua	0,5	3	rilascio di pareri legali, assistenza nella gestione di ricorsi, consulenza per garanzie fideiussorie, assistenza nella gestione dei rapporti con le parti interessate da sinistri, non quantificato	0,75	4,5

48,75

51,5

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico ed inadeguato	0,0

Presidente_CESLIN												
3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			6. BROKER ITALY			
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione
Monitoraggio mercato assicurativo, analisi rischi, individuazione base d'asta e capitolati, non chiarissimi tempi e metodologia	0,5	4	analisi e predisposizione documenti entro 8 giorni, supporto nella fase di gara entro 12/24 ore non chiara la metodologia	0,5	4	verifica nei mercati, individuazione requisiti e base d'asta, schemi bandi e capitolati, briefing illustrativo	0,75	6	individuazione requisiti e base d'asta, schemi bandi e capitolati, proposta di criteri tabellari on/off, relazione con criteri, massimali e franchigie entro 12 ore e 250 gg ante scadenza, espletamento di indagini di mercato e pareri per rinnovo	0,75	6	relazione tecnica propedeutica 180 gg prima della scadenza, entro due settimane dall'incarico, con possibili scenari, timing fasi di gara tenendo conto di statistica sinistri, determinazione base d'asta con valutazione costi assicurativi, criteri anche tabellari, requisiti minimi, predisposizione della documentazione entro 150 giorni
supporto per individuazione procedura, criteri, timing, caricamento in piattaforma, predisposizione documenti di gara, esame offerte, giustificazioni, gara deserta e negoziata, relazione finale, risposte a quesiti e accesso atti, staff dedicato esperto e qualificato	0,75	7,5	supporto per individuazione procedura, criteri, timing, caricamento in piattaforma, predisposizione documenti di gara, esame offerte, giustificazioni, gara deserta e negoziata, relazione finale, staff dedicato esperto e qualificato	0,75	7,5	assistenza in fase di gara entro due ore e post gara ben definita con strutture di supporto e team dedicato per consulenza, gestione sinistri, etc.	0,75	7,5	supporto su scelta procedura, base d'asta, durata, risposte a quesiti entro un'ora, supporto consulenziale nella valutazione delle offerte entro 24 ore, supporto per negoziata in caso di gara deserta, supporto nella gestione post gara (esito di gara, verifica documenti, redazione schede di polizza, contratti con estrattoconto premi per mandati, monitoraggio, entro 24 ore da richiesta, coperture straordinarie entro 2 giorni, indicato team di esperti qualificati	0,75	7,5	supporto per documentazione di gara, risposte a quesiti, verifica requisiti, giustificazioni anomalia e post gara verifica polizze, supporto per eventuale gara deserta e procedura negoziata, team di supporto qualificato ed esperto.
report trimestrale su sinistri aperti, pagati, senza seguito, a riserva con relazioni, statistiche e suggerimenti	0,75	4,5	definiti obiettivi della reportistica, obblighi nei capitolati a carico degli assicuratori, con dati sui sinistri a riserva, reportistica su numero sinistri denunciati, liquidati, senza seguito o in trattazione	0,75	4,5	reportistica sinistri con numero e tipologia dei, contenziosi e percentuale di contenziosi con esito negativo, positivo, sospesi ed analisi della severità di quanto già liquidato complessivamente, con dettaglio della quota parte liquidata dalle Compagnie. Analisi frequenza, tempistiche, economica.	0,75	4,5	report mensile con proiezioni su frequenza, entità riservata o liquidata, anomalie, stima dei tempi e sinistri di punta, trend di miglioramento per azioni correttive.	0,75	4,5	team di analisi specializzato con esempio
piattaforma con gestione polizze, gestione sinistri (ogni pratica scaricabile con excel), denuncia online assistita, possibilità di effettuare e simulare statistiche per stato, tipologia, luogo con mappa interattiva	0,75	4,5	piattaforma con consultazione polizze con esportazione dati, scadenze evidenziate, consultazione sinistri con esportazione dati e denuncia sinistri con caricamento dati sinistro con archiviazione elettronica e verifica regolarità samministrativa e copertura a cura del broker	0,75	4,5	piattaforma con area denunce, dati amministrativi e testo polizze, elenco sinistri, stato pratica e dettaglio, statistiche anche in excel.	0,75	4,5	Piattaforma con stato sinistri, denuncia sinistri, dialogo con broker, possibilità di allegare documenti, elanorazione batch, sistema di alert per monitoraggio	0,75	4,5	piattaforma con consultazione polizze presenti in pdf, denuncia sinistri con verifica del broker prima dell'invio all'assicuratore, gestione stato della pratica, archiviazione informatica, reportistica, connessione sicura SSL
preavviso premi in scadenza a 60 gg, modulistica, report preventivi e consuntivi, resa di pareri e consulenze anche su fidelussioni e vademecum operativo	0,75	3,75	Segnalazione scadenze 45 gg, dati regolazione 30 gg prima di scadenze annuale, verifica documentazione, incontri periodici di aggiornamento del rischio, controllo e aggiornamento costante del programma assicurativo con report annuale, risposte a quesiti sia in tempo reale (telefonico) che entro 12 ore o in giornata	0,75	3,75	richiesta e monitoraggio dei dati consuntivi di polizza, segnalazione preventiva scadenza premi (30 gg) verifica polizze, termini di mora con lista arretrati, rapporto annuale e relazione annuale su rischi/medi, premio/sinistri, pareri entro 24 ore, verifica adempimenti compagnie, consulenza e predisposizione clausole assicurative	0,75	3,75	perizie tecniche di parte, consulenze telefoniche, manuale sinistri, alert scadenze, entro 1 giorno inrichiesta integrazione documentale, dopo 5 giorni sollecito a liquidatore, sollecito compagnia per liquidazione entro 10 giorni da quietanza approvata	0,75	3,75	per premi a 90 gg, avviso scadenza con documento contabile 60 gg prima con anticipazione 15 gg per mora, verifica documenti entro 1 gg, promemoria continuo per raccolta dati, elaborazione stime per bilancio entro 1 gg., modifiche polizze per esigenze sopravvenute, pareri entro 5 gg, verifica dati entro 3 giorni, informazioni mercati assicurativi entro 5 gg.

