



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITA'
DELLA VITA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: GARA N. 48/2021. Affidamento del servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale, CIG 8904239A77 - Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio a ENPA

Proposta di determinazione (PDD) n. 307 del 09/02/2022

Determinazione (DD) n. 315 del 17/02/2022

Fascicolo 2022.VII/1/1.169 "Aggiudicazione gara canile-ENPA"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Bressan Anna, in data 09/02/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 16/02/2022.

COMUNE DI VENEZIA

Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della vita

Settore Autorizzazioni e Servizi ambientali

Servizio Sportello Rumore, Igiene e Animali

Responsabile del Provvedimento: Anna Bressan

Responsabile del Procedimento: Arianna Zancanaro

PDD-2022-307 del 09/02/2022

Oggetto: GARA N. 48/2021. Affidamento del servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale, CIG 8904239A77 - Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio a ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus.

Impegno di spesa anni 2022 -2025. Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 37, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, in combinato disposto con l'art. 29, c. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 31/03/1979 attribuisce ai Comuni la funzione di vigilanza sulle leggi e i regolamenti generali e locali, relativi alla protezione degli animali;
- la legge n.281 del 1991 "legge quadro in materia di animali di affezione e prevenzione del randagismo" disciplina all'art. 4 comma 1 le competenze dei Comuni in tema di randagismo e prevede che "i Comuni, singoli o associati, e le comunità montane provvedono al risanamento dei canili comunali esistenti e costruiscono rifugi per i cani, nel rispetto dei criteri stabiliti con legge regionale";
- in tal senso dispone anche la Legge regionale n.60 del 1993, la quale prevede che i Comuni, singoli o associati, provvedono, altresì, alla costruzione dei rifugi per cani, assicurando mediante la gestione dei rifugi, il ricovero, la custodia ed il mantenimento dei cani vaganti o randagi. La gestione dei rifugi può essere affidata ad Associazioni protezionistiche iscritte all'Albo regionale, tramite apposite convenzioni (art.8);

visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano

l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i., riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al Decreto Legislativo n. 118/2011.

richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21/12/2021, che ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024, il DUP 2022-2024 e i relativi allegati;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 18/02/2021 avente per oggetto: *“Approvazione Piano della Performance 2021-2023, Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 e allegati, adeguamento del regolamento sul Sistema di Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance”* e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16/03/2021 che approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 e i relativi allegati.

richiamati inoltre:

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- il D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020;
- il D.L. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Venezia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016 esecutiva dal 04.07.2016 e modificato con delibera del Consiglio comunale n. 22 del 15/16.06.2017;
- il “Regolamento per la disciplina dei contratti”, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.110/2004;
- il “Protocollo di legalità” rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del

06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione, e richiamato altresì il "*Codice di comportamento interno*" di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018;
- l'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001;

Considerato che:

con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 26/09/2018 è stata approvata la "Variante al P.I. n.29, ai sensi dell'art.24 c. 2bis della L.R.27/2003 per l'individuazione di un area ad "Attrezzature di interesse comune di progetto" ("A") da destinare al canile rifugio Comunale all'interno del Parco San Giuliano a Mestre;

con deliberazione di Giunta comunale n. 434 del 27/12/2018 è stata approvata "C.I. 14349 Realizzazione del canile rifugio comunale all'interno del Parco San Giuliano Venezia. Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica";

con deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 28/02/2019 è stata approvato il progetto definitivo dell'intervento denominato "realizzazione del nuovo rifugio per animali randagi ex L.R. 60/93" presso Parco San Giuliano;

con determinazione dirigenziale n.1286 del 18/06/2019 è stato approvato "C.I. 14349 Realizzazione nuovo rifugio per animali randagi ex L.R. 60/93. Approvazione progetto esecutivo, modalità di gara e relativo impegno di spesa. Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 D.Lgs 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 ";

con determinazione n. 2592 del 28/11/2019 veniva approvato "C.I. 14349 Gara n. 55/2019 Realizzazione nuovo rifugio per animali randagi ex L.R. 60/93. Approvazione verbali di gara e aggiudicazione lavori al C. S. Imprese P. Soc. Cons. a r.l. ;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale D.D. n. 1941 del 12/10/2021 l'Amministrazione Comunale, indicando in tale atto analiticamente le ragioni per le quali si procede ad affidamento, ha

determinato a contrattare, approvando il relativo Capitolato speciale d'appalto e ha proceduto ad attivare la procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. sss) e dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l' affidamento del *Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale*, per un importo complessivo posto a base di gara di € 300.000,00.= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/1972), come dettagliato all'art. 16 del Capitolato speciale d'appalto, CIG 8904239A77, per la durata di anni 3 dal 01/01/2022, di eventuale periodo di rinnovo di anni 3 e della proroga tecnica di ulteriori 6 mesi;

- che l'inizio del servizio previsto dal 01/01/2022 potrà comunque essere posticipato in base all'espletamento della procedura di gara ed alla ultimazione dei lavori in corso per il canile;
- in data 08/11/2021 è stato pubblicato, all'Albo Pretorio del Comune di Venezia, il Bando di gara e il Disciplinare di gara PG/2021/0511269 del 08/11/2021;
- il Bando di gara è stato altresì pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea n. 2021/S 216-568739 del 08/11/2021, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5^a Serie speciale n. 129 del 08/11/2021, sui giornali Il Messaggero, Il Gazzettino, Corriere della Sera e Corriere del Veneto in data 12/11/2021 e sui siti internet come da normativa vigente;
- entro il termine di scadenza previsto nel bando, il giorno 03/12/2021 alle ore 12.00, è pervenuta all' Amministrazione comunale una sola offerta da parte di:
 - ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004.
- come risulta dal verbale di gara n. 1 del 06/12/2021 (ore 09.30) che fa parte integrante del presente atto (cfr. All. A), si è regolarmente riunito il Seggio di gara, nominato con nota PG/2021/555841 del 06/12/2021, dal Presidente, quest'ultimo nominato dal Vice Segretario con nota PG/2021/ 555264 del 03/12/2021;
- nel corso della medesima seduta il Seggio di gara ha esaminato la documentazione amministrativa presentata dall'offerente che è risultata conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara;
- nello stesso giorno, a conclusione della seduta del Seggio (ore 09.50), si è riunita la Commissione giudicatrice, come da verbale n. 2 (cfr. All. A), nominata con disposizione PG/2021/555844 del 06/12/2021, dal Presidente, nominato dal Vice Segretario con nota PG/2021/555252 del 03/12/2021 per l'apertura delle offerte tecniche, al solo scopo di verificarne il contenuto;
- in data 07/12/2021, come risulta dal verbale n. 3 del 07/12/2021 (cfr. All. A) la Commissione giudicatrice si è riunita, in seduta riservata, per l'analisi delle offerte tecniche;
- nel corso della seduta del giorno 09/12/2021 come risulta dal verbale di gara n. 4 (cfr. All. A), la Commissione ha proceduto con l'apertura dell'unica offerta economica pervenuta, proponendo al

dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara indicata in oggetto a ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, con sede legale in via Attilio Regolo n. 27 – 00192 Roma, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004;

- con nota PG 2021/0562375 del 09/12/2021, è stata inoltrata al RUP la richiesta di verificare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016;
- con nota PG/2021/0565975 del 13/12/2021, il RUP ha comunicato che dall'esame della documentazione, l'offerta deve ritenersi congrua.

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o a non approvare i menzionati verbali di gara;

Visti al riguardo gli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto del rispetto dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118;

Ritenuto che, non disponendo delle informazioni e dei dati indispensabili per l'accertamento di cui all'art. 9 del D. L. n. 78/2009, sia possibile attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la sola regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere per l'individuazione del contraente, demandando invece la verifica di tutti gli aspetti contabili (ivi compreso quello relativo alla capacità dell'Ente di far fronte alle proprie obbligazioni entro i termini contrattualmente previsti) al controllo contabile del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, oltre che del visto attestante la copertura finanziaria.

