



Comune di Venezia
Data: 31/05/2021, PG/2021/0260195

COMUNE DI VENEZIA

Istituzione Centri Soggiorno

Responsabile del procedimento: ing. Silvia Grandese

DETERMINA N. 50 DEL 31/05/2021

PDD/2021/

DEL

OGGETTO: **GARA N. 16/2021** - Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico). - CIG. 8673365F35

Approvazione verbali di gara e impegno di spesa.

Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 13 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che conferisce al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, con particolare riferimento ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto e utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che stabilisce, tra l'altro, che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;
- l'art.1, comma 629 della legge finanziaria 2015 (L.190/2014) che ha apportato modifiche all'art. 17 ter del Decreto IVA, introducendo il meccanismo del c.d. split payment;
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al Decreto Legislativo n. 118/2011.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 18 dicembre 2020, che ha approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021/2023 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18/02/2021 con cui sono stati approvati il Piano della Performance 2021-2023 e Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16/03/2021 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPCT) e della Trasparenza per gli anni 2021-2023 e i relativi allegati.

Richiamati:

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;



Comune di Venezia
Data: 31/05/2021, PG/2021/0260195

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il "Protocollo di legalità" rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della l. 190 del 06/11/2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'Amministrazione.

Premesso che:

- con determinazione n. 29 del 31/03/2021 è stato dato l'incarico alla Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali di indire la gara 16/2021 per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 mediante procedura aperta ai sensi dell' art 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Preso atto che:

- entro il termine di scadenza fissato dal bando di gara (ore 12.00 del 13/05/2021) è pervenuta una sola offerta;
- come risulta dal verbale di gara n. 1 (ore 9.30) in data 13/05/2021, che fa parte integrante del presente atto, si è regolarmente riunito il seggio di gara nominato con nota del Presidente del seggio PG/2021/230049 del 13/05/2021 e quest'ultimo nominato dal Vice Segretario con atto PG/2021/230039 del 13/05/2021; nel corso della medesima seduta il seggio di gara ha esaminato la Busta A documentazione amministrativa del concorrente ed è risultata conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara;
- nello stesso giorno, a conclusione della seduta del seggio, alle ore 09.35 si è riunita la Commissione giudicatrice, come da verbale n. 2 (All. A), nominata con disposizione PG/2021/230078 del 13/05/2021 dal Presidente e quest'ultimo nominato dal Vice Segretario con nota PG/2021/230039 del 13/05/2021, per l'apertura della Busta B offerta tecnica pervenuta da parte del concorrente ALTO ADRIATIKO SRL, al solo fine di verificarne il contenuto;
- in data 13/05/2021 ore 10.00, come risulta dal verbale n. 3 (All. A), la Commissione si è riunita, in seduta riservata, per l'analisi delle offerte tecniche;
- Nel corso della seduta del 13/05/2021 ore 12.40 come risulta dal verbale n° 4, la commissione ha quindi proceduto alla formulazione della graduatoria proponendo al dirigente responsabile l'aggiudicazione del servizio all'impresa ALTO ADRIATIKO SRL, che ha presentato un ribasso unico del 1,5% sugli importi a base d'asta dei tre servizi di cui si compone l'offerta economica;
- l'offerta presentata è congrua in quanto prevede un ribasso minimo rispetto al prezzo a base d'asta e non si ravvisa la necessità di ulteriori verifiche ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo;

Riscontrata la regolarità delle procedure eseguite e non sussistendo motivi di interesse pubblico tali da procedersi alla revoca o non approvare il menzionato verbale di proposta di aggiudicazione;



Comune di Venezia
Data: 31/05/2021, PG/2021/0260195

Visti al riguardo gli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

Dato atto del rispetto dell'art. 6, comma 2, del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2013.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118.

Ritenuto che, non disponendo delle informazioni e dei dati indispensabili per l'accertamento di cui all'art. 9 del D. L. n. 78/2009, sia possibile attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la sola regolarità e correttezza dell'azione amministrativa posta in essere per l'individuazione del contraente, demandando invece la verifica di tutti gli aspetti contabili (ivi compreso quello relativo alla capacità dell'Ente di far fronte alle proprie obbligazioni entro i termini contrattualmente previsti) al controllo contabile del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile, oltre che del visto attestante la copertura finanziaria.

Ritenuto quindi di approvare i suddetti verbali di gara, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, procedendo contestualmente all'aggiudicazione alla Società ALTO ADRIATIKO con sede in Via Maestri del lavoro, Rosolina (RO) con partita IVA n 01403050295.