Dettagliato, anche pregressi, istruttoria, sportello interattivo per informazioni e 4 incontri mensili, servizio di recupero dati da terzi, eventuale servizio recupero crediti, attivazione perito di parte per sinistri gravi, monitoraggio e sollecito sinistri passivi e supporto per vertenza legale, manuale gestione sinistri, presenza responsabile sinistri ogni 15 gg e assistenza telefonica e per email.	1	5	presa in carico sinistri pregressi, manuale gestione sinistri, supporto completo per la gestione del sinistro, tempistica stringente	0,75	3,75	presa in carico sinistri pendenti, supporto nella gestione dei sinistri attivi e del recupero danni, consulenza telefonica, riesame in caso di eccezioni da compagnia, incontri con terzi danneggiati	0,75	3,75	gestione centralizzata anche per sinistri pregressi con legale a proprie spese per contestazioni, inoltro denuncia, assistenza, contraddittorio con periti, supporto completo per la gestione dei sinistri.	0,75	3,75	presa in carico dei servizi pregressi, modalità articolate di gestione dei sinistri passivi ed attivi, incontri periodici con Ente e periti liquidatori
valutazione del patrimonio, attività di analisi normativa e su atti e contratti, due diligence integrata con le partecipate, valutazione dei rischi, analisi delle polizze in corso anche in rapporto all'andamento della sinistrosità e report finale, con specifici focus di attenzione	0,75	9	risk analysis con monitoraggio continuo e aggiornamento costante del programma assicurativo	0,5	6	analisi del rischio calata sul contesto specifico del Comune di Venezia, metriche figure direzionali, modalità, indicati focus di approfondimento, metodologia e obiettivi, numerose proposte interessanti	1	12	definita puntualmente la metodologia di analisi dei rischi, focus su cyber risk	0,75	9	indicata metodologia adeguata per analisi e valutazione dei rischi, con alcune proposte
mappatura interattiva dei sinistri per valutare franchigie e sistema di gestione dei danni con gruppo di monitoraggio	0,5	8	Proposte alcune misure di gestione dei rischi ed eventuale gestione in outsourcing della S.I.R.	0,75	12	Modello di analisi statistiche con proposte focalizzate sulla situazione specifica del Comune di Venezia per riduzione costi	1	16	proposta servizio Brokeritaly in Comune e ulteriori proposte per riduzione rischi	0,5	8	simulazioni con scenari sulla situazione del Comune di Venezia e proposta specifica
8 gg annui + 80 ore webinar, argomenti non ben definiti	0,5	3	30 gg di 4 ore nell'arco contrattuale in modalità FAD e previsti anche webinar con alcuni corsi a catalogo non particolarmente ampio	0,5	3	8 gg di 4 ore + 150 online + inviti a seminari + 30 webinar + blog, progetto formativo mirato, formatori qualificati	1	6	23 corsi da 8 ore in modalità e-learning su piano articolato	0,75	4,5	corsi in aula, webinar e elearning, complessive 36 ore per 10 moduli, breve durata del singolo modulo, non precisata la modalità e i formatori
messa a disposizione di professionisti non quantificata, consulenza per servizi assicurativi su citypass unica, audit limitato per servizi pregressi, verifica rischio cyber e GDPR, piattaforma welfare, intervento per danno	0,5	3	consulenza legale, analisi cyber risk su questionario, desk quotation del patrimonio e valutazione effettiva per un campione, punto broker con tempistica da definire	0,75	4,5	supporto per progettazione welfare aziendale, analisi INAIL, consulenti legali, analisi preliminare per sinistri catastrofali, scouting e supporto per tre progetti comunitari, modello integrato di enterprise risk management	0,75	4,5	pareri in materia assicurativa, verifica garanzie fideiussorie, convenzioni, newsletter, supporto gratuito stragidiziale, supporto per valutazione e stima del patrimonio, piattaforma di welfare aziendale	0,75	4,5	supporto e coonsulenza, 5 pareri legali all'anno, supporto specialistico per sinistri catastrofali, scouting e formazione per fondi UE, supporto per fideiussioni, analisi rischio per tre siti di interesse
52,25			53,5			68,5			56			