Ritenuto quindi di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva a ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, con sede legale in via Attilio Regolo n. 27 – 00192 Roma, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004, con un ribasso di gara del **5,5%**, con un punteggio totale di 85,43 su 100, ed un importo di € 283.500,000.= (Iva esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972), per 36 mesi;

Ritenuto inoltre di procedere all'aggiudicazione sottoponendo il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti oggettivi autodichiarati in sede di gara in capo al concorrente aggiudicatario, stante l'urgenza procedere con tempestività all'attivazione del servizio, come consentito dall'art. 8 comma 1, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in legge

120/2020, dando atto che si procederà al riepilogo della verifica degli stessi come stabilito dal vigente PTPCT;

Accertato:

- il rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, e del Codice di comportamento interno di cui alla Deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018, e che l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il mancato rispetto delle relative previsioni;
- il rispetto dell' art.53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e che l'affidamento prevede una clausola risolutiva per il suo mancato rispetto;
- che, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 6, non è stato operato un artificioso frazionamento dell'importo dell'appalto, nonché il rispetto dell'art.51del medesimo D.Lgs. secondo quanto specificato in sede di Determinazione a contrarre D.D. n. 2101 del 28/10/2021;
- che è stato acquisito il CIG 8904239A77, ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che l'affidamento prevede una clausola risolutiva nel caso di mancato rispetto del "Protocollo di legalità" rinnovato il 17.09.2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, come previsto dal vigente PTPCT;
- il rispetto delle indicazioni Anac in materia di criteri di selezione, in applicazione alla normativa di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016, e il rispetto dell'art. 23 D.Lgs. n. 50/2016;
- il rispetto dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008;

Dato atto che in capo all'aggiudicatario è stato verificato positivamente, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione;

Dato atto altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 in capo al firmatario dell'atto e dichiarata l'assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento con nota prot. n. 2022/62357 del 09/02/2022;

Dato atto, infine, che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1. di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 del 06/12/2021 (ore 9.30), verbale di gara n. 2 del 06/12/2021 (ore 9.50), verbale di gara n. 3 del 08/12/2021 (ore 13.00) e verbale di gara n. 4 del 09/12/2021 (raggruppati nell' All. A), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di aggiudicare l'affidamento del *Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale* - CIG 8904239A77, a ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, con sede legale in via Attilio Regolo n. 27 – 00192 Roma, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004, per un importo di € 283.500,00.= (Iva esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972), per la durata di 36 mesi, sottoponendo però il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti oggettivi dichiarati in sede di gara, in capo al concorrente aggiudicatario;

2. di affidare il Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale - CIG 8904239A77, a ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, con sede legale in via Attilio Regolo n. 27 – 00192 Roma, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004, dal 01 marzo 2022 o comunque da data successiva in base all'ultimazione dei lavori in corso per il canile;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 283.500,00.= Iva esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972), a favore di ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, con sede legale in via Attilio Regolo n. 27 – 00192 Roma, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004, per il Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale - CIG 8904239A77, al Capitolo 34003, "Contratti di servizio pubblico " art 715, "altri servizi" Azione di spesa "SECI.GEDI.216 Spese per custodia e sostentamento cani randagi", codice gestionale 011, così come segue:

a) esercizio 2022: € 78.750,00.= azione di spesa "SECI.GEDI.216 Spese per custodia e sostentamento cani randagi",

b) esercizio 2023: € 94.500,00.= azione di spesa "SECI.GEDI.216 Spese per custodia e sostentamento cani randagi" :

d) esercizio 2024: € 94.500,00.= azione di spesa SECI.GEDI.216 Spese per custodia e sostentamento cani randagi";

e) esercizio 2025: € 15.750,00. = azione di spesa SECI.GEDI.216 Spese per custodia e sostentamento cani randagi", fatti salvi i provvedimenti di approvazione del bilancio.

4. di condizionare, per le motivazioni espresse in premessa, l'efficacia del presente provvedimento al rilascio da parte del responsabile del servizio finanziario del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, da intendersi anche quale accertamento preventivo del fatto che il programma dei pagamenti previsti dal contratto che si andrà a stipulare, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016, dalla Commissione di gara, presieduta dal Dott. Marzio Ceselin. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, in quanto Dirigente Responsabile di budget;

6. di dare atto che lo svincolo della cauzione provvisoria presentata da ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004, soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, avvenga al momento della sottoscrizione del contratto, previa presentazione di una garanzia fideiussoria definitiva, rilasciata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 precisando che la mancata costituzione di tale garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, presentata in sede di offerta;

7. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Venezia, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013.

8. Il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile reso dal Direttore dell'Area Economia e Finanza, attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Il Dirigente
Dott.ssa Anna Bressan

Allegati:

A) Verbali di gara nn. 1, 2, 3, 4 e relativi allegati;



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 307

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 10383/2022 del 16/02/2022 - NON ESECUTIVO "Gestione del canile rifugio comunale presso S. Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzi"
"GARA N. 48/2021. Affidamento del servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale, CIG 8904239A77 - Approvazione verbali di gara e aggiudicazione del servizio a ENPA "
autorizzazione Proposta di determina 307/22 del 09/02/22

L'impegno di spesa numero 10383/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2022	78.750,00
<i>Resp. servizio</i>	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo	
<i>Fornitore</i>	E.N.P.A. - ENTE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI ONLUS -	
<i>CIG</i>	SEZIONE DI MIRA Cod.Fisc. 80116050586 P.Iva 02125341004 8904239A77 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2023	94.500,00
<i>Resp. servizio</i>	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo	
<i>Fornitore</i>	E.N.P.A. - ENTE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI ONLUS -	
<i>CIG</i>	SEZIONE DI MIRA Cod.Fisc. 80116050586 P.Iva 02125341004 8904239A77 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2024	94.500,00
<i>Resp. servizio</i>	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo	
<i>Fornitore</i>	E.N.P.A. - ENTE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI ONLUS -	
<i>CIG</i>	SEZIONE DI MIRA Cod.Fisc. 80116050586 P.Iva 02125341004 8904239A77 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	

		Importo
Cassa	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
Capitolo	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2025	15.750,00
Resp. servizio	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI	
Siope/P.Fin.	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo	
Fornitore	E.N.P.A. - ENTE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI ONLUS -	
CIG	SEZIONE DI MIRA Cod.Fisc. 80116050586 P.Iva 02125341004 8904239A77 CUP	
Tipo Spesa	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi	
Tipo Finanz.	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
Cassa	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	

Totale: 283.500,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09021.03.034003715 a competenza 2022 al 16/02/2022

Stanziamiento di bilancio	348.000,00 +
Impegni precedenti	40.260,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	307.740,00 =
Ammontare del presente impegno	78.750,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	228.990,00 =

09021.03.034003715 a competenza 2023 al 16/02/2022

Stanziamiento di bilancio	348.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	348.000,00 =
Ammontare del presente impegno	94.500,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	253.500,00 =

09021.03.034003715 a competenza 2024 al 16/02/2022

Stanziamiento di bilancio	348.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	348.000,00 =
Ammontare del presente impegno	94.500,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	253.500,00 =

09021.03.034003715 a competenza 2025 al 16/02/2022

Stanziamiento di bilancio	0,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	0,00 =
Ammontare del presente impegno	15.750,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	-15.750,00 =

COMUNE DI VENEZIA, lì 16 febbraio 2022



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

STAMPA PRENOTAZIONE DI IMPEGNO

Prenotazione n. 10380/2022 del 16/02/2022 "Economia a seguito aggiudicazione gara"
autorizzazione Proposta di determina 307/22 del 09/02/22

