



Città di Venezia

GARA N. 20/2022 - Appalto della durata di 3 (tre) anni, del Servizio Educativo Domiciliare, in conformità al "Regolamento Servizio Educativo Domiciliare", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 131 del 19/11/2015. CIG 91399247E2

Informazioni sulla gara	
<b>ID</b>	280
<b>Tipologia di gara:</b>	Procedura aperta
<b>Criterio di valutazione:</b>	Economicamente più vantaggiosa
<b>CPV:</b>	85311300-5
<b>Protocollo:</b>	PG 156431 del 08/04/
<b>CIG:</b>	91399247E2
<b>Tipo di fornitura:</b>	Servizi
<b>RUP:</b>	marzio ceselin
<b>Stato:</b>	Aggiudicata
<b>Soggetto aggiudicatore:</b>	Città di Venezia
<b>Centro di costo:</b>	Servizio Gare e contratti
<b>Destinatario fornitura/servizio:</b>	Servizio di sistema
<b>Aggiudicatario:</b>	Consorzio Blu Società Cooperativa Sociale
<b>Importo di aggiudicazione comprensivo degli oneri:</b>	1.153.375,30 €
<b>Data di aggiudicazione:</b>	10 giugno 2022

Importi e oneri	
<b>Importo complessivo a base d'asta:</b>	1.176.175,00 €
<b>Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso:</b>	1.085.700,00 €
<b>Oneri:</b>	90.475,00 €
<b>Importo contribuito ANAC:</b>	140,00 €
<b>Garanzia fideiussoria:</b>	21.714,00 €

<b>Criterio di valutazione dell'offerta economica</b>	
Formula per calcolo del punteggio dell'offerta economica	6.3 Formula interpolazione bilineare (X=0.90)
Punteggio massimo da attribuire all'offerta economica	20

<b>Date pubblicazione e scadenza</b>	
<b>Data inizio partecipazione:</b>	08 aprile 2022 12:00:00
<b>Termine ultimo per la presentazione di quesiti:</b>	27 aprile 2022 0:00:00
<b>Data scadenza:</b>	05 maggio 2022 12:00:00

<b>Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa</b>
DGUE
Domanda di partecipazione
Autocertificazione
Documento di Identità
Contributo ANAC
Cauzione - Fidejussione
Eventuali documenti integrativi
PASSOE
Avvalimento
Certificazione ISO
Raggruppamento/Consorzio
Certificazione bollo

<b>Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica</b>
Offerta economica
Eventuali documenti integrativi

<b>Documentazione gara</b>
BANDO E DISCIPLINARE DI GARA CON PG
CAPITOLATO E REGOLAMENTO
ELENCO DEL PERSONALE EX CLAUSOLA SOCIALE
DGUE
OFFERTA ECONOMICA
MODELLO D'ISTANZA

<b>Chiarimenti</b>	
<b>Domanda</b>	<b>Risposta</b>
<p>Buon giorno, la presente per chiedere quale sia l'attuale gestore uscente. Un cordiale saluto.</p>	<p>L'attuale gestore è il CONSORZIO BLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE</p>
<b>Domanda</b>	<b>Risposta</b>
<p>siamo a formulare le seguenti richieste di chiarimenti: 1. Con riferimento all'impegno di gestire un "pacchetto complessivo di ore, definito al momento dell'attivazione, da utilizzare direttamente con i destinatari dell'intervento e un collegato pacchetto di ore da utilizzare per il monitoraggio con gli operatori referenti del Progetto Quadro e/o con il Gruppo di lavoro multidisciplinare e per le necessarie elaborazioni scritte [che] potrà corrispondere massimo al 10% delle ore di intervento complessivamente definite" (art. 9 del CSA), si chiede gentilmente di indicare se la quota del 10% sia da intendersi come aggiuntiva rispetto al monte ore stimato di 40.350 ore imputate per il calcolo della base d'asta, o sia già ricompresa all'interno del detto monte ore. 2. Ai fini di una corretta stima dei costi necessari a garantire un servizio di qualità ed aderente alle richieste del capitolato, si chiede di fornire il dato storico relativo ai tempi di percorrenza ed ai chilometri percorsi in 1 anno di servizio. 3. Con riferimento al requisito di capacità tecnico finanziaria di cui al punto 7.3 lett. a) del disciplinare, si chiede se tra i servizi analoghi considerati ai fini del soddisfacimento del</p>	<p>1. è già ricompreso nel monte ore complessivo stimato di 40.350 ore.  2. I tempi di percorrenza ed ai chilometri percorsi sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria. Non si dispone pertanto del dato storico degli stessi.  3. La valutazione dei requisiti è compito del seggio di gara di cui al punto 18 del disciplinare. I servizi citati sono servizi sociali, pertanto sulla base di quanto sarà illustrato in sede di partecipazione alla gara con il D.G.U.E. potrebbero essere considerati analoghi ai fini del soddisfacimento parziale del requisito citato, fatta salva ogni eventuale diversa valutazione da parte del seggio di gara. Si ricorda, tuttavia, che la previsione del punto 7.3 lett. a) del disciplinare richiede anche che tra i servizi svolti dal concorrente a comprova del requisito di capacità tecnica e professionale vi sia <i>"almeno il 50% per servizi di cui all'art. 1 del Capitolato"</i>.</p>