7. MARSH SPA		8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA			10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
0,75	6	team specializzato, timing della procedura, individuazione requisiti, base d'asta e documentazione di gara, criteri on/off, capitolati con impostazione modulare, redazione di capitolati 5 mesi prima della pubblicazione (?), supporto al RUP per quesiti, fasi di gara e post aggiudicazione	0,75	6	team multidisciplinare con analisi rischi, definizione capitolati, base d'asta e documentazione di gara, atti di gara entro 10 giorni dal ricevimento delle informazioni	0,75	6	impostazione modulare, descritte le fasi con raccolta dati, valutazione economica, scelta procedura, requisiti, redazione documentazione di gara	0,75	6
0,75	7,5	assistenza tecnica con staff dedicato per gestione gara (esame documentazione, risposte a quesiti) e post gara (verifica polizze e documenti aggiudicatario) con staff qualificato ed esperto	0,75	7,5	supporto per individuazione procedura, criteri, timing, caricamento in piattaforma, predisposizione documenti di gara, esame offerte, giustificazioni, gara deserta e negoziata, relazione finale, staff dedicato esperto e qualificato	0,75	7,5	descritto team qualificato, esperienza specifica, supporto alla commissione in fase di gara, supporto per polizze dopo aggiudicazione, in caso di gara deserta e per indagini di mercato e preventivi	0,75	7,5
0,5	3	analisi sinistri, sinistri di punta, costo medio, rapporto sinistri/premi, costo totale del rischio, simulazioni con classificazioni e analisi, report trimestrale con analisi sinistri per denunciati e importi richiesti, posizioni senza seguito, posizioni liquidate e importi, sinistri in trattazione e riserva.	0,75	4,5	statistiche accessibili quotidianamente su piattaforma, report mensili, analisi semestrale e relazione annuale	0,75	4,5	clausole in polizze con obbligo agli assicuratori di fornire statistiche, tavolo di lavoro, accesso a piattaforma web, report trimestrale e report annuale, report per ramo, causa, liquidati su premi o franchigia, tempistiche.	0,75	4,5
0,75	4,5	piattaforma con denuncia del sinistro on line e stato della pratica, consultazione delle polizze e possibilità di caricare a cura del broker tutti i sinistri pregressi ancora aperti.	0,75	4,5	piattaforma messa a disposizione entro 15 giorni, formazioneformazione entro 7 giorni, consultazione polizze, consultazione sinistri, denuncia online, reportistica (tipo sinistro, stato sinistro, liquidazioni /riserve, prodotto assicurativo)	0,75	4,5	piattaforma con consultazione polizze, scadenze, denuncia sinistro, consultazione sinistri, area documentale con statistiche	0,75	4,5
0,75	3,75	Costante verifica dei contratti, segnalazione scadenze a 90 gg e alert ogni 15, sollecito 5 gg prima scadenza mora, entro 10 gg prima scadenza modulistica per dati regolazione e sollecito 5 gg, isposta a quesiti entro 1 gg, relazione annuale	0,75	3,75	assistenza telefonica giornaliera, con pe o presenza entro 3 ore, riunioni mensili, prima risposta entro 2 ore, pareri entro 3 gg o 5 gg, avviso scadenza premio 60 gg, contratto 90 gg, disdetta 60 gg, verifica documenti 5 gg, reportistica mensile e annuale	0,75	3,75	gestione contratti assicurativi con verifica e controllo entro 24 ore, avvisi di scadenza 60 gg, verifica arretrati quotidiana, solleciti 15 gg prima, richieste integrazione o modifica polizze entro 24 ore, modulistica per eegolazione premio 15 gg prima della scadenza, relazione e attività di budgeting annuale, solleciti per sinistri settimanale, immediata attivazione procedure in caso recesso	0,75	3,75