La prenotazione di spesa numero 10380/2022 e' DEFINITIVA e cosi' formata:

		Prenotato	Impegnato
Capitolo	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2022	-100.000,00	0,00
Resp. servizio	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI		
Siope/P.Fin.	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo		
CIG	8901239A77 CUP		
Tipo Spesa	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi		
Tipo Finanz.	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI		
Capitolo	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2023	-100.000,00	0,00
Resp. servizio	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI		
Siope/P.Fin.	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo		
CIG	8901239A77 CUP		
Tipo Spesa	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi		
Tipo Finanz.	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI		
Capitolo	09021.03.034003715 - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - Comp. 2024	-100.000,00	0,00
Resp. servizio	AUTORIZZAZIONI E SERVIZI AMBIENTALI		
Siope/P.Fin.	U.1.03.02.15.011 - Contratti di servizio per la lotta al randagismo		
CIG	8901239A77 CUP		
Tipo Spesa	2040 - SECIGEDI216 - Spese per custodia e sostentamento cani randagi		
Tipo Finanz.	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI		
Totale:		-300.000,00	0,00
Disponibilità:			-300.000,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

09021.03.034003715 a competenza 2022

Data	Disponibilità iniziale di bilancio	Variazione della presente prenot.	Totale della presente prenot.	Var. impegni della presente prenot.	Tot. impegni della presente prenot.	Disponibilità della presente prenot.	Disponibilità finale di bilancio
16/02/2022	207.740,00	-100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	-100.000,00	307.740,00

09021.03.034003715 a competenza 2023

Data	Disponibilità iniziale di bilancio	Variazione della presente prenot.	Totale della presente prenot.	Var. impegni della presente prenot.	Tot. impegni della presente prenot.	Disponibilità della presente prenot.	Disponibilità finale di bilancio
16/02/2022	248.000,00	-100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	-100.000,00	348.000,00

09021.03.034003715 a competenza 2024

Data	Disponibilità iniziale di bilancio	Variazione della presente prenot.	Totale della presente prenot.	Var. impegni della presente prenot.	Tot. impegni della presente prenot.	Disponibilità della presente prenot.	Disponibilità finale di bilancio
16/02/2022	248.000,00	-100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	-100.000,00	348.000,00

COMUNE DI VENEZIA, lì 16 febbraio 2022

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 48/2021 - Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale - CIG 8904239A77

VERBALE N.1

Data e luogo della seduta: 06/12/2021 ore 09.30 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136.

Provvedimento di indizione della gara: Determinazione Dirigenziale n. 1941 del 12/10/2021. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/511269 del 08/11/2021.

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2021/S 216-568739 del 08/11/2021; G.U.R.I. 5^a Serie Speciale n. 129 del 08/11/2021; Albo Pretorio PG/2021/511269 del 08/11/2021; sui giornali Il Messaggero, Il Gazzettino, Corriere della Sera e Corriere del Veneto - in data 12/11/2021, e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/2021/555264 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/

2021/555252 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/

2021/555841 del 06/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2021/555844 del 06/12/2021;

Offerte pervenute: ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Il Seggio di gara, costituito in forma di Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composto:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Michele Codemo
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge da Segretaria la sig.ra Caterina Barbero

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determinazione dirigenziale n. 1941 del 12/10/2021 è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la gara n. 48/2021 - Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale, CIG 8904239A77, attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio rileva che la documentazione presentata dall'unico concorrente è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e pertanto viene ammesso alle fasi successive della gara.

La seduta pubblica termina alle ore 09.50

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

F.To. Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

F.to. Dott Michele Codemo

F.to. Sig. Danilo Smocovich

IL SEGRETARIO

F.to. Sig.ra Caterina Barbero

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 48/2021 - Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale - CIG 8904239A77

VERBALE N.2

Data e luogo della seduta: 06/12/2021 ore 09.50 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136.

Provvedimento di indizione della gara: Determinazione Dirigenziale n. 1941 del 12/10/2021. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/511269 del 08/11/2021.

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2021/S 216-568739 del 08/11/2021; G.U.R.I. 5^a Serie Speciale n. 129 del 08/11/2021; Albo Pretorio PG/2021/511269 del 08/11/2021; sui giornali Il Messaggero, Il Gazzettino, Corriere della Sera e Corriere del Veneto - in data 12/11/2021, e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/2021/555264 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/

2021/555252 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/

2021/555841 del 06/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2021/555844 del 06/12/2021;

Offerte pervenute: ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Si insedia la Commissione Giudicatrice, che si avvale anche di procedure telematiche , così composta:

1) Presidente: Marzio Ceselin

2) Commissario: Gilda Zennaro

3) Commissario: Dario Gallotti

Funge da Segretaria la sig.ra Caterina Barbero

I membri della Commissione, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web venezia.acquistitelematici.it dell'unica offerta tecnica pervenuta al solo fine di verificarne il contenuto.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20

L'offerta tecnica dovrà contenere gli elementi indicati all'art. 15 del disciplinare di gara.

I concorrenti devono presentare, un "progetto di gestione" completo e dettagliato, in originale e in lingua italiana, contenente elaborati necessari a descrivere esaurientemente le modalità che l'operatore economico concorrente intende adottare per l'espletamento dell'attività prevista dall'appalto.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi di cui al punto 15 del disciplinare di gara.

OFFERTA TECNICA		Criteri di attribuzione	Punteggio max 80
1. – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA STRUTTURA E DEI SERVIZI / ATTIVITA' DA SVOLGERE	1.1 – Procedure operative relative alle attività di cura, mantenimento e custodia dei cani di competenza comunale, pulizia dei box, dei locali e delle ciotole, prestazioni specialistiche veterinarie, pratiche amministrative, smaltimento e trasporto carcasse animali e allontanamento delle deiezioni canine a norma di legge	<i>Descrizione degli orari in cui le prestazioni vengono fornite, degli standard di qualità attesi e dei tempi attuativi previsti e della modalità di esecuzione e di tenuta informatica delle pratiche amministrative e relativo aggiornamento. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione. La Commissione valuterà con maggior favore la previsione di attività di</i>	0-15

		<i>pulizia dei box, dei locali e delle ciotole nella fascia oraria del mattino</i>	
	1.2 – Modalità di introduzione di nuovi cani nella struttura, di gestione dei cani problematici e di inserimento dei cani nei box a seconda delle dimensioni e compatibilità caratteriale	<i>La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione</i>	0-5
	1.3 – Orari e modalità di uscita dei cani nelle aree di sgambamento presso aree verdi e recinti attrezzati	<i>Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi. Verranno valutate con maggior favore le procedure che si riveleranno maggiormente efficaci, complete e che si diversificheranno in ragione delle diverse esigenze dell'animale</i>	0-5
	1.4 - Assetto organizzativo con elenco del personale (volontario e non) in termini di qualifica, formazione, professionalità ed esperienza e delle mansioni assegnate	<i>Verranno valutati: - i contenuti e la qualità della formazione, in coerenza con le attività; - la partecipazione degli addetti e dei volontari a corsi di formazione negli specifici settori analizzando i CV firmati</i>	0-5
	1.5 - Progetto di gestione e manutenzione ordinaria della struttura e relativi impianti, manutenzione del verde, derattizzazioni, disinfestazioni	<i>Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi e i tempi attuativi previsti. Verranno valutate con maggior favore le soluzioni proposte che meglio garantiranno l'ottenimento di risultati gestionali immediati, nonché un'idonea cura dell'immobile</i>	0-5
2. – PROCEDURE RELATIVE ALLE ADOZIONI	2.1 - Progetto, con indicazione di modalità, risorse e tempi di attuazione, finalizzati all'incremento delle adozioni dei cani ed illustrazione delle modalità attuative di controllo e monitoraggio post-adozione	<i>Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi e dei tempi attuativi previsti. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure atte a garantire un elevato standard di adozioni, in termini quali e quantitativo</i>	0-5
	2.2 – Attività dirette ad assegnare l'animale più	<i>La Commissione valuterà con maggior favore il</i>	0-4

