



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E STRUMENTALE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Gara n. 12/2021: Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/1 di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024.

Approvazione verbali di gara.

Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 1568                      del 28/07/2021

*Determinazione (DD)*                      n. 1541                      del 16/08/2021

*Fascicolo* 2021.IX/1/1.64 "SERVIZI INTEGRATIVI PRIMA INFANZIA"

*Sottofascicolo* 1 "ALTOBELLO"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 02/08/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 13/08/2021.

## **COMUNE DI VENEZIA**

Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale

Settore: Servizi Educativi

Servizio: Amministrazione, Gare, Contratti e Bilancio

Responsabile del Procedimento: Monica Ferretti

**PDD del ..../..../2021 DD del ..../..../2021**

**Fascicolo 2021/IX.1.1/64-1**

**OGGETTO:** Gara n. 12/2021: Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/l di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024.

Approvazione verbali di gara.

Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **IL DIRIGENTE**

#### **Richiamati:**

- l'art. 13 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che conferisce al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, con particolare riferimento ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al Decreto Legislativo n. 118/2011;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 18 dicembre 2020, che ha approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021/2023 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18/02/2021 con cui sono

stati approvati il Piano della Performance 2021-2023 e Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.62 del 16/03/2021 che approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 e i relativi allegati;

### **Richiamati:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il "Protocollo di legalità" rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con deliberazione di Giunta comunale n.314 del 10/10/2018;

**Premesso che** con determinazione n.589 del 22/03/2021 è stato dato l'incarico alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali di indire la gara 12/2021 per l'affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 30/07/2024 mediante procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., artt. 3, lett. sss), 60 e 142 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa CIG 866886802F;

### **Preso atto che:**

- entro il termine di scadenza fissato dal bando di gara (ore 12.00 del 03/05/2021) è pervenuta una sola offerta;
- come risulta dal verbale di gara n. 1 (ore 12.00) in data 04/05/2021, che fa parte integrante del presente atto, si è regolarmente riunito il seggio di gara nominato con nota del Presidente del seggio PG/2021/212006 del 03/05/2021, a sua volta nominato dal Vice Segretario con atto PG/2021/211989 del 03/05/2021;
- nel corso della seduta il seggio di gara ha esaminato la Busta A "documentazione amministrativa" del concorrente che è risultata conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara;

- nello stesso giorno, a conclusione della seduta del seggio si è riunita la Commissione giudicatrice, come risulta dal verbale n. 2, nominata con disposizione PG/2021/212327 del 03/05/2021 dal Presidente a sua volta nominato dal Vice Segretario con nota PG/2021/211989 del 03/05/2021, per l'apertura della Busta B offerta tecnica, pervenuta da parte del concorrente SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE al solo fine di verificarne il contenuto rilevando che l'offerta tecnica non è risultata conforme a quanto richiesto ed attivando il soccorso istruttorio per le motivazioni indicate nel medesimo verbale;
- in data 11/05/2020 alle ore 11.00 si è nuovamente riunita la Commissione per verificare la documentazione integrativa, presentata in risposta al soccorso istruttorio, che è risultata conforme a quanto richiesto ed ha ammesso il concorrente alle fasi successive della gara;
- nella stessa data, alle ore 11.05, come risulta dal verbale n. 4, la Commissione si è riunita, in seduta riservata, per l'analisi dell'offerta tecnica;
- nel corso della seduta del 11/05/2021 alle ore 12.20, come risulta dal verbale n. 5, la Commissione, in seduta pubblica, ha quindi proceduto alla formulazione della graduatoria proponendo al Dirigente responsabile l'aggiudicazione del servizio all'impresa SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, che ha raggiunto il punteggio di 87,30 su 100;
- l'offerta è ritenuta congrua e conveniente e non presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Riscontrata** la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare il menzionato verbale di proposta di aggiudicazione;

**Visti** al riguardo gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi;

**Dato atto** del rispetto dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013;

**Richiamati** i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;

**Ritenuto che**, non disponendo delle informazioni e dei dati indispensabili per l'accertamento di cui all'art. 9 del D. L. n. 78/2009, sia possibile attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la sola regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere per l'individuazione del contraente, demandando invece la verifica di tutti gli aspetti contabili (ivi compreso quello relativo alla capacità dell'Ente di far fronte alle proprie obbligazioni entro i termini contrattualmente previsti) al controllo contabile del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, oltre che del visto attestante la copertura finanziaria;