0,75	3,75	Gestione completa del sinistro (istruttoria, apertura, gestione, definizione), incontri periodici di monitoraggio con gli assicuratori su sinistri selezionati con relazione al Comune, presa in carico dei sinistri pregressi, modulistica per la denuncia dei sinistri, procedura di sopralluogo per sinistri stradali.	0,75	3,75	presa in carico sinistri pregressi, manuale sinistri, supporto completo per la gestione del sinistro e supporto con i periti liquidatori, disponibilità a sopralluoghi e a contatti con terzi sinistrati, tempistica stringente	0,75	3,75	Entro 30 gg proposte per gestione sinistri con manuale sinistri, apertura sinistro con istruttoria, gestione della vertenza, assistenza per mediazione e monitoraggio del contenzioso, specialista di riferimento, intervento tecnico anche con sopralluogo e perito di parte, gestione scoperti e franchigie con verifica di congruenza e contabilità franchigie, max 24 ore, contatto diretto con terzi interessati a risarcimento danni	0,75	3,75
0,75	9	analisi dei rischi documentale, con workshop e sopralluoghi, relazione finale entro 30 giorni con raccomandazioni, proposte per due aree con particolare sinistrosità	0,75	9	analisi e valutazione dei rischi con interviste, risk assessment con workshop, registro dei rischi, matrice dei rischi e risk assessment con software, cui segue due diligence con stress test, individuate alcune proposte interessanti, in particolare per RCT/O, all risk e infortuni.	1	12	analisi dei rischi documentale, con interviste e incontro dedicato, rapporto tecnico su consistenza immobiliare e relazione finale, varie proposte, alcune interessanti	0,75	9
0,75	12	Proposte sulla situazione specifica del Comune di Venezia riferite a franchigie e no claim bonus	0,75	12	proposta interessante di modifica del sistema delle franchigie	0,75	12	servizio di simulazione per individuare le migliori soluzioni di franchigia, con ulteriori vantaggi oltre alla possibile riduzione dei costi	0,5	8
0,5	3	10 moduli di cui 5 di 8 ore, 4 di 4 ore e 1 di 12 ore su argomenti vari in aula, oltre a invito a seminari di approfondimento	0,75	4,5	corsi di 4 ore con cadenza trimestrale presso gli uffici del Comune, docenti qualificati, programma articolato, con attestato di partecipazione, oltre a webinar e 20 ore annue per max 10 persone su piattaforma AIBA	0,75	4,5	4 eventi di 4 ore ciascuno l'anno, ipotizzate varie modalità corsi in house, formazione a distanza, convegni etc.	0,75	4,5
1	6	spottello settimanale per uffici comunali, cyber risk assessment, assistenza azione di rivalsa del datore di lavoro	0,75	4,5	assistenza di periti e legali per 40 sinistri, in caso di approfondimento max 5 casi, ispezioni con analisi rischi e stima per gli immobili più importanti, newsletter, accesso a piattaforma per sinistrati per interagire con broker, supporto consulenziale per recupero crediti	0,75	4,5	consulenza per contratti, rapporto tecnico per aggiornamento stime patrimonio immobiliare, vari tipi di consulenza e supporto in materia assicurativa	0,5	3