	idoneo all'aspirante adottante in relazione alle peculiarità individuali/ ambientali di entrambi	<i>programma più completo, che illustri i risultati attesi, gli strumenti di verifica e monitoraggio delle adozioni</i>	
	2.3 – Frequenza e modalità di inserzione degli animali adottabili sul sito web del canile e su social Network	<i>Descrizioni di almeno 2 attività settimanali La Commissione valuterà con maggior favore le attività che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione</i>	0-2
	2.4 – Progetto di realizzazione di iniziative promozionali per l'incentivazione delle adozioni, che permettano di ridurre progressivamente il numero dei cani ogni anno	<i>Descrizione di almeno una attività mensile. La Commissione valuterà con maggior favore le iniziative che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione</i>	0-2
	2.5 – Modalità operative di realizzazione di progetti di adozione a distanza degli animali ospiti del canile con la finalità di aumentare la sensibilità della cittadinanza ed il senso di solidarietà nei confronti degli animali	<i>La Commissione valuterà con maggior favore i progetti che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione</i>	0-2
3. – ALIMENTAZIONE	3.1 – Modalità di alimentazione degli animali, descrizione della tipologia degli alimenti, delle variazioni stagionali, delle modalità di somministrazione, delle diete specifiche	<i>La Commissione valuterà con maggior favore le modalità di somministrazione che garantiscano varietà e adeguatezza dell'alimentazione rispetto alla tipologia di animali presenti</i>	0-5
4. – EDUCAZIONE CINOFILA	4.1 – Attività che l'aggiudicatario propone di effettuare per la rieducazione cinofila, con particolare riferimento alla riduzione dell'aggressività e degli aspetti fobici, con indicazione del numero di ore settimanali dedicate	<i>La Commissione valuterà con maggior favore l'adeguatezza degli interventi – in termini di qualità e quantità – dei percorsi di educazione cinofila proposti</i>	0-5
5. – APERTURA DEL CANILE	5.1 – Relazione con indicazione del numero massimo di ore settimanali di	<i>La Commissione valuterà il numero di ore di apertura del canile (maggior</i>	0-10

AL PUBBLICO E AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE	apertura al pubblico e previsione di accordi con il pubblico per procedere a passeggiate nel Parco San Giuliano con i cani presenti in canile	<i>punteggio sarà assegnato per chi propone un maggior numero di ore di apertura) e le proposte di accordi per le passeggiate nel Parco (maggior punteggio sarà attribuito a chi garantisce il maggior numero di uscite nel Parco)</i>	
	5.2 – Campagne di sensibilizzazione a favore del benessere animale e sulla promozione e valorizzazione della struttura da proporre alla cittadinanza	<i>Descrizioni di almeno due attività annue. La Commissione valuterà l'efficacia e varietà dei progetti di campagne di sensibilizzazione proposti</i>	0-5
6. - PET HOSPITALITY	6.1 . Progetto di attivazione di servizi temporanei di Pet Hospitality per cani di proprietà privata in via residuale rispetto all'attività ordinaria di gestione cani comunali	<i>Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi . La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete</i>	0-5

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi.

Ad ogni coefficiente corrisponderà la seguente valutazione della

Commissione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2

INADEGUATO	0,0
------------	-----

Il punteggio del sub-criterio verrà parametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

Il Presidente rileva che:

- il concorrente ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus ha presentato il “progetto di gestione” di 23 pagine in formato A4, inclusa copertina (n. 1 pagina) strutturato in modo conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 10.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to. dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

F.to. dott.ssa Gilda Zennaro

F.to. dott. Dario Gallotti

IL SEGRETARIO

F.to. Sig.ra Caterina Barbero

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 48/2021 - Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale - CIG 8904239A77

VERBALE N.3

Data e luogo della seduta: 07/12/2021 ore 12.00 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: Determinazione Dirigenziale n. 1941 del 12/10/2021. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/511269 del 08/11/2021;

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2021/S 216-568739 del 08/11/2021; G.U.R.I. 5^a Serie Speciale n. 129 del 08/11/2021; Albo Pretorio PG/2021/511269 del 08/11/2021; sui giornali Il Messaggero, Il Gazzettino, Corriere della Sera e Corriere del Veneto - in data 12/11/2021, e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/2021/555264 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/

2021/555252 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/

2021/555841 del 06/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2021/555844 del 06/12/2021;

Offerte pervenute: ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione Giudicatrice, che si avvale anche di procedure telematiche, è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Gilda Zennaro
- 3) Commissario: Dario Gallotti

Funge da Segretaria la sig.ra Caterina Barbero

La Commissione, riunita in seduta riservata, inizia ad esaminare attentamente l'offerta tecnica presentata dall'unico concorrente.

Per ciascun criterio di valutazione indicato nel disciplinare di gara viene effettuata l'analisi dell'offerta tecnica e in relazione al criterio preso in considerazione viene assegnato da ogni commissario un punteggio in relazione ai coefficienti indicati nel disciplinare di gara.

La valutazione dei commissari con il relativo punteggio assegnato dalla Commissione alle offerte tecniche dei concorrenti, è riportata nell'allegato 1 al presente verbale di gara che viene sottoscritto per

farne parte integrante e sostanziale.

La seduta termina alle ore 13.30

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to. dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

F.to. dott.ssa Gilda Zennaro

F.to. dott. Dario Gallotti

IL SEGRETARIO

F.to. Sig.ra Caterina Barbero

GARA 48/2021 - SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE RIFUGIO COMUNALE PRESSO SAN GIULIANO E DEL SERVIZIO DI CURA, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEI CANI RANDAGI/ABBANDONATI DI COMPETENZA COMUNALE - CIG 8904239A77

