



Città di Venezia

LOTTO 1 CIG 9367248197 - Appalto per il servizio di controllo, accertamento e contestazione delle violazioni del regolamento relativo al contributo di accesso istituito ex art. 1, comma 1129, L. 145/2018, così come disciplinato dal regolamento comunale, nonché di riscossione coattiva relativamente alle somme non pagate a seguito dell'attività di accertamento conseguenti l'attività di controllo.

Informazioni sulla gara	
ID	320
Tipologia di gara:	Procedura aperta
Criterio di valutazione:	Economicamente più vantaggiosa
CPV:	71700000-5
CIG:	9367248197
Tipo di fornitura:	Servizi
Atto di riferimento:	Determinazione Dirigenziale n. 1661 del 17/08/2022
RUP:	Nicola Nardin
Stato:	In svolgimento
Soggetto aggiudicatore:	Città di Venezia
Centro di costo:	Servizio Gare e contratti
Destinatario fornitura/servizio:	Servizio di sistema
Aggiudicatario:	ABACO SPA

Importi e oneri	
Importo complessivo a base d'asta:	0,00 €
Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso:	0,00 €
Oneri:	0,00 €

Date pubblicazione e scadenza	
Data inizio partecipazione:	02 settembre 2022 12:00:00
Termine ultimo per la presentazione di quesiti:	02 ottobre 2022 23:59:00
Data scadenza:	10 ottobre 2022 9:00:00

Documenti richiesti in tutti i lotti - Documentazione amministrativa
DGUE
Domanda di partecipazione
Autocertificazione
Documento di Identità
Contributo ANAC
Cauzione - Fidejussione
Eventuali documenti integrativi
PASSOE

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica
Offerta economica
Eventuali documenti integrativi

Documentazione gara
BANDO DI GARA FIRMATO DIGITALMENTE
BANDO DI GARA CON PG
MODELLO D'ISTANZA
CAPITOLATO

Chiarimenti	
Domanda	Risposta
<p>Spett.le Comune di Venezia, all'art. 2 del disciplinare di gara inerente la gara in oggetto, è indicato che documentazione di gara comprende: 1. Capitolato Speciale; 2. Bando di gara; 3. Disciplinare di gara; 4. Protocollo di legalità sottoscritto in data 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto; 5. Schema di domanda di partecipazione; 6. Schema di dichiarazione 7. Schema di offerta economica 8. Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) in formato elettronico. Tuttavia i suddetti documenti non sono presenti né sul portale né sul sito del Comune, si richiede un cortese riscontro a tal proposito. Distinti saluti</p>	<p>La documentazione era distribuita tra la pagina principale della gara e le pagine dei singoli lotti. Per agevolare la consultazione la documentazione è ora presente già sulla pagina della singola gara, accessibile semplicemente cliccando sul numero della gara (62/2022, indicato nel bando e comunque accompagnato dalla descrizione dell'oggetto) al link del profilo del committente https://www.comune.venezia.it/it/node/41408 anch'esso indicato nel bando. Manca solo il protocollo di legalità ma nel bando è indicato come scaricarlo dal sito istituzionale del Comune di Venezia, in quanto valido non solo per questa procedura ma per qualsiasi procedura del Comune di Venezia.</p>
Domanda	Risposta
<p>Considerato che nel bando di gara sussiste la facoltà per l'Ente appaltante di poter rinnovare il servizio, si chiede conferma sull'applicabilità dell'art. 106, co. 1, let. a), primo periodo, del codice dei contratti pubblici, di cui al d. lgs. 18.4.2016, n. 50 sì come innovato dall'art. 29 del D.L. n. 4 del 27.1.2022, convertito dalla legge n. 25 del 28.3.2022.</p>	<p>La giurisprudenza costante ritiene non applicabile la revisione prezzi in caso di rinnovo, trattandosi di nuovo rapporto contrattuale. In ogni caso l'art. 29 del D.L. 4/2022 convertito in legge 25/2022 si applica solo sino al 31/12/2023 ed è escluso l'anno di presentazione dell'offerta.</p>
Domanda	Risposta
<p>Con riferimento alla procedura di cui all'oggetto, siamo a richiedere a Codesta Spett.le Stazione Appaltante i seguenti chiarimenti: 1) se il voucher attestante il pagamento ovvero la registrazione per beneficiare dell'esclusione/esenzione dal pagamento del contributo di accesso di cui all'art. 4, comma 3 – bis) del D. Lgs. 14/03/2011, n. 23, conterrà le generalità ed i dati personali rispettivamente del soggetto pagante o esente; 2) se gli agenti accertatori/operatori dell'aggiudicatario dell'appalto saranno esentati dal pagamento dei tickets/biglietti di viaggio per lo spostamento a mezzo vaporetto/ferry boat al fine di raggiungere i luoghi di esecuzione del servizio de quo. Cordiali saluti. Ufficio gare</p>	<p>1) il titolo attestante il pagamento o la condizione di esclusione/esenzione conterrà esclusivamente il nome ed il cognome del soggetto al fine della verifica da parte del controllore della riferibilità del titolo alla persona, resa possibile dall'esame anche di un documento di identità. Il voucher non consentirà l'esame di alcun ulteriore dato, ed in particolare dei motivi legati all'esclusione/esenzione. In caso di presentazione di una autocertificazione, il controllore dovrà provvedere alla identificazione mediante esame del documento riportato nella autocertificazione.</p> <p>Con riferimento a tale quesito, si precisa che verranno proporzionati i termini di presentazione dell'offerta prevedendo altresì la nomina dell'appaltatore "Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 GDPR".</p>