58,5

60

63

54,5

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA												
COMMISSARIO: DOTT.SSA MARETTO							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS SPA		
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30	80	buono	0,75	6	buono	0,75	6
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10			buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5
		1.3	Qualità dell’attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un'applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell'applicazione (es. l'utilizzo dell'applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell’uso dell'applicazione e sicurezza dei dati	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	10		buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
		2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5			buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l’attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28		sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l’attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16			sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente. Sarà valutata l’attività di formazione rivolta all’Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l’offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6		sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: <ul style="list-style-type: none">• la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo;• l’efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti;• la fattibilità delle soluzioni proposte				6		sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3

OTTIMO	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1
BUONO	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
SUFFICIENTE	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
SCARSO	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
INSUFFICIENTE	Progetto carente, generico ed inadeguato	0,0

3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			6. BROKER ITALY		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6
buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	ottimo	1	10
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	ottimo	1	5	buono	0,75	3,75
sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6	ottimo	1	12	sufficiente	0,5	6
sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8	ottimo	1	16	buono	0,75	12
sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	ottimo	1	6	sufficiente	0,5	3
buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	ottimo	1	6	buono	0,75	4,5

7. MARSH SPA			8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA			10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6
buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	sufficiente	0,5	5	buono	0,75	7,5
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
ottimo	1	5	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
ottimo	1	12	sufficiente	0,5	6	buono	0,75	9	sufficiente	0,5	6
ottimo	1	16	buono	0,75	12	buono	0,75	12	buono	0,75	12
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3
buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5

GARA N. 11 – APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) - CIG 9108007525 - OFFERTA TECNICA												
COMMISSARIO: DOTT. TAMAGNINI							1. RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA			2. CONSULBROKERS SPA		
N. PROG.	CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio (esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e software informatici per la gestione del servizio)	1.1	Modalità operative e tempistica per l’espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi: puntuale descrizione delle varie fasi	8	30	80	buono	0,75	6	buono	0,75	6
		1.2	Metodologia proposta per l’assistenza nelle fasi di gara e indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula descrittivi presentati	10			buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5
		1.3	Qualità dell'attività di analisi e reportistica sull’andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
		1.4	Software informatici proposti per la gestione del servizio la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un'applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri e della reportistica; funzionalità aggiuntive dell'applicazione (es. l'utilizzo dell'applicazione stessa per le fasi successive alla denuncia dei sinistri; semplicità dell'uso dell'applicazione e sicurezza dei dati	6			buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi (dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi e relative tempistiche.	5	10	80	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
		2.2	Modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri fino alla definizione degli stessi (anche per quelli denunciati precedentemente alla aggiudicazione e non ancora definiti)	5			buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo.	3.1	Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi e la formulazione di una proposta migliorativa attuabile e innovativa per i maggiori rami di rischio assicurato descrivendone i possibili benefici economici e di gestione (riportare esempi specifici):	12	28	80	sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6
		3.2	Sarà oggetto di valutazione l'attività di analisi dei rischi con riferimento ai possibili sviluppi economici, di impatto sulla gestione dei sinistri e di bilancio che si potrebbero verificare applicando le diverse tipologie di franchigia alla polizza di RCT/O mettendole a confronto (analisi sulla convenienza e sui costi di gestione della franchigia per sinistro, della franchigia aggregata o dell'applicazione di scoperti)	16			sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell’Ente. Sarà valutata l’attività di formazione rivolta all’Ente con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l’offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: organizzazione seminari/convegni (riportare evidenze), modalità di erogazione della formazione in genere, indicazione delle competenze e della professionalità dei docenti utilizzati riportandole in modo descrittivo, ulteriore formazione specifica del personale del Servizio Assicurazioni durante tutta la fase contrattuale specificando in quali casi si tratta di formazione certificata.				6	80	sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3
5	Servizi aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi) Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: • la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; • l’efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; • la fattibilità delle soluzioni proposte				6	80	sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3