Presidente: DOTT. CESELIN

Offerta tecnica – qualitativa

N.	Criterio	Sub Criterio	Descrizione	punteggio massimo	E.N.P.A.		
				(punteggio minimo 48 punti su 80)	Valutazione	coefficiente	Punteggio
1	1. – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA STRUTTURA E DEI SERVIZI /ATTIVITA' DA SVOLGERE (max punti 35)	1.1 – Procedure operative relative alle attività di cura, mantenimento e custodia dei cani di competenza comunale, pulizia dei box, dei locali e delle ciotole, prestazioni specialistiche veterinarie, pratiche amministrative, smaltimento e trasporto carcasse animali e allontanamento delle deiezioni canine a norma di legge	Descrizione degli orari in cui le prestazioni vengono fornite, degli standard di qualità attesi e dei tempi attuativi previsti e della modalità di esecuzione e di tenuta informatica delle pratiche amministrative e relativo aggiornamento. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione. La Commissione valuterà con maggior favore la previsione di attività di pulizia dei box, dei locali e delle ciotole nella fascia oraria del mattino	15	i seguenti argomenti sono affrontati con piani che completano ottimamente i criteri richiesti: pulizie giornaliere (2 passaggi), giornaliere e programmate, nonché straordinarie; registrazione giornaliera delle attività; nomina direttore sanitario; punto di medicazione; mezzo di trasporto; cartella sanitaria; allestimento; smaltimento carcasse; toelettatura; attività amministrativa; registro movimentazione	1	15,00
		1.2 – Modalità di introduzione di nuovi cani nella struttura, di gestione dei cani problematici e di inserimento dei cani nei box a seconda delle dimensioni e compatibilità caratteriale	La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione	5	completi i criteri richiesti: tipologia di accesso; garanzia sanitaria e incolumità; trattamento sanitario completo; valutazione dell'animale; integrazione con la struttura; disponibilità e supporto di altre strutture ENPA senza oneri aggiuntivi	1	5,00
		1.3 – Orari e modalità di uscita dei cani nelle aree di sgambamento presso aree verdi e recinti attrezzati.	Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi. Verranno valutate con maggior favore le procedure che si riveleranno maggiormente efficaci, complete e che si diversificheranno in ragione delle diverse esigenze dell'animale	5	standard indicati e procedure efficaci: attrezzatura area di sgambamento; programmazione uscite; esigenze per animali diversi (età, fragilità ecc.); tabella registrazione aggiornata	0,8	4,00
		1.4 - Assetto organizzativo con elenco del personale (volontario e non) in termini di qualifica, formazione, professionalità ed esperienza e delle mansioni assegnate	Verranno valutati: - i contenuti e la qualità della formazione, in coerenza con le attività; - la partecipazione degli addetti e dei volontari a corsi di formazione negli specifici settori analizzando i CV firmati	5	criteri su contenuti, formazione e partecipazione del personale raggiunti: qualifica e ruoli del personale (operatori e/o volontari); nomina del responsabile della struttura che coordina le varie figure; organizzazione settimanale; presenza del personale; formazione idonea	1	5,00
		1.5 - Progetto di gestione e manutenzione ordinaria della struttura e relativi impianti, manutenzione del verde, derattizzazioni, disinfestazioni	Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi e i tempi attuativi previsti. Verranno valutate con maggior favore le soluzioni proposte che meglio garantiranno l'ottenimento di risultati gestionali immediati, nonché un'adeguata cura dell'immobile	5	idonea gestione e cura della struttura: manutenzione del verde e di danni ed usura della struttura (entro 48h); arredo completo degli spazi operativi a proprio carico; allestimento punto di accoglienza all'aperto per chi sarà interessato all'adozione.	1	5,00

2	2. – PROCEDURE RELATIVE ALLE ADOZIONI (max punti 15)	2.1 - Progetto, con indicazione di modalità, risorse e tempi di attuazione, finalizzati all'incremento delle adozioni dei cani ed illustrazione delle modalità attuative di controllo e monitoraggio postadozione.	Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi e dei tempi attuativi previsti. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure atte a garantire un elevato standard di adozioni, in termini quali e quantitativo.	5	discreta ed esaustiva descrizione delle procedure suddivise in fasi: visita al rifugio con colloquio/questionario; visita degli animali; serie di incontri con l'animale; visita pre-affido; compilazione documentazione; assistenza e visita post-affido. Cartellonistica descrittiva dell'animale su ogni box	1	5,00
		2.2 – Attività dirette ad assegnare l'animale più idoneo all'aspirante adottante in relazione alle peculiarità individuali/ ambientali di entrambi.	La Commissione valuterà con maggior favore il programma più completo, che illustri i risultati attesi, gli strumenti di verifica e monitoraggio delle adozioni	4	ottimi criteri per l'ottimizzazione dell'affido (già affrontati nel precedente sub-criterio): colloqui, incontri con l'animale, controlli post-affido ed assistenza.	0,8	3,20
		2.3 – Frequenza e modalità di inserzione degli animali adottabili sul sito web del canile e su social Network.	Descrizioni di almeno 2 attività settimanali La Commissione valuterà con maggior favore le attività che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	esaustiva descrizione su frequenza/modalità di visibilità su web e social: sito web e profilo social con 3 aggiornamenti settimanali; disponibilità senza oneri del profilo Fbk dell'associazione	0,8	1,60
		2.4 – Progetto di realizzazione di iniziative promozionali per l'incentivazione delle adozioni, che permettano di ridurre progressivamente il numero dei cani ogni anno.	Descrizione di almeno una attività mensile. La Commissione valuterà con maggior favore le iniziative che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	esaustiva descrizione delle iniziative per incentivare le adozioni: calendario eventi mensili nella struttura ed al di fuori	1	2,00
		2.5 – Modalità operative di realizzazione di progetti di adozione a distanza degli animali ospiti del canile con la finalità di aumentare la sensibilità della cittadinanza ed il senso di solidarietà nei confronti degli animali.	La Commissione valuterà con maggior favore i progetti che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	adozioni a distanza e soprattutto un sostegno a distanza per cittadini proprietari indigenti (spese alimentari/veterinarie)	0,8	1,60
3	3. – ALIMENTAZIONE (max punti 5)	3.1 – Modalità di alimentazione degli animali, descrizione della tipologia degli alimenti, delle variazioni stagionali, delle modalità di somministrazione, delle diete specifiche.	La Commissione valuterà con maggior favore le modalità di somministrazione che garantiscano varietà e adeguatezza dell'alimentazione rispetto alla tipologia di animali presenti	5	esaustiva descrizione dell'aspetto alimentare: cibo secco/umido in base a taglia/età/condizioni; alimenti medicinali. Doppio pasto e pulizia/igienizzazione ciotole ecc.	0,8	4,00
4	4. – EDUCAZIONE CINOFILA (max 5 punti)	4.1 – Attività che l'aggiudicatario propone di effettuare per la rieducazione cinofila, con particolare riferimento alla riduzione dell'aggressività e degli aspetti fobici, con indicazione del numero di ore settimanali dedicate.	La Commissione valuterà con maggior favore l'adeguatezza degli interventi – in termini di qualità e quantità – dei percorsi di educazione cinofila proposti	5	adeguata descrizione dei percorsi di educazione cinofila: figura dell'educatore cinofilo in sinergia con il veterinario comportamentista con tempistica adeguata. Supporto alle famiglie adottanti.	0,8	4,00

5	5. - APERTURA DEL CANILE AL PUBBLICO E AZIONI DI	5.1 - Relazione con indicazione del numero massimo di ore settimanali di apertura al pubblico e previsione di accordi con il pubblico per procedere a passeggiate nel Parco San Giuliano con i cani presenti in canile.	La Commissione valuterà il numero di ore di apertura del canile (maggior punteggio sarà assegnato per chi propone un maggior numero di ore di apertura) e le proposte di accordi per le passeggiate nel Parco (maggior punteggio sarà attribuito a chi garantisce il maggior numero di uscite nel Parco)	10	adeguata apertura della struttura: 35h settimanali (soprattutto sabato/domenica). Apertura per visite su appuntamento. Per le passeggiate al parco presenza di un educatore (5h/settimana)	0,6	6,00
		5.2 - Campagne di sensibilizzazione a favore del benessere animale e sulla promozione e valorizzazione della struttura da proporre alla cittadinanza	Descrizioni di almeno due attività annue. La Commissione valuterà l'efficacia e varietà dei progetti di campagne di sensibilizzazione proposti	5	esaustiva descrizione delle attività di sensibilizzazione e valorizzazione della struttura: partecipazione alle giornate nazionali contro l'abbandono; pubblicazione di materiale informativo/formativo e di pieghevole sul rifugio	1	5,00
6	6. - PET HOSPITALITY (max punti 5)	6.1 . Progetto di attivazione di servizi temporanei di Pet Hospitality per cani di proprietà privata in via residuale rispetto all'attività ordinaria di gestione cani comunali	Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi . La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete	5	agevole procedura per la "pet-hospitality": box singolo, controllo animale, adeguato sostentamento anche sanitario, registro a parte e promozione del servizio nei periodi maggiormente critici (estivi)	0,8	4,00

GARA 48/2021 - SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE RIFUGIO COMUNALE PRESSO SAN GIULIANO E DEL SERVIZIO DI CURA, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEI CANI RANDAGI/ABBANDONATI DI COMPETENZA COMUNALE - CIG 8904239A77