**Ritenuto quindi** di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione definitiva alla Società SUMO COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Venezia - Mestre, Via Milano, 50 - P.IVA 03523900276;

**Visti:**

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018;

**Dato atto che** in capo all'aggiudicatario è stato verificato positivamente, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione;

**Dato atto altresì che** dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 in capo al firmatario dell'atto e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento;

**Visti** gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

- 1) di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 - 2 del 04/05/2021, n. 3 - 4 - 5 del 11/05/2021, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e di aggiudicare l'affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024 all'Impresa SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Venezia - Mestre, Via Milano, 50 - P.IVA 03523900276 - CIG 866886802F;
- 2) di affidare pertanto la concessione in oggetto a titolo gratuito all'Impresa SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Venezia - Mestre, Via Milano, 50 - P.IVA 03523900276;
- 3) ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dalla commissione di gara, presieduta dal dott. Marzio Ceselin. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto Dirigente Responsabile

di budget;

- 4) vista la nota prot. 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del Dlg. 267/2000 viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;
- 5) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs 267/2000.

Il Dirigente  
ing. Silvia Grandese \*

Allegati:

verbali n. 1-2-3-4-5 con allegati

---

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 1568

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e si prende atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile.

Il Dirigente Responsabile

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

GARA N. 12/2021 - Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024. CIG 866886802F.

VERBALE N.1

**Data e luogo della seduta:** 04/05/2021 ore 12.00 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 589 del 22 marzo 2021. Procedura aperta.

**Estremi del bando:**, PG/2021/0162748 del 02/04/2021;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.R.I. n. 38 del 02/04/2021, Albo Pretorio dal 02/04/2021 al 03/05/2021, Gazzetta Ufficiale n.38 del 02/04/2021 e siti internet a norma di legge.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri meglio specificati nel Disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione giudicatrice:** PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2020/212006 del 03/05/2021;

**Offerte pervenute:** 1.SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Il fascicolo contenente la documentazione di questo fornitore è stato aperto per la prima volta il giorno 04/05/2021 alle ore 12.23.

**PRESENTI:** nessuno.

**SVOLGIMENTO**

Il Seggio di gara è così composto:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Flora Selmani
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich .

Il Presidente fa presente che:

A seguito della determinazione dirigenziale n. 589 del 22 marzo 2021 è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la gara n. 12/2021 - Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/l di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024. CIG 866886802F, attraverso un sistema di gara telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche del operatore economico partecipante, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico dell'offerta pervenuta e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio rileva che la documentazione presentata dal concorrente è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e il concorrente viene ammesso alle fasi successive della gara.

La seduta pubblica termina alle ore 12.35;

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

Dott. Marzio Ceselin

I COMPONENTI DEL SEGGIO

Sig.ra Flora Selmani

Sig.Danilo Smocovich

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Danilo Smocovich

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

GARA N. 12/2021 - Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024. CIG 866886802F.

VERBALE N.2

**Data e luogo della seduta:** 04/05/2021 ore 12.36 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 589 del 22 marzo 2021. Procedura aperta.

**Estremi del bando:**, PG/2021/0162748 del 02/04/2021;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.R.I. n. 38 del 02/04/2021, Albo Pretorio dal 02/04/2021 al 03/05/2021, Gazzetta Ufficiale n.38 del 02/04/2021 e siti internet a norma di legge.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri meglio specificati nel Disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione giudicatrice:** PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2020/212006 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:**

PG/2020/212327 del 03/05/2021;

**Offerte pervenute:** 1.SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Il fascicolo contenente la documentazione di questo fornitore è stato aperto per la prima volta il giorno 04/05/2021 alle ore 12.23.

**PRESENTI:** nessuno.

**SVOLGIMENTO**

La commissione giudicatrice è composta dai Signori:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Fabio Bello
- 3) Commissario: Elena Pegoraro

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Si insedia la commissione giudicatrice, che si avvale anche di procedure telematiche come previsto dal disciplinare di gara.

