

## CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Tamagnini Dario
Data di nascita	16/09/1970
Qualifica	Istruttore Direttivo
Amministrazione	Comune di Venezia
Incarico Attuale	Posizione Organizzativa
Numero telefonico dell'ufficio	0412749036
E-mail istituzionale	dario.tamagnini@comune.venezia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	Master in Diritto dell'Ambiente presso l'Università degli Studi Ca' Foscari di Venezia
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p><b>DHL International</b> – Front Office - gestione della clientela <b>Mattioli S.p.a.</b> – Ufficio Legale</p> <p><b>Comune di Castiglione delle Stiviere (MN)</b> Servizio Economato – Collaboratore Amministrativo <b>Comune di Lonato (BS)</b> Servizio Segreteria Generale – Istruttore Amministrativo</p> <p><b>COMUNE DI VENEZIA</b> <b>Municipalità di Lido e Pellestrina:</b> Attività Istituzionali – Istruttore Direttivo</p> <p><b>Direzione Patrimonio:</b> Servizio Assicurazioni – U.O.C. Polizze e Contratti Servizio Gestione – Responsabile di Servizio Servizio Gestioni Contrattuali – Responsabile di Servizio</p> <p><b>Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della Vita:</b> Servizio Sportello Autorizzazioni Commercio 5 Responsabile di Servizio Servizio Gestione e Controllo Mercati Fissi Responsabile di Servizio</p>

Capacità linguistiche	Molto buona è la conoscenza scritta e parlata della lingua inglese in possesso del certificato B1 rilasciato a seguito di esami dal Cambridge Assessment English nell'anno 2018
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza dei programmi in ambiente Office e Libre Office
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Ca' Foscari Challenge School – Previa procedura selettiva: Corso Intelligenza emotiva, competenze trasversali e gestione delle relazioni</p> <p>Società "Modelli di Comunicazione" - Comunicare e negoziare - Corso di 50 ore</p> <p>Ca' Foscari Challenge School - Sviluppare soluzioni innovative attraverso progetti internazionali finanziati dall'Unione Europea-1° Livello</p> <p>Università degli Studi di Padova – Interagire con i cittadini e gestire social media istituzionali – 2° Livello</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" s.m.i..

Autorizzo la pubblicazione sul sito web del Comune di Venezia il presente curriculum e quant'altro previsto dall' Art 21 Legge 18 giugno 2009, n. 69 s.m.i..

DATA

FIRMA

29/12/2021

Dario Tamagnini

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.lgs 82/2005 e s.m.i ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.lgs 7/3/2005 n. 82