requisito possano essere ritenuti validi anche i servizi di accoglienza integrata (ex SPRAR) rivolti a minori stranieri non accompagnati, comprendenti i seguenti servizi mini obbligatori comprende i seguenti servizi minimi obbligatori: a) accoglienza materiale; b) mediazione linguistico-culturale; c) orientamento e accesso ai servizi del territorio; d) insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico; e) formazione e riqualificazione professionale; f) orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo; g) orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo; h) orientamento e di accompagnamento all'inserimento sociale; i) orientamento e accompagnamento legale; j) tutela psico-socio-sanitaria; k) servizio di reperibilità 24h/24h; l) Attività e servizi aggiuntivi di cui all'art. 35 DM 18/11/2019 del Ministero dell'Interno.

**Domanda**

**Risposta**

Spett.le Ente, in merito alla partecipazione alla procedura in oggetto siamo ad inoltrare i seguenti chiarimenti: 1. si chiede di specificare se il piano di assorbimento debba essere inserito in uno dei criteri richiamati alla "tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica" di cui all'art. 17 del Disciplinare, specificando eventualmente di quale criterio si tratti; 2. all'art. 15 disciplinare "Contenuto dell'offerta tecnica" vengono citate

“le metodologie adottate per la tutela del personale in relazione all’assolvimento degli obblighi in materia di sicurezza compresa la dotazione di presidi”; tale aspetto non viene poi richiamato nella tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell’offerta tecnica, e si chiede pertanto in quale criterio debba essere descritto.

3. In merito alla tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell’offerta tecnica, si rileva un’incongruenza tra l’art. 17.1 del disciplinare, che riporta “Grado di formazione, qualificazione professionale ed esperienza pregressa del coordinatore, da valutare tramite il suo curriculum vitae (art. 5, punto 2.3 del capitolato). Il grado di conoscenza delle problematiche connesse alla genitorialità fragile e/o carente e delle problematiche che connotano i progetti di cura e protezione e tutela dei minori in condizioni di rischio; il grado di efficacia ed efficienza della tipologia degli strumenti di lavoro a disposizione degli operatori per l’analisi/conoscenza della situazione e per la stesura del progetto educativo individuale (P.E.I.) o progetto educativo individuale familiare (P.E.I.F.), con le correlate relazioni al servizio, anche ai fini delle comunicazioni dovute all’autorità giudiziaria, rapportati alle quattro tipologie di intervento così come precisamente descritte negli artt. 6, 7, 8 e 9 dell’allegato Regolamento” e l’art. 17.1 del Capitolato, che riporta “Il grado di conoscenza delle problematiche connesse

1. No, il piano di assorbimento non è oggetto di valutazione.

2. “le metodologie adottate per la tutela del personale in relazione all’assolvimento degli obblighi in materia di sicurezza compresa la dotazione di presidi” devono essere puntualmente indicate nel progetto tecnico di gestione anche se non singolarmente prese in considerazione in uno dei criteri di cui all’art. 17 del disciplinare. Trattasi in ogni caso di elementi che concorrono a definire le modalità organizzative che si intendono adottare per gestire il servizio nel suo complesso e nei suoi specifici interventi.

3. Il disciplinare presenta un mero refuso. La formulazione corretta è quella presente nel capitolato e l’inciso “ Grado di formazione, qualificazione professionale ed esperienza pregressa del coordinatore, da valutare tramite il suo curriculum vitae (art. 5, punto 2.3 del capitolato).” non va considerato.