I membri della Commissione, tenuto conto anche della ditta partecipante, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web [venezia.acquistitelematici.it](http://venezia.acquistitelematici.it) delle offerte tecniche al solo fine di verificarne il contenuto.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità e struttura del progetto	50
Elementi di innovazione e originalità della proposta progettuale	11
Qualità dei curricula degli operatori delle Associazioni	12
Aspetti organizzativi	27
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Come indicato al punto 16.1 del disciplinare di gara il contenuto dell'offerta tecnica deve includere la descrizione dei criteri:

***Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnici:***

LEGENDA CRITERI	Punteggio massimo
<b>A) QUALITÀ E STRUTTURA DEL PROGETTO:</b> adeguatezza delle proposte, nei contenuti e nelle metodologie adottate, rispetto al target	<b>Max 50 punti</b>
<b>1. Tipologia di gioco e attività</b> • verrà valutata l'adeguatezza dell'attività al target (0 -16 anni).	0 – 14 punti
<b>2. Metodologia e strumenti verranno valutate</b> • l'adeguatezza della metodologia al target e al contesto; • la quantità e l'adeguatezza degli strumenti in proporzione alla proposta.	0 – 14 punti
<b>3. Elementi della proposta</b>	0 – 18 punti

<p>verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la varietà delle attività proposte dei laboratori manuali, creativi ed espressivi;</li> <li>• coinvolgimento di genitori e famiglie;</li> <li>• i tempi e le modalità di realizzazione adeguati al contesto;</li> <li>• indicazioni per l'integrazione dei disabili;</li> <li>• proposte attività educative interculturali;</li> <li>• proposte per la presenza dei bambini 0-3 anni accompagnati da un adulto di riferimento.</li> </ul>	
<p><b>4. Documentazione e monitoraggio delle attività</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è prevista una documentazione qualitativa delle attività svolte;</li> <li>• è previsto uno strumento per la documentazione quantitativa riferita alle attività e all'organizzazione del servizio.</li> </ul>	0 - 4 punti
<p><b>B) ELEMENTI DI INNOVAZIONE E ORIGINALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:</b></p>	<b>Max 11 punti</b>
<p><b>1. Proposte di innovative ed originali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rispetto alle proposte dei servizi ludotecari del territorio;</li> <li>• rispetto alla tematica;</li> <li>• rispetto alla metodologia.</li> </ul>	0 - 6 punti
<p><b>2. Eventi o manifestazioni particolari</b></p>	0 - 5 punti

<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizzazione di corsi ludico – formativi per bambini, ragazzi ed eventualmente adulti;</li> <li>• organizzazione di attività di formazione per educatori, tecnici del settore e altre figure professionali;</li> <li>• organizzazione di attività espositive periodiche – eventi;</li> <li>• organizzazione di attività estive per bambini e ragazzi;</li> <li>• organizzazione di feste private per bambini.</li> </ul>	
<b>C) QUALITÀ DEI CURRICULA DEGLI OPERATORI E DEL SOGGETTO PROPONENTE</b>	<b>Max. 12 punti</b>
1. Presenza di attività educative e analoghe al servizio ludotecario del soggetto proponente.	0 – 6 punti
2. Esperienza specifica degli operatori.	0 – 6 punti
<b>D) ASPETTI ORGANIZZATIVI</b>	<b>Max 27 punti</b>
<b>1. Tempi di apertura del servizio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• giornalieri;</li> <li>• periodo estivo;</li> <li>• vacanze scolastiche (Natale Pasqua...)</li> </ul>	0 - 5 punti
<b>2. Rapporto numerico adulto bambino</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in rapporto alle attività;</li> <li>• al tempo di apertura del servizio giornaliero.</li> </ul>	0 – 5 punti
<b>3. Allestimento spazi e materiali:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in base alle attività;</li> <li>• al target;</li> </ul>	0 – 5 punti