2) Le eventuali spese per spostamenti a mezzo TPL non saranno a carico dell'appaltatore ma saranno assunti dalla stazione appaltante.

Domanda

Risposta

Spett.le Comune di Venezia, in merito a quanto previsto all'art. 165, D.Lgs. 50/2016, in materia di rischio ed equilibrio economico-finanziario nelle concessioni, ed alla sentenza del Consiglio di Stato n. 00795/2022REG.PROV.COLL., si chiede di pubblicare il PEF con evidenziate gli indicatori richiamati al punto 3) delle linee guida ANAC n. 9.
Distinti saluti

La disciplina giuridica applicabile è quella dell'appalto di servizi e quindi non è stato predisposto perchè non necessario il PEF.

Criteria punteggi documentazione tecnica	
Nome criterio/sub-criterio	Punteggio massimo attribuibile
1 - Organizzazione del servizio	
1.1 - Struttura di coordinamento del progetto.	5.00
1.2 - Coordinamento delle squadre degli accertatori	5.00
1.3 - Reperibilità del coordinatore delle squadre di controllo	3.00
1.4 - Comunicazione in tempo reale con le squadre di controllo	4.00
1.5 - Ampliamento del personale utilizzato nelle attività di controllo in possesso della conoscenza della lingua inglese almeno a livello B1 rispetto al minimo previsto, indicando il numero complessivo del personale da assumere/da dedicare a tale attività	5.00
1.6 - Utilizzo di sistemi/procedure di verifica dell'attività delle squadre di controllo	6.00
1.7 - Utilizzo di sistemi/procedure di misurazione delle performance dell'attività delle squadre di controllo	6.00
1.8 - Call center telefonico	5.00
1.9 - Attività recupero coattivo	6.00
Totale criterio	45.00
2 - Software gestionale	
2.1 - Accessibilità del programma da remoto da parte del Comune	5.00
2.2 - Stampe degli atti amministrativi di contestazione su modelli forniti dal Comune, sia in italiano che nella lingua del trasgressore	5.00
2.3 - Generazione per gli atti amministrativi di competenza comunale di causale di versamento per accoppiamento successivo versamento	5.00
2.4 - Disponibilità, in corso d'esercizio, a fornire all'amministrazione flusso telematico necessario alla predisposizione autonoma degli atti di competenza comunale	5.00
2.5 - Possibilità di estrazioni statistiche in tempo reale relativo al vettore in cui si è registrata la violazione	5.00
Totale criterio	25.00
Totale	70.00

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta tecnica
Offerta tecnica
Eventuali documenti integrativi