Ritenuto inoltre di procedere all'aggiudicazione sottoponendo il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e oggettivi autodichiarati in sede di gara in capo al concorrente aggiudicatario, stante l'urgenza procedere con tempestività all'attivazione dei servizi nell'imminenza della stagione balneare, come consentito dall'art. 8, comma 1, lettera a) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020, dando atto che si procederà al riepilogo della verifica degli stessi come stabilito dal vigente PTPCT.

Visti:

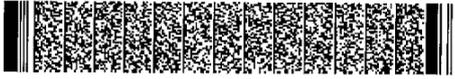
- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018.

Dato atto altresì che dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 in capo al firmatario dell'atto e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento.

Visti gli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

D e t e r m i n a

- 1) di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 (ore 9.30) n° 2 (ore 09.35), n° 3 (ore 10.00) e n° 4 (ore 12.40) del 13/05/2021 che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e aggiudicare l'affidamento del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 all'Impresa ALTO ADRIATIKO con sede in Via Maestri del lavoro, Rosolina (RO) con partita IVA n 01403050295;



Comune di Venezia
Data: 31/05/2021, PG/2021/0260195

- 2) di affidare pertanto l'esecuzione del servizio all'Impresa ALTO ADRIATIKO con sede in Via Maestri del lavoro, Rosolina (RO) con partita IVA n 01403050295 per la somma di € 174.276,50=(o.f.e.) di cui € 2.000,00=(o.f.e.) costi relativi alla sicurezza ed interferenza, per un importo complessivo di € 212.617,33= (o.f.i) di cui € 2.440,00=(o.f.i) costi relativi alla sicurezza ed interferenza;
- 3) di sottoporre il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 in capo al concorrente aggiudicatario;
- 4) di impegnare a favore dell'Impresa ALTO ADRIATIKO con sede in Via Maestri del lavoro, Rosolina (RO) con partita IVA n 01403050295; la somma complessiva di € 212.617,33=(o.f.i.), di cui € 2.440,00=(o.f.i) costi relativi alla sicurezza ed interferenza= per il servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023;
- 5) di imputare la spesa complessiva di € 212.617,33= (o.f.i.) come segue:
- € 72.499,11=(o.f.i.) "Servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare presso il Centro Morosini per la stagione estiva 2021, a carico del bilancio 2021 al capitolo cap. 39003 art. 213 cod 999 – servizi ausiliari, di cui € 2.440,00=(o.f.i) costi relativi alla sicurezza ed interferenza;
 - € 70.059,11=(o.f.i.) "Servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare presso il Centro Morosini per la stagione estiva 2022, a carico del bilancio 2022 al capitolo cap. 39003 art. 213 cod 999 – servizi ausiliari;
 - € 70.059,11=(o.f.i.) "Servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare presso il Centro Morosini per la stagione estiva 2023, a carico del bilancio 2023 al capitolo cap. 39003 art. 213 cod 999 – servizi ausiliari.
- 6) di condizionare, per le motivazioni espresse in premessa, l'efficacia del presente provvedimento al rilascio da parte del responsabile del servizio finanziario del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, da intendersi anche quale accertamento preventivo del fatto che il programma dei pagamenti previsti dal contratto che si andrà a stipulare, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Ai fini del rispetto del principio di separazione delle funzioni, di cui alle azioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si dà atto che la proposta di aggiudicazione è stata formulata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla commissione di gara, presieduta dal dott. Marzio Ceselin. Il Responsabile del procedimento di aggiudicazione, che si conclude con il presente atto, è il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 in quanto Dirigente Responsabile di budget.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il Direttore
ing. Silvia Grandese*

All.ti: n. 4 verbali con allegati

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 16/2021 - Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico) - CIG. 8673365F35

VERBALE N.1

Data e luogo della seduta: 13/05/2021 ore 09.30 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 29 del 31/03/2021.. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/0198186 in data 23/04/2021;

Estremi pubblicazione bando: G.U.R.I. 5^ Serie Speciale n. 46 del 23/04/2021, Albo Pretorio dal 23/04/2021 al 13/05/2021 e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente piu vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e Commissione : PG/2020/230039 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti del Seggio: PG/2020/230049 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2020/230078 del 13/05/2021;

Offerte pervenute: (n. 1) - 1. Alto Adriatico S.r.l.;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

Il Seggio di gara, costituito in forma di Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composto:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Michele Codemo
- 3) Commissario: Danilo Smocovich

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determinazione dirigenziale n. 29 del 31/03/2021., è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la gara n. 16/2021 - Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico) - CIG. 8673365F35 ; attraverso un sistema di Gara Telematica, a busta chiusa.