<ul style="list-style-type: none"> <li>• al numero degli utenti.</li> </ul>	
<b>4. Programmazione delle attività:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• annuale;</li> <li>• mensile;</li> <li>• settimanale.</li> </ul>	0 – 5 punti
<b>5. Diffusione delle attività e comunicazione all'utenza:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nel luogo (cartellonistica, avvisi, bacheca);</li> <li>• nel sito internet (o altre forme di diffusione digitale);</li> <li>• in forma cartacea.</li> </ul>	0 – 5 punti
<b>6. Presenza del servizio di prestito giochi</b>	0 - 2 punti

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica di cui ai precedenti punti la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi. Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che verrà espressa dalla commissione:

<b>GIUDIZIO SINTETICO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
Eccellente	1.0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6

Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Carente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Il Presidente rileva che il concorrente SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ha presentato un progetto di una relazione di 28 facciate corredato da due facciate di presentazione e n.6 curricula, in formato A4;

La documentazione presentata dal partecipante non è conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara in quanto l'offerta tecnica risulta carente di un progetto di assorbimento del personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale richiesto, a pena d'esclusione, dal punto 22. "Clausola Sociale" del disciplinare di gara.

Si procederà quindi ad attivare l'istituto del soccorso istruttorio invitando l'impresa a trasmettere, entro un termine stabilito, la documentazione richiesta

La seduta pubblica termina alle ore 12.50.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI:

F.to. Dott. Fabio Bello

F.to. Dott.ssa Elena Pegoraro

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Sig. Danilo Smocovich

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

GARA N. 12/2021 - Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024. CIG 866886802F.

**VERBALE N.3**

**Data e luogo della seduta:** 11/05/2021 ore 11.00 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 589 del 22 marzo 2021. Procedura aperta.

**Estremi del bando:**, PG/2021/0162748 del 02/04/2021;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.R.I. n. 38 del 02/04/2021, Albo Pretorio dal 02/04/2021 al 03/05/2021, Gazzetta Ufficiale n.38 del 02/04/2021 e siti internet a norma di legge.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri meglio specificati nel Disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione giudicatrice:** PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2020/212006 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:**

PG/2020/212327 del 03/05/2021;

**Offerte pervenute:** 1.SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Il fascicolo contenente la documentazione di questo fornitore è stato aperto per la prima volta il giorno 04/05/2021 alle ore 12.23.

**PRESENTI:** nessuno.

**SVOLGIMENTO**

La commissione di gara è composta dai Signori:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Fabio Bello
- 3) Commissario: Elena Pegoraro

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Si insedia la commissione giudicatrice.

Il Presidente della Commissione apre la seduta, illustra il soccorso istruttorio attivato a seguito delle verifiche effettuate nel corso della prima seduta di gara e di cui al verbale n. 2 e rileva che è pervenuta l'integrazione richiesta che risulta conforme a quanto indicato nel soccorso istruttorio. Il concorrente viene perciò ammesso alle fasi successive della gara.

La seduta termina alle ore 11.05.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI:

F.to dott. Fabio Bello

F.to dott.ssa Elena Pegoraro

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Sig. Danilo Smocovich

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

GARA N. 12/2021 - Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024. CIG 866886802F.

**VERBALE N.4**

**Data e luogo della seduta:** 11/05/2021 ore 11.05 - Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 589 del 22 marzo 2021. Procedura aperta.

**Estremi del bando:**, PG/2021/0162748 del 02/04/2021;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.R.I. n. 38 del 02/04/2021, Albo Pretorio dal 02/04/2021 al 03/05/2021, Gazzetta Ufficiale n.38 del 02/04/2021 e siti internet a norma di legge.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri meglio specificati nel Disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione giudicatrice:** PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2020/212006 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:**

PG/2020/212327 del 03/05/2021;

**Offerte pervenute:** 1.SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Il fascicolo contenente la documentazione di questo fornitore è stato aperto per la prima volta il giorno 04/05/2021 alle ore 12.23.

**PRESENTI:** nessuno.

**SVOLGIMENTO**

La commissione di gara è composta dai Signori:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Fabio Bello
- 3) Commissario: Elena Pegoraro

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Si insedia la commissione giudicatrice.

