



Città di Venezia

Gara n. 49/2023 Appalto triennale per il Servizio di prima accoglienza e inserimento in famiglia parentale di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) durata 36 mesi, periodo dall'01/07/2023 al 30/06/2026. CIG 9731291360 CUI S00339370272202300014

| Informazioni sulla gara | |
|---|-------------------------------------|
| ID | 430 |
| Tipologia di gara: | Procedura aperta |
| Criterio di valutazione: | Economicamente più vantaggiosa |
| CPV: | 85311300-5 |
| CIG: | 9731291360 |
| Tipo di fornitura: | Servizi |
| RUP: | Rosanna Rosada |
| Stato: | Aggiudicata |
| Soggetto aggiudicatore: | Città di Venezia |
| Centro di costo: | Servizio Gare e contratti |
| Destinatario fornitura/servizio: | Servizio di sistema |
| Aggiudicatario: | Cooperrativa Sociale elleuno s.c.s. |
| Importo di aggiudicazione comprensivo degli oneri: | 816.420,00 € |
| Data di aggiudicazione: | 28 giugno 2023 |

| Importi e oneri | |
|--|--------------|
| Importo complessivo a base d'asta: | 825.000,00 € |
| Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso: | 825.000,00 € |
| Oneri: | 0,00 € |
| Importo contribuito ANAC: | 90,00 € |
| Garanzia fideiussoria: | 16.500,00 € |

| Criterio di valutazione dell'offerta economica | |
|--|---|
| Formula per calcolo del punteggio dell'offerta economica | 6.3 Formula interpolazione bilineare (X=0.90) |
| Punteggio massimo da attribuire all'offerta economica | 20 |

| Date pubblicazione e scadenza | |
|--|-------------------------|
| Data inizio partecipazione: | 19 maggio 2023 12:00:00 |
| Termine ultimo per la presentazione di quesiti: | 07 giugno 2023 23:59:00 |
| Data scadenza: | 15 giugno 2023 12:00:00 |

| Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa |
|--|
| DGUE |
| Domanda di partecipazione |
| Autocertificazione BOLLO |
| Documento di Identità |
| Contributo ANAC |
| Cauzione - Fidejussione |
| Eventuali documenti integrativi |
| PASSOE |
| AVVALIMENTO |
| ATTESTAZIONE ISO |
| RAGGRUPPAMENTO/CONSORZIO |

| Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica |
|--|
| Offerta economica |
| Eventuali documenti integrativi |

| Documentazione gara |
|--|
| BANDO DI GARA CON PG |
| BANDO DI GARA FIRMATO DIGITALMENTE |
| CAPITOLATO |
| ELENCO PERSONALE PER CLAUSOLA SOCIALE |
| MODELLO A E C |
| DGUE |
| MODELLO OFFERTA ECONOMICA (inserito in data 29 maggio 2023) |

| Chiarimenti | |
|---|--|
| Domanda | Risposta |
| chiediamo chi sia l'attuale gestore del servizio Cordiali saluti | l'attuale gestore è cooperativa sociale Elleuno |
| Domanda | Risposta |
| nell'art 3 -punto 6 del Capitolato tra le attività richieste si fa riferimento ad “attività di reperimento delle risorse per l’inserimento in strutture idonea, in famiglia parentale e/o omoculturale e/o altra nazionalità dei minori stranieri non accompagnati” . Si chiede se siano presenti elenchi di strutture e famiglie a cui fare riferimento o verrà richiesto all’aggiudicataria il reperimento di famiglie idonee con tutte le attività connesse (valutazione, formazione ...) Saluti | il Servizio Infanzia e Adolescenza possiede una lista di comunità educative e di PA che va costantemente integrata e aggiornata da parte del soggetto gestore; per quanto riguarda risorse parentali o familiari l'ente gestore si occuperà di reperire risorse della famiglia del minore o risorse disponibili all'accoglienza attraverso attività di sensibilizzazione e promozione da svolgersi autonomamente o in collaborazione con il Servizio Infanzia e Adolescenza del Comune di Venezia; a carico dell'ente gestore c'è la collaborazione con il Centro per l'Affido e la solidarietà familiare per il percorso di informazione e formazione e la valutazione socio ambientale delle risorse abbinabili al minore; |
| Domanda | Risposta |
| Si chiede cosa si intenda per attività di reperimento delle risorse come al punto 6 del capitolato di gara. | attività di promozione e sensibilizzazione sul territorio comunale ed extra comunale per reperire e contattare risorse disponibili all'accoglienza e all'affido di msna. |
| Domanda | Risposta |
| Si chiede, nel caso di mancanza di disponibilità di famiglie o comunità, se do debba provvedere economicamente e temporaneamente alla collocazione del minore fino al reperimento di struttura idonea. | Nel caso di mancanza di famiglie o comunità la spesa è sempre a carico del Comune, l'ente gestore ha il compito di reperire un collocamento adeguato in emergenza, in accordo con l'Autorità Giudiziaria competente o con le Forze dell'Ordine. |