I membri del Seggio, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede, quindi, allo sblocco telematico delle offerte pervenute e all'esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio rileva che la documentazione presentata dall'unico

concorrente ALTO ADRIATIKO S.r.l. è conforme a quanto richiesto nel disciplinare di gara e pertanto lo ammette alle fasi successive della gara.

La seduta pubblica termina alle ore 09.35

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

Dott. Marzio Ceselin

I COMMISSARI

Dott. Michele Codemo

Sig. Danilo Smocovich

IL SEGRETARIO

Sig. Danilo Smocovich

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 16/2021 - Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico) - CIG. 8673365F35

VERBALE N.2

Data e luogo della seduta: 13/05/2021 ore 09.35 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 29 del 31/03/2021.. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/0198186 in data 23/04/2021;

Estremi pubblicazione bando: G.U.R.I. 5^ Serie Speciale n. 46 del 23/04/2021, Albo Pretorio dal 23/04/2021 al 13/05/2021 e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente piu vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e Commissione : PG/2020/230039 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti del Seggio: PG/2020/230049 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2020/230078 del 13/05/2021;

Offerte pervenute: (n. 1) - 1. Alto Adriatico S.r.l.;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta/o:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Sig.ra Giuliana Pivetta
- 3) Commissario: Sig.ra Mariagrazia Ferretti

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

Si insedia la commissione giudicatrice.

I membri della Commissione, tenuto conto anche delle ditte partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di legge.

Il Presidente procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web venezia.acquistitelematici.it dell'offerta tecnica al solo fine di verificarne il contenuto.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

L'offerta tecnica dovrà contenere gli elementi indicati al punto 17.1 del disciplinare di gara:

1. Esperienza e titoli del personale impiegato	
MAX PUNTI 35	
1. a - per corsi di aggiornamento specifico	Fino a punti 5
1. b - esperienza specifica nell'attività di bagnino di mare	Fino a punti 15
1. c - esperienza specifica nell'attività di bagnino di terra	Fino a punti 10
1. d - esperienza specifica nell'attività di istruttore di nuoto per bambini	Fino a punti 5
Programma di attività proposte ad integrazione della manutenzione e pulizia quotidiana	
MAX PUNTI 35	
2. a - numero e tipologia di attività integrative proposte per la manutenzione e pulizia dell'arenile (specificando l'utilizzo di eventuali attrezzature equipollenti; punti 0,5 l'uno	Fino a punti 10
2. b - numero e tipologia di attività integrative proposte per la manutenzione e pulizia di spogliatoi e docce (specificando l'utilizzo di eventuali attrezzature e/o macchinari)	Fino a punti 10
3. c - numero e tipologia di attività integrative periodiche proposte per la pulizia di lettini/ sdraio a disposizione degli utenti in spiaggia	Fino a punti 15

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati e dei punteggi discrezionali della tabella inserita al punto 17.2 del disciplinare.

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi.

Ad ogni coefficiente corrisponderà la seguente valutazione della Commissione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0

Il punteggio del sub-criterio verrà riparametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

Il Presidente rileva che:

il concorrente Alto Adriatico S.r.l. ha presentato una relazione tecnica di con la descrizione delle attività di 12 pagine in formato A4 + la copertina ed indice, conforme al disciplinare di gara.

La seduta pubblica termina alle ore 9.45

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

II PRESIDENTE

F.to. Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to. Sig.ra Giuliana Pivetti

F.to. Sig.ra Mariagrazie Ferretti

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to. Sig. Danilo Smocovich

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 16/2021 - Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico) - CIG. 8673365F35

VERBALE N.3

Data e luogo della seduta: 13/05/2021 ore 10.00 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 29 del 31/03/2021.. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/0198186 in data 23/04/2021;

Estremi pubblicazione bando: G.U.R.I. 5^ Serie Speciale n. 46 del 23/04/2021, Albo Pretorio dal 23/04/2021 al 13/05/2021 e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente piu vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e Commissione : PG/2020/230039 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti del Seggio: PG/2020/230049 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2020/230078 del 13/05/2021;

Offerte pervenute: (n. 1) – 1. Alto Adriatico S.r.l.;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta/o:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Sig.ra Giuliana Pivetta
- 3) Commissario: Sig.ra Mariagrazia Ferretti

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

Si insedia la commissione giudicatrice.