Il CV del coordinatore viene valutato nell’ambito del criterio: “*Organigramma aziendale della Ditta e l’organizzazione che si intende adottare per gestire il personale, finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento alle 4 diverse tipologie di offerta descritte negli artt. 6,7,8,9 dell’allegato Regolamento, con precisazione delle funzioni e dei compiti del responsabile organizzativo con funzioni di coordinamento e degli operatori, per la miglior realizzazione delle attività, anche gruppali, assegnate*”.

alla genitorialità fragile e/o carente e delle problematiche che connotano i progetti di cura e protezione e tutela dei minori in condizioni di rischio; il grado di efficacia ed efficienza della tipologia degli strumenti di lavoro a disposizione degli operatori per l'analisi/conoscenza della situazione e per la stesura del progetto educativo individuale (P.E.I.) o progetto educativo individuale familiare (P.E.I.F.), con le correlate relazioni al servizio, anche ai fini delle comunicazioni dovute all'autorità giudiziaria, rapportati alle quattro tipologie di intervento così come precisamente descritte negli artt. 6, 7, 8 e 9 dell'allegato "Regolamento". Si chiede a quale traccia ci si debba attenere e in quale criterio debba essere descritto il CV del coordinatore. In attesa di un Vostro cortese riscontro porgiamo cordiali saluti.

Domanda	Risposta
<p>- a fronte del rispetto del punto 21 del disciplinare (CLAUSOLA SOCIALE), dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 (CLAUSOLA SOCIALE) e dell'art. 37 del CCNL Cooperative Sociali, si chiede gentilmente di integrare quanto pubblicato con (per cortesia indicare le seguenti specifiche per ogni unità) la data di maturazione del prossimo scatto di anzianità;</p> <p>- quale sia il prezzo orario attualmente corrisposto al gestore;</p> <p>- se il tempo di spostamento tra un utente e l'altro e i</p>	<p>- non si dispone di tale dato;</p> <p>- Viene chiesto al soggetto partecipante di formulare una proposta economica. L'offerta del precedente soggetto gestore si riferiva ad altra gara i cui esiti sono consultabili sul sito istituzionale</p>

tempi di percorrenza per raggiungere i luoghi di lavoro sono compresi nel monte ore di cui all'art. 22 del CSA (ore triennio 40.350); se così non fosse si richiede una stima di tale monte ore e se questo possa essere fatturato o rimanga a carico dell'aggiudicatario;

- quali siano i costi che deve sostenere l'aggiudicatario per la stipula del contratto od una stima degli stessi;
- l'importo sostenuto dal gestore del servizio relativo ai rimborsi per il personale in servizio per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico (negli anni 2020-2021) od una stima dello stesso per l'intera durata dell'appalto;
- se sia un refuso l'importo presunto delle spese di pubblicazione (€ 8.000 - pari allo 0,74% della base d'asta) in quanto molto oneroso;
- (art. 22 CSA) si richiede cosa intende la Stazione Appaltante come voce di spesa "percentuale sul personale di sostituzione";
- se la dimostrazione della comprova del possesso dei requisiti di partecipazione è richiesta alla sola impresa aggiudicataria.

dell'Ente <https://venezia.acquistitelematici.it/tender/49>Viene chiesto al soggetto partecipante di formulare una proposta economica. L'offerta del precedente soggetto gestore si riferiva ad altra gara i cui esiti sono consultabili sul sito istituzionale dell'Ente <https://venezia.acquistitelematici.it/tender/49>

- I tempi di percorrenza ed ai chilometri percorsi sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria, come indicato all'art. 9 del capitolato " *Altresì va specificato che i tempi di percorrenza necessari per raggiungere i domicili dei destinatari o i luoghi di realizzazione delle attività gruppali e delle visite protette vanno riconosciuti agli operatori come tempo lavoro a totale carico della Ditta aggiudicataria.*" Non si dispone pertanto del dato storico degli stessi.

- le spese di stipula sono stimate in 3.373,48 euro di cui 245,00 euro di imposta di bollo e di registro e 3.128,48 di diritti di segreteria per il rogito. Trattasi di stima da verificare al momento della stipula.

- I tempi di percorrenza e i correlati costi sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria, come indicato all'art. 9 del capitolato " *Altresì va specificato che i tempi di percorrenza necessari per raggiungere i domicili dei destinatari o i luoghi di realizzazione delle attività gruppali e delle visite protette vanno riconosciuti agli operatori come tempo lavoro a totale carico della Ditta aggiudicataria.*" Non si dispone pertanto del dato storico degli stessi.

- 8.000,00 euro è una stima prudenziale di spesa, potrebbe essere inferiore e in ogni caso non è forfettaria ma corrisponderà alla spesa effettivamente sostenuta

- La Ditta aggiudicataria è tenuta ad assicurare la continuità e regolarità delle prestazioni provvedendo alla sostituzione del personale in caso di assenteismo. Tra i costi organizzativi è riconosciuta anche questa possibile voce di costo.

- I requisiti sono verificati per la sola impresa aggiudicataria o in caso di scorrimento della graduatoria.