| Criteria punteggi documentazione tecnica | |
|---|---------------------------------------|
| Nome criterio/sub-criterio | Punteggio massimo attribuibile |
| PERSONALE | |
| grado di efficacia del piano dettagliato di formazione e supervisione degli operatori, congruente con l'oggetto del servizio, da realizzarsi nel corso della durata dell'appalto e i cui oneri (orari e finanziari) restano a carico della Ditta aggiudicatari | 5.00 |
| il grado di efficacia criteri e modalità di selezione del personale del servizio oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto | 2.00 |
| il grado di efficacia delle metodologie adottate per la tutela del personale in relazione all'assolvimento degli obblighi in materia di sicurezza compresa la dotazione di presidi | 2.00 |
| Il grado di efficacia ed efficienza delle metodologie e delle misure per far fronte al turn over e per mantenere il benessere dell'operatore | 2.00 |
| il grado di efficacia ed efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione del personale tenuto conto di quanto richiesto dall'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto | 2.00 |
| organigramma aziendale della Ditta e efficienza ed efficacia dell'organizzazione che si intende adottare per gestire il personale finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento agli interventi da erogare, con precisazio | 5.00 |
| Totale criterio | 18.00 |
| PIANO DI SERVIZIO | |
| grado conoscenza del territorio comunale nel quale gli interventi di affidamento verranno realizz.: elenco e localizzazione territoriale delle realtà assoc.ve e private a cui orientare gli affidatari per la realizzazione del Progetto educativo del minore | 4.00 |
| grado di efficacia e efficienza sistema delle comunicazioni da adottare nei rapporti con destinatari del servizio e con il Servizio istituzionalmente competente per la gestione dei MSNA, nelle diverse fasi con specifica dotazione strumentale da fornire a coordinatori e operatori | 5.00 |
| grado efficacia della metodologia di accompagnamento familiare affidataria, come al punto 3 art. 3 del C.S.A. e nella parte indicata come "Caratteristiche del Servizio", nel compito di sostegno alla crescita e inserimento territorio cittadino minore affidato | 6.00 |
| grado efficacia e efficienza delle modalità organizzative che si intende adottare per gestire al meglio l'offerta, di cui al punto 7 art. 3 CSA e nella parte indicata come "Caratteristiche del Servizio", di mediazione linguistica e culturale. specificamente con MSNA residenti in città e con le famiglie | 6.00 |
| grado efficacia ed efficienza modalità organizzative che si intende adottare per organizzare e gestire come da punti 1 e 2 art. art. 3 | |

| | |
|--|--------------|
| del C.S.A. e parte indicata come "caratterist. servizio" sia sport. telef. che att.tà acc.to e orient.to sportello giorn. accoglienza | 6.00 |
| il grado di efficacia degli strumenti di lavoro a disposizione degli operatori per l'analisi/conoscenza della situazione del MSNA accolto e per la stesura del Progetto quadro (PQ) e del progetto di accompagnamento all'autonomia | 6.00 |
| il grado di efficacia della metodologia e degli strumenti con cui si intendono realizzare i progetti educativi nel corso delle 16 settimane di prima accoglienza e fino alla maggiore età e per i minori di 17 anni e mezzo | 6.00 |
| il grado di efficacia delle strategie, di cui al punto 6 dell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto e nella parte sopra indicata come "Caratteristiche del Servizio" che si intendono adottare di reperimento di risorse familiari | 6.00 |
| il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per realizzare il servizio nel suo complesso e nello specifico per erogare gli interventi previsti | 6.00 |
| l'efficacia e l'efficienza dell'ubicazione della sede dello sportello in città oltre alla dotazione di mezzi e di strumenti, in particolare per la raccolta e la gestione dei dati, per la rendicontazione amministrativa e per la puntuale gestione della spesa | 5.00 |
| la congruità tra il progetto di gestione così come specificato e le risorse umane e strumentali ritenute necessarie alla sua realizzazione | 3.00 |
| Totale criterio | 59.00 |
| VERIFICHE E MONITORAGGIO | |
| le modalità e gli strumenti di valutazione dell'efficienza e dell'efficacia che si intendono adottare al fine di raggiungere gli obiettivi del servizio | 3.00 |
| Totale criterio | 3.00 |
| Totale | 80.00 |

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta tecnica

| |
|---------------------------------|
| Offerta tecnica |
| Eventuali documenti integrativi |