Commissario 1: DOTT.SSA ZENNARO

Offerta tecnica – qualitativa

N.	Criterio	Sub Criterio	Descrizione	punteggio massimo	E.N.P.A.		
				(punteggio minimo 48 punti su 80)	Valutazione	coefficiente	Punteggio
1	1. – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA STRUTTURA E DEI SERVIZI /ATTIVITA' DA SVOLGERE (max punti 35)	1.1 – Procedure operative relative alle attività di cura, mantenimento e custodia dei cani di competenza comunale, pulizia dei box, dei locali e delle ciotole, prestazioni specialistiche veterinarie, pratiche amministrative, smaltimento e trasporto carcasse animali e allontanamento delle deiezioni canine a norma di legge	Descrizione degli orari in cui le prestazioni vengono fornite, degli standard di qualità attesi e dei tempi attuativi previsti e della modalità di esecuzione e di tenuta informatica delle pratiche amministrative e relativo aggiornamento. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione. La Commissione valuterà con maggior favore la previsione di attività di pulizia dei box, dei locali e delle ciotole nella fascia oraria del mattino	15	ottima descrizione delle procedure operative ed elevati standard di qualità: sono previsti due interventi di pulizia giornalieri (prima mattina e tardo pomeriggio), il registro delle attività, le attività sanitarie da svolgersi per gli ospiti del canile, la messa a disposizione di un mezzo idoneo al trasporto animali, idoneo allestimento con mobili dello spazio adibito ad infermeria, contratto con terzi per smaltimento carcasse	0,9	13,50
		1.2 – Modalità di introduzione di nuovi cani nella struttura, di gestione dei cani problematici e di inserimento dei cani nei box a seconda delle dimensioni e compatibilità caratteriale	La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione	5	buona proposta operativa per l'inserimento dei cani nella struttura: trattamento sanitario preventivo, valutazione degli operatori ed educatore cinofilo, possibilità di utilizzare in caso di mancanza di spazio il canile di Mira senza oneri per la PA fino a 66 cani (max consentito)	0,8	4,00
		1.3 – Orari e modalità di uscita dei cani nelle aree di sgambamento presso aree verdi e recinti attrezzati.	Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi. Verranno valutate con maggior favore le procedure che si riveleranno maggiormente efficaci, complete e che si diversificheranno in ragione delle diverse esigenze dell'animale	5	buona proposta di standard per modalità di uscita dei cani: fornitura di giochi e arredo, 9 turni di uscita, differenti orari per uscite invernali/estive, attenzione per animali fragili,	0,8	4,00
		1.4 - Assetto organizzativo con elenco del personale (volontario e non) in termini di qualifica, formazione, professionalità ed esperienza e delle mansioni assegnate	Verranno valutati: - i contenuti e la qualità della formazione, in coerenza con le attività; - la partecipazione degli addetti e dei volontari a corsi di formazione negli specifici settori analizzando i CV firmati	5	buona proposta per la gestione del personale, rapporto fra volontari e due personale fisso. Figura del Responsabile della struttura-Assicurazione del personale anche volontario. Previsione formazione tecnica idonea	0,8	4,00
		1.5 - Progetto di gestione e manutenzione ordinaria della struttura e relativi impianti, manutenzione del verde, derattizzazioni, disinfestazioni	Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi e i tempi attuativi previsti. Verranno valutate con maggior favore le soluzioni proposte che meglio garantiranno l'ottenimento di risultati gestionali immediati, nonché un'adeguata cura dell'immobile	5	ottima descrizione degli standard e dei tempi attuativi delle attività, manutenzione aree, disinfestazioni, sfalcio settimanale aree, fornitura adeguata dell'arredo dell'ufficio amministrativo, adozioni, spogliatoi, locali pasti, spazi esterni (panchine sedie)	0,9	4,50

2	2. – PROCEDURE RELATIVE ALLE ADOZIONI (max punti 15)	2.1 - Progetto, con indicazione di modalità, risorse e tempi di attuazione, finalizzati all'incremento delle adozioni dei cani ed illustrazione delle modalità attuative di controllo e monitoraggio postadozione.	Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi e dei tempi attuativi previsti. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure atte a garantire un elevato standard di adozioni, in termini quali e quantitativo.	5	buona indicazione modalità adozione e controlli post adozione: colloquio preventivo, vista agli animali, visita a domicilio, passaggio proprietà controlli successivi	0,8	4,00
		2.2 – Attività dirette ad assegnare l'animale più idoneo all'aspirante adottante in relazione alle peculiarità individuali/ ambientali di entrambi.	La Commissione valuterà con maggior favore il programma più completo, che illustri i risultati attesi, gli strumenti di verifica e monitoraggio delle adozioni	4	buona indicazione modalità adozione e controlli post adozione: colloquio preventivo, vista agli animali, visita a domicilio, passaggio proprietà controlli successivi	0,6	2,40
		2.3 – Frequenza e modalità di inserimento degli animali adottabili sul sito web del canile e su social Network.	Descrizioni di almeno 2 attività settimanali La Commissione valuterà con maggior favore le attività che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	tre uscite settimanali nei social con foto degli animali ospitati e iniziative specifiche post informativi di carattere sanitario e educazione cinofila	0,5	1,00
		2.4 – Progetto di realizzazione di iniziative promozionali per l'incentivazione delle adozioni, che permettano di ridurre progressivamente il numero dei cani ogni anno.	Descrizione di almeno una attività mensile. La Commissione valuterà con maggior favore le iniziative che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	Eccellente calendario degli eventi mensile con descrizione delle iniziative dentro e fuori del canile.	1	2,00
		2.5 – Modalità operative di realizzazione di progetti di adozione a distanza degli animali ospiti del canile con la finalità di aumentare la sensibilità della cittadinanza ed il senso di solidarietà nei confronti degli animali.	La Commissione valuterà con maggior favore i progetti che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	utilizzo del sito nazionale enpa , sostegno a distanza su segnalazione dell'ufficio tutela animali. Impegno a mettere a disposizione 1% del prezzo offerto per alimentare fondo per spese veterinarie e educazione comportamentale	0,5	1,00
3	3. – ALIMENTAZIONE (max punti 5)	3.1 – Modalità di alimentazione degli animali, descrizione della tipologia degli alimenti, delle variazioni stagionali, delle modalità di somministrazione, delle diete specifiche.	La Commissione valuterà con maggior favore le modalità di somministrazione che garantiscano varietà e adeguatezza dell'alimentazione rispetto alla tipologia di animali presenti	5	adeguata descrizione della tipologia e modalità di somministrazione degli alimenti, attenzione alla variazione delle percentuali nutritive e alle differenti taglie/età/condizioni di salute dei cani	0,6	3,00
4	4. – EDUCAZIONE CINOFILA (max 5 punti)	4.1 – Attività che l'aggiudicatario propone di effettuare per la rieducazione cinofila, con particolare riferimento alla riduzione dell'aggressività e degli aspetti fobici, con indicazione del numero di ore settimanali dedicate.	La Commissione valuterà con maggior favore l'adeguatezza degli interventi – in termini di qualità e quantità – dei percorsi di educazione cinofila proposti	5	presenza di educatore e veterinario comportamentista (5 ore settimanali suddivise in tre giornate)	0,6	3,00