La Commissione si riunisce in seduta riservata, inizia ad esaminare l'offerta tecnica presentata dall'unico concorrente. Per ciascun criterio di valutazione indicato nel disciplinare di gara viene effettuata l'analisi dell'offerta tecnica e in relazione al criterio preso in considerazione viene assegnato un punteggio in relazione ai coefficienti indicati nel disciplinare di gara.

I punteggi assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica del concorrente, sono riportati nell' **allegato 1** al presente verbale di gara.

La seduta termina alle ore 12.20.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e con-

fermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

F.to Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI:

F.to dott. Fabio Bello

F.to dott.ssa Elena Pegoraro

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Sig. Danilo Smocovich

**Città di Venezia**

**C.F. 00339370272**

**Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato**

**Servizio Gare e Contratti**

GARA N. 12/2021 - Affidamento a titolo gratuito della concessione del servizio ludoteca "Altobello", c/o immobile di proprietà comunale al civico 7/I di via Altobello a Mestre (Venezia), per il periodo corrente dal 01/09/2021 fino al 31/07/2024. CIG 866886802F.

**VERBALE N.5**

**Data e luogo della seduta:** 11/05/2021 ore 12.20 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

**Provvedimento di indizione della gara:** determinazione dirigenziale n. 589 del 22 marzo 2021. Procedura aperta.

**Estremi del bando:**, PG/2021/0162748 del 02/04/2021;

**Estremi pubblicazione bando:** G.U.R.I. n. 38 del 02/04/2021, Albo Pretorio dal 02/04/2021 al 03/05/2021, Gazzetta Ufficiale n.38 del 02/04/2021 e siti internet a norma di legge.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri meglio specificati nel Disciplinare di gara.

**Provvedimento di nomina del Presidente di Commissione giudicatrice:** PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio:**

PG/2021/211989 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti di Seggio:**

PG/2020/212006 del 03/05/2021;

**Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:**

PG/2020/212327 del 03/05/2021;

**Offerte pervenute:** 1.SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Il fascicolo contenente la documentazione di questo fornitore è stato aperto per la prima volta il giorno 04/05/2021 alle ore 12.23.

**PRESENTI:** nessuno.

**SVOLGIMENTO**

La commissione di gara è composta dai Signori:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Fabio Bello
- 3) Commissario: Elena Pegoraro

Funge da Segretario il Sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente della commissione apre la seduta pubblica di gara e procede alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica del concorrente e riepilogati nell'**allegato n. 1** al presente verbale.

Si procede quindi alla formulazione della graduatoria, allegata al presente verbale.

La Commissione, ultimate le operazioni di gara, propone al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara indicata in oggetto alla Cooperativa SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, via Milano n.50 c.a.p. 30172 Venezia, Partita IVA: 03523900276 che ha raggiunto un punteggio di 87,30 su 100.

Preso atto dell'offerta pervenuta e dei punteggi assegnati, il Presidente comunica che la prima classificata non ha presentato un'offerta che presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

La seduta termina alle ore 13.00.