La Commissione, riunita in seduta riservata e avvalendosi anche di modalità telematiche come previsto al verbale n. 1, inizia ad esaminare attentamente l'offerta tecnica presentata dall'unico concorrente per il lotto 1.

Per ciascun criterio di valutazione indicato nel disciplinare di gara viene effettuata l'analisi dell'offerta tecnica del concorrente e in relazione al criterio preso in considerazione e viene assegnato un punteggio in relazione ai coefficienti indicati nel disciplinare di gara.

La valutazione e il relativo punteggio, assegnati dalla Commissione all'offerta tecnica del concorrente, sono riportati nell'allegato 1 al presente verbale di gara.

La seduta termina alle ore 12.30

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to. Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to. Sig.ra Giuliana Pivetta

F.to. Sig.ra Mariagrazia Ferretti

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to. Sig. Danilo Smocovich

GARA N° 16/2021: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE SPIAGGIA, GESTIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA E SALVATAGGIO IN MARE PER LE STAGIONI 2021-2022-2023 PRESSO IL CENTRO MOROSINI – Via Alberoni, 51 – Lido di Venezia

E INFERMIERISTICO AL CENTRO MOROSINI - Via Alberoni, 51 - LIDO DI VENEZIA

Lotto unico

Valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla ditta ALTO ADRIATIKO S.R.L.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

CRITERIO	CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO ASSEGNATO	NOTE	PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO
1	1. a	Esperienza e titoli del personale impiegato MAX PUNTI 35				31,5
		per corsi di aggiornamento specifico	5	5	si ritiene che la preparazione e la formazione del personale sono pienamente soddisfacenti <i>eccellente</i>	
	2. a	esperienza specifica nell'attività di bagnino di mare	15	13,5	si ritiene che l'esperienza del personale riferita è molto soddisfacente <i>ottimo</i>	
	3. a	esperienza specifica nell'attività di bagnino di terra	10	8	esperienza del personale adeguata e soddisfacente <i>buono</i>	

	4. a	esperienza specifica nell'attività di istruttore di nuoto per bambini	5	5	si considera la preparazione e l'esperienza dell'istruttore di nuoto altamente qualificata	
2	programma di attività proposte ad integrazione della manutenzione e pulizia quotidiana MAX PUNTI 35					12,5
	2. a	numero e tipologia di attività integrative proposte per la manutenzione e pulizia dell'arenile (specificando l'utilizzo di eventuali attrezzature) punti 0,5 l'uno	10	0	Nessuna attività o attrezzatura integrativa proposta inadeguato	
	2. b	numero e tipologia di attività integrative proposte per la manutenzione e pulizia di spogliatoi e docce (specificando l'utilizzo di eventuali attrezzature e/o macchinari	10	5	la descrizione delle attività integrative è imprecisa e incompleta parzialmente adeguato	
	2. c	numero e tipologia di attività integrative periodiche proposte per la pulizia di lettini/sdraio a disposizione degli utenti in spiaggia	15	7,5	la descrizione delle attività integrative è imprecisa e incompleta parzialmente adeguato	

RIEPILOGO PUNTEGGIO 70

PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNATO 44

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica di cui ai precedenti punti la Commissione Giudicatrice assegna un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi.

Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione che viene espressa dalla Commissione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9

BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0

Il punteggio del sub-criterio viene parametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

Comune di Venezia

C.F. 00339370272

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Gare e Contratti

GARA N. 16/2021 - Procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico) - CIG. 8673365F35

VERBALE N.4

Data e luogo della seduta: 13/05/2021 ore 12.40 – Comune di Venezia, ufficio gare San Marco, 4136;

Provvedimento di indizione della gara: determinazione dirigenziale n. 29 del 31/03/2021.. Procedura aperta.

Estremi del bando di gara: PG/2021/0198186 in data 23/04/2021;

Estremi pubblicazione bando: G.U.R.I. 5^ Serie Speciale n. 46 del 23/04/2021, Albo Pretorio dal 23/04/2021 al 13/05/2021 e siti internet.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente piu vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016.

Provvedimento di nomina del Presidente di Seggio e Commissione : PG/2020/230039 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti del Seggio: PG/2020/230049 del 13/05/2021;

Provvedimento di nomina dei componenti della Commissione:

PG/2020/230078 del 13/05/2021;

Offerte pervenute: (n. 1) – 1. Alto Adriatico S.r.l.;

PRESENTI: nessuno.