VALUTAZIONE	GRADUO	COEFFICIENTE
OTTIMO	risposta del cliente che riflette in modo completo l'offerta del concorrente	1
BUONO	risposta del cliente che riflette in modo completo l'offerta del concorrente	0,75
SUFFICIENTE	risposta del cliente che riflette in modo completo l'offerta del concorrente	0,50
INSUFFICIENTE	risposta del cliente che riflette in modo completo l'offerta del concorrente	0,25
INSUFFICIENTE	risposta del cliente che riflette in modo completo l'offerta del concorrente	0,0

3. RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL			4. RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA			5. AON SPA			6. BROKER ITALY			
Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione
buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono
buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	buono	0,75	7,5	ottimo	1	10	buono
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono
buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono
buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono
sufficiente	0,5	6	sufficiente	0,5	6	ottimo	1	12	sufficiente	0,5	6	buono
sufficiente	0,5	8	sufficiente	0,5	8	ottimo	1	16	buono	0,75	12	ottimo
sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	ottimo	1	6	sufficiente	0,5	3	buono
buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono
51,5			50			68,5			58			

7. MARSH SPA		8. MAG SPA			9. WILLIS ITALIA SPA			10. INTERMEDIA I.B. SRL		
Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio	Valutazione	Coefficiente	Punteggio
0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6	buono	0,75	6
0,75	7,5	buono	0,75	7,5	sufficiente	0,5	5	buono	0,75	7,5
0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5	buono	0,75	4,5
0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75	buono	0,75	3,75
0,75	9	sufficiente	0,5	6	buono	0,75	9	sufficiente	0,5	6
1	16	buono	0,75	12	buono	0,75	12	sufficiente	0,5	8
0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5	sufficiente	0,5	3
0,75	4,5	sufficiente	0,5	3	sufficiente	0,5	3	buono	0,75	4,5
64		54			56			51,5		

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

Gara n. 11/2022 - Appalto per l' affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) - CIG 9108007525

VERBALE N.4

Data e luogo della seduta: 25/05/2022 ore 11.00 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 299 del 16 febbraio 2022. Procedura aperta.

Estremi del bando: PG/2022/0091008 del 28/02/2022

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2022/S 041-106601 del 28/02/2022; G.U.R.I. n. 25 del 28/02/2022; Albo Pretorio: dal 28/02/2022 al 25/03/2022; sui quotidiani IL GAZZETTINO del 04/03/2022, IL MESSAGGERO del 04/03/2022, CORRIERE DEL VENETO del 04/03/2022, CORRIERE DELLA SERA del 04/03/2022 e siti internet a norma di legge.

Criterio di aggiudicazione: procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:

PG/2022/134682 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione:

PG/2022/134685 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:

PG/2022/134689 del 25/03/2022;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2022/134697 del 25/03/2022;

Offerte pervenute: (10) – 1. costituendo R.T.I. EUROPEAN BROKERS S.r.l. (mandatario) + PCA S.p.A. (mandante); 2. CONSULBROKERS S.p.A.; 3. costituendo R.T.I ASSITECA S.p.A. (mandatario) + SEVERAL S.r.l. (mandante); 4. costituendo R.T.I GBSAPRI S.p.A. (mandatario) + AFICURCI S.p.A. BROKER DI ASSICURAZIONE (mandante); 5. AON S.p.A.; 6. BROKERITALY CONSULTING S.r.l.; 7. MARSH S.p.A.; 8. MAG S.p.A; 9. WILLIS ITALIA S.p.A.; 10. INTERMEDIA I.B. S.r.l.

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione giudicatrice è così composta:

1)Presidente: Marzio Ceselin

2)Commissario: Katia Maretto

3)Commissario: Dario Tamagnini

Funge da Segretario la sig. Caterina Barbero.

Il Presidente della commissione apre la seduta pubblica di gara e procede alla lettura dei punteggi attribuiti e riparametrati ai sensi dell'art. 16.2 del disciplinare di gara, alle offerte tecniche dei concorrenti e riepi-

logati nell'allegato al presente verbale.