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to dott. Fabio Bello

F.to dott.ssa Elena Pegoraro

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig. Danilo Smocovich

<b>SUMO COOPERATIVA SOCIALE</b>				
<b>CRITERI</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>GIUDIZIO</b>	<b>coefficiente</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A) QUALITÀ E STRUTTURA DEL PROGETTO:</b>	<b>Max 50 punti</b>			<b>42,6</b>
adeguatezza delle proposte, nei contenuti e nelle metodologie adottate, rispetto al target				
<b>1 . Tipologia di gioco e attività</b> verrà valutata l'adeguatezza dell'attività al target (0 -16 anni).	14	BUONO buono	0,8	11,2
<b>2 . Metodologia e strumenti</b> verranno valutate l'adeguatezza della metodologia al target e al contesto; la quantità e l'adeguatezza degli strumenti in proporzione alla proposta.	14	BUONO  buono buono	0,8	11,2
<b>3 . Elementi della proposta</b> verranno valutati: la varietà delle attività proposte dei laboratori manuali, creativi ed espressivi; coinvolgimento di genitori e famiglie; i tempi e le modalità di realizzazione adeguati al contesto; indicazioni per l'integrazione dei disabili; proposte attività educative interculturali; proposte per la presenza dei bambini 0-3 anni accompagnati da un adulto di riferimento.	18	OTTIMO  eccellente ottimo ottimo ottimo ottimo	0,9	16,2
<b>4 . Documentazione e monitoraggio delle attività</b> è prevista una documentazione qualitativa delle attività svolte; è previsto uno strumento per la documentazione quantitativa riferita alle attività e all'organizzazione del servizio.	4	ECCELLENTE eccellente eccellente	1	4
<b>B) ELEMENTI DI INNOVAZIONE E ORIGINALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:</b>	<b>Max 11 punti</b>			<b>10,4</b>
<b>1 . Proposte di innovative ed originali:</b> rispetto alle proposte dei servizi ludotecari del territorio; rispetto alla tematica; rispetto alla metodologia.	6	OTTIMO buono eccellente ottimo	0,9	5,4
<b>2 . Eventi o manifestazioni particolari</b> organizzazione di corsi ludico – formativi per bambini, ragazzi ed eventualmente adulti; organizzazione di attività di formazione per educatori, tecnici del settore e altre figure professionali; organizzazione di attività espositive periodiche – eventi; organizzazione di attività estive per bambini e ragazzi; organizzazione di feste private per bambini.	5	ECCELLENTE eccellente eccellente eccellente eccellente	1	5
<b>C) QUALITÀ DEI CURRICULA DEGLI OPERATORI E DEL SOGGETTO PROPONENTE</b>	<b>Max. 12 punti</b>			<b>10,8</b>
<b>1 . Presenza di attività educative e analoghe al servizio ludotecario del soggetto proponente.</b>	6	OTTIMO	0,9	5,4
<b>2 . Esperienza specifica degli operatori.</b>	6	OTTIMO	0,9	5,4
<b>D) ASPETTI ORGANIZZATIVI</b>	<b>Max 27 punti</b>			<b>23,5</b>
<b>1 . Tempi di apertura del servizio</b> giornalieri; periodo estivo; vacanze scolastiche (Natale Pasqua...)	5	BUONO discreto buono buono	0,8	4
<b>2 . Rapporto numerico adulto bambino</b> in rapporto alle attività; al tempo di apertura del servizio giornaliero.	5	BUONO buono buono	0,8	4
<b>3. Allestimento spazi e materiali:</b> in base alle attività; al target; al numero degli utenti.	5	OTTIMO ottimo ottimo ottimo	0,9	4,5
<b>4. Programmazione delle attività:</b> annuale; mensile; settimanale.	5	OTTIMO ottimo ottimo ottimo	0,9	4,5
<b>5 . Diffusione delle attività e comunicazione all'utenza:</b> nel luogo (cartellonistica, avvisi, bacheca); nel sito internet (o altre forme di diffusione digitale); in forma cartacea.	5	OTTIMO ottimo ottimo ottimo	0,9	4,5
<b>6 . Presenza del servizio di prestito giochi</b>	2	ECCELLENTE	1	2
<b>TOTALE</b>				<b>87,3</b>

<b>GIUDIZIO SINTETICO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
ECCELLENTE	1
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
DISCRETO	0,7
SUFFICIENTE	0,6
QUASI SUFFICIENTE	0,5
MEDIOCRE	0,4
SCARSO	0,3
CARENTE	0,2
INADEGUATO	0,1
NON VALUTABILE	0

GARA 12/2021

GRADUATORIA FINALE

B - OFFERTA TECNICA Max 100																			
DITTA	CRITERIO A 50							CRITERIO B 11		CRITERIO C 12		CRITERIO D 27						TOTALE PUNTEGGIO	SOGLIA TOTALE50
	1 14	2 14	3 18	4 4	somma parte A	SOGLIA PARTE A 24	1 6	2 5	1 6	2 6	1 5	2 5	3 5	4 5	5 5	6 2			
1	<b>SUMO</b>	11,200	11,200	16,200	4,000	<b>42,600</b>	<b>AMMESSO</b>	5,400	5,000	5,400	5,400	4,000	4,000	4,500	4,500	4,500	2,000	<b>87,300</b>	<b>AMMESSO</b>