#### Domanda

#### Risposta

In relazione alla procedura in oggetto, si richiede il numero di utenti afferenti alle quattro tipologie di interventi previsti e la loro collocazione territoriale (Centro storico/isole/terraferma). Si chiede inoltre se, in

Nel 2021 i minori seguiti con il SED sono stati 238 così suddivisi nelle tipologie:

<i>tipologia 1</i>	<i>tipologia 2</i>	<i>tipologia 3</i>	<i>tipologia 4</i>	<i>intervento gruppale</i>
22 minori	108 minori	1 minore	92 minori	15 minori

relazione all'elenco del personale allegato agli atti di gara, l'Operatore al livello D3 sia un Educatore o il Responsabile organizzativo del servizio. Qualora non sia il Responsabile organizzativo, si chiede di poter sapere quante ore settimanali svolge attualmente tale figura e se gli viene riconosciuta una indennità di reperibilità telefonica. Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti

Per quanto riguarda la collocazione territoriale su 238 minori seguiti una cinquantina sono residenti in centro storico e isole perciò gli interventi si svolgono per lo più nel loro territorio, il restante risiedono in terraferma perciò gli interventi si svolgono in terraferma. Le diverse tipologie di intervento non necessariamente si svolgono sempre nello stesso luogo determinato dal luogo di residenza, ma possono variare in base agli obiettivi progettuali e alle attività poiché il Servizio promuove l'interazione con la rete delle iniziative territoriali rivolte al target come previsto dal capitolato. Inoltre alcuni minori residenti in una parte della città possono essere domiciliati in un'altra (ad esempio in affidato) perciò gli incontri protetti, tipologia4, possono avvenire anche in parti della città non corrispondenti a quella di residenza o essere svolti in luoghi variabili in base all'evoluzione del progetto.

L'Operatore al livello D3 è il coordinatore che organizza del servizio, impiega 20 ore settimanali per svolgere tale ruolo; il riconoscimento della reperibilità non è concordata con il Servizio.

<b>Criteria punteggi documentazione tecnica</b>	
<b>Nome criterio/sub-criterio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
<b>1. PIANO DI SERVIZIO</b>	
1.1 Il grado di efficacia e efficienza delle modalità organizzative che si intendono adottare per gestire il servizio nel suo complesso evidenziando con precisione la congruità tra il progetto di gestione presentato e le risorse umane e strumentali	5.00
1.2 Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 6 dell'allegato Regolamento	5.00
1.3 Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 7 dell'allegato Regolamento	5.00
1.4 Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 8 dell'allegato Regolamento	5.00
1.5 Il grado di efficacia ed efficienza delle le modalità organizzative e gestionali che si intendono adottare per erogare gli interventi previsti dalla tipologia di intervento descritta nell'art. 9 dell'allegato Regolamento	10.00
1.6 Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità di coinvolgimento dei servizi pubblici e delle istituzioni territoriali oltre che dei soggetti delle reti solidali che si ritengono necessari per la buona riuscita dei progetti affidati	10.00
1.7 Grado di formazione, qualificazione professionale ed esperienza pregressa del coordinatore, da valutare tramite il suo curriculum vitae (art. 5, punto 2.3 del capitolato)	10.00
1.8 Il grado di efficacia ed efficienza dei metodi e strumenti adottati per assicurare la garanzia di continuità educativa nella gestione degli interventi riferiti alle diverse tipologie e del sistema delle comunicazioni che si intendono adottare	5.00
1.9 Il grado di adeguatezza delle risorse messe a disposizione: la disponibilità di sedi in Terraferma e/o a Venezia Centro Storico-Isole attrezzate per accogliere i minori e i loro familiari in occasione degli incontri protetti ...	7.00
Totale criterio	62.00
<b>2. PERSONALE</b>	
2.1 Organigramma aziendale della Ditta e l'organizzazione che si intende adottare per gestire il personale, finalizzati a dimostrare il migliore utilizzo delle professionalità in riferimento alle 4 diverse tipologie di offerta artt. 6,7,8,9 del Reg.to	8.00
2.2 Il grado di efficacia ed efficienza dei criteri e modalità di selezione del personale e tempi di sostituzione del personale tenuto conto di quanto richiesto dall'art. 8 del Capitolato	4.00

2.3 Il grado di efficacia ed efficienza del piano dettagliato di supervisione per gli operatori, distinto dal coordinamento tecnico, da realizzarsi nel corso della durata dell'appalto e i cui oneri restano a carico della Ditta affidataria	4.00
Totale criterio	16.00
<b>3. VERIFICHE E MONITORAGGIO</b>	
3.1 Il grado di efficacia ed efficienza delle modalità e gli strumenti di valutazione che si intendono adottare al fine di raggiungere gli obiettivi del servizio	2.00
Totale criterio	2.00
<b>Totale</b>	<b>80.00</b>

<b>Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta tecnica</b>
Offerta tecnica
Eventuali documenti integrativi