5	5. - APERTURA DEL CANILE AL PUBBLICO E AZIONI DI	5.1 – Relazione con indicazione del numero massimo di ore settimanali di apertura al pubblico e previsione di accordi con il pubblico per procedere a passeggiate nel Parco San Giuliano con i cani presenti in canile.	La Commissione valuterà il numero di ore di apertura del canile (maggior punteggio sarà assegnato per chi propone un maggior numero di ore di apertura) e le proposte di accordi per le passeggiate nel Parco (maggior punteggio sarà attribuito a chi garantisce il maggior numero di uscite nel Parco)	10	apertura per 35 ore settimanali, visite su appuntamento, compreso sabato e domenica	0,5	5,00
		5.2 – Campagne di sensibilizzazione a favore del benessere animale e sulla promozione e valorizzazione della struttura da proporre alla cittadinanza	Descrizioni di almeno due attività annue. La Commissione valuterà l'efficacia e varietà dei progetti di campagne di sensibilizzazione proposti	5	offerta di materiale comunicativo specifico da diffondersi su canali social, spazi locali, produzione di materiale informativo da distribuire presso ambulatori veterinari, pet shop, gazebo, pieghevole per funzionamento canile e vademecum per cittadini per gestione animali in città	0,8	4,00
6	6. - PET HOSPITALITY (max punti 5)	6.1 . Progetto di attivazione di servizi temporanei di Pet Hospitality per cani di proprietà privata in via residuale rispetto all'attività ordinaria di gestione cani comunali	Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi . La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete	5	adeguato progetto per pet hospitality:uso esclusivo box, ingresso riservato, fornitura farmaci, specifico registro. Pubblicità social nelle stagioni estive	0,6	3,00

GARA 48/2021 - SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE RIFUGIO COMUNALE PRESSO SAN GIULIANO E DEL SERVIZIO DI CURA, CUSTODIA E MANUTENZIONE DEI CANI RANDAGI/ABBANDONATI DI COMPETENZA COMUNALE - CIG 8904239A77

Commissario 2: DOTT. GALLOTTI

Offerta tecnica – qualitativa

N.	Criterio	Sub Criterio	Descrizione	punteggio massimo	E.N.P.A.		
				(punteggio minimo 48 punti su 80)	Valutazione	coefficiente	Punteggio
1	1. – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA STRUTTURA E DEI SERVIZI /ATTIVITA' DA SVOLGERE (max punti 35)	1.1 – Procedure operative relative alle attività di cura, mantenimento e custodia dei cani di competenza comunale, pulizia dei box, dei locali e delle ciotole, prestazioni specialistiche veterinarie, pratiche amministrative, smaltimento e trasporto carcasse animali e allontanamento delle deiezioni canine a norma di legge	Descrizione degli orari in cui le prestazioni vengono fornite, degli standard di qualità attesi e dei tempi attuativi previsti e della modalità di esecuzione e di tenuta informatica delle pratiche amministrative e relativo aggiornamento. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione. La Commissione valuterà con maggior favore la previsione di attività di pulizia dei box, dei locali e delle ciotole nella fascia oraria del mattino	15	i seguenti argomenti sono affrontati con piani che completano ottimamente i criteri richiesti: pulizie giornaliere (2 passaggi), giornalieri e programmate, nonché straordinarie; registrazione giornaliera delle attività; nomina direttore sanitario; punto di medicazione; mezzo di trasporto; cartella sanitaria; allestimento; smaltimento carcasse; toelettatura; attività amministrativa; registro movimentazione	1	15,00
		1.2 – Modalità di introduzione di nuovi cani nella struttura, di gestione dei cani problematici e di inserimento dei cani nei box a seconda delle dimensioni e compatibilità caratteriale	La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci e complete nell'attuazione	5	completi i criteri richiesti: tipologia di accesso; garanzia sanitaria e incolumità; trattamento sanitario completo; valutazione dell'animale; integrazione con la struttura; disponibilità e supporto di altre strutture ENPA senza oneri aggiuntivi	1	5,00
		1.3 – Orari e modalità di uscita dei cani nelle aree di sgambamento presso aree verdi e recinti attrezzati.	Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi. Verranno valutate con maggior favore le procedure che si riveleranno maggiormente efficaci, complete e che si diversificheranno in ragione delle diverse esigenze dell'animale	5	standard indicati e procedure efficaci: attrezzatura area di sgambamento; programmazione uscite; esigenze per animali diversi (età, fragilità ecc.); tabella registrazione aggiornata	0,8	4,00
		1.4 - Assetto organizzativo con elenco del personale (volontario e non) in termini di qualifica, formazione, professionalità ed esperienza e delle mansioni assegnate	Verranno valutati: - i contenuti e la qualità della formazione, in coerenza con le attività; - la partecipazione degli addetti e dei volontari a corsi di formazione negli specifici settori analizzando i CV firmati	5	criteri su contenuti, formazione e partecipazione del personale raggiunti: qualifica e ruoli del personale (operatori e/o volontari); nomina del responsabile della struttura che coordina le varie figure; organizzazione settimanale; presenza del personale; formazione idonea	1	5,00
		1.5 - Progetto di gestione e manutenzione ordinaria della struttura e relativi impianti, manutenzione del verde, derattizzazioni, disinfestazioni	Si dovranno indicare gli standard qualitativi e quantitativi e i tempi attuativi previsti. Verranno valutate con maggior favore le soluzioni proposte che meglio garantiranno l'ottenimento di risultati gestionali immediati, nonché un'ideale cura dell'immobile	5	idonea gestione e cura della struttura: manutenzione del verde e di danni ed usura della struttura (entro 48h); arredo completo degli spazi operativi a proprio carico; allestimento punto di accoglienza all'aperto per chi sarà interessato all'adozione.	1	5,00

2	2. – PROCEDURE RELATIVE ALLE ADOZIONI (max punti 15)	2.1 - Progetto, con indicazione di modalità, risorse e tempi di attuazione, finalizzati all'incremento delle adozioni dei cani ed illustrazione delle modalità attuative di controllo e monitoraggio postadozione.	Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi e dei tempi attuativi previsti. La Commissione valuterà con maggior favore le procedure atte a garantire un elevato standard di adozioni, in termini quali e quantitativo.	5	discreta ed esaustiva descrizione delle procedure suddivise in fasi: visita al rifugio con colloquio/questionario; visita degli animali; serie di incontri con l'animale; visita pre-affido; compilazione documentazione; assistenza e visita post-affido. Cartellonistica descrittiva dell'animale su ogni box	1	5,00
		2.2 – Attività dirette ad assegnare l'animale più idoneo all'aspirante adottante in relazione alle peculiarità individuali/ ambientali di entrambi.	La Commissione valuterà con maggior favore il programma più completo, che illustri i risultati attesi, gli strumenti di verifica e monitoraggio delle adozioni	4	ottimi criteri per l'ottimizzazione dell'affido (già affrontati nel precedente sub-criterio): colloqui, incontri con l'animale, controlli post-affido ed assistenza.	1	4,00
		2.3 – Frequenza e modalità di inserimento degli animali adottabili sul sito web del canile e su social Network.	Descrizioni di almeno 2 attività settimanali La Commissione valuterà con maggior favore le attività che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	esaustiva descrizione su frequenza/modalità di visibilità su web e social: sito web e profilo social con 3 aggiornamenti settimanali; disponibilità senza oneri del profilo Fbk dell'associazione	1	2,00
		2.4 – Progetto di realizzazione di iniziative promozionali per l'incentivazione delle adozioni, che permettano di ridurre progressivamente il numero dei cani ogni anno.	Descrizione di almeno una attività mensile. La Commissione valuterà con maggior favore le iniziative che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	esaustiva descrizione delle iniziative per incentivare le adozioni: calendario eventi mensili nella struttura ed al di fuori	1	2,00
		2.5 – Modalità operative di realizzazione di progetti di adozione a distanza degli animali ospiti del canile con la finalità di aumentare la sensibilità della cittadinanza ed il senso di solidarietà nei confronti degli animali.	La Commissione valuterà con maggior favore i progetti che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete nell'attuazione	2	adozioni a distanza e soprattutto un sostegno a distanza per cittadini proprietari indigenti (spese alimentari/veterinarie)	1	2,00
3	3. – ALIMENTAZIONE (max punti 5)	3.1 – Modalità di alimentazione degli animali, descrizione della tipologia degli alimenti, delle variazioni stagionali, delle modalità di somministrazione, delle diete specifiche.	La Commissione valuterà con maggior favore le modalità di somministrazione che garantiscano varietà e adeguatezza dell'alimentazione rispetto alla tipologia di animali presenti	5	esaustiva descrizione dell'aspetto alimentare: cibo secco/umido in base a taglia/età/condizioni; alimenti medicinali. Doppio pasto e pulizia/igienizzazione ciotole ecc.	0,8	4,00
4	4. – EDUCAZIONE CINOFILA (max 5 punti)	4.1 – Attività che l'aggiudicatario propone di effettuare per la rieducazione cinofila, con particolare riferimento alla riduzione dell'aggressività e degli aspetti fobici, con indicazione del numero di ore settimanali dedicate.	La Commissione valuterà con maggior favore l'adeguatezza degli interventi – in termini di qualità e quantità – dei percorsi di educazione cinofila proposti	5	adeguata descrizione dei percorsi di educazione cinofila: figura dell'educatore cinofilo in sinergia con il veterinario comportamentista con tempistica adeguata. Supporto alle famiglie adottanti.	1	5,00