SVOLGIMENTO

La Commissione ai sensi del disciplinare di gara, è così composta/o:

- 1) Presidente: Marzio Ceselin
- 2) Commissario: Sig.ra Giuliana Pivetta
- 3) Commissario: Sig.ra Mariagrazia Ferretti

Funge da Segretario il sig. Danilo Smocovich.

Si insedia la commissione giudicatrice.

Il Presidente della commissione apre la seduta pubblica di gara e procede alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica del concorrente e riepilogati nell'allegato n. 1 al presente verbale. Procede successivamente alla visualizzazione sulla piattaforma web venezia.acquistitelematici.it dell'offerta economica.

L'offerta economica deve essere redatta in conformità a quanto indicato all'art. 15 del disciplinare di gara.

Nell'offerta economica deve contenere: L' "Offerta economica" deve contenere gli elementi descritti al punto 1 lettera a) b) c) d) e) f) del capitolato e al punto 16 del disciplinare di gara:

a) l'importo unitario più basso rispetto all'importo unitario a corpo unico a base d'asta, per ciascuna annata relativo al servizio ripristino quota e pulizia meccanica dell'arenile in concessione;

- b)** l'importo unitario più basso rispetto all'importo unitario a corpo unico a base d'asta per ciascuna annata, ed il corrispondente ribasso percentuale offerto per il servizio o allestimento e disallestimento;
- c)** l'importo unitario più basso offerto rispetto all'importo unitario giornaliero a base d'asta ed il corrispondente ribasso percentuale offerto per il servizio spiaggia;
- d)** l'importo unitario più basso offerto rispetto all'importo unitario orario a base d'asta ed il corrispondente ribasso percentuale offerto per il servizio aggiuntivo corsi di nuoto;
- e)** la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del codice;
- f)** la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del codice;

Il corrispondente ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere al quale sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

B	VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	30
	Offerta Economica: ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	30

Al ribasso viene applicata la formula prevista al punto 17.3 del disciplinare di gara, ottenendo il punteggio dell'offerta economica che viene sommato a quello dell'offerta tecnica, ottenendo i punteggi finali riportati nell'allegato 1 al presente verbale.

Si procede quindi alla formulazione della graduatoria, allegata al

presente verbale.

La Commissione, ultimate le operazioni di gara, propone al dirigente responsabile l'aggiudicazione della gara riguardante l'affidamento del servizio gestione spiaggia, gestione del servizio di vigilanza e salvataggio in mare al Centro Morosini per le stagioni 2021, 2022 e 2023 (lotto unico) - CIG. 8673365f35, all'impresa alto adriatica s.r.l. con sede legale a Rosolina (Rovigo), Via Maestri del Lavoro 5, C.F. e P.IVA: 01403050295 che effettuato il ribasso percentuale e il corrispondente importo unnicomprensivo unico, posto a base d'asta pari 1,5 % di posto a base di gara, corrispondente a punteggio totale di 71 punti si 100.

Preso atto dell'offerta pervenuta e dei punteggi assegnati e sulla base di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del d. lgs. 50/2016, il Presidente comunica che l'offerta presentata dall'unico classificata non è oggetto di valutazione di anomalia.

Verrà comunque richiesto al R.U.P. se ritenga di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta presentata dalla ditta per la quale si propone l'aggiudicazione.

Il concorrente non ha dichiarato di avvalersi del subappalto.

La seduta termina alle ore 13.00

Per quanto descritto si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to. Dott. Marzio Ceselin

LA COMMISSIONE

F.to. Sig.ra Giuliana Pivetta

F.to. Sig.ra Mariagrazia Ferretti

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to. Sig. Danilo Smocovich

GARA 16/2021	
GRADUATORIA FINALE	
IMPORTO A BASE D'ASTA:	174.900,00

		TECNICA				ECONOMICA									
SOGLIA DI ANOMALIA		56		24											
DITTA	B - OFFERTA TECNICA Max 70								C - OFFERTA ECONOMICA Max 30						
	CRITERIO 1 35				CRITERIO 2 35				PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	PREZZO OFFERTO	RIBASSO Prezzo	SOGLIA	COEFFICIENTE	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	TOTALE PUNTEGGIO
	A 5	B 15	C 10	D 5	2A 10	2B 10	3C 15								
1	ALTO ADRIATIKO	5,000	13,500	8,000	5,000		5,000	7,500	44,000	172.276,500	1,5000	1,5000	0,900	27,000	71,000