L'offerta economica deve essere redatta in conformità a quanto indicato all'art. 15.1 del disciplinare di gara e deve contenere:

- a) percentuale di provvigioni sul premio riconosciuto alla Compagnia di Assicurazioni per la copertura R.C. Auto e natanti;
- b) percentuale di provvigioni sui premi riconosciuti alle Compagnie di Assicurazioni per le altre coperture.

Il corrispondente ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere al quale sarà attribuito un **punteggio massimo di 20 punti**.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO
1) provvigioni sul premio riconosciuto alla Compagnia di Assicurazioni per la copertura R.C. Auto e natanti: (percentuale minima 3% massima 5%)	5
2) provvigioni sui premi riconosciuti alle Compagnie di Assicurazioni per le altre coperture (diverse dalla R.C. Auto): (percentuale minima 6% massima 10%)	15

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma www.aquistitelematici.it dell'offerta economica dei concorrenti. All'offerta economica presentata dai concorrenti viene applicata la formula prevista al punto 16.3 del disciplinare di gara ottenendo il punteggio dell'offerta economica che viene sommato a quello attribuito all'offerta tecnica, ottenendo i punteggi finali riportati nell'allegato 1 al presente verbale, che si approva per costituirne parte integrante e sostanziale.

Si procede quindi alla formulazione della graduatoria, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

La Commissione, ultimate le operazioni di gara, propone al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara 11/2022- riguardante l'affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio), al concorrente AON S.p.A., Partita IVA: 11274970158, che ha ottenuto, un punteggio totale di 100 punti su 100.

Preso atto dell'offerta pervenuta e dei punteggi assegnati e sulla base di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del d. lgs. 50/2016, il Presidente comunica che poiché il concorrente ha ottenuto un punteggio superiore ai quattro quinti del punteggio massimo previsto dal disciplinare di gara, sia per il prezzo, sia per gli altri elementi di valutazione, ai sensi dell'art. 97, comma 3 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016, andrà valutata la congruità dell'offerta da parte del R.U.P.

Il concorrente ha dichiarato di volersi avvalere del subappalto.

La seduta termina alle ore 12.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to dott.ssa Katia Maretto

F.to dott. Dario Tamagnini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to sig.ra Caterina Barbero

GRADUATORIA GARA N. 11/2022										SOGLIA ANOMALIA	
										TECNICA	ECONOMICA
										64,000	16,000
N.	DITTA	OFFERTA TECNICA	TOTALE RIPARAMETRATO	PERCENTUALE OFFERTA RC AUTO	PUNTEGGIO	PERCENTUALE OFFERTA ALTRE COPERTURE	PUNTEGGIO	TOTALE OFFERTA ECONOMICA	TOTALE	ANOMALIA OFFERTA TECNICA	ANOMALIA OFFERTA ECONOMICA
1	AON SPA	77,9310	80,0000	0,03	5	0,06	15	20	100,000	SUPERIORE	SUPERIORE
2	MARSH SPA	71,9770	73,8879	0,03	5	0,06	15	20	93,888	SUPERIORE	SUPERIORE
3	BROKER ITALY	66,0404	67,7937	0,03	5	0,06	15	20	87,794	SUPERIORE	SUPERIORE
4	WILLIS ITALIA SPA	66,0356	67,7888	0,03	5	0,06	15	20	87,789	SUPERIORE	SUPERIORE
5	MAG SPA	64,6046	66,3198	0,03	5	0,06	15	20	86,320	SUPERIORE	SUPERIORE
6	INTERMEDIA I.B. SRL	62,0380	63,6850	0,03	5	0,06	15	20	83,685	OK	SUPERIORE
7	RTI: ASSITECA SPA + SEVERAL SRL	59,9034	61,4938	0,03	5	0,06	15	20	81,494	OK	SUPERIORE
8	RTI: G B SAPRI SPA + AFICURCI SPA	59,1104	60,6796	0,03	5	0,06	15	20	80,680	OK	SUPERIORE
9	CONSULBROKERS SPA	58,6047	60,1605	0,03	5	0,06	15	20	80,161	OK	SUPERIORE
10	RTI EUROPEAN BROKERS + PCA SPA	57,4783	59,0043	0,03	5	0,06	15	20	79,004	OK	SUPERIORE