5	5. - APERTURA DEL CANILE AL PUBBLICO E AZIONI DI	5.1 – Relazione con indicazione del numero massimo di ore settimanali di apertura al pubblico e previsione di accordi con il pubblico per procedere a passeggiate nel Parco San Giuliano con i cani presenti in canile.	La Commissione valuterà il numero di ore di apertura del canile (maggior punteggio sarà assegnato per chi propone un maggior numero di ore di apertura) e le proposte di accordi per le passeggiate nel Parco (maggior punteggio sarà attribuito a chi garantisce il maggior numero di uscite nel Parco)	10	adeguata apertura della struttura: 35h settimanali (soprattutto sabato/domenica). Apertura per visite su appuntamento. Per le passeggiate al parco presenza di un educatore (5h/settimana)	0,6	6,00
		5.2 – Campagne di sensibilizzazione a favore del benessere animale e sulla promozione e valorizzazione della struttura da proporre alla cittadinanza	Descrizioni di almeno due attività annue. La Commissione valuterà l'efficacia e varietà dei progetti di campagne di sensibilizzazione proposti	5	esaustiva descrizione delle attività di sensibilizzazione e valorizzazione della struttura: partecipazione alle giornate nazionali contro l'abbandono; pubblicazione di materiale informativo/formativo e di pieghevole sul rifugio	1	5,00
6	6. - PET HOSPITALITY (max punti 5)	6.1 . Progetto di attivazione di servizi temporanei di Pet Hospitality per cani di proprietà privata in via residuale rispetto all'attività ordinaria di gestione cani comunali	Indicazione degli standard qualitativi e quantitativi . La Commissione valuterà con maggior favore le procedure che si rivelino maggiormente efficaci, agevoli da attuare e complete	5	agevole procedura per la "pet-hospitality": box singolo, controllo animale, adeguato sostentamento anche sanitario, registro a parte e promozione del servizio nei periodi maggiormente critici (estivi)	0,9	4,50

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 48/2021 - Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale - CIG 8904239A77

VERBALE N.4

Data e luogo della seduta: 09/12/2021 ore 12.00 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: Determinazione Dirigenziale n. 1941 del 12/10/2021. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/511269 del 08/11/2021;

Estremi pubblicazione bando: G.U.C.E. 2021/S 216-568739 del 08/11/2021; G.U.R.I. 5^a Serie Speciale n. 129 del 08/11/2021; Albo Pretorio PG/2021/511269 del 08/11/2021; sui giornali Il Messaggero, Il Gazzettino, Corriere della Sera e Corriere del Veneto - in data 12/11/2021, e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio: PG/2021/555264 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione: PG/

2021/555252 del 03/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio: PG/

2021/555841 del 06/12/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2021/555844 del 06/12/2021;

Offerte pervenute: ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione Giudicatrice è così composta:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Gilda Zennaro
- 3) Commissario: Dario Gallotti

Funge da Segretaria la sig.ra Caterina Barbero

Il Presidente della Commissione apre la seduta pubblica di gara e procede alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica del concorrente e riepilogati nell'allegato n. 1 al presente verbale.

Procede successivamente alla visualizzazione sulla piattaforma web venezia.acquistitelematici.it dell'offerta economica.

L'offerta economica deve essere redatta in conformità a quanto indicato all'art. 15.1 del disciplinare di gara e deve contenere:

- a) il prezzo complessivo offerto ed il corrispondente ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui

luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016;

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'importo deve essere espresso in cifre e ripetuto in lettere.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti.

	VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	20
	Offerta Economica: ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	20

Al ribasso viene applicata la formula prevista al punto 16.3 del disciplinare di gara, ottenendo il punteggio dell'offerta economica che viene sommato a quello dell'offerta tecnica, ottenendo i punteggi finali riportati nell'allegato n. 1 al presente verbale già sopra citato.

La Commissione, ultimate le operazioni di gara, propone al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara n. 48/2021 - Servizio di gestione del canile rifugio comunale presso San Giuliano e del servizio di cura, custodia e manutenzione dei cani randagi/abbandonati di competenza comunale, CIG 8904239A77 -, a ENPA – Ente Nazionale protezione Animali Onlus, con sede legale in via Attilio Regolo n. 27 – 00192 Roma, CF 80116050586 /P.IVA 02125341004, che ha offerto un ribasso percentuale pari a **5,5%**, con un punteggio totale di 85,43 su 100.

Preso atto dell'offerta pervenuta e dei punteggi assegnati e sulla base di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, il Presi-

dente comunica che l'offerta presentata dall'aggiudicataria non è oggetto di valutazione obbligatoria di anomalia.

Verrà comunque richiesto al R.U.P. se ritenga di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta presentata dalla ditta per la quale si propone l'aggiudicazione.

Il concorrente ha dichiarato di non avvalersi del subappalto.

La seduta termina alle ore 12.15.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to. dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

F.to. dott.ssa Gilda Zennaro

F.to. dott. Dario Gallotti

IL SEGRETARIO

F.to. Sig.ra Caterina Barbero

GARA 48/2021

IMPORTO A BASE D'ASTA: 300.000,00

			B - OFFERTA TECNICA Max 80																						B – OFFERTA ECONOMICA Max 20				TOTALE Punteggio	
DITTA			1.1 15	1.2 5	1.3 5	1.4 5	1.5 5	Punteggio Criterio 1	2.1 5	2.2 4	2.3 2	2.4 2	2.5 2	Punteggio Criterio 2	3.1 5	Punteggio Criterio 3	4.1 5	Punteggio Criterio 4	5.1 10	5.2 5	Punteggio Criterio 5	6.1 5	Punteggio Criterio 6	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	Soglia 48	PREZZO OFFERTO	RIBASSO Prezzo	COEFFICI ENTE		PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA
1	ENPA – ENTE NAZIONALE PROTEZIONE ANIMALI ONLUS	Presidente	15	5	4	5	5		5	3,2	1,6	2	1,6		4		4		6	5		4				283.500,000	5,50	0,90	18,000	85,433
		Comm 1	13,5	4	4	4	4,5		4	2,4	1	2	1		3		3		5	4		3								
		Comm 2	15	5	4	5	5		5	4	2	2	2		4		5		6	5		4,5								
		MEDIA	14,500	4,667	4,000	4,667	4,833	32,667	4,667	3,200	1,533	2,000	1,533	12,933	3,667	3,667	4,000	4,000	5,667	4,667	10,333	3,833	3,833	67,433	AMMESSO					

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0